ក

មាតិកា

I. ព្រះរាជខុទ្ទកាល័យព្រះមហាក្សត្រ

ព្រះរាជក្រឹត្យ

១៩-៨-២០១០ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៨១០/៦៧៥ ស្ដីពី ការតែងតាំងលោកជំទាវ ជា នីតា និង ឯកឧត្ដម ញឹម អន្លាមុស្ស ជាទីប្រឹក្សារបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា មានឋានៈស្មើ រដ្ឋលេខាធិការ បន្ថែមលើមុខងារបច្ចុប្បន្ន ៩១៩២

១៩-៨-២០១០ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៨១០/៦៧៦ ស្ដីពី ការតែងតាំងឯកឧត្ដម យស យុទ្ធី និង លោកជំទាវ កែវ សារឿន ជាទីប្រឹក្សាអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា មានឋានៈស្មើ អនុរដ្ឋលេខាធិការ បន្ថែមលើមុខងារបច្ចុប្បន្ន ៩១៩៣

២០-១០-២០១០ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/១០១០/៨០៩ ស្ដីពី ការតែងតាំងឯកឧត្ដម សុខ ផារិទ្ធិ និង ឯកឧត្ដម ហួ ចំរើន ជាទីប្រឹក្សារបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា មានឋានៈស្មើ អនុរដ្ឋលេខាធិការ បន្ថែមលើមុខងារបច្ចុប្បន្ន ៩១៩៤

២៥-១០-២០១០ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/១០១០/៨២៤ ស្ដីពី ការប្រោសព្រះរាជទាន នូវគ្រឿងឥស្សរិយយស តាមលំដាប់ថ្នាក់ ចំពោះ ទីប្រឹក្សា,ជំនួយការ សម្ដេចអគ្គមហាធម្មពោធិសាល ប្រធានព្រឹទ្ធសភា និង សប្បុរសជន ចំនួន ១៦២ រូប ៩១៩៥

១៨-១១-២០១០ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/១១១០/៨៨៧ ស្ដីពី ការតាំងស័ប់មន្ត្រីរាជការរបស់ក្រសួងស្ថាប័ន នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ចំនួន ១១១ នាក់ ៩១៩៩

១៨-១១-២០១០ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/១១១០/៨៨៩ ស្ដីពី ការប្រោសព្រះរាជទាន នូវគ្រឿងឥស្សរិយយស សហមេត្រី ថ្នាក់ មហាសេនា ចំពោះ លោក Putu M.Kamayana នាយកធនាគារអភិវឌ្ឍអាស៊ី ប្រចាំប្រទេសកម្ពុជា ៩២០៤

១៨-១១-២០១០ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/១១១០/៨៩០ ស្ដីពី ការប្រោសព្រះរាជទាន នូវគ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ ធិបឌិន្ទ ចំពោះលោក អោម ហាត់ ប្រធានសាខាពន្ធដារ ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ ៩២០៥

២៣-១១-២០១០ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/១១១០/៨៩៤ ស្ដីពី ការប្រោសព្រះរាជទាន នូវគ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ មហាសេរីវឌ្ឍន៍ ចំពោះលោកជំទាវ ឡោត ខេង និង ឯកឧត្ដម យស ផានីត្ថា ៩២០៦

២៣-១១-២០១០-ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/១១១០/៨៩៥ ស្ដីពី ការប្រោសព្រះរាជទាន នូវគ្រឿងឥស្សរិយយស តាមលំដាប់ថ្នាក់ ចំពោះ ថ្នាក់ដឹកនាំគណៈកម្មាធិការសិទ្ធិមនុស្សកម្ពុជា ចំនួន ០៤ រូប ៩២០៧

២៣-១១-២០១០-ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/១១១០/៨៩៧ ស្តីពី ការប្រោសព្រះរាជទាន នូវគ្រឿងឥស្សរិយយស ជាតួបការ ចំពោះ ឯកឧត្តម ចំនួន ០២ រូប ៩២០៨

II-រាជរដ្ឋាភិបាល

អនុក្រឹត្យ

២៩-១១-២០១០-អនុក្រឹត្យលេខ ១៤៦ អនក្រ.បក ស្តីពី ការផ្ទេរឥណទានថវិកា ៩២០៩

៣០-១១-២០១០-អនុក្រឹត្យលេខ ១៤៧ អនក្រ.បក ស្តីពី ការធ្វើអនុបយោគ ផ្ទៃដីទំហំ ៨.៩៧៧ ហិកតា ស្ថិតនៅក្នុងភូមិសាស្ត្រ ស្រុកសំបូរ ខេត្តក្រចេះ ៩២១១

៣០-១១-២០១០-អនុក្រឹត្យលេខ ១៤៨ អនក្រ.បក ស្តីពី ការធ្វើអនុបយោគ ផ្ទៃដីទំហំ ៩.៩៩៦ ហិកតា ស្ថិតនៅក្នុងភូមិសាស្ត្រ ស្រុកស្នួល ខេត្តក្រចេះ ៩២១៣

៣០-១១-២០១០-អនុក្រឹត្យលេខ ១៤៩ អនក្រ.បក ស្តីពី ការធ្វើអនុបយោគ ផ្ទៃដីទំហំ ១.៩០០ ហិកតា ស្ថិតនៅក្នុងភូមិសាស្ត្រ ស្រុកអណ្តូងមាស ខេត្តរតនគិរី ៩២១៥

០៦-១២-២០១០-អនុក្រឹត្យលេខ ១៥០ អនក្រ.បក ស្តីពី ទិវាជាតិប្រយុទ្ធប្រឆាំងអំពើពុករលួយ ០៩ ធ្នូ ៩២១៨

០៦-១២-២០១០-អនុក្រឹត្យលេខ ១៥១ អនក្រ.បក ស្តីពី ការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត ៩២២០

២៥-១១-២០១០-អនុក្រឹត្យលេខ ១១៤១ អនក្រ.តត ស្តីពី ការជូនមេដាយសហមេត្រី ៩២៣៩

២៦-១១-២០១០-អនុក្រឹត្យលេខ ១១៤២ អនក្រ.តត ស្តីពី ការជូនមេដាយការងារ ៩២៤០

២៦-១១-២០១០-អនុក្រឹត្យលេខ ១១៤៣ អនក្រ.តត ស្តីពី ការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ ៩២៥៣

២៦-១១-២០១០-អនុក្រឹត្យលេខ ១១៤៤ អនក្រ.តត ស្តីពី ការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ ៩២៥៤

២៦-១១-២០១០-អនុក្រឹត្យលេខ ១១៤៥ អនក្រ.តត ស្តីពី ការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ ៩២៥៥

២៦-១១-២០១០-អនុក្រឹត្យលេខ ១១៤៦ អនក្រ.តត ស្តីពី ការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ ៩២៥៦

២៦-១១-២០១០-អនុក្រឹត្យលេខ ១១៤៧ អនក្រ.តត ស្តីពី ការបញ្ចប់មុខតំណែង ៩២៥៧

២៦-១១-២០១០-អនុក្រឹត្យលេខ ១១៤៨ អនក្រ.តត ស្តីពី ការជូនមេដាយសហមេត្រី ៩២៥៨

២៩-១១-២០១០-អនុក្រឹត្យលេខ ១១៤៩ អនក្រ.តត ស្តីពី ការជូនគ្រឿងឥស្សរិយយស ស្ថាបនាជាតិ ៩២៥៩

៣០-១១-២០១០-អនុក្រឹត្យលេខ ១១៥០ អនក្រ.តត ស្តីពី ការតែងតាំងមុខងារ នាយទាហាន ៩២៦១

៣០-១១-២០១០-អនុក្រឹត្យលេខ ១១៥១ អនក្រ.តត ស្តីពី ការជូនមេដាយសហមេត្រី ៩២៦២

៣០-១១-២០១០-អនុក្រឹត្យលេខ ១១៥២ អនក្រ.តត ស្តីពី ការ ជូនមេដាយមុនីសារាភ័ណ្ឌ ៩២៦៣

៣០-១១-២០១០-អនុក្រឹត្យលេខ ១១៥៣ អនក្រ.តត ស្តីពី ការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ ៩២៦៤

III . ការងារបណ្ដាក្រសួង

១. ទីស្ដីការរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ
និង
ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និង ថាមពល

០៨-១១-២០១០ -ប្រកាសអន្តរក្រសួងលេខ ៩៣៤ សហវ.ប្រក ស្ដីពី ការកំណត់សួយសារខ្សាច់សំណង់ និង ខ្សាច់ល្បាយភក់ នាំចេញក្រៅប្រទេស ៩២៦៦

២. ទីស្ដីការរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និង ថាមពល

១៨-១១-២០១០ -ប្រកាសលេខ ៩៣១ ឧរថ.កឧ.ប្រក ស្ដីពី ការអនុញ្ញាតឱ្យក្រុមហ៊ុន ហ្វេរីរេប៊ិល ស៊ីខឹមស្មេនស៍ ខមភេនី លីមីធីត បង្កើតរោងចក្រ ផលិតថង់ប្លាស្ទិកគ្រប់ប្រភេទ,ថង់ និង ការ៉ុងប្លាស្ទិកដាក់សំរាម និង សន្លឹកប្លាស្ទិក ៩២៦៩

១៨-១១-២០១០ -ប្រកាសលេខ ៩៣២ ឧរថ.កឧ.ប្រក ស្ដីពី ការអនុញ្ញាតឱ្យក្រុមហ៊ុន ភ្នំពេញ បៀរ បង្កើតរោងចក្រ ផលិតស្រាបៀរ ៩២៧៣

១៨-១១-២០១០ -ប្រកាសលេខ ៩៣៣ ឧរថ.កឧ.ប្រក ស្ដីពីការអនុញ្ញាតឱ្យក្រុមហ៊ុន ប៊្លូមីង ថេកស្ទាយ ឧបភើរេសិន បង្កើតរោងចក្រ ផលិតសម្លៀកបំពាក់ ៩២៧៧

៣. ទីស្ដីការរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ

១៧-១១-២០១០-សេចក្ដីណែនាំលេខ ០២៩ សណន ស្ដីពីវិធានការពង្រឹងការអនុវត្តការងារស្ថិតិ និង អត្រានុកូលដ្ឋាន ៩២៨១

៤. ទីស្ដីការរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

១៥-០២-២០១០ -លិខិតបញ្ជាក់លេខ ០៧៩៥ ពណ.ចបព ស្ដីពី ការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និង ទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **ផេស៊ីហ្វិក អិមខេ ខមភេនី អិលធីឌី** ៩២៨៨

១៥-០២-២០១០ -លិខិតបញ្ជាក់លេខ ០៧៩៨ ពណ.ចបព ស្ដីពី ការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និង ទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **អ៊ីសឆើន ទើលម៉ាយន៍ ឡូជីស្ទិក (ខេមបូឌា) អិលធីឌី** ៩២៩០

១៥-០២-២០១០ -លិខិតបញ្ជាក់លេខ ០៨០០ ពណ.ចបព ស្ដីពី ការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និង ទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **ជេត ហូលឌីង អ៊ិនធើណេសិនណល សាមីនីង** ៩២៩២

១៥-០២-២០១០ -លិខិតបញ្ជាក់លេខ ០៨០១ ពណ.ចបព ស្ដីពី ការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និង ទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **លី គីមស៊ុន អ៊ឹមផត អិចផត** ៩២៩៤

១៥-០២-២០១០ -លិខិតបញ្ជាក់លេខ ០៨០៣ ពណ.ចបព ស្តីពី ការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និង ទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **ខេ 2 ខេ អ៊ិនធែសមេន** ៩២៩៦

១៥-០២-២០១០ -លិខិតបញ្ជាក់លេខ ០៨០៥ ពណ.ចបព ស្តីពី ការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និង ទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **អអិនអ អ៊ិមផត អិចផត** ៩២៩៨

១៥-០២-២០១០ -លិខិតបញ្ជាក់លេខ ០៨១៤ ពណ.ចបព ស្តីពី ការទទួលចុះបញ្ជីនូវការកែប្រែ សហគ្រាសឯកបុគ្គល និង ទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **ជី អេច មេឌា & អ៊ែតវើថាយស៊ីង ប្រដាក់សិន** ៩៣០០

១៥-០២-២០១០ -លិខិតបញ្ជាក់លេខ ០៨១៥ ពណ.ចបព ស្តីពី ការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និង ទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **ឌី សំណាង គ្រុប** ៩៣០២

១៦-០២-២០១០ -លិខិតបញ្ជាក់លេខ ០៨២៨ ពណ.ចបព ស្តីពី ការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និង ទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **ដឺ ប្រូមីស ឡេីលដ៍ មីសិន ខបភើរេសិន** ៩៣០៤

១៦-០២-២០១០ -លិខិតបញ្ជាក់លេខ ០៨៣១ ពណ.ចបព ស្តីពី ការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និង ទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **តាម៉ាត់សេម** ៩៣០៦

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០៨១០/៦៧៥

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើស ប្រធាន អនុប្រធានទី១ អនុប្រធានទី២ នៃព្រឹទ្ធសភា នាសម័យប្រជុំដំបូងព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី២ ថ្ងៃទី ២០ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៦
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយរបស់សម្តេចអគ្គមហាធម្មពោធិសាល **ជា ស៊ីម** ប្រធានព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា១: តែងតាំងលោកជំទាវ **ជា នីតា** និងឯកឧត្តម **ញ៉ឹម អន្តាបុស្ស** ជាទីប្រឹក្សារបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភាមានឋានៈស្មើ **រដ្ឋលេខាធិការ** បន្ថែមលើមុខងារបច្ចុប្បន្ន

មាត្រា២: ព្រះរាជក្រឹត្យនេះចូលជាធរមាន ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខានេះតទៅ ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ

៣៧. ១០០៩. ៦៩០

នរោត្តម សីហមុនី

លេខ: ៨៦៦ ច.ល

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១៨ ខែសីហា ឆ្នាំ ២០១០

ដើម្បីចម្លងចែក

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី០៧ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ២០១០

អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

ម៉ុន ជិនកេន

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០៨១០/៦៧៦

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើស ប្រធាន អនុប្រធានទី១ អនុប្រធានទី២ នៃព្រឹទ្ធសភា នាសម័យប្រជុំដំបូងព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី២ ថ្ងៃទី ២០ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៦
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយរបស់សម្តេចអគ្គមហាធម្មពោធិសាល **ជា ស៊ីម** ប្រធានព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា១: តែងតាំងឯកឧត្តម **យស យុទ្ធី** និងលោកជំទាវ **កែវ សាវឿន** ជាទីប្រឹក្សាអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា មានឋានៈស្មើ **អនុរដ្ឋលេខាធិការ** បន្ថែមលើមុខងារបច្ចុប្បន្ន

មាត្រា២: តម្លើងឋានៈជូនឯកឧត្តម **អេលីត កុសលបុត្រ** ទីប្រឹក្សាអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា មានឋានៈស្មើ **រដ្ឋលេខាធិការ**

មាត្រា៣: ព្រះរាជក្រឹត្យនេះចូលជាធរមាន ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខានេះតទៅ ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

៣.ល.២០០៧.៦៩២

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង. រាជធានីភ្នំពេញ. ថ្ងៃទី ១៨ ខែសីហា ឆ្នាំ ២០១០

លេខ:៨៧០ ច.ល
ដើម្បីចម្លងចែក
រាជធានីភ្នំពេញ.ថ្ងៃទី០៣ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ២០១០
អគ្គលេខាធិការរងរាជរដ្ឋាភិបាល

ឃុន ជិនកេន

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/១០១០/៩០៩

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្ត្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើស ប្រធាន អនុប្រធានទី១ អនុប្រធានទី២ នៃព្រឹទ្ធសភា នាសម័យប្រជុំដំបូងព្រឹទ្ធសភា នីតិកាលទី២ ថ្ងៃទី ២០ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៦
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយរបស់សម្តេចអគ្គមហាធម្មពោធិសាល **ជា ស៊ីម** ប្រធានព្រឹទ្ធសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា១: តែងតាំងឯកឧត្តម **សុខ ផារិទ្ធ** និងឯកឧត្តម **ហួ ចំរើន** ជាទីប្រឹក្សារបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា មានឋានៈស្មើ **អនុរដ្ឋលេខាធិការ** បន្ថែមលើមុខងារបច្ចុប្បន្ន ។

មាត្រា២: ព្រះរាជក្រឹត្យនេះចូលជាធរមាន ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខានេះតទៅ ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

៣រល.១០១០.៩២៤

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ២០ ខែ តុលា ឆ្នាំ ២០១០

លេខ:៨១៧ ច.ល
ដើម្បីចម្លងចែក
រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី០៧ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ២០១០
អគ្គលេខាធិការរងទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

ស៊ុន ជិនគេន

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/១០១០/៩២៤

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមររដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

ប្រោសព្រះរាជទាន

ចំពោះ

ទីប្រឹក្សា. ជំនួយការ **សម្តេចអគ្គមហាធម្មពោធិសាល** ប្រធានព្រឹទ្ធសភា
និងសប្បុរសជន ចំនួន ១៦២ រូប បានបំពេញការងារ និងចូលរួមកសាងអភិវឌ្ឍន៍ប្រទេសជាតិ

នូវ

ក-គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ មហាសេរីវឌ្ឍន៍ :

១- ឯកឧត្តមបណ្ឌិត	អន	ប៊ុណ្ណារឿន	២- ឯកឧត្តម	គុជ	ស៊ីនិត
៣- ឯកឧត្តម	សុខ	រឿន	៤- ឯកឧត្តម	ចៅ	សុធី
៥- ឯកឧត្តម	ប៊ុន	វុទ្ធា	៦- ឯកឧត្តម	បែល	សុខុម
៧- ឯកឧត្តម	ស្បៀវ	សែ	៨- ឯកឧត្តម	ទឹម	ប៊ុនណា
៩- ឯកឧត្តម	ប៉ុល	សុគន្ធ	១០- ឯកឧត្តម	ហាក់	សុវណ្ណា
១១- ឯកឧត្តម	ថេង	សុថុល	១២- ឯកឧត្តម	ខ្វង	លាង
១៣- ឯកឧត្តមឧកញ៉ា	ជួប	ច័ន្ទ	១៤- ឯកឧត្តមបណ្ឌិត	ឯក	វីរដេដ្ឋ
១៥- ឯកឧត្តម	ផាន់	សុភាព	១៦- ឯកឧត្តម	អ៊ុច	សុផល
១៧- ឯកឧត្តម	ស៊ឹម	គឹមសែន	១៨- ឯកឧត្តម	ទេព	ចាន់អុនវុធិរក្ស
១៩- ឯកឧត្តមឧកញ៉ា	ងិន	ស្រឿន	២០- ឯកឧត្តម	លឹម	មុនិន្ទ
២១- វរសេនីយ៍ឯក	ឡោ	វណ្ណចក្រ	២២- លោកជំទាវ	ទិត្យ	ច័ន្ទតារីន
២៣- លោក	កែន	សម្បត្តិ	២៤- លោក	ទន់	ប៊ុនធឿន
២៥- លោក	នួន	ឆនលាភ	២៦- លោក	ទិត្យ	ច័ន្ទគីរី
២៧- លោក	សុខ	ខេមរិន	២៨- លោក	ស៊ុន	ស៊ីថា
២៩- លោក	អ៊ឹង	លីសៀក	៣០- លោក	ឌុក	ណារិន
៣១- លោក	កែ	សាខន	៣២- លោក	ស៊ីវ	សារឹម
៣៣- លោក	អ៊ឹង	វីរៈ	៣៤- លោក	ហ៊ុន	ជា

ROYAUME DU CAMBODGE * LE MINISTRE du PALAIS ROYAL *
ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង

ខ-គ្រឿងឥស្សរិយយស សម្តេចព្រះមហាក្សត្រិយានីព្រះស៊ីសុវត្ថិ មុនីវង្សកុសុមៈនារីរ័ត្ន ថ្នាក់ មហាសេរីវឌ្ឍន៍ :

១- ឯកឧត្តមឧកញ៉ា	ឡេង	ប៊ុនតេង	២- ឯកឧត្តម	ពេជ្រ	គឹមស្រ៊ាង
៣- ឯកឧត្តម	ហាក់	ប៊ុនធឿន	៤- លោកជំទាវ	ផេង	គន្ធាបូរី
៥- ឯកឧត្តម	ផាន់	វណ្ណារ៉េត	៦- លោកឧកញ៉ា	លឹម	ប៊ុនសួរ
៧- លោកឧកញ៉ា	លឹម	រស់	៨- លោកឧកញ៉ា	ហាន់	យាង
៩- ឯកឧត្តម	ឌួង	អេលីត	១០- ឯកឧត្តម	គង់	ប៊ូល
១១-ឯកឧត្តម	សយ	កុសល			

គ-គ្រឿងឥស្សរិយយស សុវត្ថារា ថ្នាក់ មហាសេរីវឌ្ឍន៍ :

១- ឯកឧត្តម	ប៉ាល់	ចន្ទតារា	២- លោកវេជ្ជបណ្ឌិត	តួច	ប៉ូលីវ៉ា

ឃ-គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ មហាសេនា :

១- ឯកឧត្តមឧកញ៉ា	ឈឹម	មនោ	២- ឯកឧត្តម	លន់	មុនីរតនា
៣- ឯកឧត្តម	អេលីត	កុសលបុត្រ	៤- លោកជំទាវ	ជា	នីតា
៥- លោកជំទាវ	សុច	សុធា	៦- លោកជំទាវ	ប្រាក់	ច័ន្ទណយ
៧- ឯកឧត្តម	ច័ន្ទ	ប៊ុនថុល	៨- ឯកឧត្តម	ចេង	ហុង
៩- ឯកឧត្តម	បេ	សុខឡេង	១០- ឯកឧត្តម	ហាន់	វុទ្ធី
១១- ឯកឧត្តម	ឃ្លោក	សារុន	១២- ឯកឧត្តម	សរិទ្ធ	សាម៉ន
១៣- ឯកឧត្តម	លី	ណុប	១៤- ឯកឧត្តម	កៅ	ថាច
១៥- ឯកឧត្តម	ហ៊ុល	សាភា	១៦- ឯកឧត្តមឧកញ៉ា	សុខ	ហួត
១៧- ឯកឧត្តម	ឈឹម	សុទ្ធគុណ	១៨- ឯកឧត្តម	ពៅ	ណារិទ្ធ
១៩- ឯកឧត្តម	ហេង	សុភារិទ្ធ	២០- លោក	លឹម	លីសេង
២១- លោក	អ៊ូ	វីភព	២២- លោក	ធី	សុគន្ធ
២៣- លោក	កែវ	ឈុនលី	២៤- លោក	ព្រាប	មុនី
២៥- លោក	ស៊ាង	សុវណ្ណ	២៦- លោក	គីម	ពិសិដ្ឋ
២៧- លោក	គ្រុយ	លឹមហេង	២៨- លោក	មាស	សុវណ្ណា
២៩- លោក	សុខ	ហេង	៣០- លោក	ទួន	ប៉ុក
៣១- លោក	នៅ	វៃ	៣២- លោក	មាត	អរស្មី
៣៣- លោកបណ្ឌិត	សារិន	ដេណូវ៉ា	៣៤- លោក	ជៀក	វ៉ាន់ធី
៣៥- លោក	គង់	ហម	៣៦- លោក	ជា	ផានិត
៣៧- លោក	ហែម	ថ្ងៃថ្លា	៣៨- លោក	លឹម	វណ្ណា
៣៩- លោក	អ៊ិន	មាត្រា	៤០- លោក	មុត	សុខឃាន់
៤១- លោក	ហ៊ាង	ថារ៉េត	៤២- លោក	ហេង	ភារុន

ROYAUME DU CAMBODGE
LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

៤៣- លោក	ទូច	ពិនតារា	៤៤- លោក	គឹម	សុផាត
៤៥- លោក	ហួត	ឈួរ	៤៦- លោក	មិន	សុវណ្ណា
៤៧- លោក	ឡេង	ចាន់វិរៈ	៤៨- លោក	ស៊ឹម	ចាន់ណារ៉ា
៤៩- លោក	គ្រឹះ	យុទ្ធគុណ	៥០- លោក	ជា	សារិន
៥១- លោក	អៀម	សុផល	៥២- លោក	ហ៊ាង	ឡាឌី
៥៣- លោក	សម	ភារា	៥៤- លោក	លាវ	ស៊ុនលី
៥៥- លោកស្រី	អ៊ុំ	ប្រណី	៥៦- លោក	ជ	គឹមស៊
៥៧- លោក	ស៊ឹម	សំអាត	៥៨- លោក	ហ៊ុន	មុន្នីរ័ត្ន
៥៩- លោក	ឆួរ	សុធីរា	៦០- លោក	ទុយ	ប៊ុនសេរីរ័ត្នមុនី

ង-គ្រឿងឥស្សរិយយស មុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់ មហាសេនា :

១- ឯកឧត្តម	ម៉ៅ	សុវត្ថារា	២- ឯកឧត្តម	សុត	រស្មី
៣- ឯកឧត្តម	ឯម	សុនី	៤- ឯកឧត្តម	ថាច់	វណ្ណៈ
៥- លោកជំទាវ	កែវ	រស្មី	៦- លោក	ឯម	វិចិត្រ
៧- លោក	អំ	ប៊ុនលី			

ច-គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ ធិបឌិន្ទ :

១- ឯកឧត្តម	គឹម	ជាតិ	២- ឯកឧត្តម	ផេង	សុគន្ធារិទ្ធ
៣- ឯកឧត្តម	ប៊ុន	វុទ្ធី	៤- ឯកឧត្តម	ថាច់	ថង
៥- ឯកឧត្តម	ហា	មាន	៦- លោកជំទាវ	ហម	សុធារី
៧- លោកជំទាវ	ភួង	ម៉ាឡា	៨- លោកជំទាវ	សុវណ្ណ	រដ្ឋលរ
៩- ឯកឧត្តម	អ៊ិត	វ៉ាសនា	១០- ឯកឧត្តម	ចាន់	កុលបុត្រ
១១- លោក	ឡេង	ជ្រិន	១២- លោក	អ៊ូ	សំណាង
១៣- លោក	ម៉ី	ចំរើន	១៤- លោក	ហាញ់	សុបិន្ត
១៥- លោក	ស្រ៊ុន	សុភ័ក្រ្ត	១៦- លោកស្រី	វ៉ាន់	ថា
១៧- លោក	វេង	ចក់	១៨- លោក	ស៊ឹម	ប៊ុតបណ្ឌិត
១៩- លោក	ឆេង	ជៀក	២០- លោក	អ៊ុក	ខេមា
២១- លោក	ប៉ាក់	យូលាង	២២- លោក	សុវណ្ណ	ច័ន្ទផានិត
២៣- លោក	គង់	សំអន	២៤- លោក	សុខ	ផារិទ្ធ
២៥- លោក	អ៊ុក	ច័ន្ទកុសល	២៦- លោក	ហង្ស	សុផារិទ្ធ
២៧- លោក	ជិន	ភារម្យ	២៨- លោក	ខៀវ	គារ៉ុច
២៩- លោក	ឆែម	សុខុន	៣០- លោក	ប៊ិន	សម្បត្តិថារ៉ា
៣១- លោក	ឈៀង	សៃ	៣២- លោក	ប៉ែន	ច័ន្ទសុខខេមរិទ្ធ

ROYAUME DU CAMBODGE * LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL *

៣៣-	លោក	ឆាយ	ពុធផល្លា	៣៤-	លោក	ហ៊ិន	វិបុល
៣៥-	លោក	កែវ	សារុន	៣៦-	លោកស្រី	ទេព	បុំណ្ណារី

ឆ-គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ អស្សឫទ្ធិ :

១-	លោក	សុខ	លាងហុក	២-	លោក	ម៉ាក់	គន្ធា
៣-	លោក	វ៉ា	ឃុត	៤-	លោក	អ៊ឹង	ផល្លី
៥-	លោក	ផេង	ឈុន	៦-	លោក	ទឿ	តាំងសារ៉ូ
៧-	លោក	ឡេង	ឃាង	៨-	លោក	សេង	ថង
៩-	លោក	ស៊ូ	សារិន	១០-	លោក	អ៊ូ	ពៅ
១១-	លោក	ណុប	នាង	១២-	លោក	សាន់	គីមឡឿន

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ

៣រល. ១០១០.៩៣៩

នរោត្តម សីហមុនី

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ២៩ ខែ តុលា ឆ្នាំ ២០១០

លេខ: ៨១៣ ច.ល

ដើម្បីចម្លងចែក

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០៣ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ២០១០

អគ្គលេខាធិការរងរាជរដ្ឋាភិបាល

ឃុន ជិនកេន

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/១១១០/៨៨៧

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/២៤ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១០៥/០០៣ ចុះថ្ងៃទី ១៧ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៥ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦៩៩/០៥ ចុះថ្ងៃទី ១៧ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ១៩៩៩ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងទំនាក់ទំនងជាមួយរដ្ឋសភា ព្រឹទ្ធសភា និងអធិការកិច្ច
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៦០២/១៥១ ចុះថ្ងៃទី ០៩ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០២ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា ១ : ត្រូវបានតាំងស៊ប់មន្ត្រីរាជការរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដូចមានរាយនាមខាងក្រោមៈ

ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ				
តាំងស៊ប់គិតចាប់ពីថ្ងៃទី ១១ ខែ សីហា ឆ្នាំ ២០១០				
១	**ជា សុរី**	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ **១៤**

ROYAUME DU CAMBODGE * LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL * ព្រះបរមរាជវាំង

២	ម៉ី ចន្ទបណ្ឌិត	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៣	ម្លូន រ៉ាន់	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៤	ម្លូង់ តារា	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៥	ស៊ឹម ឈុន	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៦	សុខ ថា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៧	ឃឿន ច័ន្ទមុនីកា	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៨	តាំង ចរិយា	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៩	តាន់ លីនណា	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១០	សុខ លក្ខិណា	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១១	ឡេង ស៊ុនសាហ្សារី	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១២	អៀង សុលីដា	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៣	ហ៊ី ចាន់ដេត	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៤	ឡៅ គឹមសល្យ	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៥	សេង សុខហេង	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៦	ឌូ សុគន្ធា	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៧	ខេង តារា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៨	ផុន សុតា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៩	ប៉ែន ស៊ីនួន	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២០	ធឿន ច័ន្ទសុជាតិ	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២១	ជុំ និមល	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២២	សាម គឹមហុង	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២៣	សេក សំរិទ្ធ	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២៤	ចាន់ សំរិទ្ធ	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២៥	ធួង សំណាង	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២៦	ផល្លា ច័ន្ទពិសិដ្ឋ	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២៧	រស់ ចន្ថា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២៨	សំឡុក សីម៉ា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២៩	ចន ទៃ	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៣០	អ៊ុក គឹមស៊ីម	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៣១	សាយ ប៊ុនបញ្ញា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៣២	ហ៊ុំ សិលា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៣៣	ជា មករា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤

ROYAUME DU CAMBODGE
LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

៣៤	ហាក់ អារីហ្វៀន	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៣៥	សេង ច័ន្ទសីហា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៣៦	អ៊ុក សុផល	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៣៧	សិរី មករា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
តាំងស៊ប់គិតចាប់ពីថ្ងៃទី ០២ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១០				
១	ម៉ុន ជួន	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២	ធាសនា ជីវី	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៣	ស៊ីវ សុខលីន	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៤	ធេព គង់	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៥	វឿន ស្រីន់	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៦	ពុយ ចាន់ធឿន	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៧	ស៊ុន សុផារី	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៨	អ៊ាប សុវណ្ណា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៩	ពៅ ប៊ុណ្ណារ័ត្ន	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១០	ជា ច័ន្ទចរិយា	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១១	សក់ ជាទីត	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១២	ហៀប មានិត	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៣	ឌឹក សុគាស់	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៤	ហាត ឡៀងបូរេន	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៥	ម៉ម ប៊ុណ្ណារ៉េត	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៦	ប៉ែន សុខន	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៧	ប៉ូ វណ្ណារ៉េត	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៨	ហឿង ប៉ូលីន	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៩	លី ប៉ូរ៉ា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២០	អ៊ុង ច័ន្ទរតនា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
តាំងស៊ប់គិតចាប់ពីថ្ងៃទី ០១ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៧				
១	ស្រ៊ី អេងលី	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
តាំងស៊ប់គិតចាប់ពីថ្ងៃទី ០១ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១០				
១	លឿង សោភា	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២	ខឡ្យ សាខិន	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៣	សុត សុធា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៤	ហួរ ចាន់ណោង	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤

ROYAUME DU CAMBODGE * LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL *

៥	ឌិន ច័ន្ទឌី	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៦	គិន សីហា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៧	បឿន ប៊ិន	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៨	ម៉ី យុទ្ធី	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៩	ប៉ែន ពេញ	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១០	ផុន ចិចិត្រ	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១១	ង៉ា លឹមអ៊ន់	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១២	ស៊ុន ស៊ីដេត	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៣	អ៊ុង សុវណ្ណា	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៤	ម៉ាច សុភ័ក្រ	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៥	ទូច ប៊ុនរ័ត្ន	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៦	អន ម៉ូរ៉ា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៧	ឡាច វណ្ណសក្តិ	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៨	ប៊ិន ប៊ុនឡុង	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
តាំងស៊ប់គិតចាប់ពីថ្ងៃទី ០១ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០១០				
១	សាំង ឃី	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២	កែវ រ័ត្នវិសាល	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៣	ទេព សុនីតា	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៤	ហេង គឹមសាន	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៥	សាន់ សៅឌីណា	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៦	ប៉ោ សោភ័ណ	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៧	ភាំង ជា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៨	អ៊ឹង ប៉ូហេង	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
ក្រសួងទំនាក់ទំនងជាមួយរដ្ឋសភា ព្រឹទ្ធសភា និងអធិការកិច្ច				
តាំងស៊ប់គិតចាប់ពីថ្ងៃទី ១៨ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០១០				
១	ត្លុក សុគន្ធា	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២	ហុក ចាន់ឡេង	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៣	ខែម សារ៉ា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៤	សៀង ឧដ្ឋា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៥	ផាត់ រិន	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
[illegible]	នង សុភាព	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៧	នេត្រ រ៉ាខែន	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤

៨	ខែម ពុធទាសនា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៩	អ៊ុច ម៉ែនសុលីដា	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១០	ថាត់ ច័ន្ទតុលា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១១	ម៉ៅ សម្បត្តិ	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១២	ម៉ម កែវមរកត	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៣	គីម គន្ធីតា	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៤	សៀង ផេងជី	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៥	ម៉ែន ចិន្ត្រា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៦	ជាង ចរិយា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៧	ប៊ុត ទាវ៉ន់ដេត	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៨	ហៅ គីមី	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៩	គិញ ខន	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២០	ស៊ុំ សុខជា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២១	ឡឹក សុធារ៉ា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២២	ចាប សោភត្ត្រា	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២៣	ពៅ សុភាព	ស	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២៤	លឹម សុខគុណា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២៥	ម៉េង ផេង សៀន	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២៦	ឈឿម សីហា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២៧	ចាន់ សុខា	ប	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤

មាត្រា ២ : បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលមានខ្លឹមសារផ្ទុយនឹងព្រះរាជក្រឹត្យនេះត្រូវទុកជានិរាករណ៍ ។

មាត្រា ៣ : សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវទទួលអនុវត្តឱ្យបានសម្រេចនូវព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ។

មាត្រា ៤ : ព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចូលជាធរមានចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខានេះតទៅ ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ

៣រ.ល. ១០១១. ៩០៣

នរោត្តម សីហមុនី

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១៦ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០១០

លេខ: ៧៩៤ ច.ល

ដើម្បីចម្លងចែក

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៦ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១០

៥ / ៥

អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

ស៊ុន ជិនកេន

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/១១១០/៩៩៩

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

ប្រោសព្រះរាជទាន

នូវ

គ្រឿងឥស្សរិយយស សហមេត្រី ថ្នាក់ មហាសេនា

ចំពោះ

លោក Putu M.Kamayana

នាយកធនាគារអភិវឌ្ឍអាស៊ីប្រចាំប្រទេសកម្ពុជា ដែលបានខិតខំប្រឹងប្រែងជំរុញការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋានទាំង ៣៧ របស់ខេត្តទាំង ០៥ ខេត្តកំពង់ឆ្នាំង ខេត្តពោធិ៍សាត់ ខេត្តបាត់ដំបង ខេត្តសៀមរាប និង ខេត្តកំពង់ធំ

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ

៣រ.ល.១០១១.៩០៥

នរោត្តម សីហមុនី

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១៨ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០១០

លេខៈ៧៩៦ ច.ល

ដើម្បីចម្លងចែក

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ... ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១០

អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

ជិនកេន

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/១១១០/៨៩០

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

ប្រោសព្រះរាជទាន

នូវ

គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ ធិបឌិន្ទ

ចំពោះ

លោក អោម ហាក់

ប្រធានសាខាពន្ធដារ ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ មានគុណបំណាច់
និងស្នាដៃល្អក្នុងការបំពេញភារកិច្ច ជូនជាតិមាតុភូមិ កន្លងមក

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ

៣រ.ល. ១០១១.៩០៦

នរោត្តម សីហមុនី

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១៨ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០១០

លេខ: ៧៩៧ ច.ល

ដើម្បីចម្លងចែក

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៦ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១០

អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

[illegible] ឌិនកេន

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/១១១០/៩៩៤

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមររដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

ប្រោសព្រះរាជទាន

ចំពោះ

សប្បុរសជន ចំនួន ០២ រូប ដែលមានស្នាដៃ ក្នុងការចូលរួមកសាង និងអភិវឌ្ឍន៍ប្រទេសជាតិ

នូវ

គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ មហាសេរីវឌ្ឍន៍ :

១- លោកជំទាវ ឡោត ខេង

២- ឯកឧត្តម យស ផានីត្តា

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

៣រល.១០១១.៩២០

លេខ:៩០៥ ច.ល

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ២៣ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០១០

...ដើម្បីចម្លងចែក
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ២០១០
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
...ស៊ុំ ចិនកេន

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/១១១០/៨៩៥

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

ប្រោសព្រះរាជទាន

ចំពោះ

ថ្នាក់ដឹកនាំគណៈកម្មាធិការសិទ្ធិមនុស្សកម្ពុជា ចំនួន០៤រូប មានស្នាដៃល្អនិងគុណបំណាច់ខ្ពស់
ក្នុងការបំពេញភារកិច្ចបម្រើជាតិមាតុភូមិ កន្លងមក

នូវ

ក-គ្រឿងឥស្សរិយយស មុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់ មហាសេរីវឌ្ឍន៍ :

លោក អ៊ាន់ ចំនួនតារា

ខ-គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ សេនា :

១- ឯកឧត្តម អ៊ិត រ៉ាឌី

២- លោកជំទាវ ពុំ ចាន់នីនី

៣- ឯកឧត្តម ហង្ស ឡារ៉ាម៉ានី

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

៣រល. ១០១១. ៩១១

លេខៈ៧៩៨ ច.ល

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ២៣ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០១០

ដើម្បីចម្លងចែក
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី[illegible] ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១០
[illegible]រាជរដ្ឋាភិបាល

[illegible] ជីនកេន

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/១១១០/៩៩៧

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

ប្រោសព្រះរាជទាន

ចំពោះ

ឯកឧត្តម ចំនួន ០២ រូប ដែលមានគុណបំណាច់ដ៏ឧត្តុង្គឧត្តម ចំពោះជាតិមាតុភូមិ
ព្រមទាំងបានបំពេញតួនាទីភារកិច្ច សំរេចបានលទ្ធផលគួរជាទីពេញចិត្ត ៖

១- ឯកឧត្តម ឯក សំអុល
២- ឯកឧត្តម ឌិត មុន្នី

នូវ

គ្រឿងឥស្សរិយយស ជាតូបការ

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ

៣៤ល. ១០១១. ៩១៣ **នរោត្តម សីហមុនី**

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ២៣ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០១០

លេខ: ៧៩៩ ច.ល
ដើម្បីចម្លងចែក
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១០
អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរាជរដ្ឋាភិបាល

ស៊ុន ជិនកេន

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ : ១៤៧ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពីការផ្ទេរឥណទានថវិកា

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ , ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ , ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ , ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការ បង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ , ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពី ប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២០៨/០២០ , ចុះថ្ងៃទី ១៦ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៩ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពី ហិរញ្ញវត្ថុ សំរាប់ការគ្រប់គ្រង ឆ្នាំ ២០១០
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ០៤ អនក្រ.បក , ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០០ ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ០៦ អនក្រ.បក , ចុះថ្ងៃទី ១១ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០០៣ ស្តីពីការនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុមូលដ្ឋាននៃក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៧៨ អនក្រ.បក , ចុះថ្ងៃទី ១៨ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០០៤ និងអនុក្រឹត្យលេខ ២០ អនក្រ.បក , ចុះថ្ងៃទី ២៩ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៨ ស្តីពីការបំពេញបន្ថែមនិង កែសំរួលនាយកដ្ឋាន មួយចំនួន នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១៣៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៨ ស្តីពីការតម្លើងទីចាត់ការគយ និងរដ្ឋាករ នាយកដ្ឋានពន្ធដារ និងរតនាគារជាតិ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ឱ្យទៅជាអគ្គនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករកម្ពុជា អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ និងអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ស្ថិតក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ២៣៨ អនក្រ.បក. ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៩ ស្តីពីការបែងចែកចំណាយថវិកាទូទៅរបស់រដ្ឋ តាមជំពូក នៃច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុ សំរាប់ការគ្រប់គ្រង ឆ្នាំ ២០១០
- តាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

សំរេច

មាត្រា១: ត្រូវបានអនុញ្ញាតអោយផ្ទេរឥណទានថវិកា ចំនួន ២៨៦ លានរៀល (ពីររយសែសិបប្រាំមួយលានរៀលគត់) ពីជំពូក ០៩ (ចំណាយមិនបានគ្រោងទុក) នៃខ្ទង់ចំណាយមិនទាន់បែងចែក មកជំពូក ៦០ (ការទិញ) ជូនក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ សំរាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០១០ ។

មាត្រា២: ការបែងចែកឥណទានថវិកាចំណាយផ្ទៃក្នុងជំពូកនេះ តាមគណនី និង អនុគណនី ត្រូវធ្វើឡើងដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់ចំណាយទិញរថយន្តចំនួន ០៣ គ្រឿង ជូនសមាជិកសមាជិកា ថ្មី ៣ រូប នៃក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ ។

មាត្រា៣: រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និង ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ២៩ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១០

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា ៣
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ ✓

បានយកសេចក្តីជំរាបជូន

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

នាយករដ្ឋមន្ត្រី ដើម្បីចុះហត្ថលេខា

គាត ឈន់

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ: ១៨៧ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពី

ការធ្វើអនុបយោគ ផ្ទៃដីទំហំ ៨.៩៧៧ ហិកតា

ស្ថិតនៅភូមិសាស្រ្ត ស្រុកសំបូរ ខេត្តក្រចេះ

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៨០១/១៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ សីហា ឆ្នាំ២០០១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ភូមិបាល
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៨០២/០១៦ ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែ សីហា ឆ្នាំ២០០២ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីព្រៃឈើ
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៨០៦/៣៣៩ ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ សីហា ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពីគោលការណ៍ និង ប្បញ្ញត្តិអន្តរកាល នៃការធ្វើអនុបយោគទ្រព្យសម្បត្តិសាធារណៈរបស់រដ្ឋ និងរបស់នីតិបុគ្គលសាធារណៈ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១២៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៧ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពីវិធាន និងនីតិវិធីនៃការធ្វើអនុបយោគទ្រព្យសម្បត្តិសាធារណៈរបស់រដ្ឋ និង របស់នីតិបុគ្គលសាធារណៈ

- យោងតាមការចាំបាច់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល

ស ម្រ េ ច

មាត្រា១:–

ត្រូវបានចាត់បញ្ចូលជាទ្រព្យសម្បត្តិឯកជនរបស់រដ្ឋនូវផ្ទៃដីទំហំ ៨.៩៧៧ ហិកតា ស្ថិតនៅក្នុងភូមិសាស្ត្រ ឃុំរលួសមានជ័យ ស្រុកសំបូរ ខេត្តក្រចេះ ដើម្បីធ្វើការវិនិយោគដាំកៅស៊ូ ដូចមានក្នុងផែនទី និងនិយាមកាលេខ ១៦៤៩ ចណ.ក្រច ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១០ របស់សាលាខេត្តក្រចេះ ជាឧបសម្ព័ន្ធនៃអនុក្រឹត្យនេះ។

មាត្រា២:–

ផ្ទៃដីដែលត្រូវបានធ្វើអនុបយោគ ដូចកំណត់ក្នុងមាត្រា១នៃអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវស្ថិតក្រោមការចាត់ចែងនីតិវិធីបន្តដោយក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ ជាអាជ្ញាធរកាន់កាប់ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុជាអាជ្ញាធរគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋ ព្រមទាំងមានកិច្ចសហការជាមួយក្រសួងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងអាជ្ញាធរដែនដី ស្របតាមច្បាប់ និងគោលការណ៍ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ។

មាត្រា៣:–

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណា ដែលមានខ្លឹមសារផ្ទុយពីអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍ ។

មាត្រា៤–

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្ដីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងអភិបាលខេត្តក្រចេះ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ៣០ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០១០

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្ដេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល :

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្ដេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា ៤
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ, កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខៈ ១៤៨ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពី

ការធ្វើអនុបយោគ ផ្ទៃដីទំហំ ៩.៩៩៦ ហិកតា ស្ថិតនៅក្នុងភូមិសាស្ត្រ ស្រុកស្នួល ខេត្តក្រចេះ

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៨០១/១៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ សីហា ឆ្នាំ២០០១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ភូមិបាល
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៨០២/០១៦ ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែ សីហា ឆ្នាំ២០០២ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីព្រៃឈើ
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៨០៦/៣៣៩ ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ សីហា ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពីគោលការណ៍ និងប្បញ្ញត្តិអន្តរកាល នៃការធ្វើអនុបយោគទ្រព្យសម្បត្តិសាធារណៈរបស់រដ្ឋ និងរបស់នីតិបុគ្គលសាធារណៈ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១២៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៧ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពីវិធាន និងនីតិវិធីនៃការធ្វើអនុបយោគទ្រព្យសម្បត្តិសាធារណៈរបស់រដ្ឋ និង របស់នីតិបុគ្គលសាធារណៈ

- យោងតាមការចាំបាច់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល

ស ម្រេ ច

មាត្រា១:-

ត្រូវបានចាត់បញ្ចូលជាទ្រព្យសម្បត្តិឯកជនរបស់រដ្ឋនូវផ្ទៃដីទំហំ ៩.៩៨៦ ហិកតា ស្ថិតនៅក្នុងភូមិសាស្ត្រ ឃុំស្នួល ឃុំស្រែចារ និងឃុំឃ្សឹម ស្រុកស្នួល ខេត្តក្រចេះ ដើម្បីធ្វើការវិនិយោគដាំកៅស៊ូ ម៉ៃសាក់ និង អាកាស្យា ដូចមានក្នុងផែនទីជូនភ្ជាប់មកជាមួយ និងនិយាមកាដូចខាងក្រោម :

X	៦៤៧៩៩៨	Y	១៣៣៧១៤៣
X	៦៣៧៣៦៧	Y	១៣៣៧១០៨
X	៦៤៩៤៩៤	Y	១៣៥២៤៧៦
X	៦៤៩៥១៦	Y	១៣៥២៩៦៨
X	៦៤៩៤៩៤	Y	១៣៥០០០០
X	៦៤៨០០៤	Y	១៣៤៨០២៥
X	៦៤៨០០៤	Y	១៣៤៨០២៥
X	៦៥១៩៨២	Y	១៣៤៨០២៥

មាត្រា២:-

ផ្ទៃដីដែលត្រូវបានធ្វើអនុបយោគ ដូចកំណត់ក្នុងមាត្រា១នៃអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវស្ថិតក្រោមការចាត់ចែងនីតិវិធីបន្តដោយក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ ជាអាជ្ញាធរកាន់កាប់ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុជាអាជ្ញាធរគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋ ព្រមទាំងមានកិច្ចសហការជាមួយក្រសួងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងអាជ្ញាធរដែនដី ស្របតាមច្បាប់ និងគោលការណ៍ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ។

មាត្រា៣:-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណា ដែលមានខ្លឹមសារផ្ទុយពីអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍ ។

មាត្រា៤-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងអភិបាលខេត្តក្រចេះ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី [illegible] ខែ [illegible] ឆ្នាំ ២០១០

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល :

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា ៤
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខៈ ១៨៩ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពី

ការធ្វើអនុបយោគ ផ្ទៃដីទំហំ ១.៩០០ ហិកតា ស្ថិតនៅភូមិសាស្ត្រ ស្រុកអណ្តូងមាស ខេត្តរតនគិរី

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៨០១/១៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ សីហា ឆ្នាំ២០០១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ភូមិបាល
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៨០២/០១៦ ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែ សីហា ឆ្នាំ២០០២ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីព្រៃឈើ
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៨០៦/៣៣៨ ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ សីហា ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពីគោលការណ៍ និងបញ្ញត្តិអន្តរកាល នៃការធ្វើអនុបយោគទ្រព្យសម្បត្តិសាធារណៈរបស់រដ្ឋ និងរបស់នីតិបុគ្គលសាធារណៈ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១២៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៧ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពីវិធាន និងនីតិវិធីនៃការធ្វើអនុបយោគទ្រព្យសម្បត្តិសាធារណៈរបស់រដ្ឋ និង របស់នីតិបុគ្គលសាធារណៈ

- យោងតាមការចាំបាច់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល

ស ម្រេ ច

មាត្រា១: –

ត្រូវបានចាត់បញ្ចូលជាទ្រព្យសម្បត្តិឯកជនរបស់រដ្ឋនូវផ្ទៃដីទំហំ១.៩០០ ហិកតា ស្ថិតនៅក្នុងភូមិសាស្ត្រ ឃុំម៉ាលិក និង ឃុំញ៉ាង ស្រុកអណ្ដូងមាស ខេត្តរតនគិរី ដើម្បីធ្វើការវិនិយោគដាំកៅស៊ូ ដូចមានក្នុងផែនទី និង និយាមកាលេខ ១៣០៨/១០ ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១០ របស់សាលាខេត្តរតនគិរី ជាឧបសម្ព័ន្ធនៃអនុក្រឹត្យនេះ ។

មាត្រា២: –

ផ្ទៃដីដែលត្រូវបានធ្វើអនុបយោគ ដូចកំណត់ក្នុងមាត្រា១នៃអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវស្ថិតក្រោមការចាត់ចែងនីតិវិធីបន្តដោយ ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ ជាអាជ្ញាធរកាន់កាប់ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ជាអាជ្ញាធរគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋ ព្រមទាំងមានកិច្ចសហការជាមួយក្រសួងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងអាជ្ញាធរដែនដី ស្រប តាមច្បាប់ និងគោលការណ៍ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ។

មាត្រា៣: –

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណា ដែលមានខ្លឹមសារផ្ទុយពីអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍ ។

មាត្រា៤ –

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងអភិបាលខេត្តរតនគិរី ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

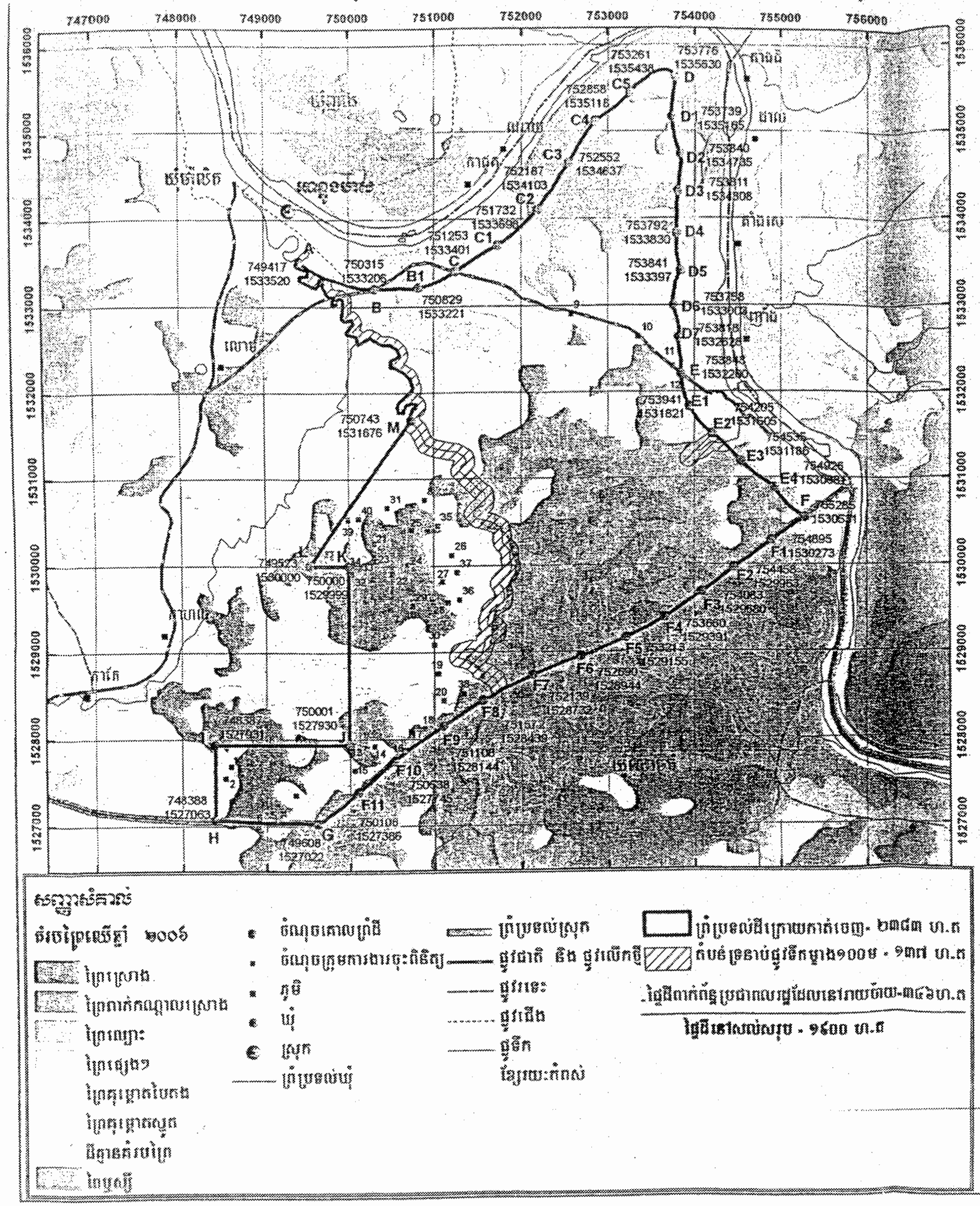
ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ៣០ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០១០

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល :

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា ៤
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ. កាលប្បវត្តិ

ផែនទី: ចំណុចគោលព្រំដីសម្បទានសេដ្ឋកិច្ចរបស់ក្រុមហ៊ុន ជាំងលី (អុិនវេសមេន) ខូអិលធីឌី ស្ថិតនៅក្នុងស្រុកអណ្តូងមាស ខេត្តរតនគិរី



ចំណុចដែលក្រុមការងារពិនិត្យឃើញ			
N	X	Y	ពន្យល់
1	748574	1527688	ចំការស្វាយចន្ទី
2	748512	1527550	ចំការស្វាយចន្ទី
3	749347	1527354	ដីភ្លុក
4	749182	1527095	ព្រៃទើបកាប់រាន
5	749118	1527074	ព្រៃទើបកាប់រាន
6	748897	1526995	ព្រៃទើបកាប់រាន
7	750500	1529500	ព្រៃទើបកាប់រាន
8	750897	1530755	ចំការស្វាយចន្ទី
9	752576	1532909	ចំការស្វាយចន្ទី
10	753358	1532640	ចំការស្វាយចន្ទី
11	753751	1532292	ចំការស្វាយចន្ទី
12	753829	1532217	ចំការស្វាយចន្ទី
13	750018	1527827	ដីភ្លុក
14	750301	1527917	ដីភ្លុក
15	750061	1527638	ព្រៃទើបកាប់រាន
16	750650	1527878	ព្រៃទើបកាប់រាន
17	750727	1528089	បង្គោលព្រំ.រ.ក
18	750894	1528123	បង្គោលព្រំ.រ.ក
19	751050	1528755	ព្រៃទើបកាប់រាន
20	751112	1528441	ព្រៃទើបកាប់រាន
21	750307	1530257	ព្រៃទើបកាប់រាន
22	750520	1529905	ព្រៃទើបកាប់រាន
23	750331	1530059	ព្រៃទើបកាប់រាន
24	750698	1530013	ចំការកៅស៊ូ
25	750750	1530407	ចំការកៅស៊ូ
26	751214	1530118	ចំការកៅស៊ូ
27	751102	1529818	ចំការកៅស៊ូ
28	751168	1529574	ចំការកៅស៊ូ
29	750753	1529536	ចំការកៅស៊ូ
30	751008	1529082	ចំការកៅស៊ូ
31	750464	1530669	ចំការស្វាយចន្ទី
32	750030	1529909	ផ្ទះនិងចំការជនជាតិ
33	750134	1529979	ផ្ទះនិងចំការជនជាតិ
34	750080	1529994	ផ្ទះនិងចំការជនជាតិ
35	751051	1530457	ចំការស្វាយចន្ទី
36	751297	1529606	ចំការស្វាយចន្ទី
37	751275	1529920	ចំការស្វាយចន្ទី
38	751350	1528514	ព្រៃទើបកាប់រាន
39	749996	1530532	ព្រៃទើបកាប់រាន
40	750118	1530541	ព្រៃទើបកាប់រាន

លេខ: ...

បានឃើញ និង ឯកភាព

សូមគោរពជូន ឯកឧត្តមអភិបាលខេត្តរតនគិរី និង សំរេច

អណ្តូងមាស ថ្ងៃទី... ខែ... ឆ្នាំ ២០១០

អភិបាលស្រុក

ឡាច ជារិទ្ធ

លេខ: ...

បានឃើញ និង ឯកភាព

សូមគោរពជូន ឯកឧត្តមអភិបាលខេត្តរតនគិរី និង សំរេច

រតនគិរី ថ្ងៃទី... ខែ... ឆ្នាំ ២០១០

ប្រធានមន្ទីរកសិកម្មខេត្ត

សយ សុវណ្ណា

លេខ: ...

បានឃើញ និង ឯកភាព

សូមគោរពជូន ឯកឧត្តមអភិបាលខេត្តរតនគិរី និង សំរេច

រតនគិរី ថ្ងៃទី... ខែ... ឆ្នាំ ២០១០

ប្រធានមន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដីខេត្ត

ធីម សុីណាត

លេខ: ...

បានឃើញ និង ឯកភាព

គោរពជូន ឯកឧត្តមប្រធានក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា

ទៀងទាត់ និង ពិនិត្យ និង សំរេច

រតនគិរី ថ្ងៃទី... ខែ... ឆ្នាំ ២០១០

អភិបាលខេត្ត

ម៉ុង សាទុន

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ : ១៥០ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពី
ទិវាជាតិប្រយុទ្ធប្រឆាំងអំពើពុករលួយ ០៩ ធ្នូ

រាជរដ្ឋាភិបាល

-បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

-បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៤១០/០០៤ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១០ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការប្រឆាំងអំពើពុករលួយ

-យោងតាមតម្រូវការចាំបាច់

សម្រេច

មាត្រា ១.-

ត្រូវបានកំណត់យកថ្ងៃទី០៩ ធ្នូ រៀងរាល់ឆ្នាំ ជាទិវាជាតិប្រយុទ្ធប្រឆាំងអំពើពុករលួយ ស្របតាមសេចក្តីសម្រេចលេខ ៥៨/៤ ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៣ របស់មហាសន្និបាតអង្គការសហប្រជាជាតិ។

មាត្រា ២.-

ទិវាជាតិប្រយុទ្ធប្រឆាំងអំពើពុករលួយ ត្រូវបានបង្កើតឡើងក្នុងគោលបំណង៖

-ចូលរួមក្នុងការអនុវត្តអនុសញ្ញាអង្គការសហប្រជាជាតិប្រឆាំងអំពើពុករលួយ

-លើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពសេវាគ្រប់បែបយ៉ាង ពង្រឹងអភិបាលកិច្ច និងនីតិរដ្ឋនៅក្នុងការដឹកនាំ និងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋ ព្រមទាំងរក្សាភាពស្អាតស្អំ និងយុត្តិធម៌ ដែលជាមូលដ្ឋានចាំបាច់ក្នុងការអភិវឌ្ឍសង្គមជាតិ និងកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រ

-បង្កើនការគាំទ្រពីមហាជន និងលើកកំពស់ស្មារតីចូលរួមប្រយុទ្ធប្រឆាំងអំពើពុករលួយ

-កសាងជំនឿទុកចិត្តរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ លើការដឹកនាំរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល

-អប់រំ ផ្សព្វផ្សាយពីផលវិបាកនៃអំពើពុករលួយ។

មាត្រា ៣.-

អង្គភាពប្រឆាំងអំពើពុករលួយទទួលបន្ទុករៀបចំចាត់ចែងកិច្ចការនៃទិវានេះ ដោយរួមសហការជាមួយនឹងក្រសួង ស្ថាប័ន អង្គភាពសាធារណៈ និងឯកជនគ្រប់លំដាប់ថ្នាក់ ដើម្បីរួមគ្នាបំផុសចលនាមហាជនគ្រប់មជ្ឈដ្ឋានឲ្យចូលរួមប្រារព្ធទិវាជាតិប្រយុទ្ធប្រឆាំងអំពើពុករលួយឲ្យមានលក្ខណៈឧឡារិក។

មាត្រា ៤.-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណា ដែលផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

មាត្រា ៥.-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាជាតិប្រឆាំងអំពើពុករលួយ ប្រធានអង្គភាពប្រឆាំងអំពើពុករលួយ រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការនៃក្រសួង-ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ អភិបាលរាជធានី-ខេត្ត និងអាជ្ញាធរគ្រប់លំដាប់ថ្នាក់ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ០៧ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១០

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

<u>កន្លែងទទួល៖</u>

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា៥
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខៈ ១៥១ .អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពី
ការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៩ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០១ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១០៥/០០៣ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមករា ឆ្នាំ២០០៥ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២០៧/០៣២ ចុះថ្ងៃទី០៨ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៧ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការអប់រំ
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៣០៣/១២៩ ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០៣ ស្តីពីការទទួលស្គាល់គុណភាពអប់រំឧត្តមសិក្សា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៣០៩/៣៤៩ ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០៩ ស្តីពីការបង្កើតឧត្តមក្រុមប្រឹក្សាជាតិអប់រំ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៥៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០២ ស្តីពីលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យនៃការបង្កើតសាកលវិទ្យាល័យ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៦៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែមេសា ឆ្នាំ២០០៥ ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការជាតិបណ្តុះបណ្តាល
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៦០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២០ ខែមេសា ឆ្នាំ២០០៩ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃឧត្តមក្រុមប្រឹក្សាជាតិអប់រំ

- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៧៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៩ ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំគោលការណ៍ណែនាំ និងនីតិវិធីក្នុងការដឹកនាំការការពារសារណានិងនិក្ខេបបទ
- បានទទួលការឯកភាពពីគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ក្នុងសម័យប្រជុំពេញអង្គ នាថ្ងៃទី១២ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១០

សម្រេច

ជំពូកទី១

បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា ១.-

អនុក្រឹត្យនេះ មានគោលដៅកំណត់អំពីលក្ខខណ្ឌ និងយន្តការត្រួតពិនិត្យ សម្រាប់ដំណើរការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិតប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។

មាត្រា ២.-

អនុក្រឹត្យនេះ មានគោលបំណងដូចតទៅ៖

- បង្កើន និងធានាគុណភាពនិងធ្វើឯកភាពនីយកម្ម ក្នុងការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត
- ជួយគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សារដ្ឋនិងឯកជន ឲ្យមានភាពងាយស្រួល ក្នុងការរៀបចំការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត
- ជំរុញនិងលើកទឹកចិត្តចំពោះការស្រាវជ្រាវ។

មាត្រា ៣.-

អនុក្រឹត្យនេះ មានវិសាលភាពអនុវត្តចំពោះគ្រប់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ដែលធ្វើការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិតនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

ជំពូកទី២

ប្រភេទសញ្ញាបត្របណ្ឌិត

មាត្រា ៤.-

សញ្ញាបត្របណ្ឌិតនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ចែកចេញជាបីប្រភេទ ដូចខាងក្រោម៖

- សញ្ញាបត្របណ្ឌិតស្រាវជ្រាវ ជាប្រភេទសញ្ញាបត្រឧត្តមសិក្សាកម្រិតខ្ពស់បំផុត ដែលត្រូវបានប្រគល់ជូនទៅបុគ្គលណាម្នាក់ ដោយផ្អែកលើការទទួលស្គាល់ស្នាដៃថ្មើម ទាំងខាងវិធីសាស្ត្រស្រាវជ្រាវ ទាំងខាងលទ្ធផលនៃការស្រាវជ្រាវ ដែលអាចបោះពុម្ពផ្សាយក្នុងទស្សនាវដ្តីវិទ្យាសាស្ត្រ ព្រមទាំងមានការរួមចំណែកក្នុងការសិក្សាស្រាវជ្រាវ សម្រាប់ការបង្កើតចំណេះដឹងនិងការអនុវត្តថ្មី។
- សញ្ញាបត្របណ្ឌិតវិជ្ជាជីវៈ ជាប្រភេទសញ្ញាបត្រឧត្តមសិក្សាកម្រិតខ្ពស់បំផុត ដែលត្រូវបានប្រគល់ជូនទៅបុគ្គលណាម្នាក់ ដែលបានសិក្សាមុខជំនាញ ដូចជា វេជ្ជសាស្ត្រ ទន្តវេទនសាស្ត្រ ឱសថសាស្ត្រ វិស្វកម្ម អប់រំ ធុរកិច្ច និងវិចិត្រសិល្បៈ ជាដើម។ បុគ្គលទទួលសញ្ញាបត្រប្រភេទនេះ បំពេញកិច្ចការជាក់ស្តែងជាចម្បង និងបានចងក្រងចំណេះដឹង ដែលបានពីការសិក្សានិងបទពិសោធការងារទៅតាមវិធីសាស្ត្រ។ បុគ្គលទទួលសញ្ញាបត្របណ្ឌិតប្រភេទនេះ មានបំណងជាចម្បងគឺការបង្កើនសមត្ថភាពវិជ្ជាជីវៈផ្ទាល់ខ្លួន ឲ្យកាន់តែប្រសើរឡើង។ ចំពោះគោរម្យងារជាព្រឹទ្ធាចារ្យសិល្បៈ មានកម្រិតសមមូលនឹងសញ្ញាបត្របណ្ឌិតវិជ្ជាជីវៈ។

- សញ្ញាបត្របណ្ឌិតកិត្តិយស ជាសញ្ញាបត្របណ្ឌិតដែលគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ប្រគល់ជូនបុគ្គលណាម្នាក់ ដោយសារការទទួលស្គាល់ស្នាដៃធ្វើមកម្រិតខ្ពស់ ដែលមានអត្ថប្រយោជន៍ដល់សង្គម និងមនុស្សជាតិ តាមរយៈសមិទ្ធផលការងារ ការសរសេរសៀវភៅ ឬការផ្សព្វផ្សាយការស្រាវជ្រាវជាដើម។

ជំពូកទី៣
លក្ខខណ្ឌសម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់ បណ្ឌិតស្រាវជ្រាវ និង បណ្ឌិតវិជ្ជាជីវៈ

ផ្នែកទី១
លក្ខខណ្ឌសម្រាប់បើកការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត

មាត្រា ៥.-

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ដែលបើកវគ្គបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត ត្រូវបំពេញលក្ខខណ្ឌ ដូចខាងក្រោម៖

៥.១- អង្គភាពទទួលខុសត្រូវ

- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង ថ្នាក់បណ្ឌិតមួយច្បាស់លាស់ ស្របនឹងផែនការអភិវឌ្ឍ នៃគ្រឹះស្ថានរបស់ខ្លួន
- អង្គភាពគ្រប់គ្រងថ្នាក់បណ្ឌិត ត្រូវកំណត់អំពីតួនាទី និងភារកិច្ចច្បាស់លាស់ ដើម្បីសម្របសម្រួលតាមកម្មវិធីថ្នាក់បណ្ឌិត
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានអង្គភាពគ្រប់គ្រង ដំណើរការស្រាវជ្រាវរបស់និស្សិត។

៥.២- មន្ត្រីទទួលខុសត្រូវ

- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានមន្ត្រីដោយឡែក ទទួលបន្ទុកការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវកំណត់អំពីតួនាទី និងភារកិច្ចរបស់មន្ត្រីម្នាក់ៗ ដែលទទួលបន្ទុកការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត ឲ្យបានច្បាស់លាស់
- ប្រធានអង្គភាពគ្រប់គ្រងថ្នាក់បណ្ឌិត (ឬព្រឹទ្ធបុរសទទួលបន្ទុកថ្នាក់ក្រោយបរិញ្ញាបត្រ) ត្រូវមានសញ្ញាបត្របណ្ឌិត។

៥.៣- ការរៀបចំលិខិតូបករណ៍

- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានឯកសារបោះពុម្ពផ្សាយជាផ្លូវការ និងជាសាធារណៈ អំពីនីតិវិធីរដ្ឋបាលសំខាន់ៗ ដែលទាក់ទងនឹងការសិក្សានៅថ្នាក់បណ្ឌិត និងលិខិតបទដ្ឋានដទៃទៀត ចាប់ពីការដាក់ពាក្យចូលសិក្សា រហូតដល់ការបញ្ចប់ការសិក្សា។ ការរៀបរាប់នៅក្នុងលិខិតបទដ្ឋានទាំងនេះ ត្រូវមានភាពច្បាស់លាស់ ងាយយល់ សម្រាប់និស្សិតនិងសាស្ត្រាចារ្យ និងត្រូវមានការផ្សព្វផ្សាយតាមគេហទំព័រ របស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា និងមានការបោះពុម្ពផ្សាយយ៉ាងទូលំទូលាយ
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវធ្វើការកំណត់ឲ្យបានច្បាស់លាស់ អំពីភាពខុសគ្នារវាងនិស្សិតពេញម៉ោង និងនិស្សិតមិនពេញម៉ោង និងត្រូវមានកាលវិភាគច្បាស់លាស់ សម្រាប់ការបញ្ចប់របស់និស្សិតប្រភេទនីមួយៗ
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវធ្វើការណែនាំច្បាស់លាស់ អំពីរយៈពេលអប្បបរមា និងអតិបរមានៃការសិក្សាថ្នាក់បណ្ឌិត និងអំពីការទទួលចុះឈ្មោះឡើងវិញរាល់ដើមឆ្នាំសិក្សា ក្នុងកម្មវិធីថ្នាក់បណ្ឌិត

- ការបញ្ចប់ការសិក្សា ដែលហួសពេលកំណត់អតិបរមា ដោយសារមូលហេតុនានា អាចអនុញ្ញាតឲ្យចំពោះតែនិស្សិត ដែលបានដាក់ពាក្យសុំជាផ្លូវការ និងមានការឯកភាពពីសាស្ត្រាចារ្យណែនាំប៉ុណ្ណោះ
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានលិខិតបទដ្ឋានច្បាស់លាស់ អំពីនីតិវិធីជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ដែលបង្ហាញអំពីដំណាក់កាលនីមួយៗ នៃកម្មវិធីថ្នាក់បណ្ឌិតសម្រាប់សាស្ត្រាចារ្យនិងនិស្សិត
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានឯកសារលម្អិតច្បាស់លាស់អំពីក្រមប្រតិបត្តិ និងគោលការណ៍ណែនាំ ដែលជានាតម្លាភាពពាក់ព័ន្ធនឹងភារកិច្ច របស់គ្រប់ភាគីនៅក្នុងកម្មវិធីថ្នាក់បណ្ឌិត រួមមាន និស្សិតថ្នាក់បណ្ឌិតសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ មន្ត្រីរដ្ឋបាល និងអ្នកពិនិត្យវាយតម្លៃលើនិក្ខេបបទ។ ចំណុចសំខាន់ៗ ដែលត្រូវបញ្ចូលមានដូចជា៖
    - ក. ជីវិតស្រាវជ្រាវនិងសិក្សា។
    - ខ. ការកំណត់អំពីភាពត្រឹមត្រូវជាម្ចាស់ ក្នុងស្នាដៃនិពន្ធតែម្នាក់ឯង ឬក្នុងស្នាដៃនិពន្ធរួមគ្នា ដែលត្រូវបានបោះពុម្ពផ្សាយ និងការថ្លែងអំណរគុណ ចំពោះអ្នកដែលបានរួមវិភាគទាន។
    - គ. បញ្ហាដែលទាក់ទងនឹងក្រមសីលធម៌និងកម្មសិទ្ធិបញ្ញា។
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា អាចចុះកិច្ចព្រមព្រៀងសហប្រតិបត្តិការ ជាមួយនឹងគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សានៅក្នុង និងនៅក្រៅប្រទេស ព្រមទាំងជាមួយអង្គការ សហគ្រាសជាតិនិងអន្តរជាតិ ដើម្បីបង្កភាពងាយស្រួល ដល់ការទទួលស្គាល់សញ្ញាបត្របណ្ឌិត និងការអភិវឌ្ឍវិទ្យាសាស្ត្រ
- មុននឹងចាប់ផ្តើមការបណ្តុះបណ្តាល គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវបំពេញបែបបទលើកិច្ចព្រមព្រៀងនិក្ខេបបទ ដែលត្រូវចុះហត្ថលេខា ដោយនិស្សិត សាស្ត្រាចារ្យណែនាំ និងគណៈគ្រប់គ្រងគ្រឹះស្ថានបណ្តុះបណ្តាល។ ក្នុងពេលរៀបចំនិក្ខេបបទ និស្សិតត្រូវបានបញ្ចូលទៅក្នុងអង្គភាពស្រាវជ្រាវ នៃគ្រឹះស្ថានបណ្តុះបណ្តាលរបស់ខ្លួន
- មុននឹងចាប់ផ្តើមការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវធានាថា លក្ខខណ្ឌវិទ្យាសាស្ត្រ សម្ភារៈ និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានត្រៀមជាស្រេច ដើម្បីធានាដំណើរការល្អនៃការបណ្តុះបណ្តាល។

មាត្រា ៦.-

លក្ខខណ្ឌសម្រាប់សាស្ត្រាចារ្យ មានដូចខាងក្រោម៖

៦.១- ប្រភេទសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ

- សាស្ត្រាចារ្យណែនាំនិស្សិតមានពីរប្រភេទគឺ សាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោល និងសាស្ត្រាចារ្យណែនាំរង ឬសហសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ
- សាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោល គឺជាសាស្ត្រាចារ្យណែនាំទីមួយ និងជាបុគ្គលិកសិក្សា ដែលមានសញ្ញាបត្របណ្ឌិតលើមុខវិជ្ជាសមស្រប ជាមួយនឹងប្រធានបទស្រាវជ្រាវរបស់និស្សិត និងមានបទពិសោធស្រាវជ្រាវ ឬការបង្រៀនច្បាស់លាស់។ សាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោល ត្រូវជាសាស្ត្រាចារ្យពេញម៉ោងរបស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាផ្ទាល់ និងជាបញ្ញវន្តដែលសកម្ម និងមានជោគជ័យក្នុងជំនាញរបស់ខ្លួន
- សាស្ត្រាចារ្យណែនាំរង ឬសហសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ គឺជាសាស្ត្រាចារ្យ ឬអ្នកជំនាញ ដែលសហការណែនាំ ជាមួយនឹងសាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោល និងដែលមានសញ្ញាបត្របណ្ឌិតលើមុខវិជ្ជាសមស្រប ជាមួយនឹងប្រធានបទស្រាវជ្រាវរបស់និស្សិត និងមានបទពិសោធស្រាវជ្រាវឬបង្រៀនសមស្រប។

៦.២- ការបណ្តុះបណ្តាលនិងការជួយគាំទ្រនិស្សិត

- និស្សិតថ្នាក់បណ្ឌិតម្នាក់ៗ មានសាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោលម្នាក់
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវកំណត់លក្ខខណ្ឌច្បាស់លាស់ អំពីនិរន្តរភាពរបស់សាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោលក្នុងការណែនាំនិស្សិតម្នាក់ៗ
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមាននីតិវិធីច្បាស់លាស់ ដើម្បីកំណត់សមត្ថភាពនិងលទ្ធភាពរបស់សាស្ត្រាចារ្យម្នាក់ៗ ក្នុងការទទួលយកនិស្សិតមកណែនាំ។ នីតិវិធីទាំងនេះ ត្រូវរាប់បញ្ចូលនូវបទពិសោធ កេរ្តិ៍ឈ្មោះ និងជោគជ័យរបស់សាស្ត្រាចារ្យ និងក្រុមរបស់សាស្ត្រាចារ្យនោះ ក្នុងការណែនាំនិស្សិតថ្នាក់បណ្ឌិត និងក្នុងការស្រាវជ្រាវនានា
- ចំនួននិស្សិតដែលសាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោលម្នាក់ៗ អាចណែនាំបាន មានការប្រែប្រួលតាមជំនាញ។ ក្នុងគ្រប់ករណី សាស្ត្រាចារ្យម្នាក់មិនអាចមាននិស្សិតក្នុងបន្ទុកណែនាំ នៅថ្នាក់បណ្ឌិតលើសពី ៩(ប្រាំបួន)រូបឡើយ
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានគោលការណ៍អំពីការលាឈប់ ឬការចូលនិវត្តន៍របស់សាស្ត្រាចារ្យណែនាំ។ ត្រូវមានសាស្ត្រាចារ្យណែនាំស្តីទីទទួលខុសត្រូវបន្តជាបន្ទាន់ នៅពេលដែលសាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោលលាឈប់ ឬចូលនិវត្តន៍។

៦.៣- ភារកិច្ចនិងការទទួលខុសត្រូវរបស់សាស្ត្រាចារ្យ

- សាស្ត្រាចារ្យណែនាំមានភារកិច្ច ជួយនិស្សិតឲ្យបញ្ចប់ការស្រាវជ្រាវ របស់ខ្លួនតាមកាលកំណត់។ ភារកិច្ចសំខាន់ៗរួមមាន ៖
  - ក- ណែនាំដល់និស្សិតអំពីការរៀបចំគម្រោងពេលវេលានៃការស្រាវជ្រាវ។
  - ខ- ផ្តល់ដល់និស្សិតនូវការណែនាំផ្នែកវិទ្យាសាស្ត្រ។
  - គ- ធ្វើការវាយតម្លៃលើការរីកចម្រើននៃការស្រាវជ្រាវ។
  - ឃ- ជួយសម្របសម្រួលផ្នែករដ្ឋបាល។
  - ង- ណែនាំអំពីវិធីសាស្ត្រឧបករណ៍ និងសម្ភារៈនានាទាក់ទងនឹងការស្រាវជ្រាវរបស់និស្សិត។
  - ច- ផ្តល់ការណែនាំដល់និស្សិត ដើម្បីមានទំនាក់ទំនងទូលំទូលាយ ជាមួយនឹងអ្នកជំនាញនានា។
  - ឆ- លើកទឹកចិត្តនិស្សិតឲ្យចូលរួមក្នុងសកម្មភាពសិក្សានិងស្រាវជ្រាវ។
- គ្រប់សាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោលនិងសាស្ត្រាចារ្យណែនាំរងឬសហសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ ត្រូវយល់អំពី៖
  - ក- ភារកិច្ចនិងសិទ្ធិរបស់ខ្លួនជាសាស្ត្រាចារ្យចំពោះនិស្សិតថ្នាក់បណ្ឌិតដែលខ្លួនណែនាំ។
  - ខ- ភារកិច្ចនិងសិទ្ធិរបស់និស្សិតថ្នាក់បណ្ឌិត ក្រោមការណែនាំរបស់ខ្លួន។
  - គ- បញ្ញត្តិទាំងឡាយស្តីពីកម្មវិធីវគ្គបណ្ឌិតនិងការពិនិត្យវាយតម្លៃលើថ្នាក់បណ្ឌិត។
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវកំណត់អំពីលក្ខខណ្ឌ ដែលតម្រូវឲ្យមានសហសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ
- ក្នុងករណីដែលសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ ឬនិស្សិត អវត្តមានក្នុងរយៈពេលវែង ដោយមូលហេតុណាមួយ គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានការកំណត់ច្បាស់លាស់ អំពីការរក្សាផលប្រយោជន៍របស់សាស្ត្រាចារ្យណែនាំនិងនិស្សិត
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានការកំណត់ច្បាស់លាស់អំពីនីតិវិធី នៃការផ្លាស់ប្តូរសាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោល ឬសហសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ

- តាមរយៈកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាបរទេសជាដៃគូ អាចផ្តល់សាស្ត្រាចារ្យណែនាំរបស់ខ្លួន ឲ្យបំពេញភារកិច្ចជាសហសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ
- តាមរយៈកិច្ចព្រមព្រៀង អង្គការ ឬសហគ្រាសជាដៃគូ អាចផ្តល់អ្នកជំនាញដែលមានគ្រប់លក្ខណ-វិនិច្ឆ័យ សម្រាប់ការណែនាំឲ្យចូលរួមបំពេញភារកិច្ច ជាសហសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ
- ក្រុមប្រឹក្សាវិទ្យាសាស្ត្រនៃគ្រឹះស្ថានបណ្តុះបណ្តាល ត្រូវចូលរួមក្នុងការកំណត់អំពីលក្ខខណ្ឌ និងការរៀបចំនីតិវិធីខាងលើ។

មាត្រា ៧.-

លក្ខខណ្ឌសម្រាប់និស្សិត មានដូចខាងក្រោម៖

៧.១- ការជ្រើសរើសនិស្សិត

- ចំនួននិស្សិតដែលត្រូវជ្រើសរើស ត្រូវសមស្របជាមួយនឹងធនធាន របស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវកំណត់ឲ្យបានច្បាស់លាស់អំពីលក្ខខណ្ឌ នៃការជ្រើសរើសនិស្សិតចូលសិក្សាវគ្គបណ្ឌិត។ លក្ខខណ្ឌជាមូលដ្ឋាននៃការជ្រើសរើសនិស្សិតមានដូចជា៖
  ក- ការឆ្លងកាត់ការសិក្សាគ្រប់ភូមិសិក្សា ដែលមានលក្ខណៈជាប្រព័ន្ធ និងប្រក្រតី។
  ខ- ពិន្ទុខ្ពស់ក្នុងកម្រិតសិក្សាថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់។
  គ- សមត្ថភាពក្នុងការស្រាវជ្រាវ។
  ឃ- ចំណេះដឹងភាសាបរទេស។
  ង- ពិន្ទុនៃការប្រឡងចូល និងសេចក្តីស្នើគម្រោងស្រាវជ្រាវរបស់និស្សិត។
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវវិះរកលទ្ធភាពក្នុងការផ្តល់ការសិក្សាថ្នាក់បណ្ឌិត ឲ្យនិស្សិតបរទេសអាចមានឱកាសបានចូលសិក្សាផងដែរ។ សាស្ត្រាចារ្យណែនាំនិស្សិតបរទេស ត្រូវបានលើកទឹកចិត្ត និងទទួលការគាំទ្រ។

៧.២- ភារកិច្ចនិងការទទួលខុសត្រូវ

ការបញ្ចប់ការសិក្សាវគ្គបណ្ឌិតដោយជោគជ័យ តម្រូវឲ្យមានការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពជំនាញនិងទំនុកចិត្តលើខ្លួនឯង។ និស្សិតទាំងអស់ត្រូវមានភារកិច្ចនិងការទទួលខុសត្រូវលើការស្រាវជ្រាវ ដោយឯករាជ្យ ក្រោមការដឹកនាំរបស់សាស្ត្រាចារ្យណែនាំ សំដៅអភិវឌ្ឍបញ្ញាញាណផ្ទាល់ខ្លួន។ ភារកិច្ចនិងការទទួលខុសត្រូវទាំងនោះមានដូចជា៖

ក- ការលើកផែនការនិងធ្វើការស្រាវជ្រាវយ៉ាងសកម្ម។
ខ- ការកំណត់និងដោះស្រាយបញ្ហាក្នុងការស្រាវជ្រាវ។
គ- ការឆ្លើយតបតាមតម្រូវការរដ្ឋបាលរបស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា។
ឃ- ការគោរពក្រមសីលធម៌ជាអ្នកស្រាវជ្រាវ។
ង- ការបោះពុម្ពស្នាដៃស្រាវជ្រាវក្នុងទស្សនាវដ្តី ឬវេទិកា ដែលមានលក្ខណៈវិទ្យាសាស្ត្រ ឬវិជ្ជាជីវៈ។
ច- ការទទួលខុសត្រូវលើនិក្ខេបបទចុងក្រោយរបស់ខ្លួន។
ឆ- ការចូលរួមយ៉ាងសកម្មក្នុងជីវភាពសិក្សានៃគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា។

ផ្នែកទី២
លក្ខខណ្ឌសម្រាប់ដំណើរការការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត

មាត្រា ៨.-

លក្ខខណ្ឌនៃការបណ្តុះបណ្តាល មានដូចខាងក្រោម៖

៨.១- ចរិតនៃការបណ្តុះបណ្តាល

- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវកំណត់គោលការណ៍ ក្នុងការបណ្តុះបណ្តាលឲ្យបានច្បាស់លាស់
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវរៀបចំកម្មវិធីសិក្សាថ្នាក់បណ្ឌិត ឲ្យមានសមាសភាគនៃចំណេះដឹងកម្រិតខ្ពស់។ សមាសភាគនេះមានដូចជា៖
  - ក- ការសិក្សាវិធីសាស្ត្រស្រាវជ្រាវ និងវិធីសាស្ត្រនានា នៃការវិភាគទិន្នន័យ។
  - ខ- ការសិក្សាដែលផ្តល់ចំណេះដឹងខ្ពស់ពាក់ព័ន្ធនឹងទ្រឹស្តី និងការអនុវត្តវិជ្ជាជីវៈ សក្តិសមនឹងជំនាញ និងកម្រិតសញ្ញាបត្រ។
  - គ- សកម្មភាពរៀបចំឡើង ដើម្បីពង្រីកចំណេះដឹងរបស់និស្សិត ក្នុងការស្រាវជ្រាវស្របតាមជំនាញ។
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវបង្កើតលក្ខណវិនិច្ឆ័យលើលទ្ធផល នៃការស្រាវជ្រាវនិងអត្ថបទបោះពុម្ព និងបង្កើតគោលការណ៍ នៃការផ្សព្វផ្សាយលទ្ធផល នៃការស្រាវជ្រាវនិងអត្ថបទបោះពុម្ព។ លក្ខណវិនិច្ឆ័យ និងគោលការណ៍នេះ ត្រូវផ្សព្វផ្សាយឲ្យបានទូលំទូលាយ ដល់និស្សិតនិងសាស្ត្រាចារ្យ
- ការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិតស្រាវជ្រាវ ត្រូវសង្កត់ធ្ងន់ទាំងលើលទ្ធផលនៃការស្រាវជ្រាវ ដែលខុសប្លែកពីការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិតវិជ្ជាជីវៈ ដែលសង្កត់ធ្ងន់លើលទ្ធផល នៃការសិក្សាទាំងលើការស្រាវជ្រាវ។

៨.២- រចនាសម្ព័ន្ធនិងរយៈពេលនៃការបណ្តុះបណ្តាល

- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានសេចក្តីប្រកាសច្បាស់លាស់ អំពីរយៈពេលសិក្សាស្រាវជ្រាវ នៃថ្នាក់បណ្ឌិត។ ថ្នាក់បណ្ឌិតមានរយៈពេលពី៣(បី)ទៅ៦(ប្រាំមួយ)ឆ្នាំ សម្រាប់ថ្នាក់ បណ្ឌិតពេញម៉ោង និងហួតដល់៨(ប្រាំបី)ឆ្នាំ សម្រាប់ថ្នាក់បណ្ឌិតមិនពេញម៉ោង
- ក្នុងករណីពិសេស សម្រាប់ថ្នាក់បណ្ឌិតវិជ្ជាជីវៈ តាមសំណើរបស់ស្ថាប័នជំនាញដែលជាស្ថាប័នសាមីដោយមានការឯកភាព ពីក្រសួងទទួលបន្ទុកវិស័យអប់រំ គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា អាចធ្វើការវាយតម្លៃលើលទ្ធផលស្នាដៃឆ្នើមរបស់បេក្ខជន។ មុននឹងទទួលសញ្ញាបត្របណ្ឌិតវិជ្ជាជីវៈ បេក្ខជនប្រភេទនោះ ត្រូវចងក្រងលទ្ធផលស្រាវជ្រាវរបស់ខ្លួនជានិក្ខេបបទ និងដាក់ជូនគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ដើម្បីប្រគល់ជូនអ្នកពិនិត្យវាយតម្លៃ និងធ្វើការការពារនៅចំពោះមុខគណៈកម្មការការពារនិក្ខេបបទ
- ការសិក្សាថ្នាក់បណ្ឌិតចែកចេញជាបីដំណាក់កាល៖
  - ក-ដំណាក់កាលទី១ គឺការសិក្សានិងការកែលម្អបញ្ចប់ និងការការពារគម្រោងស្នើស្រាវជ្រាវ។ និស្សិតត្រូវប្រឡងបញ្ចប់ការសិក្សាកម្រិតអប្បបរមា (ទាំងមុខជំនាញទាំងភាសាបរទេស) ដោយជោគជ័យ ទើបអាចបន្តទៅដំណាក់កាលទី២បាន។
  - ខ-ដំណាក់កាលទី២ គឺការស្រាវជ្រាវ (និងការសិក្សាបន្ត សម្រាប់ថ្នាក់បណ្ឌិតវិជ្ជាជីវៈ) ការបោះពុម្ពផ្សាយលទ្ធផលនៃការស្រាវជ្រាវ និងការរៀបចំនិក្ខេបបទ។

គ-ដំណាក់កាលទី៣ គឺការសរសេរបញ្ចប់និក្ខេបបទ និងការការពារនិក្ខេបបទ។

- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវរៀបចំឲ្យនិស្សិតធ្វើបទបង្ហាញ និងការការពារយ៉ាងតិចពីរដំណាក់កាល មុននឹងមានការការពារបញ្ចប់។ បទបង្ហាញនិងការការពារទាំងពីរដំណាក់កាលនោះគឺ

ក-បទបង្ហាញនិងការការពារគម្រោងស្រាវជ្រាវ (ការការពារគម្រោង)។

ខ-បទបង្ហាញនិងការការពារលទ្ធផលស្រាវជ្រាវបឋម (ការបង្ហាញអំពីការរីកចម្រើននៃការស្រាវជ្រាវ)។

៨.៣- គណៈកម្មការនិងក្រុមទទួលបន្ទុកការបណ្តុះបណ្តាល

គណៈកម្មការនិងក្រុមសាស្ត្រាចារ្យ ឬអ្នកជំនាញមានបួនប្រភេទ ក្នុងដំណើរការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត។ គណៈកម្មការនិងក្រុមទាំងបួននោះគឺ៖

- គណៈកម្មការទទួលខុសត្រូវថ្នាក់បណ្ឌិត ដែលជាក្រុមសាស្ត្រាចារ្យ និងថ្នាក់ដឹកនាំ នៅក្នុងគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ដើម្បីលើកគោលការណ៍ និងត្រួតពិនិត្យទូទៅលើថ្នាក់បណ្ឌិត
- ក្រុមសាស្ត្រាចារ្យណែនាំនិស្សិតថ្នាក់បណ្ឌិត ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា និងមានសមាជិកជាសាស្ត្រាចារ្យ និង/ឬជាបុគ្គលដែលមានសមត្ថភាព ដូចមានចែងក្នុងអនុក្រឹត្យនេះដើម្បីណែនាំកិច្ចការសិក្សានិងស្រាវជ្រាវរបស់និស្សិតម្នាក់ៗ
- ក្រុមអ្នកពិនិត្យវាយតម្លៃលើនិក្ខេបបទ។ ក្រុមនេះ គឺជាក្រុមអ្នកជំនាញ ដែលមានភារកិច្ចពិនិត្យវាយតម្លៃលើនិក្ខេបបទ មុនពេលនិក្ខេបបទត្រូវបានការពារបញ្ចប់។ សមាជិកនៃក្រុមនេះមាននៅក្នុងនិងនៅក្រៅគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា។ ក្រសួងទទួលបន្ទុកវិស័យអប់រំមានភារកិច្ចរៀបចំបញ្ជីឈ្មោះក្រុមសាស្ត្រាចារ្យនិងអ្នកជំនាញ ដើម្បីសម្រួលដល់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាក្នុងការជ្រើសរើសអ្នកពិនិត្យនិងវាយតម្លៃមកពីខាងក្រៅគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា
- គណៈកម្មការការពារនិក្ខេបបទបញ្ចប់ ត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា និងមានការឯកភាពពីក្រសួងទទួលបន្ទុកវិស័យអប់រំ។ ចំនួនសមាជិកនៃគណៈកម្មការនេះមានចែងក្នុងផ្នែកទីបីនៃអនុក្រឹត្យនេះ។ សមាជិកនៃគណៈកម្មការនេះមានមកពីថ្នាក់ដឹកនាំគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ អ្នកពិនិត្យវាយតម្លៃលើនិក្ខេបបទ តំណាងក្រសួងទទួលបន្ទុកវិស័យអប់រំ និងអង្គភាពដទៃទៀតក្នុងករណីចាំបាច់។

៨.៤- បរិយាកាសនៃការបណ្តុះបណ្តាល

- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា អាចមានកិច្ចសហប្រតិបត្តិការ ជាមួយនឹងគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ក្នុងប្រទេស និងក្រៅប្រទេស ដើម្បីពង្រីកឱកាសសម្រាប់និស្សិតថ្នាក់បណ្ឌិត ក្នុងការទទួលយកជំនាញពីគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាដៃគូ ក៏ដូចជាពីសាស្ត្រាចារ្យបរទេស
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានការណែនាំអំពីកម្រិតអប្បបរមា នៃការពិភាក្សាពិគ្រោះយោបល់រវាងនិស្សិត និងសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ និងត្រូវមានជម្រើសសមរម្យនៅពេលដែលកម្រិតនៃការជួបពិភាក្សានេះ មិនអាចធ្វើទៅកើតដោយសារមូលហេតុណាមួយ
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានយន្តការដោយឡែក សម្រាប់និស្សិតដែលគម្រោងស្រាវជ្រាវមានលក្ខណៈពិសេសដោយឡែក និងត្រូវមានការផ្តល់ជូន នូវការគាំទ្រមួយសមស្រប ដល់គម្រោងស្រាវជ្រាវបែបនេះ

- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវបោះពុម្ពផ្សាយប្រចាំឆ្នាំ នូវបញ្ជីឈ្មោះនិស្សិតថ្នាក់បណ្ឌិត ប្រធានបទនិក្ខេបបទ និងឈ្មោះសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ ដើម្បីជំរុញឲ្យមានទំនាក់ទំនងគ្នាកាន់តែប្រសើរ រវាងនិស្សិតថ្នាក់បណ្ឌិត និងអ្នកស្រាវជ្រាវឯទៀត
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានគោលការណ៍ណែនាំអំពីសម្ភារៈនានា ដែលប្រើប្រាស់ដោយនិស្សិតថ្នាក់បណ្ឌិត រួមទាំងលក្ខណៈពិសេសនៃការប្រើប្រាស់បណ្ណាល័យ ការខ្ចីសៀវភៅឆ្លងបណ្ណាល័យ និងសិទ្ធិប្រើប្រាស់សម្ភារៈមួយចំនួន របស់បុគ្គលិកនៃគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា។

មាត្រា ៩.-

លក្ខខណ្ឌដែលពាក់ព័ន្ធនឹងប្រធានបទនិក្ខេបបទ មានដូចខាងក្រោម៖

- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានបទប្បញ្ញត្តិសម្រាប់គ្រប់គ្រងនិស្សិត និងប្រធានបទស្រាវជ្រាវរបស់និស្សិត
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានក្រមសីលធម៌សម្រាប់ការស្រាវជ្រាវក្នុងវិស័យនីមួយៗ និងមានយន្តការសម្រាប់ធានាថាប្រធានបទនៃការស្រាវជ្រាវមានផលប្រយោជន៍ដល់សង្គម និងស្របតាមតម្រូវការរបស់ប្រទេស និងមនុស្សជាតិ។
- និស្សិតនិងសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ ត្រូវមានការយល់ដឹងអំពីគោលនយោបាយរបស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាលើកម្មសិទ្ធិបញ្ញា។ គ្រប់ភាគីពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ ត្រូវបានផ្តល់ព័ត៌មានអំពីបញ្ហាទាក់ទងនឹងកម្មសិទ្ធិបញ្ញានៅពេលដែលបញ្ហានេះបានលេចឡើងដោយមូលហេតុណាមួយ។

មាត្រា ១០.-

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានក្រមប្រតិបត្តិស្តីពីសិទ្ធិ និងការទទួលខុសត្រូវរបស់និស្សិតថ្នាក់បណ្ឌិត សាស្ត្រាចារ្យណែនាំ និងគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាផ្ទាល់។ ក្រមប្រតិបត្តិនេះ ត្រូវបានចែកជូនដល់គ្រប់ភាគីពាក់ព័ន្ធ។

មាត្រា ១១.-

ការបោះពុម្ពនិងការចូលរួមសិក្ខាសាលា មានដូចខាងក្រោម៖

- និស្សិតថ្នាក់បណ្ឌិត ត្រូវមានបទបង្ហាញអំពីលទ្ធផលស្រាវជ្រាវរបស់ខ្លួននៅក្នុងសិក្ខាសាលាឬសន្និសីទជាតិ ឬអន្តរជាតិ
- មុនពេលប្រគល់និក្ខេបបទដើម្បីការពារជាចុងក្រោយ និស្សិត ត្រូវមានអត្ថបទបោះពុម្ពផ្សាយជាសាធារណៈដែលទាក់ទងនឹងប្រធានបទនិក្ខេបបទយ៉ាងតិចមួយអត្ថបទ នៅក្នុងទស្សនាវដ្តីវិទ្យាសាស្ត្រ ឬទស្សនាវដ្តីបោះពុម្ពដោយសមាគមវិជ្ជាជីវៈ។

មាត្រា ១២.-

ការត្រួតពិនិត្យកម្មវិធីថ្នាក់បណ្ឌិត មានដូចខាងក្រោម៖

១២.១- ការត្រួតពិនិត្យ

- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ដែលមានវគ្គបណ្ឌិត ត្រូវមាននីតិវិធីដើម្បីធានាស្តង់ដាគុណភាព នៃកម្មវិធីថ្នាក់បណ្ឌិត ដែលមានជាអាទិ៍៖

ក- ការពិនិត្យឡើងវិញតាមកាលកំណត់លើផ្នែកនីមួយៗនៃថ្នាក់បណ្ឌិត។

ខ- ការអង្កេតតាមកាលកំណត់ ដើម្បីស្វែងយល់អំពីការពេញចិត្ត របស់និស្សិតថ្នាក់បណ្ឌិតលើកម្មវិធីថ្នាក់បណ្ឌិត។

គ- ការអង្កេតលើការបញ្ចប់របស់និស្សិតថ្នាក់បណ្ឌិត។

ឃ- ការចងក្រងនិងការបោះពុម្ព នូវពេលវេលានិងអត្រានៃការបញ្ចប់ និងទិន្នន័យទូទៅដែលអាចឆ្លុះឲ្យឃើញអំពីការបំពេញភារកិច្ចរបស់ផ្នែកនីមួយៗនៃគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា។

- ការត្រួតពិនិត្យរបស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា មានដូចជា៖

ក- ការជួបប្រជុំគ្នាដំបូងរវាងនិស្សិតថ្នាក់បណ្ឌិតនិងក្រុមសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ ដើម្បីកំណត់នីតិវិធីក្នុងការស្រាវជ្រាវឲ្យមានការឯកភាពគ្នា។ ក្នុងកិច្ចប្រជុំដំបូងនេះ គម្រោងស្រាវជ្រាវរបស់និស្សិតថ្នាក់បណ្ឌិត ត្រូវបានលើកយកមកពិភាក្សាលម្អិត។

ខ- ការកំណត់ឲ្យនិស្សិតរៀបចំផែនការ សម្រាប់ការស្រាវជ្រាវ និងការកំណត់ចន្លោះពេលពីដំណាក់កាលមួយ ទៅដំណាក់កាលមួយទៀត នៃការស្រាវជ្រាវ។

គ- ការវាយតម្លៃលើការវិវត្តទូទៅរបស់និស្សិត ពីដំណាក់កាលមួយទៅដំណាក់កាលមួយទៀត។

ឃ-ការវាយតម្លៃជាទៀងទាត់ ដោយមានការកត់ត្រាជាលាយលក្ខណ៍អក្សរប្រកប ដោយតម្លាភាពក្នុងការវាយតម្លៃ ដើម្បីកំណត់ការរីកចម្រើននៃការស្រាវជ្រាវ។

ង- ការឯកភាពគ្នារបស់ក្រុមសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ អំពីលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃលើការវិវត្ត នៃការស្រាវជ្រាវរបស់និស្សិតមុនពេលអនុញ្ញាត ឲ្យមានការបន្តការស្រាវជ្រាវតទៅទៀត។

១២.២- ការប្តឹងតវ៉ា

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមាននីតិវិធីច្បាស់លាស់ ងាយយល់ ក្នុងការប្តឹងតវ៉ា។ និស្សិតម្នាក់ៗ អាចប្តឹងតវ៉ាពេលណាក៏បានអំពីបញ្ហា ដែលទាក់ទងនឹងគម្រោងស្រាវជ្រាវ និងសាស្ត្រាចារ្យណែនាំរបស់ខ្លួន។ យន្តការបណ្តឹងនេះផ្តើមចេញពីការតវ៉ា មិនផ្លូវការនៅគ្រាដំបូងៗ និងឈានទៅការប្តឹងតវ៉ាជាផ្លូវការនៅកាលៈទេសៈមួយដែលសមស្រប។ នីតិវិធីនៃការប្តឹងតវ៉ា ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងទទួលបន្ទុកវិស័យអប់រំ។

មាត្រា ១៣.-

ចំណុចពាក់ព័ន្ធនឹងនិក្ខេបបទ មានដូចខាងក្រោម៖

- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវបញ្ជាក់ច្បាស់លាស់នៅក្នុងការណែនាំរបស់ខ្លួនអំពីទម្រង់និងកត្តាជានាគុណភាពដទៃទៀតនៃនិក្ខេបបទ។ ទម្រង់និងកត្តាជានាគុណភាពនេះ អាចមានភាពខុសប្លែកគ្នាខ្លះៗ ទៅតាមជំនាញនីមួយៗ។ ជារួម និក្ខេបបទថ្នាក់បណ្ឌិតមួយសមមូលនឹងអត្ថបទ ដែលអាចបោះពុម្ពបាននៅក្នុងទស្សនាវដ្តីវិទ្យាសាស្ត្រ យ៉ាងតិចចំនួន២(ពីរ)អត្ថបទ
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានសេវាកម្ម និងប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព ដើម្បីជួយនិស្សិតក្នុងការសរសេរនិក្ខេបបទ។ សេវាទាំងនេះមានដូចជា៖

ក- ផែនការការងារជាប្រព័ន្ធ រួមទាំងការពិគ្រោះយោបល់តាមកាលកំណត់ ជាមួយនឹងសាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោល។

ខ- ការបណ្តុះបណ្តាលបន្ថែម អំពីការរៀបចំផែនការការងារ បែបបទនៃការសរសេរវិធីសាស្ត្រ និងការប្រើកុំព្យូទ័រ។

គ- ផ្តល់សម្ភារៈចាំបាច់ដើម្បីសរសេរនិក្ខេបបទ ដូចជាការប្រើប្រាស់កុំព្យូទ័ររបស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា។

- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវកំណត់ថ្ងៃចុងក្រោយ ក្នុងឆ្នាំសិក្សានីមួយៗ ក្នុងការទទួលនិក្ខេបបទ និងទុករយៈពេលសមស្របមួយ ដើម្បីឱ្យមានការពិនិត្យវាយតម្លៃ ការកែលម្អ និងការសរសេររបាយការណ៍របស់អ្នកពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ

- និស្សិត អាចធ្វើការសម្រេចចិត្ត ក្នុងការសរសេរនិក្ខេបបទបញ្ចប់ និងការប្រគល់និក្ខេបបទ ទៅគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ដើម្បីស្នើសុំការធ្វើការការពារ ក្រោយពេលទទួលការណែនាំ ពីក្រុមសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ
- និក្ខេបបទ ត្រូវយកទៅតម្កល់ទុកនៅបណ្ណសារដ្ឋានជាតិកម្ពុជា ក្រោយពេលការការពារបញ្ចប់ដោយជោគជ័យ។

ផ្នែកទី៣
លក្ខខណ្ឌសម្រាប់ការបញ្ចប់ការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត

មាត្រា ១៤.-

ការប្រឡងបញ្ចប់ការសិក្សា មានដូចខាងក្រោមៈ

១៤.១- លក្ខខណ្ឌទូទៅ

- និស្សិត ត្រូវបញ្ចប់ដោយជោគជ័យគ្រប់មុខវិជ្ជាសិក្សា គ្រប់ជំហាននៃដំណើរការបណ្តុះបណ្តាលមុនពេលប្រគល់និក្ខេបបទ សម្រាប់ការពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃ
- ការចេញសញ្ញាបត្របណ្ឌិត ត្រូវផ្អែកលើគោលការណ៍នៃការវាយតម្លៃឯករាជ្យពីខាងក្រៅ ដោយគ្មានភាពលម្អៀង ទៅលើគុណភាពនៃស្នាដៃស្រាវជ្រាវ និងត្រូវធ្វើឡើងអាស្រ័យលើលទ្ធផល នៃការការពារជាចុងក្រោយ ដោយមិនគិតអំពីការសិក្សាមុន។
- បេក្ខជន ត្រូវទទួលបាននូវការពន្យល់អំពីបែបបទ នៃការប្រឡងបញ្ចប់ និងកាលបរិច្ឆេទនៃការប្រឡងបញ្ចប់មិនតិច ជាង៤(បួន)ខែមុន។

១៤.២- យន្តការត្រួតពិនិត្យវាយតម្លៃនិក្ខេបបទ និងរបាយការណ៍

- ការប្រឡងបញ្ចប់រួមមានការពិនិត្យវាយតម្លៃ របស់អ្នកជំនាញលើនិក្ខេបបទ ដោយអ្នកពិនិត្យវាយតម្លៃនិក្ខេបបទ៣(បី)រូប រួមនឹងការការពារដោយផ្ទាល់មាត់ពីបេក្ខជនបណ្ឌិត និងជាសាធារណៈនៅពេលការពារនិក្ខេបបទ
- គណៈមេប្រយោគជាអ្នកទទួលខុសត្រូវ លើការពិនិត្យរបាយការណ៍ទាំងអស់ និងវាយតម្លៃលើលទ្ធផលនៃដំណើរការប្រឡងជាទូទៅ។ គណៈមេប្រយោគមានសមាសភាពពី៥(ប្រាំ) ទៅ៧(ប្រាំពីរ) រូបដែល ក្នុងនោះមានទាំងអ្នកពិនិត្យវាយតម្លៃ៣(បី)រូបផងដែរ
- និក្ខេបបទត្រូវមានការពិនិត្យវាយតម្លៃពីសំណាក់អ្នកពិនិត្យវាយតម្លៃ៣(បី)រូប ដែលជាអ្នកមានសញ្ញាបត្របណ្ឌិត និងស្នាដៃឆ្នើមក្នុងវិស័យរបស់និក្ខេបបទ និងជាទូទៅមានបទពិសោធក្នុងការដឹកនាំការសរសេរនិក្ខេបបទ និងពិនិត្យវាយតម្លៃនិក្ខេបបទ។ ក្នុងចំណោមអ្នកពិនិត្យនិងវាយតម្លៃនិក្ខេបបទទាំងបីនាក់មាន២(ពីរ)រូបជាអ្នកខាងក្រៅ គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា និង១(មួយ)រូបជាបុគ្គលិករបស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ដែលប្រគល់សញ្ញាបត្រ។ អ្នកពិនិត្យនិងវាយតម្លៃមកពីខាងក្រៅ អាចជាសាស្ត្រាចារ្យមកពីគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា នៅកម្ពុជាឬបរទេស។ ក្នុងករណីដែលបេក្ខជនបណ្ឌិតជាបុគ្គលិកនៃគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ដែលប្រគល់សញ្ញាបត្រ អ្នកពិនិត្យនិងវាយតម្លៃខាងក្នុងគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាមិនអាចជាសាច់ញាតិ មិត្តភក្តិ ឬអ្នករួមការងារជិតដិតនឹងបេក្ខជនបានឡើយ
- អ្នកពិនិត្យវាយតម្លៃ មិនអាចជាសាស្ត្រាចារ្យណែនាំនិស្សិតនោះបានឡើយ

- អ្នកពិនិត្យវាយតម្លៃនិក្ខេបបទ គឺជាអ្នកដែលពុំមានទំនាក់ទំនងបុគ្គល ទំនាក់ទំនងវិជ្ជាជីវៈ ឬជាប់កិច្ចសន្យាណាមួយ ជាមួយបេក្ខជនបណ្ឌិត ដែលអាចមានឥទ្ធិពលដល់ការវាយតម្លៃ។ អ្នកពិនិត្យវាយតម្លៃ ត្រូវស្ថិតក្នុងស្ថានភាពមួយ ដែលអាចផ្តល់នូវការវាយតម្លៃដ៏សុក្រឹត លើគុណភាពនៃនិក្ខេបបទ។

១៤.៣- ដំណើរការការប្រឡងបញ្ចប់

- មុននឹងរៀបចំការការពារនិក្ខេបបទផ្ទាល់មាត់ គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវផ្ញើនិក្ខេបបទដែលសរសេរចប់សម្រាប់ឡើងការពារទៅអ្នកពិនិត្យវាយតម្លៃនិក្ខេបបទ
- ជាទូទៅ ក្រោយពីបានបំពេញគ្រប់លក្ខខណ្ឌសម្រាប់ការការពារ បេក្ខជនបណ្ឌិតត្រូវធ្វើការការពារនិក្ខេបបទផ្ទាល់មាត់ ដោយផ្ទាល់និងជាសាធារណៈ។

មាត្រា ១៥.-

ការពិនិត្យនិងវាយតម្លៃនិក្ខេបបទ មានដូចខាងក្រោម៖

- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវផ្ញើទៅគ្រប់អ្នកពិនិត្យវាយតម្លៃ នូវនិក្ខេបបទមួយច្បាប់ និងព័ត៌មានទាក់ទងនឹងតម្រូវការនានាដែលអ្នកពិនិត្យវាយតម្លៃត្រូវធ្វើ
- ការពិភាក្សាជូនដំណឹងគ្នា រវាងអ្នកពិនិត្យវាយតម្លៃ និងសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ និងបេក្ខជនបណ្ឌិតត្រូវបានហាមឃាត់ជាដាច់ខាត មុនពេលរបាយការណ៍អំពីការវាយតម្លៃ មិនទាន់ដាក់ជូនផ្នែកទទួលបន្ទុកវគ្គបណ្ឌិត ឬគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងវគ្គបណ្ឌិត
- ដំណើរការប្រឡងបញ្ចប់ ត្រូវចែប់សព្វគ្រប់ នៅពេលបញ្ចប់ការការពារផ្ទាល់មាត់។ រាល់អនុសាសន៍ដែលបេក្ខជនបណ្ឌិតទទួលបានមុនពេលនោះ គឺជាអនុសាសន៍បណ្តោះអាសន្នប៉ុណ្ណោះ
- បន្ទាប់ពីការពិនិត្យពិចារណាលើនិក្ខេបបទ អ្នកពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ និក្ខេបបទ ត្រូវសរសេររបាយការណ៍ទៅគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា។ របាយការណ៍របស់អ្នកពិនិត្យវាយតម្លៃនិក្ខេបបទ គឺជារបាយការណ៍ឯករាជ្យរៀងៗខ្លួន។

មាត្រា ១៦.-

ការរៀបចំទូទៅនៃការប្រឡងបញ្ចប់ មានដូចខាងក្រោម៖

- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានការពន្យល់ច្បាស់លាស់អំពីដំណើរការប្រឡងបញ្ចប់ ចាប់តាំងពីការចាប់ផ្តើមរបស់អ្នកពិនិត្យនិងវាយតម្លៃ រហូតដល់លទ្ធផលចុងក្រោយនៃការការពារផ្ទាល់មាត់។ ការពន្យល់នេះត្រូវចែកជូនដល់គ្រប់ភាគីពាក់ព័ន្ធ
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានទម្រង់ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរងាយយល់និងច្បាស់លាស់ សម្រាប់បំពេញដើម្បីជួយដំណើរការរដ្ឋបាល នៃកិច្ចការប្រឡងបញ្ចប់
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានការទទួលខុសត្រូវ ក្នុងការរៀបចំការការពារផ្ទាល់មាត់ ដែលស្ថិតក្នុងពេលវេលាមួយត្រឹមត្រូវ និងច្បាស់លាស់
- ការការពារផ្ទាល់មាត់ ត្រូវស្ថិតនៅក្នុងបរិយាកាសសមស្រប ទីតាំងសក្តិសម មានសម្ភារៈគ្រប់គ្រាន់និងស្វាគមន៍ការចូលរួមស្តាប់ជាសាធារណៈ។

មាត្រា ១៧.-

ការរៀបចំមុន សម្រាប់ការការពារផ្ទាល់មាត់ មានដូចខាងក្រោម៖

- ប្រធានផ្នែកបណ្ឌិត ឬព្រឹទ្ធបុរសនៃថ្នាក់ក្រោយបរិញ្ញាបត្រ ផ្ញើលទ្ធផលនៃការអាន និងវាយតម្លៃរបស់អ្នកពិនិត្យវាយតម្លៃ ទៅក្រុមសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ គណៈមេប្រយោគ និងនិស្សិតយ៉ាងតិច ៣០(សាមសិប)ថ្ងៃ មុនថ្ងៃឡើងការពារផ្ទាល់មាត់
- ការការពារផ្ទាល់មាត់ រៀបចំដោយប្រធានផ្នែកបណ្ឌិត ឬព្រឹទ្ធបុរសនៃថ្នាក់ក្រោយបរិញ្ញាបត្រ និងដែលជាប្រធានដឹកនាំការការពារផ្ទាល់មាត់។ ប្រធានផ្នែកបណ្ឌិត ឬព្រឹទ្ធបុរសនៃថ្នាក់ក្រោយបរិញ្ញាបត្រ អាចចាត់អ្នកតំណាងក្នុងករណីពុំអាចចូលរួមដឹកនាំបាន
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវព្យាយាមឲ្យមានការចូលរួម ពីសំណាក់អ្នកពិនិត្យវាយតម្លៃនិក្ខេបបទទាំងអស់ ក្នុងពេលការពារផ្ទាល់មាត់។ ករណីចាំបាច់ ត្រូវប្រើបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានជាពិសេសសម្រាប់អ្នកពិនិត្យវាយតម្លៃមកពីបរទេស។ ក្នុងករណី អ្នកពិនិត្យវាយតម្លៃ មកពីបរទេសអវត្តមាន សំណួរទាំងអស់របស់គាត់ ត្រូវបានលើកយកមកចោទសួរ ក្នុងការការពារផ្ទាល់មាត់។ ក្រុមសាស្ត្រាចារ្យណែនាំត្រូវចូលរួមក្នុងការការពារផ្ទាល់មាត់ផងដែរ។ សាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោល ដើរតួជាគណៈមេប្រយោគម្នាក់ដែរក្នុងការផ្តល់ពិន្ទុ
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវកំណត់នីតិវិធី សម្រាប់អនុវត្តនៅពេលដែលអ្នកពិនិត្យ និងវាយតម្លៃពុំឯកភាពគ្នា លើលទ្ធផលនៃការប្រឡងបញ្ចប់។

មាត្រា ១៨.-

ការរៀបចំសម្រាប់អំឡុងពេល ការពារផ្ទាល់មាត់ មានដូចខាងក្រោម៖

- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានការកំណត់របៀប នៃការការពារផ្ទាល់មាត់នូវនិក្ខេបបទថ្នាក់បណ្ឌិតផ្សេងៗគ្នា អាស្រ័យតាមជំនាញ
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានរបាយការណ៍វាយតម្លៃដំបូង ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរខ្លី រៀបចំឡើងដោយមានលក្ខណឯករាជ្យ ពីសំណាក់អ្នកពិនិត្យវាយតម្លៃនិក្ខេបបទ មុនពេលការពារផ្ទាល់មាត់ ដាក់ជូនគណៈមេប្រយោគទាំងអស់
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានការកំណត់ជាមុន នូវតារាងលទ្ធផលប្រឡង ដើម្បីឲ្យគណៈមេប្រយោគងាយស្រួលមានយោបល់ និងដាក់ពិន្ទុ និងដើម្បីរក្សាស្តង់ដាគុណភាពថ្នាក់បណ្ឌិត
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានការកំណត់នីតិវិធីគ្រប់ដំណាក់កាល នៃដំណើរការប្រឡងដែលច្បាស់លាស់ និងងាយយល់។ ការកំណត់នេះ មានដូចជា៖
  ក- ការកំណត់និយាមនៃដំណើរការប្រឡង។
  ខ- ការកំណត់តួនាទី ភារកិច្ច និងការទទួលខុសត្រូវ របស់អ្នកពិនិត្យ និងវាយតម្លៃមកពីក្រៅ និងអ្នកពិនិត្យនិងវាយតម្លៃមកពីក្នុងគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា សាស្ត្រាចារ្យណែនាំ និងគណៈមេប្រយោគនៅពេលការពារផ្ទាល់មាត់។
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានគោលការណ៍ណែនាំ អំពីការការពារផ្ទាល់មាត់ ដែលផ្តោតទៅលើ៖
  ក- ទម្រង់និងកាលវិភាគនៃការការពារផ្ទាល់មាត់។
  ខ- រយៈពេលរួមនៃការការពារផ្ទាល់មាត់។
  គ- ការផ្តល់អនុសាសន៍ទៅបេក្ខជន នៅចុងបញ្ចប់នៃការការពារផ្ទាល់មាត់។

មាត្រា ១៩.-

របាយការណ៍ក្រោយការការពារផ្ទាល់មាត់ មានដូចខាងក្រោម៖

- សេចក្តីសម្រេចរបស់គណៈមេប្រយោគអាច មានមួយក្នុងចំណោមចំណុច ខាងក្រោម៖
  - ក- និក្ខេបបទមានតម្លៃ ជានិក្ខេបបទកម្រិតបណ្ឌិត។
  - ខ- និក្ខេបបទមានតម្លៃ ជានិក្ខេបបទកម្រិតបណ្ឌិត បន្ទាប់ពីមានការកែលម្អតិចតួច តាមការណែនាំរបស់មេប្រយោគ។ ក្នុងករណីនេះ និស្សិតនិងសាស្ត្រាចារ្យណែនាំធ្វើការកែលម្អ និងដាក់ជូនគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាឡើងវិញ តាមការព្រមព្រៀងគ្នា។
  - គ- និក្ខេបបទមានតម្លៃជានិក្ខេបបទកម្រិតបណ្ឌិត បន្ទាប់ពីមានការកែសម្រួលឡើងវិញ តាមការណែនាំរបស់មេប្រយោគ។ ក្នុងករណីនេះ និស្សិតនិងសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ ត្រូវធ្វើការសរសេរកែលម្អឡើងវិញ និងដាក់ជូនគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា តាមការព្រមព្រៀងគ្នាជាមួយនឹងគណៈមេប្រយោគ។
  - ឃ- និក្ខេបបទពុំទាន់មានតម្លៃជានិក្ខេបបទកម្រិតបណ្ឌិត ក៏ប៉ុន្តែបេក្ខជនអាចដាក់និក្ខេបបទ ដើម្បីពិនិត្យនិងវាយតម្លៃម្តងទៀត ក្នុងរយៈពេលដែលកំណត់ ដោយគណៈមេប្រយោគ។ ក្នុងករណីនេះ មេប្រយោគត្រូវរៀបរាប់ពន្យល់លម្អិត អំពីមូលហេតុនិងអនុសាសន៍របស់ខ្លួន ឲ្យបានក្បោះក្បាយ ដើម្បីជួយបេក្ខជន ក្នុងការទទួលបានជោគជ័យនាគ្រាក្រោយ។ និស្សិតនិងសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ ត្រូវធ្វើការស្រាវជ្រាវ ឬសរសេរឡើងវិញតាមការផ្តល់អនុសាសន៍ ដែលបានព្រមពៀងគ្នាជាមួយនឹងគណៈមេប្រយោគ មុនពេលកំណត់ថ្ងៃការពារផ្ទាល់មាត់ ឡើងវិញម្តងទៀត។
  - ង- សញ្ញាបត្របណ្ឌិត មិនត្រូវបានប្រគល់ជូន ហើយការចុះឈ្មោះជាបេក្ខជនបណ្ឌិត ត្រូវបានបញ្ចប់។
- នៅពេលដែលមេប្រយោគមានយោបល់ និងការវាយតម្លៃផ្សេងៗគ្នា លើលទ្ធផលនៃការប្រឡងបញ្ចប់ អ្នកវាយតម្លៃខាងក្នុង ត្រូវដើរតួជាអ្នកសម្របសម្រួល រវាងមេប្រយោគទាំងអស់ ដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហា។ របាយការណ៍ចុងក្រោយរួមគ្នា និងឯកភាពគ្នាមួយ ត្រូវរៀបចំឡើងជូនប្រធានថ្នាក់បណ្ឌិត (ឬព្រឹទ្ធបុរស នៃថ្នាក់ក្រោយបរិញ្ញាបត្រ) ដោយអ្នកសម្របសម្រួល។ ក្នុងករណីពុំមានការឯកភាពគ្នាទេ ត្រូវយកមធ្យមភាគនៃពិន្ទុ ដែលផ្តល់ឲ្យដោយគណៈមេប្រយោគទាំងអស់ជាលទ្ធផលក្នុងការចេញសញ្ញាបត្របណ្ឌិត
- មេប្រយោគទាំងអស់ ត្រូវមានការឯកភាពគ្នា និងចុះហត្ថលេខាលើរបាយការណ៍ នៃការការពារផ្ទាល់មាត់
- ប្រធានផ្នែកបណ្ឌិត ឬព្រឹទ្ធបុរសនៃថ្នាក់ក្រោយបរិញ្ញាបត្រ ដែលជាប្រធានគណៈកម្មការការពារបន្ទាប់ពីការការពារផ្ទាល់មាត់ ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍អំពីលទ្ធផល នៃការប្រឡងជារួមទៅគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងថ្នាក់បណ្ឌិត
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានយន្តការប្តឹងតវ៉ា ក្នុងករណីដែលនិស្សិត ឬសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ ពុំយល់ព្រមលើលទ្ធផលនៃការប្រឡង។

ជំពូកទី៤
លក្ខខណ្ឌសម្រាប់ការផ្តល់សញ្ញាបត្របណ្ឌិតកិត្តិយស

មាត្រា ២០.-

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ដែលផ្តល់សញ្ញាបត្របណ្ឌិតកិត្តិយស ត្រូវមានលក្ខណសម្បត្តិ ដូចខាងក្រោម៖

- មានតែគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ដែលបានទទួលស្គាល់គុណភាពអប់រំពេញសិទ្ធិ ពីគណៈកម្មាធិការទទួលស្គាល់គុណភាពអប់រំនៃកម្ពុជា ឬគណៈកម្មាធិការជាតិបណ្តុះបណ្តាល ដែលនិងធ្លាប់បានប្រគល់សញ្ញាបត្របណ្ឌិតប៉ុណ្ណោះ ទើបអាច ផ្តល់សញ្ញាបត្របណ្ឌិតកិត្តិយសបាន
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា អាចផ្តល់សញ្ញាបត្របណ្ឌិតកិត្តិយសបាន តែនៅក្នុងជំនាញដែលមានការបណ្តុះបណ្តាល នៅក្នុងគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សានោះ តែប៉ុណ្ណោះ
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវបង្កើតគណៈកម្មការ សម្រាប់បណ្ឌិតកិត្តិយស។ សមាសភាពនៃគណៈកម្មការនេះ ត្រូវចម្លងជូនជ្រាបទៅក្រសួងទទួលបន្ទុកវិស័យអប់រំ និងគណៈកម្មាធិការទទួលស្គាល់គុណភាពអប់រំនៃកម្ពុជា ឬគណៈកម្មាធិការជាតិ បណ្តុះបណ្តាល
- ក្នុងមួយឆ្នាំសិក្សា គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាមួយ អាចផ្តល់សញ្ញាបត្របណ្ឌិតកិត្តិយស ជូនទៅត្រឹមតែបេក្ខជន២(ពីរ)រូប ប៉ុណ្ណោះ។

មាត្រា ២១.-

គោលការណ៍នៃការជ្រើសរើសបេក្ខជន ទទួលសញ្ញាបត្របណ្ឌិតកិត្តិយស មានដូចខាងក្រោម៖

- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវកំណត់ឲ្យបានច្បាស់លាស់ និងផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈ នូវគោលការណ៍នៃការប្រគល់សញ្ញាបត្របណ្ឌិតកិត្តិយស
- បេក្ខជនទទួលសញ្ញាបត្របណ្ឌិតកិត្តិយស ពុំអាចជាអ្នករាជការសាធារណៈ ដែលកំពុងស្ថិតក្នុងតំណែងសំខាន់ មានឥទ្ធិពលដោយផ្ទាល់លើគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ដែលប្រគល់សញ្ញាបត្របណ្ឌិតកិត្តិយសឡើយ
- បេក្ខជនទទួលសញ្ញាបត្របណ្ឌិតកិត្តិយស ពុំអាចជានិស្សិតដែលកំពុងសិក្សា ឬជាមន្ត្រីដែលកំពុងបម្រើការក្នុងគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សានោះបានឡើយ
- សញ្ញាបត្របណ្ឌិតកិត្តិយស ពុំត្រូវបានអនុញ្ញាតឲ្យប្រគល់ជូន ដើម្បីដោះដូរនឹងប្រាក់ លាភសក្ការៈ ឬសេវាកម្មណាមួយសម្រាប់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាឡើយ។ លើកលែងតែសកម្មភាពសប្បុរសធម៌ក្នុងអតីតកាល និងអនាគតក្នុងរយៈពេលវែងពុំមែនជាឧបសគ្គ ក្នុងការប្រគល់សញ្ញាបត្របណ្ឌិតកិត្តិយសនេះទេ
- សញ្ញាបត្របណ្ឌិតកិត្តិយសគួរ ត្រូវប្រគល់ជូនបុគ្គលដែលបានរួមវិភាគទាន ក្នុងការកសាងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាជាចម្បង។

មាត្រា ២២.-

ការជ្រើសរើសបេក្ខជន សម្រាប់ផ្តល់សញ្ញាបត្របណ្ឌិតកិត្តិយស ត្រូវអនុវត្តដូចខាងក្រោម៖

- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវកំណត់ឲ្យបានច្បាស់លាស់ និងផ្សាយជាសាធារណៈពីកាលបរិច្ឆេទចុងក្រោយសម្រាប់៖
  - ក- ប្រធានផ្នែកក្រោយបរិញ្ញាបត្រ ឬផ្នែកបណ្ឌិតនៃគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ទទួលការស្នើតាំងបេក្ខជន ពីសាស្ត្រាចារ្យ។
  - ខ- បញ្ជីឈ្មោះនៃបេក្ខជន ដែលបានស្នើតាំងទាំងអស់ សម្រាប់ឆ្នាំសិក្សា ដើម្បីដាក់ជូននាយកគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា និងជូនអង្គប្រជុំវាយតម្លៃសម្រេច។
  - គ- សំណុំឯកសារសម្រាប់បេក្ខជន ដែលបានស្នើតាំងផ្តាច់ព្រ័ត្រ សម្រាប់ការប្រជុំចុងក្រោយ។
  - ឃ-ការប្រជុំសម្រេចចុងក្រោយ។
- ការស្នើតាំងនីមួយៗ ត្រូវឆ្លងកាត់គណៈកម្មការជ្រើសរើស ដើម្បីធ្វើការវាយតម្លៃជម្រុះបេក្ខជនខ្លះ
- បេក្ខជន ដែលត្រូវបានដាប់ក្នុងបញ្ជីស្នើតាំងផ្តាច់ព្រ័ត្រ ត្រូវឆ្លងកាត់ការប្រជុំវាយតម្លៃចុងក្រោយ ការប្រជុំវាយតម្លៃនេះ ធ្វើការសម្រេចចិត្តឡើង ដោយផ្អែកលើលទ្ធផល នៃការពិនិត្យ និងវាយតម្លៃរបស់អនុគណៈកម្មការសម្រាប់បេក្ខជន ដែលបានស្នើតាំងនីមួយៗ
- អនុគណៈកម្មការពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើបេក្ខជន ដែលបានស្នើតាំងនីមួយៗ មានតួនាទីរៀបចំសំណុំឯកសារ សម្រាប់បេក្ខជនដែលបានស្នើតាំងម្នាក់។ សំណុំឯកសារនេះមានរៀបរាប់អំពីអាជីព និងស្នាដៃសំខាន់ៗរបស់បេក្ខជន ដែលបានស្នើតាំងផ្តាច់ព្រ័ត្រ និងជំនាញដែលត្រូវប្រគល់ជូន
- សេចក្តីសម្រេចចិត្តចុងក្រោយ ធ្វើឡើងតាមរយៈការបោះឆ្នោត របស់សមាជិកទាំងអស់ នៃគណៈកម្មការជ្រើសរើស។ សមាជិកដែលអវត្តមាន ត្រូវប្រគល់សិទ្ធិសម្រេចជូនប្រធានអង្គប្រជុំ ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ។ សញ្ញាបត្របណ្ឌិតកិត្តិយស អាចប្រគល់ជូនតែចំពោះបេក្ខជន ដែលទទួលបានសំឡេងគាំទ្រ ចាប់ពី២ភាគ៣ ឡើងទៅ
- ការប្រជុំសម្រេចចុងក្រោយ នៅកម្រិតគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា មិនត្រូវធ្វើឡើងជាចំហ ឬជាសាធារណៈឡើយ
- គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវស្នើសុំការអនុញ្ញាតពីក្រសួងទទួលបន្ទុកវិស័យអប់រំ ដើម្បីចេញសញ្ញាបត្របណ្ឌិតកិត្តិយស ជូនបេក្ខជន ក្រោយពីពេលការសម្រេចជាចុងក្រោយរួចរាល់។

មាត្រា ២៣.-

គោលការណ៍នៃការរៀបចំឯកសារពាក់ព័ន្ធ និងការប្រគល់សញ្ញាបត្របណ្ឌិតកិត្តិយស អាចមានភាពប្រែប្រួលពីបេក្ខជន ដែលបានស្នើតាំងចុងក្រោយម្នាក់ ទៅបេក្ខជនដែលបានស្នើតាំងចុងក្រោយម្នាក់ទៀត អាស្រ័យដោយព័ត៌មានដែលបានទទួល។ ទោះជាយ៉ាងណាក្តី សំណុំឯកសារសម្រាប់បេក្ខជន ដែលបានស្នើតាំងចុងក្រោយម្នាក់ៗដែលមិនអាចខ្វះបាន មានដូចខាងក្រោម៖

១- ប្រវត្តិរូបរបស់បេក្ខជន ដែលបានស្នើតាំងចុងក្រោយ ដែលបរិយាយអំពីការអប់រំ ការងារ រង្វាន់ និងការលើកទឹកចិត្តនានា។

២- ការវិភាគនិងវាយតម្លៃលើជោគជ័យ ឬស្នាដៃរបស់បេក្ខជន ដែលបានស្នើតាំងចុងក្រោយ ដោយមានការបញ្ជាក់ថា តើជោគជ័យឬស្នាដៃនោះមានទំនាក់ទំនងយ៉ាងណា ជាមួយគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ជាមួយកម្ពុជា ឬជាមួយមនុស្សជាតិទាំងមូល។

ជំពូកទី៥
យន្តការត្រួតពិនិត្យដើម្បីធានាគុណភាពលើការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត

មាត្រា ២៤.-

ក្របខ័ណ្ឌនៃការត្រួតពិនិត្យទូទៅ នៃវគ្គបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត ត្រូវធ្វើឡើងដោយផ្អែកលើបីចំណុចសំខាន់ៗ ដូចខាងក្រោម៖

១- រដ្ឋបាលនិងការគ្រប់គ្រងរបស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា។

២- ការស្រាវជ្រាវនិងការផ្សព្វផ្សាយរបស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា។

៣- ការបណ្តុះបណ្តាលរបស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា។

មាត្រា ២៥.-

កម្មវត្ថុនៃការត្រួតពិនិត្យមាន ដូចខាងក្រោម៖

- ការត្រួតពិនិត្យលើរដ្ឋបាលនិងការគ្រប់គ្រង ធ្វើការវាយតម្លៃលើភាពសមស្របនៃ ទីតាំងសិក្សាសមាសភាពសាស្ត្រាចារ្យ និងធនធានហិរញ្ញវត្ថុ ដែលអាចជានាំឲ្យមានដំណើរការ នៃវគ្គបណ្តុះបណ្តាលមួយប្រកបដោយគុណភាព
- ការត្រួតពិនិត្យលើការស្រាវជ្រាវ និងផ្សព្វផ្សាយរបស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ធ្វើការវាយតម្លៃលើការបង្កើតអង្គភាពស្រាវជ្រាវ ដំណើរការស្រាវជ្រាវ និងការផ្សព្វផ្សាយរបស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា។ គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ដែលដំណើរការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត ត្រូវមានអង្គភាពស្រាវជ្រាវដែលផ្សារភ្ជាប់ការងាររបស់ខ្លួនយ៉ាងសកម្ម ជាមួយផ្នែកបណ្តុះបណ្តាល។ រៀងរាល់លទ្ធផលនៃកិច្ចការស្រាវជ្រាវ ត្រូវធ្វើការផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈ ដើម្បីជាប្រយោជន៍ដល់អ្នកសិក្សាស្រាវជ្រាវឯទៀត។ ការផ្សព្វផ្សាយលទ្ធផលនៃការស្រាវជ្រាវ របស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ដែលដំណើរការថ្នាក់បណ្ឌិត អាចធ្វើតាមរយៈរូបភាពផ្សេងៗ ជាអាទិ៍ ទស្សនាវដ្តីប្រចាំឆ្នាំ (ឬឆមាស ឬត្រីមាស) ឯកសារពិភាក្សាសិក្ខាសាលាជំនាញ ឬតាមរូបភាពផ្សេងៗទៀត
- ការត្រួតពិនិត្យលើការបណ្តុះបណ្តាល ធ្វើការវាយតម្លៃលើគ្រប់ដំណាក់កាល នៃការបណ្តុះបណ្តាលគិតចាប់ពីការប្រឡងជ្រើសរើសនិស្សិត ការសិក្សាជាមួយនឹងសាស្ត្រាចារ្យ ការស្រាវជ្រាវ ការសរសេរនិក្ខេបបទ និងការប្រឡងបញ្ចប់វគ្គសិក្សា។ ការត្រួតពិនិត្យការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត ត្រូវធ្វើឡើងដោយឈរលើគោលការណ៍ធានាគុណភាពកម្រិតបណ្ឌិត នៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ភាពឯករាជ្យផ្នែកវិជ្ជាជីវៈនៃគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា និងការកាត់បន្ថយឲ្យបានជាអតិបរមា នូវកម្រិតការិយាធិបតេយ្យសំដៅជានាំឲ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ក្នុងការគ្រប់គ្រងពេលវេលា និងធនធាននៃការបណ្តុះបណ្តាល។

មាត្រា ២៦.-

យន្តការត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃគុណភាព មានដូចខាងក្រោម៖

- យន្តការត្រួតពិនិត្យដើម្បីធានាគុណភាព លើការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត ជាកិច្ចសហការរវាងក្រសួងទទួលបន្ទុកវិស័យអប់រំ ជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នដែលមានគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត
- គណៈកម្មាធិការទទួលស្គាល់គុណភាពអប់រំនៃកម្ពុជា ត្រូវមាននាយកដ្ឋានទទួលស្គាល់គុណភាពអប់រំថ្នាក់ក្រោយបរិញ្ញាបត្រ ដើម្បីវាយតម្លៃទទួលស្គាល់គុណភាពថ្នាក់បណ្ឌិត និងសហការ ជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ក្នុងការកំណត់ស្តង់ដាគុណភាពអប់រំអប្បបរមា សម្រាប់ការវាយតម្លៃទទួលស្គាល់គុណភាពថ្នាក់បណ្ឌិត។

មាត្រា ២៧.-

ការលើកកម្ពស់កិច្ចការស្រាវជ្រាវ មានដូចខាងក្រោម៖

- កិច្ចការស្រាវជ្រាវ គឺជាលក្ខខណ្ឌចាំបាច់មួយ ដែលមិនអាចខ្វះបាន ក្នុងគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាជាពិសេសគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាដែលមានបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត។ គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន ត្រូវបង្កើតបរិយាកាសឲ្យគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ជំរុញសកម្មភាពស្រាវជ្រាវរបស់ខ្លួន តាមរយៈគ្រប់រូបភាព
- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ត្រូវដើរតួជាអ្នកសម្របសម្រួលថវិកាជាតិ សម្រាប់ការស្រាវជ្រាវ និងសកម្មភាពស្រាវជ្រាវកម្រិតជាតិ ដែលមានលក្ខណៈលំបាកស្មុគស្មាញ។

មាត្រា ២៨.-

- សេចក្តីណែនាំលម្អិតពាក់ព័ន្ធនឹងដំណើរការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត និងយន្តការត្រួតពិនិត្យគុណភាពបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងទទួលបន្ទុកវិស័យអប់រំ
- ស្តង់ដាគុណភាពអប្បបរមានិងយន្តការវាយតម្លៃ ដើម្បីទទួលស្គាល់គុណភាពថ្នាក់បណ្ឌិត ត្រូវកំណត់ដោយសេចក្តីសម្រេចរបស់ប្រធានគណៈកម្មាធិការទទួលស្គាល់គុណភាពអប់រំនៃកម្ពុជា
- ស្តង់ដាជាតិសមត្ថភាពបណ្តុះបណ្តាលត្រូវកំណត់ដោយសេចក្តីសម្រេចរបស់ប្រធានគណៈកម្មាធិការជាតិបណ្តុះបណ្តាល។

ជំពូកទី៦

អន្តរប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា ២៩.-

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ដែលកំពុងដំណើរការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិតនាពេលបច្ចុប្បន្ន មានរយៈពេល ១ (មួយ)ឆ្នាំ ដើម្បីកែលម្អឲ្យបានត្រឹមត្រូវតាមបទប្បញ្ញត្តិ ដូចមានចែងក្នុងអនុក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ដែលទើបចាប់ផ្តើមបើកដំណើរការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត ត្រូវអនុវត្តឲ្យបានត្រឹមត្រូវតាមបទប្បញ្ញត្តិ ដូចមានចែងក្នុងអនុក្រឹត្យនេះ មុននឹងដំណើរការបណ្តុះបណ្តាល។

ប្រធានបទស្រាវជ្រាវរបស់និស្សិតថ្នាក់បណ្ឌិត ត្រូវស្ថិតនៅក្រោមការត្រួតពិនិត្យ របស់គណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំគោលការណ៍ណែនាំ និងនីតិវិធីក្នុងការដឹកនាំការការពារសារណា និងនិក្ខេបបទ។

ជំពូកទី៧
អវសានប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា ៣០.-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណា ដែលផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

មាត្រា ៣១.-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ប្រធានគណៈកម្មាធិការទទួលស្គាល់គុណភាពអប់រំនៃកម្ពុជា ប្រធានគណៈកម្មាធិការជាតិបណ្តុះបណ្តាល រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការ គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០៧ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១០

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល ៖

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យឯកឧត្តម លោកជំទាវ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា ៣១
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ: ១១៨១ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពីការជូនមេដាយសមាមេត្រី

រាជរដ្ឋាភិបាល

-បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើត និងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-តាមសំណើរបស់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

សម្រេច

មាត្រា ១.-

ត្រូវបានបំពាក់ មេដាយសមាមេត្រី តាមលំដាប់ថ្នាក់ ជូនអ្នកជំនាញការបរទេស ចំនួន០៦រូប ដែលមានស្នាដៃល្អក្នុងការធ្វើសហប្រតិបត្តិការ ជាមួយក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ លើការងារការពារសុខភាពសត្វ និងជួយអភិវឌ្ឍន៍វិស័យកៅស៊ូ និងព្រៃឈើ ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម ៖

ក-មេដាយសមាមេត្រី ថ្នាក់ សេនា:

-លោក Tran Viet Hung

ខ-មេដាយសមាមេត្រី ថ្នាក់ អស្សឫទ្ធិ:

១-លោក Peter A Windsor

២-លោក Luzia Rast

៣-លោក Phan Duc Thanh

៤-លោក Nguyen Khanh Hong

៥-លោក Nguyen Dac Kien

មាត្រា ២.-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង កសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។ HSR

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ២៥ [illegible] ឆ្នាំ ២០១០

[illegible]

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល:

-ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង

-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា

-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា

-អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

-ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី

-ដូចមាត្រា១ និងមាត្រា២

-រាជកិច្ច

-ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខៈ ១១៤២ .អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពីការជូនមេដាយការងារ

រាជរដ្ឋាភិបាល

-បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាស អោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើតនិងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-តាមសំណើរបស់ មេបញ្ជាការកងទ័ពជើងគោក

សម្រេច

មាត្រា ១.-

ត្រូវបានបំពាក់ មេដាយការងារ តាមលំដាប់ថ្នាក់ ជូនកងឯកភាព ចំនួន៣២ និងនាយទាហាន នាយទាហានរង ពលទាហាន ចំនួន៣០៥រូប ចំណុះតំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង ដែលមានស្នាដៃល្អក្នុងការបំពេញភារកិច្ចបម្រើជាតិមាតុភូមិ ជាច្រើនឆ្នាំកន្លងមក ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម ៖

ក-មេដាយមាសការងារ:

-ចំពោះកងឯកភាព

១-វរសេនាតូចការពារព្រំដែន ៥០៦	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
២-វរសេនាតូចការពារព្រំដែន ៥០៩	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៣-ផ្នែកសឹករង កំរៀង	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៤-ផ្នែកសឹករង បាណន់	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៥-ផ្នែកសឹករង រុក្ខគីរី	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៦-ការិយាល័យទី ៣	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៧-ការិយាល័យទី ៤	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៨-លេខាធិការដ្ឋាន	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៩-ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង

- **ចំពោះបុគ្គល**

១-	វរសេនីយ៍ត្រី	យ៉ាន	យ៉ុន	០១០៩១៥	មេបញ្ជាការ ផ្នែកសឹករងឯកភ្នំ
២-	វរសេនីយ៍ត្រី	អ៊ុំ	ចាន់តារុណា	០១៦៤៤៣	មេបញ្ជាការ ផ្នែកសឹករងភ្នំព្រឹក
៣-	អនុសេនីយ៍ឯក	ជា	ចេន	០៣០៨៧៥	មេបញ្ជាការ វរសេនាតូចលេខ ៣ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៤-	អនុសេនីយ៍ឯក	ម៉ៀច	យន	០១៦៤៤១	នាយរងការិយាល័យទី៣ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៥-	អនុសេនីយ៍ឯក	ឡាច	សារ៉ាន់	០៤២៦២៦	នាយរងការិយាល័យទី៥ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៦-	អនុសេនីយ៍ឯក	ម៉ី	ថាវរី	០៤២៦០០	នាយរងការិយាល័យទី៥ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៧-	អនុសេនីយ៍ឯក	ស៊ីម	ឡាយ	០៣១២១៥	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងថ្មគោល
៨-	អនុសេនីយ៍ឯក	ហ៊ាន	ម៉ុនធឿន	០៤២៦០៦	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងថ្មគោល
៩-	អនុសេនីយ៍ឯក	គួច	សុផាត	០៤២៦៣២	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងសង្កែ
១០-	អនុសេនីយ៍ឯក	ញាណា	សារ៉ែន	០១៦៤៤៥	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងកំរៀង
១១-	អនុសេនីយ៍ឯក	តាត់	ខឿន	០១៦៤៤៦	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងកំរៀង
១២-	អនុសេនីយ៍ឯក	ពេញ	ម៉ុននី	០២១៣៤៦	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងកំរៀង
១៣-	អនុសេនីយ៍ឯក	ម៉ាត់	ស្រួច	០១៦៤០៧	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងបាណន់
១៤-	អនុសេនីយ៍ឯក	នុត	ហ៊ាប	០៩០៣០៥	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងមោងឫស្សី
១៥-	អនុសេនីយ៍ឯក	នួន	ម៉ុនសាក់	០៩០៣០៥	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងមោងឫស្សី
១៦-	អនុសេនីយ៍ឯក	សេខ	សុផល	០១៦៤៣២	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងឯកភ្នំ
១៧-	អនុសេនីយ៍ឯក	គ្រៀល	សាឯម	០១៦៧៣៣	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងឯកភ្នំ
១៨-	អនុសេនីយ៍ឯក	ស៊ិន	គឹមសាន	០១៩៥២៤	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងគាស់ក្រឡ
១៩-	អនុសេនីយ៍ឯក	ស៊ុន	សំណាង	០៣០៩៩៥	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងគាស់ក្រឡ
២០-	អនុសេនីយ៍ឯក	ង៉ៅ	ផាត	០៣០៩០២	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងឯកភ្នំ
២១-	អនុសេនីយ៍ឯក	ជួប	សុខុម	០៤២៥៩៧	នាយរង ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
២២-	អនុសេនីយ៍ឯក	ឈុំ	សារ៉ែន	០៥៥១៩០	ជំនួយការ សោធន-សរសេរ ការិយាល័យទី១ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
២៣-	អនុសេនីយ៍ឯក	ស៊ុន	នីន	០៣០៨៤៥	ជំនួយការ តែងតាំង ការិយាល័យទី១ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
២៤-	អនុសេនីយ៍ឯក	ព្រហ្ម	វិចិត្រ	០៣០៨៧៦	ជំនួយការ តែងតាំង ការិយាល័យទី១ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
២៥-	អនុសេនីយ៍ឯក	គួច	សារ៉ាត់	០៤២៦១៥	ជំនួយការ ផែនការ ការិយាល័យទី៤ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
២៦-	អនុសេនីយ៍ឯក	ស៊ូ	ពន្លក	០៤៣៥៤៧	ជំនួយការ បរិក្ខា ការិយាល័យទី៤ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
២៧-	អនុសេនីយ៍ឯក	យឹម	សែ	០៣០៨៦៥	នាយផ្នែកបច្ចេសទេស តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
២៨-	អនុសេនីយ៍ឯក	កែវ	មាស	០៣០៨៦៤	នាយផ្នែកវិស្វកម្ម តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង

២៩-	អនុសេនីយ៍ឯក	ទិន	សេន	០៤២៦១២	នាយផ្នែកបំភ័ន្តអក្ខរៈ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៣០-	អនុសេនីយ៍ទោ	ម៉ៃ	ផាច	០៣០៨៩៩	មេបញ្ជាការរង វរសេនាតូចការពារព្រំដែន ៥០៩
៣១-	អនុសេនីយ៍ទោ	អោម	ភើន	០៣០៩០១	នាយសេនាធិការ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន ៥០៩
៣២-	អនុសេនីយ៍ទោ	ឈិន	ឃិន	០៣០៨៨០	មេបញ្ជាការ គ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន ៥០៩
៣៣-	អនុសេនីយ៍ទោ	មូ	គា	០២២៩០២	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងសំឡូត
៣៤-	អនុសេនីយ៍ទោ	ជា	សុធី	០៥៥១៨៦	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងម៉ោងឫស្សី
៣៥-	អនុសេនីយ៍ទោ	ទ្រាំ	ស៊ីដេត	០៦២៧១៧	ជំនួយការបូកសរុបការិយាល័យទី៣ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៣៦-	អនុសេនីយ៍ទោ	ស្ងួម	សឿន	០៤២៦៥០	នាយសេនាធិការ វរសេនាតូចលេខ ៣
៣៧-	អនុសេនីយ៍ទោ	ឡាយ	ហាម	០៦១១៥៧	ជំនួយការ ស្បៀង ការិយាល័យទី៤ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៣៨-	អនុសេនីយ៍ទោ	ម៉ែន	ម៉ាន	០៤២៦១៧	ជំនួយការ សព្វាវុធ ការិយាល័យទី៤ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៣៩-	អនុសេនីយ៍ទោ	រឿន	ធីន	០៦២៦០៦	ជំនួយការ ប្រេង ការិយាល័យទី៤ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៤០-	អនុសេនីយ៍ទោ	ណាម	ណោត	០៧៧០៩៦	ជំនួយការ ដឹកជញ្ជូន ការិយាល័យទី៤ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៤១-	អនុសេនីយ៍ទោ	ហ៊ុន	ម៉ុននី	០៣៧៣២០	នាយរង ផ្នែកវិស្វកម្ម តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៤២-	អនុសេនីយ៍ទោ	យឿត	សុន្ធារី	០៦២៥៧៣	ជំនួយការ គោលនយោបាយ ការិយាល័យទី៥ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៤៣-	អនុសេនីយ៍ទោ	តូច	វិសាល	០៨១៧១៩	ជំនួយការ កីឡា ការិយាល័យហ្វឹកហ្វឺន តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៤៤-	អនុសេនីយ៍ទោ	ស្វ	ភិរម្យ	០៧៧១៤៦	ជំនួយការហិរញ្ញវត្ថុ ផ្នែកសឹករងសំឡូត
៤៥-	អនុសេនីយ៍ទោ	មូ	តូ	០៣២៨៣២	ជំនួយការហិរញ្ញវត្ថុ ផ្នែកសឹករងកំរៀង
៤៦-	អនុសេនីយ៍ទោ	កែម	ធី	០២១៣៨៧	មេបញ្ជាការ គ ផ្នែកសឹករងកំរៀង
៤៧-	អនុសេនីយ៍ទោ	សុខ	គីមចាយ	០៣២៨៤៤	មេបញ្ជាការរង គ ផ្នែកសឹករងកំរៀង
៤៨-	អនុសេនីយ៍ទោ	សេខ	ម៉ុនណារិទ្ធ	០៤៨០១៣	មេបញ្ជាការរង គ ផ្នែកសឹករងកំរៀង
៤៩-	អនុសេនីយ៍ទោ	សោម	ចន្ថា	០២១៣០៨	ជំនួយការបុគ្គលិក ផ្នែកសឹករងសំពៅលូន
៥០-	អនុសេនីយ៍ទោ	រ៉ាន	រឿត	១៦១១៧៦	ជំនួយការ បុគ្គលិក វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
៥១-	អនុសេនីយ៍ទោ	ផន	សោ	០៣០៩០៣	មេបញ្ជាការ គ១ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
៥២-	អនុសេនីយ៍ទោ	គង់	ម៉ូរ៉ា	០៣០៨៥៦	មេបញ្ជាការរង គ១ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
៥៣-	អនុសេនីយ៍ទោ	ណាន	វណ្ណី	០៣០៨៩២	មេបញ្ជាការ គ២ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
៥៤-	អនុសេនីយ៍ទោ	ណុប	សែម	០៣០៨៨៣	មេបញ្ជាការ គ៣ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
៥៥-	អនុសេនីយ៍ទោ	ស្ងួន	ស៊ុន	០៣០៨៨៧	មេបញ្ជាការរង គ៣ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
៥៦-	អនុសេនីយ៍ទោ	អ៊ួន	សុឃឿន	២១៨០៨៣	មេបញ្ជាការរង គ៣ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
៥៧-	អនុសេនីយ៍ត្រី	អ៊ុំ	សៅរិទ្ធ	០៥៥១២៧	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងបាត់ដំបង

៥៨-	អនុសេនីយ៍ត្រី	យឹម	ពៅ	០៧៧០៨០	មេបញ្ជាការ ខ បញ្ជូនសារ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៥៩-	អនុសេនីយ៍ត្រី	ស៊ុន	ឧត្តី	០៦២៥៧៩	គ្រូពេទ្យ គិលានដ្ឋាន តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៦០-	អនុសេនីយ៍ត្រី	ម៉ាត់	លេម៉ាន	០៤២៦៥១	មេបញ្ជាការរង គ២យ៣ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៦១-	អនុសេនីយ៍ត្រី	សួស	សារឿន	០៣២៨៣០	ជំនួយការចលនូប្បត្ថម្ភ ផ្នែកសឹករងកំរៀង
៦២-	អនុសេនីយ៍ត្រី	មឿន	រុន	០៣២២២៨	មេបញ្ជាការរង គ ផ្នែកសឹករងកំរៀង
៦៣-	នាយចំណង់	លៀប	ដៀប	០៧៧០៨៣	បុគ្គលិក គិលានដ្ឋាន តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៦៤-	នាយចំណង់	អេត	វណ្ណារ៉ា	០៥៥០៧៥	បុគ្គលិក គិលានដ្ឋាន តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៦៥-	នាយចំណង់	អ៊ុច	សំបូរ	០៦២៦៤៧	បុគ្គលិក ប្រតិបត្តិការសឹក ផ្នែកសឹករងថ្មគោល
៦៦-	នាយចំណង់	ប៉ែន	ពិសិដ្ឋ	១១០៩៩៣	បុគ្គលិក ចិត្តសាស្ត្រ ផ្នែកសឹករងថ្មគោល
៦៧-	នាយចំណង់	នោគ	សុខុន	០៥៥១២១	ជំនួយការចលនូប្បត្ថម្ភ ផ្នែកសឹករងបាត់ដំបង
៦៨-	នាយចំណង់	គង់	សឹម	០៥៥២២៥	ជំនួយការ បុគ្គលិក វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៩
៦៩-	នាយចំណង់	កែវ	បូរ៉ាត់	០៦២៧០០	ជ.ប្រតិបត្តិការសឹក វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៩
៧០-	នាយចំណង់	ព្រហ្ម	ណារ័ត្ន	០៥៥២០៣	មេបញ្ជាការ គ២យ៣ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៧១-	នាយចំណង់	គង់	សំរេច	០៥៥១៨២	ជំនួយការ បុគ្គលិក ផ្នែកសឹករងមោងឫស្សី
៧២-	នាយចំណង់	មុន្នី	សោភ័ណ្ឌ	០៥៥១៧៤	ជំនួយការ បុគ្គលិក ផ្នែកសឹករងឯកភ្នំ
៧៣-	ព្រិន្ទបាលឯក	ប្រាក់	សារិទ្ធ	១១៦៦៨៤	ផ្នែកបញ្ជូនសារ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង

ខ-មេដាយប្រាក់ការងារ:

- **ចំពោះអង្គភាព**

១- ផ្នែកសឹករង ក្រុងបាត់ដំបង	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
២- ផ្នែកសឹករង ថ្មគោល	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៣- ផ្នែកសឹករង ភ្នំព្រឹក	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៤- ការិយាល័យយោធាតំបន់	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៥- ការិយាល័យហ្វឹកហ្វឺន	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៦- គិលានដ្ឋាន	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៧- កងអនុសេនាតូចបញ្ជូនសារ	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៨- កងអនុសេនាតូចស៊ើបការការពារ	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង

- **ចំពោះបុគ្គល**

១-	អនុសេនីយ៍ឯក	ឈឹន	គង់	០១៦៤២៩	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងរតនមណ្ឌល
២-	អនុសេនីយ៍ឯក	ឡឹក	វណ្ណា	០១៦៩១៨	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងរតនមណ្ឌល
៣-	អនុសេនីយ៍ឯក	សែម	បូរ	០១៦៩១១	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងបវេល
៤-	អនុសេនីយ៍ឯក	មុយ	ចន្ថា	០១១៨២២	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងសំពៅលូន

៥-	អនុសេនីយ៍ឯក	យី	ឡឿន	០៣០៩០៨	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងភ្នំព្រឹក
៦-	អនុសេនីយ៍ឯក	ឱប	ផាឱប	០៥៥០៨៣	ជំនួយការ ឯកសារ ការិយាល័យទី ១
៧-	អនុសេនីយ៍ទោ	អៀច	ឡេច	០៣៣៦៥២	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងរុក្ខគីរី
៨-	អនុសេនីយ៍ទោ	យិន	សុត	០៣០៨៨២	មេបញ្ជាការ គ២ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៩
៩-	អនុសេនីយ៍ទោ	ភៅ	សុខា	០៨២៥៩៨	ជំនួយការ ហិរញ្ញវត្ថុ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
១០-	អនុសេនីយ៍ទោ	ម៉ម	សុខា	០១០៥០១	ជំនួយការ ហិរញ្ញវត្ថុ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
១១-	អនុសេនីយ៍ទោ	នៅ	តិរុណា	០៣៧២៣១	ជំនួយការបុគ្គលិក ការិ.ទី១ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
១២-	អនុសេនីយ៍ទោ	ខ៊ែត	សាលី	០៨២៦១០	ជំនួយការផែនការ ការិយាល័យទី ៣
១៣-	អនុសេនីយ៍ទោ	ស៊ាន	រ៉ូសេត	១១០៦៨៩	ជំនួយការបូកសរុប ការិយាល័យទី ៣
១៤-	អនុសេនីយ៍ទោ	យុត	សុភ័ណ្ឌា	០៥៥១១១	ជំនួយការហិរញ្ញវត្ថុ វរសេនាតូចលេខ៣
១៥-	អនុសេនីយ៍ទោ	សុខ	ប្ញូរឿន	១១០៦៩៤	ជំនួយការបំព័ន្ធអក្ខរៈ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
១៦-	អនុសេនីយ៍ទោ	គឹម	វិចិត្រ	០២១៣២៣	មេបញ្ជាការ គ ផ្នែកសឹករងភ្នំព្រឹក
១៧	អនុសេនីយ៍ត្រី	វិទ្យ	សាវៃ	០៤៦១៨០	ជំនួយការ វិន័យទណ្ឌកម្ម ការិយាល័យទី ១
១៨-	អនុសេនីយ៍ត្រី	សុទ្ធី	ស្ថាបនា	០៦២៧០៦	ជំនួយការ បរិក្ខា ការិយាល័យទី ៤
១៩-	អនុសេនីយ៍ត្រី	ខាន់	ផល្គុណា	០៨៣៩៩៣	ជំនួយការ បច្ចេកទេស តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
២០-	អនុសេនីយ៍ត្រី	និត្យ	សុភាព	០៨៦៨៦២	ជំនួយការ ព័ត៌មាន.ឯកសារ ការិយាល័យទី ៥
២១-	អនុសេនីយ៍ត្រី	អ៊ុំ	សារ៉ែន	០៧៧១២៩	ជំនួយការ កសិដ្ឋាន ការិយាល័យអភិវឌ្ឍន៍
២២-	អនុសេនីយ៍ត្រី	យ៉ម	សារិទ្ធ	០៧៧០៨២	ជំនួយការ យន្តយុទ្ធ ការិយាល័យយោធាតំបន់
២៣-	អនុសេនីយ៍ត្រី	ស	លី	០៦២៥៨៧	ជំនួយការប្រតិបត្តិការសឹក ការិយាល័យយោធាតំបន់
២៤-	អនុសេនីយ៍ត្រី	ប៊ុន	ធឿន	០៣២៧០០	មេបញ្ជាការរង ខ២ គ ផ្នែកសឹករងសំពៅលូន
២៥-	អនុសេនីយ៍ត្រី	អូច	វណ្ណី	០៨៣៥៨៩	មេបញ្ជាការរង គ២ វរសេនាតូចព្រំដែនលេខ៥០៦
២៦-	អនុសេនីយ៍ត្រី	ឆេច	ប៊ុនសឹម	០៨៣៥៥១	មេបញ្ជាការរង គ៣ វរសេនាតូចព្រំដែនលេខ៥០៦
២៧-	នាយចំណង់	អ៊ុក	ស៊ីថា	០៦២៦២៣	មេបញ្ជាការរង ខ បញ្ជូនសារ
២៨-	នាយចំណង់	រស់	កុសល	០៧៧០៩៤	បុគ្គលិក បើកបរ ការិយាល័យទី ៤
២៩-	នាយចំណង់	ធឿន	ថា	០៩០៩២៥	ជំនួយការបច្ចេកទេស ការិយាល័យទី ៤
៣០-	នាយចំណង់	អ៊ិន	សំអុល	០៨៦៥៨២	ជំនួយការ អប់រំចិត្តសាស្ត្រ ការិយាល័យទី ៥
៣១-	នាយចំណង់	ឯក	រ៉ា	០៦២៦៥១	ជំនួយការ អប់រំចិត្តសាស្ត្រ ការិយាល័យទី ៥
៣២-	នាយចំណង់	ឈាង	ហ៊ាត់	០៨១៦៣៥	ជំនួយការ ហ្វឹកហ្វឺន ការិយាល័យហ្វឹកហ្វឺន
៣៣-	នាយចំណង់	ថន	សុផា	០៥៣៩៩០	ជំនួយការ ហ្វឹកហ្វឺន ការិយាល័យហ្វឹកហ្វឺន

៣៤-	នាយចំណង់	ភ័ណ្ឌា	កែវទិចិត្រ	០៥៥២៨២	ជំនួយការ ហ៊្វីកហ៊្វីន ការិយាល័យហ៊្វីកហ៊្វីន
៣៥-	នាយចំណង់	ប៉ោយ	ម៉ិនថា	១៦១២៦៤	ជំនួយការ បុគ្គលិក ផ្នែកសឹករង សំឡូត
៣៦-	នាយចំណង់	ស្រី	សារី	០៦២៧១៤	ជំនួយការ បុគ្គលិក ផ្នែកសឹករង គាស់ក្រឡ
៣៧-	នាយចំណង់	កែវ	ភូមិរិន្ទ	១៦១២៦៨	មេបញ្ជាការរង គ ផ្នែកសឹករង សំឡូត
៣៨-	នាយចំណង់	ភួង	សំអឿន	០៨១៦៩៣	ជំនួយការ ហ៊្វីកហ៊្វីន ផ្នែកសឹករង ថ្មគោល
៣៩-	នាយចំណង់	គឹម	ហឿន	០៩១០០៥	បំរើការ ផ្នែកសឹករង ថ្មគោល
៤០-	នាយចំណង់	នូ	សារ៉ែន	០៩១០០៣	ជំនួយការ ហ៊្វីកហ៊្វីន ផ្នែកសឹករង ថ្មគោល
៤១-	នាយចំណង់	យឿន	ណាង	១១០៩៦៩	ជំនួយការ ជីវពល ផ្នែកសឹករង ថ្មគោល
៤២-	នាយចំណង់	ស៊ីន	ជឿន	០៦២៦៥៩	ជំនួយការ ហិរញ្ញវត្ថុ ផ្នែកសឹករង រុក្ខគីរី
៤៣-	នាយចំណង់	ទីន	លក្ខា	០៥៥១៦៩	ជំនួយការ ហិរញ្ញវត្ថុ ផ្នែកសឹករង ឯកភ្នំ
៤៤-	នាយចំណង់	ជា	សុខុន	០៥៥១៧៣	ជំនួយការ ចិត្តសាស្ត្រ ផ្នែកសឹករង ឯកភ្នំ
៤៥-	នាយចំណង់	យូ	សុខុន	០៥៥១៧០	ជំនួយការ ហ៊្វីកហ៊្វីន ផ្នែកសឹករង ឯកភ្នំ
៤៦-	នាយចំណង់	ឡុង	សុខលី	០៥៥១៩៣	ជំនួយការ បុគ្គលិក វរសេនាតូចលេខ៣
៤៧-	នាយចំណង់	ស៊ុន	ពៅ	០៥៥២៣៩	មេបញ្ជាការរង គ២ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៩
៤៨-	នាយចំណង់	សៅ	សេក	០៥៥១៤៥	ជំនួយការចលនូប្បត្ថម្ភ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៩
៤៩-	នាយចំណង់	សុន	ពេញ	០៥៥១៩៩	មេបញ្ជាការរង គ ១ វរសេនាតូច ៣
៥០-	នាយចំណង់	មួន	ម៉ាង	០៩១០៣៥	មេបញ្ជាការរង គ ១ វរសេនាតូច ៣
៥១-	នាយចំណង់	ប្រែង	រៀង	០៧៧២៧១	មេបញ្ជាការរង គ៣ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
៥២-	នាយចំណង់	ហួត	ណែត	០៥៥២៣៧	មេបញ្ជាការរង គ១ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
៥៣-	នាយចំណង់	សួម	ឈួម	០៥៥២៦០	មេបញ្ជាការរង គគាំទ្រ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
៥៤-	នាយចំណង់	សួន	ថៃ	០៥៥២៣១	មេបញ្ជាការខ១ គ២ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
៥៥-	ព្រិន្ទបាលឯក	ចាន់	សុខុម	១១០៦៩៩	មេរងក្រុម ខ បញ្ជូនសារ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៥៦-	ព្រិន្ទបាលឯក	អ៊ុន	សារឿន	០៦២៥៨២	គ្រូពេទ្យគិលានដ្ឋាន តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៥៧-	ព្រិន្ទបាលឯក	អឿន	ភិត្យា	០៨២១៥៧	ជំនួយការ ព័ត៌មាន ឯកសារ ការិយាល័យទី ៥
៥៨-	ព្រិន្ទបាលឯក	ពេជ្រ	សុវណ្ណា	០៨១៨៥៩	ជំនួយការ សិល្បៈ ការិយាល័យទី៥
៥៩-	ព្រិន្ទបាលឯក	ជឿន	ចន្ថា	០៧៧២៨៩	ជំនួយការ សិល្បៈ ការិយាល័យទី៥
៦០-	ព្រិន្ទបាលឯក	ម៉ក់	ម៉ៅ	០៦២៦១៥	ជំនួយការហ៊្វីកហ៊្វីន ផ្នែកសឹករងរុក្ខគីរី
៦១-	ព្រិន្ទបាលឯក	ទឹក	នី	០៦២៦៥៧	យុទ្ធជន ខ បញ្ជូនសារ
៦២-	ព្រិន្ទបាលឯក	ស៊ិត	សឿត	០៦២៦៩៥	បុគ្គលិក ពេទ្យ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦

៦៣-	ព្រិន្ទបាលទោ	អឿន	ងឿត	១១០៩៥៧	យុទ្ធជន ខ បញ្ជូនសារ
៦៤-	ព្រិន្ទបាលទោ	សៀង	ឯមនិលរ័ត្ន	០៧៧៤២៣	ជំនួយការ បុគ្គលិក ផ្នែកសឹករងបាត់ដំបង
៦៥-	ព្រិន្ទបាលទោ	ងឿន	នេត្រា	០៧៧៣៥៥	មេបញ្ជាការរង ខ DKZ គ គាំទ្រ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
៦៦-	ព្រិន្ទបាលទោ	គុយ	យឹម	០៧៧១០៧	មេបញ្ជាការ ខ គ ៣ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
៦៧-	ពលបាលឯក	មៀន	សំណាង	០៧៧០៩០	មេក្រុម ខ ការពារស៊ើបការ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹកបាត់ដំបង

គ-មេដាយសិរីវឌ្ឍនភាពខារ:

- **ចំពោះកងឯកភាព**

១- វរសេនាតូចលេខ ៣	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
២- ផ្នែកសឹករង សំឡូត	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៣- ផ្នែកសឹករង សំពៅលូន	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៤- ផ្នែកសឹករង គាល់ក្រឡ	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៥- ផ្នែកសឹករង មោងឫស្សី	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៦- ផ្នែកសឹករង រតនមណ្ឌល	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៧- ផ្នែកសឹករង សង្កែ	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៨- ផ្នែកសឹករង ឯកភ្នំ	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៩- ផ្នែកសឹករង បវេល	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
១០-ការិយាល័យទី ១	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
១១- ការិយាល័យទី ២	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
១២- ការិយាល័យទី ៥	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
១៣- ផ្នែកវិស្វកម្ម	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
១៤- ផ្នែកបច្ចេកទេស	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
១៥- ផ្នែកបំភ័ន្តអក្ខរៈ	តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង

- **ចំពោះបុគ្គល:**

១-	អនុសេនីយ៍ឯក	រោង	សារឹម	១១១៩៨៩	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងសំពៅលូន
២-	អនុសេនីយ៍ឯក	ចាន់	ខ្លា	០១១២២៣	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងឯកភ្នំ
៣-	អនុសេនីយ៍ឯក	អ៊ុក	គង់ម៉ុនងឿន	០៤២១៧៦	ជំនួយការ ចលនូប្បត្ថម្ភ ផ្នែកសឹករងបាណន់
៤-	អនុសេនីយ៍ទោ	សុខ	ផាង	០១៦៤៤០	ជំនួយការ ប្រតិបត្តិការសឹក ផ្នែកសឹករងគាស់ក្រឡ
៥-	អនុសេនីយ៍ទោ	ឈៀង	ប៉ាន់	០២១៣៨២	ជំនួយការ បុគ្គលិក ផ្នែកសឹករងកំរៀង
៦-	អនុសេនីយ៍ទោ	នួន	យួន	០៣២៧៩០	មេបញ្ជាការរង គ ផ្នែកសឹករងកំរៀង
៧-	អនុសេនីយ៍ទោ	សល់	ឧស្សាហ៍	០២២៩៩៤	ជំនួយការ ចិត្តសាស្ត្រ ផ្នែកសឹករងសំពៅលូន
៨-	អនុសេនីយ៍ទោ	ម៉ម	ទ័ន	០២១៣១៣	មេបញ្ជាការ ខ២ គ ផ្នែកសឹករងសំពៅលូន

៩-	អនុសេនីយ៍ទោ	អោម	យ៉ុខ	០២១៣៥០	មេបញ្ជាការរង គ ផ្នែកសឹករងភ្នំព្រឹក
១០-	អនុសេនីយ៍ទោ	ម៉ាន់	នី	០៣២៦៨១	មេបញ្ជាការរង គ ផ្នែកសឹករងភ្នំព្រឹក
១១-	អនុសេនីយ៍ទោ	អ៊ឹម	ម៉ៅ	០២១២៩០	មេបញ្ជាការរង គ ផ្នែកសឹករងភ្នំព្រឹក
១២-	អនុសេនីយ៍ទោ	សេរី	តាប់	០២១៣៦២	ជំនួយការបុគ្គលិក ផ្នែកសឹករងភ្នំព្រឹក
១៣-	អនុសេនីយ៍ទោ	ខឹម	សុធា	០២១៣៥៦	មេបញ្ជាការ ខ៣ គ ផ្នែកសឹករងភ្នំព្រឹក
១៤-	អនុសេនីយ៍ត្រី	ឈឹម	ឈុនហេង	១១០២៩៩	គ្រូពេទ្យគិលានដ្ឋាន តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
១៥-	អនុសេនីយ៍ត្រី	ម៉ុន	សារ៉េត	០៨១៦៣៩	ជំនួយការប្រតិបត្តិការសឹក ការិយាល័យទី៣
១៦-	អនុសេនីយ៍ត្រី	សាន	សុគុណា	០៨៦៥៦៨	ជំនួយការ អប់រំចិត្តសាស្ត្រ ការិយាល័យទី៥
១៧-	អនុសេនីយ៍ត្រី	ហាំ	ហឿន	០៨២៦៧០	ជំនួយការ ប្រតិបត្តិការសឹក ផ្នែកសឹករងសំឡូត
១៨-	អនុសេនីយ៍ត្រី	សេង	គឹមសាន	១៣០៨៧២	ជំនួយការ ផ្នែកសឹករងសង្កែ
១៩-	អនុសេនីយ៍ត្រី	ដេត	ដារិទ្ធ	០៨២៦១៣	ជំនួយការ ប្រតិបត្តិការសឹក ផ្នែកសឹករងបាណន់
២០-	អនុសេនីយ៍ត្រី	តិត	សុខ	០៨២៦៣៩	មេបញ្ជាការរង គ៣ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៩
២១-	អនុសេនីយ៍ត្រី	ម៉ី	សុវណ្ណា	០៥៥២២៧	ជំនួយការហិរញ្ញវត្ថុ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៩
២២-	អនុសេនីយ៍ត្រី	ញ៉ើយ	តិត	០៣២៦៨២	មេបញ្ជាការរង ខ២ គ ផ្នែកសឹករងសំពៅលូន
២៣-	អនុសេនីយ៍ត្រី	ប៉ុល	នី	០៨៨០៥៦	មេបញ្ជាការរង ផ្នែកសឹករងកំរៀង
២៤-	អនុសេនីយ៍ត្រី	ញឹក	លួច	០៥៥២៦៧	ជំនួយការហិរញ្ញវត្ថុ ផ្នែកសឹករងបវេល
២៥-	អនុសេនីយ៍ត្រី	ស៊ិន	សម្បត្តិ	០៨៨៦៦៨	មេបញ្ជាការរង គ ផ្នែកសឹករងកំរៀង
២៦-	អនុសេនីយ៍ត្រី	យស	សាម៉ុត	០៦២៧២៨	មេបញ្ជាការរង គ ផ្នែកសឹករងកំរៀង
២៧-	អនុសេនីយ៍ត្រី	សំ	ពិសិដ្ឋ	០៨៨០៦០	មេបញ្ជាការរង ខ១ គ ផ្នែកសឹករងភ្នំព្រឹក
២៨-	អនុសេនីយ៍ត្រី	ណាង	ថាច	០៨៨០៨១	មេបញ្ជាការរង ខ២ គ ផ្នែកសឹករងភ្នំព្រឹក
២៩-	អនុសេនីយ៍ត្រី	តែ	សេងហួង	១១០៩៧២	ជំនួយការប្រតិបត្តិការ ផ្នែកសឹករងភ្នំព្រឹក
៣០-	អនុសេនីយ៍ត្រី	អ៊ុំ	ទិមុល	០៨៨០៨៦	ជំនួយការចលនូប្បត្ថម្ភ ផ្នែកសឹករងភ្នំព្រឹក
៣១-	នាយចំណង់	គឹម	ណារី	១១០៦៨៦	ជំនួយការ បណ្តុះបណ្តាល ការិយាល័យទី១
៣២-	នាយចំណង់	ហូ	រតនា	១១០៨០១	បុគ្គលិក គិលានដ្ឋាន តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៣៣-	នាយចំណង់	ថាប់	សុធានី	០៥៥០៧៩	បុគ្គលិក គិលានដ្ឋាន តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៣៤-	នាយចំណង់	កែវ	ជឿន	០៥៥៣០០	ជំនួយការចលនូប្បត្ថម្ភ ផ្នែកសឹករងសំឡូត
៣៥-	នាយចំណង់	ធឿង	ឆន	០៥៥១៥៨	ជំនួយការបុគ្គលិក ផ្នែកសឹករងថ្មគោល
៣៦-	នាយចំណង់	គួង	សុផល	០៥៥១៦០	ជំនួយការចលនូប្បត្ថម្ភ ផ្នែកសឹករងថ្មគោល
៣៧-	នាយចំណង់	អ៊ីង	សែន	០៥៥១៦១	ជំនួយការហិរញ្ញវត្ថុ ផ្នែកសឹករងថ្មគោល

៣៨-	នាយចំណង់	គា	សុខ	០៥៥១៦២	ជំនួយការជីវពល ផ្នែកសឹករងថ្មគោល
៣៩-	នាយចំណង់	ឥន្ទ	សុខា	០៥៥១៦៤	ជំនួយការប្រតិបត្តិការសឹក ផ្នែកសឹករងថ្មគោល
៤០-	នាយចំណង់	ឃ្លាំង	ស៊ីផុល	០៩១០១០	បុគ្គលិកពេទ្យ ផ្នែកសឹករងថ្មគោល
៤១-	នាយចំណង់	ឈិន	ម៉ៅល	០៨១៨១០	ជំនួយការប្រតិបត្តិការសឹក ផ្នែកសឹករងរុក្ខគិរី
៤២-	នាយចំណង់	សាន	ឃឿន	០៧៧៣៨៨	ជំនួយការយោធាតំបន់ ផ្នែកសឹករងរុក្ខគិរី
៤៣-	នាយចំណង់	សួគ៌	សំរឿន	០៥៥២៨៣	ជំនួយការបុគ្គលិក ផ្នែកសឹករងរតនមណ្ឌល
៤៤-	នាយចំណង់	រ៉ែម	រ៉ឺខ	០៧៧៣៨៨	ជំនួយការជីវពល ផ្នែកសឹករងរតនមណ្ឌល
៤៥-	នាយចំណង់	ចរ	រ៉ឹម	០៦៧១៤៦	ជំនួយការចិត្តសាស្ត្រ ផ្នែកសឹករងរតនមណ្ឌល
៤៦-	នាយចំណង់	នេត្រ	សុផល	០៥៥២៨៧	ជំនួយការហ្វឹកហ្វឺន ផ្នែកសឹករងរតនមណ្ឌល
៤៧-	នាយចំណង់	ឆា	អេន	០៥៥២៨៦	ជំនួយការប្រតិបត្តិការសឹក ផ្នែកសឹករងរតនមណ្ឌល
៤៨-	នាយចំណង់	គីអ	ខុន	០៥៥២៩១	ជំនួយការចលនូប្បត្ថម្ភ ផ្នែកសឹករងរតនមណ្ឌល
៤៩-	នាយចំណង់	អ៊ូច	ជុំ	០៥៥២៨២	ជំនួយការហិរញ្ញវត្ថុ ផ្នែកសឹករងរតនមណ្ឌល
៥០-	នាយចំណង់	ឆាយ	ឡាយ	០៧៧១៨៧	ជំនួយការបុគ្គលិក ផ្នែកសឹករងបវេល
៥១-	នាយចំណង់	លអ	គឿន	០៥៥២៦៩	ជំនួយការចលនូប្បត្ថម្ភ ផ្នែកសឹករងបវេល
៥២-	នាយចំណង់	ឆយ	ជឿន	០៥៥១៤០	បំរើការ ផ្នែកសឹករងបវេល
៥៣-	នាយចំណង់	ហាច	សារ៉ន	០៥៥១៩៤	ជំនួយការយោធាតំបន់ ផ្នែកសឹករងសង្កែ
៥៤-	នាយចំណង់	ឯក	សុគ័ណ្ឌា	០៦២៦០៥	ជំនួយការហិរញ្ញវត្ថុ ផ្នែកសឹករងបាណន់
៥៥-	នាយចំណង់	ឃួន	គេត	០៨១៦៧៩	ជំនួយការប្រតិបត្តិការសឹក ផ្នែកសឹករងបាណន់
៥៦-	នាយចំណង់	ឃួន	ឃៀប	០៨១៦៧៦	ជំនួយការហ្វឹកហ្វឺន ផ្នែកសឹករងបាណន់
៥៧-	នាយចំណង់	ប៉ោ	ថាន់	០៥៥១៥០	បុគ្គលិកពេទ្យ ផ្នែកសឹករងបាណន់
៥៨-	នាយចំណង់	សំ	រ៉ាត់	១១២១១៦	ជំនួយការចលនូប្បត្ថម្ភ ផ្នែកសឹករងបាណន់
៥៩-	នាយចំណង់	គាន	ពេញ	០៥៥២២៦	មេបញ្ជាការគ១ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៩
៦០-	នាយចំណង់	ជឿន	ជឿត	០៥៥១១៤	មេបញ្ជាការរងគ៣ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៩
៦១-	នាយចំណង់	ពែក	សារឿន	០៥៥២៣៨	មេបញ្ជាការ ខ១ គ៣ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៩
៦២-	នាយចំណង់	ជា	ធីរៈ	០៦២៧៧៣	មេបញ្ជាការ ខ១ គ១ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៩
៦៣-	នាយចំណង់	គីម	ម៉ិនឌឿន	០៥៥០៨០	បុគ្គលិកពេទ្យ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៩
៦៤-	នាយចំណង់	ឆាយ	ឆាត	០៤៨០៤២	មេបញ្ជាការរង ខ១ គ ផ្នែកសឹករងសំពៅលូន
៦៥-	នាយចំណង់	អ៊ុន	អ៊ែន	១១១៦១៦	ជំនួយការចលនូប្បត្ថម្ភ ផ្នែកសឹករងសំពៅលូន
៦៦-	នាយចំណង់	ពុំ	តារិទ្ធ	០៤៨០១៧	ជំនួយការចិត្តសាស្ត្រ ផ្នែកសឹករងសំពៅលូន

៦៧-	នាយចំណង់	ហ៊ុល	អ៊ូន	០៦៦៦១០	ជំនួយការចិត្តសាស្ត្រ ផ្នែកសឹករងកំរៀង
៦៨-	នាយចំណង់	កែវ	ឿន	០៥៥៣០០	ជំនួយការចលនូប្បត្តម្ភ ផ្នែកសឹករងសំឡូត
៦៩-	នាយចំណង់	ហ៊ិន	ហឿង	០៧៧១៨២	មេបញ្ជាការរង គគាំទ្រ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
៧០-	នាយចំណង់	ថន	ម៉ុនឿន	០៥៥២០១	ជំនួយការហ្វឹកហ្វឺន វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
៧១-	នាយចំណង់	គីក	គាព	០៦២៦៧៥	មេបញ្ជាការរងខ២ គ៣ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
៧២-	នាយចំណង់	ប៉ឺង	បន្ថា	០៨១៧៧៨	មេបញ្ជាការរងខ៣ គ២ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
៧៣-	នាយចំណង់	យិន	ដា	០៧៧២៥៧	មេបញ្ជាការ ខ៣ គ៣ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
៧៤-	នាយចំណង់	ហ៊ី	ហ៊ុន	០៦២៦៤០	មេបញ្ជាការ ខ៣ គ២ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
៧៥-	នាយចំណង់	គម	សុខុម	០៦២៧៣៦	មេបញ្ជាការ ខ១២.៧មម វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
៧៦-	នាយចំណង់	ចន	គង់	១១១៣៨៥	ជំនួយការចលនូប្បត្តម្ភ ផ្នែកសឹករងគាស់ក្រឡ
៧៧-	នាយចំណង់	នូវ	ឌុន្នី	១១០៧៧៧	ជំនួយការចលនូប្បត្តម្ភ ផ្នែកសឹករងគាស់ក្រឡ
៧៨-	នាយចំណង់	សុន	សឿប	០៥៥១៧០	ជំនួយការយោធាតំបន់ ផ្នែកសឹករងឯកភ្នំ
៧៩-	នាយចំណង់	សឿម	សឹម	០៧៧១៨៧	ជំនួយការចិត្តសាស្ត្រ ផ្នែកសឹករងឯកភ្នំ
៨០-	ព្រិន្ទបាលឯក	ម៉ួង	សុវាសនា	០៨១៦១៦	បុគ្គលិក គិលានដ្ឋាន តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៨១-	ព្រិន្ទបាលឯក	គុណា	នារិទ្ធ	១១១១៣៤	បុគ្គលិក គិលានដ្ឋាន តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៨២-	ព្រិន្ទបាលឯក	ម៉ាង	ណុង	០៦២៥៨១	បុគ្គលិក គិលានដ្ឋាន តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
៨៣-	ព្រិន្ទបាលឯក	សាន្ត	សារ៉ែន	០៨១៦២៥	បុគ្គលិក គ្រឿងចក្រ ការិយាល័យទី ៤
៨៤-	ព្រិន្ទបាលឯក	សុខ	នៅ	០៥៣៩៧៥	ជំនួយការបុគ្គលិក ផ្នែកសឹករងរុក្ខគីរី
៨៥-	ព្រិន្ទបាលឯក	ពេក	ស៊ិនឆោន	០៦២៦៧៧	ជំនួយការចិត្តសាស្ត្រ ផ្នែកសឹករងរុក្ខគីរី
៨៦-	ព្រិន្ទបាលឯក	យឹម	វាសនា	០៦២៦០០	ជំនួយការចលនូប្បត្តម្ភ ផ្នែកសឹករងរុក្ខគីរី
៨៧-	ព្រិន្ទបាលឯក	ទួន	ថានិ	០៦២៧៤៦	ជំនួយការចិត្តសាស្ត្រ ផ្នែកសឹករងរតនមណ្ឌល
៨៨-	ព្រិន្ទបាលឯក	ថា	សុថេត	០៥៥២៨៤	បុគ្គលិកពេទ្យ ផ្នែកសឹករងរតនមណ្ឌល
៨៩-	ព្រិន្ទបាលឯក	ហែម	ឌុន្លា	០៦២៦៩៩	ជំនួយការប្រតិបត្តិការសឹក ផ្នែកសឹករងរតនមណ្ឌល
៩០-	ព្រិន្ទបាលឯក	ចាប	កុសល	០៧៧៣៧៥	ជំនួយការហ្វឹកហ្វឺន ផ្នែកសឹករងរតនមណ្ឌល
៩១-	ព្រិន្ទបាលឯក	តាំង	សុឡឿត	១៣៧២១២	ជំនួយការជីវពល ផ្នែកសឹករងរតនមណ្ឌល
៩២-	ព្រិន្ទបាលឯក	ព្រហ្ម	ម៉ាណូ	០៦២៦១៣	ជំនួយការចលនូប្បត្តម្ភ ផ្នែកសឹករងសង្កែ
៩៣-	ព្រិន្ទបាលឯក	គីក	សេង	១៩៨៥៩៩	ជំនួយការប្រតិបត្តិការសឹក ផ្នែកសឹករងរតនមណ្ឌល
៩៤-	ព្រិន្ទបាលឯក	ធីត	គុំ	០៩០៩៨៣	ជំនួយការហ្វឹកហ្វឺន ផ្នែកសឹករងសង្កែ
៩៥-	ព្រិន្ទបាលឯក	ថេត	វីរៈ	១៨០៤៣១	ជំនួយការយោធាតំបន់ ផ្នែកសឹករងសង្កែ

៩៦-	ព្រិន្ទបាលឯក	ទើយ	ទឿត	០៨១៧៥៥	ជំនួយការប្រតិបត្តិការសឹក ផ្នែកសឹករងសង្កែ
៩៧-	ព្រិន្ទបាលឯក	ស៊ិន	ចន្ថា	០៧៧៣៣៩	បុគ្គលិក ព័ត៌មាន វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៩
៩៨-	ព្រិន្ទបាលឯក	ដាន	ម៉ាប់	០៦២៧៧០	មេបញ្ជាការ ខ២ ត្បាល់៨២មម វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
៩៩-	ព្រិន្ទបាលឯក	ប៉ាន់	យឹម	០៦២៧២១	មេរងក្រុម២ ខ៣ គ៣ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១០០-	ព្រិន្ទបាលឯក	សួន	ស៊ាន	០៩១០៤៤	មេបញ្ជាការរង ខ១ គ១ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១០១-	ព្រិន្ទបាលឯក	ម៉ូ	ម៉ុនតាំង	០៦២៦៧១	មេបញ្ជាការរង ខ១ គ១ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១០២-	ព្រិន្ទបាលឯក	សៀង	ចាយ	០៥៥២៧២	មេបញ្ជាការរង ខ៣ គ៣ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១០៣-	ព្រិន្ទបាលឯក	ជា	ទិចិត្រ	០៦២៧០៥	មេបញ្ជាការរង ខ៣ គ២ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១០៤-	ព្រិន្ទបាលឯក	គឹម	ណារ៉ុង	០៥៥០៩៦	ជំនួយការ ចលនូប្បត្ថម្ភ យ៣ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
១០៥-	ព្រិន្ទបាលឯក	ប៉ោ	គឹមតូ	១៩១២៣៧	មេបញ្ជាការ ខ១ គ២ យ៣ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
១០៦-	ព្រិន្ទបាលឯក	ហ៊ុច	សារឿម	០៦២៦១៩	ជំនួយការ ប្រតិបត្តិការសឹក ការិយាល័យយោធាតំបន់
១០៧-	ព្រិន្ទបាលឯក	សេង	ស៊ីជឿន	១១១២៨១	បុគ្គលិកឃ្លាំង ការិយាល័យទី ៤ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
១០៨-	ព្រិន្ទបាលឯក	ជួង	សុផល	០៦៦៦២៤	ជំនួយការ ចលនូប្បត្ថម្ភ ផ្នែកសឹករងភ្នំព្រឹក
១០៩-	ព្រិន្ទបាលទោ	ម៉ុត	ឆាយ	១១០៧០២	យុទ្ធជន ខបញ្ជូនសារ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
១១០-	ព្រិន្ទបាលទោ	ត័ណ្ឋា	ណារិទ្ធ	០៧៧២៤៤	យុទ្ធជន ខបញ្ជូនសារ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
១១១-	ព្រិន្ទបាលទោ	សួស	ឧត្តរ៉ា	០៧៥២៤៤	បុគ្គលិក បើកបរ ការិយាល័យទី ៤ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
១១២-	ព្រិន្ទបាលទោ	អ៊ុក	វណ្ណារ៉ូ	០៨៣០៤២	បុគ្គលិក បច្ចេកទេស ការិយាល័យទី ៤ តំបន់ប្រតិបត្តិការសឹករងបាត់ដំបង
១១៣-	ព្រិន្ទបាលទោ	ភួង	គម	២២៨២៥៣	ជំនួយការ ចិត្តសាស្ត្រ ផ្នែកសឹករង សំឡូត
១១៤-	ព្រិន្ទបាលទោ	ពិន	រ៉េន	១៣១៥៥៦	មេបញ្ជាការរង ខ១ គ ផ្នែកសឹករង សំឡូត
១១៥-	ព្រិន្ទបាលទោ	ទ៉ាន់	ដារ៉ា	០៩១០៥២	ជំនួយការ យោធាតំបន់ ផ្នែកសឹករង រុក្ខគិរី
១១៦-	ព្រិន្ទបាលទោ	ភាយ	ហ៊ាម	០៧៧៣៨៣	បំរើការ ផ្នែកសឹករង រតនមណ្ឌល
១១៧-	ព្រិន្ទបាលទោ	ម៉ៀម	សុចិត្រ	០៩០១៦៣	ជំនួយការចិត្តសាស្ត្រ ផ្នែកសឹករង រតនមណ្ឌល
១១៨-	ព្រិន្ទបាលទោ	សៀម	ទីរៈ	០៧៣៣០៤	បុគ្គលិកបើកបរ ផ្នែកសឹករង សំឡូត
១១៩-	ព្រិន្ទបាលទោ	ញឿន	សល់	២១៥៥៧៤	មេបញ្ជាការ ខ បញ្ជូនសារ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១២០-	ព្រិន្ទបាលទោ	ឈួន	សាម៉ន	០៧៧១០៨	មេបញ្ជាការរង ខ ស៊ើបការការពារ
១២១-	ព្រិន្ទបាលទោ	ជា	សារិទ្ធ	០៧៧៣៧៤	មេបញ្ជាការ ខដឹកជញ្ជូន វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១២២-	ព្រិន្ទបាលទោ	នូ	ប៊ូរ៉ា	០៧៧៣១៧	មេបញ្ជាការរង ខដឹកជញ្ជូន វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១២៣-	ព្រិន្ទបាលទោ	បាន	ម៉ៅ	០៨១៨៣៣	បុគ្គលិកភស្តុភារ បច្ចេកទេស គ៣ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១២៤-	ព្រិន្ទបាលទោ	ឡុង	សារឿន	១៨០៨៣៨	មេបញ្ជាការរង គ១ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦

១២៥-	ព្រិន្ទបាលទោ	គឿង	សុផាត	០៧៧២២៤	យុទ្ធជន ឧស៊ើបការការពារ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១២៦-	ព្រិន្ទបាលទោ	យ៉ុម	សុខុន	០៦២៥៨៦	ជំនួយការយុទ្ធយុទ្ធ ការិយាល័យយោធាតំបន់
១២៧-	ពលបាលឯក	សន	ភញ្ញា	០៧៧៣៩០	មេក្រុម ឧ ស៊ើបការការពារ តំបន់ប្រតិបត្តការសឹករងបាត់ដំបង
១២៨-	ពលបាលឯក	ចិន	ចាន់នី	០៧៧០៧៧	មេក្រុម ឧ ស៊ើបការការពារ តំបន់ប្រតិបត្តការសឹករងបាត់ដំបង
១២៩-	ពលបាលឯក	សំ	សុភា	១១១៣៧៣	ជំនួយការហ្វឹកហ្វឺន ការិយាល័យហ្វឹកហ្វឺន
១៣០-	ពលបាលឯក	អ៊ាន់	វែខ	០៩០៩៣៤	ជំនួយការ ភស្តុភារ បច្ចេកទេស វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១៣១-	ពលបាលឯក	តាន់	រតនៈ	១១១១២៤	យុទ្ធជនក្រុម២គ៣ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១៣២-	ពលបាលឯក	នន់	ណារ៉ាក់	០៧៧២១៤	មេក្រុមខ ត្បាល់៨២មម វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១៣៣-	ពលបាលឯក	ឈុន	សុះ	០៧៧១៩៣	មេបញ្ជាការរង ឧ ស៊ើបការការពារ
១៣៤-	ពលបាលឯក	ជា	រតនា	១១១២៧៧	បុគ្គលិក ភស្តុភារ បច្ចេកទេស គាំទ្រ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១៣៥-	ពលបាលឯក	ដួខ	ថៃ	០៩១២២៩	មេរងក្រុម១ ខ៣ គ២ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១៣៦-	ពលបាលឯក	នួច	សាមុត	០៧៧១៦៨	មេក្រុម១ ខ២ គ១ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១៣៧-	ពលបាលឯក	ផន	ធី	១៩១២៣៦	យុទ្ធជនក្រុម២ ខ២ គ២ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១៣៨-	ពលបាលទោ	ទិត	ឧុទ្ធី	០៨១៧៣៧	ជំនួយការចិត្តសាស្រ្ត ផ្នែកសឹករងរុក្ខគីរី
១៣៩-	ពលបាលទោ	ស៊ិន	សុនី	១១១៤៧៤	ជំនួយការប្រតិបត្តិការសឹក វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១៤០-	ពលបាលទោ	ដុប	ធីប	១១១២៨៤	យុទ្ធជនក្រុម២ ខ១ គ២ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១៤១-	ពលបាលទោ	អ៊ុំត	ចណ្ណា	០៧៧៩៩២	មេបញ្ជាការរង ខដឹកជញ្ជូន វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១៤២-	ពលបាលទោ	សុខ	សិទ្ធ	០៨១៦២៩	មេបញ្ជាការរង ខ១២.៧ មម វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១៤៣-	ពលបាលទោ	ហាន	នួច	១១០៧៧៥	មេក្រុម ខ១២.៧មម វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១៤៤-	ពលបាលទោ	សាប់	ស៊ី	០៨១៦៩៧	យុទ្ធជនក្រុម១ ខ២ គ១ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១៤៥-	ពលបាលទោ	ញឹប	ប្រុស	១១១១៣៣	យុទ្ធជនក្រុម២ ខ១ គ៣ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១៤៦-	ពលបាលត្រី	រស់	សុវណ្ណារិទ្ធ	០៩១០៤២	ជំនួយការ ហ្វឹកហ្វឺន ការិយាល័យហ្វឹកហ្វឺន
១៤៧-	ពលបាលត្រី	អ៊ុំយ	វ៉ៃយ	១១១១២៤	យុទ្ធជនក្រុម៣ ខ២ គ៣ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១៤៨-	នាយឯក	ទឹម	ចាន់	១១១២៥៥	ជំនួយការប្រតិបត្តិការសឹក ផ្នែកសឹករងរុក្ខគីរី
១៤៩-	នាយឯក	ឈឿង	ច្រឹប	២១៥៤៨១	បុគ្គលិក បំរើការ លេខាធិការដ្ឋាន
១៥០-	នាយឯក	អ៊ាន	ម៉ៃ	១១០៧០៥	បុគ្គលិក បំរើការ ផ្នែកសឹករងសង្កែ
១៥១-	នាយឯក	ឡើន	ខ៊ុន	២១៥៥៧៣	មេរងក្រុម១ ខ៣ គ៣ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១៥២-	នាយឯក	ឯក	សិទ្ធ	១១១០៩៩	មេក្រុម១ ខត្បាល់ ៨២មម វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦
១៥៣-	នាយឯក	អ៊ុំត	រិដ្ឋល	២១៥៥៦៧	យុទ្ធជនក្រុម២ ខ២ គ៣ វរសេនាតូចការពារព្រំដែន៥០៦

១៥៤-	នាយឯក	**គង់**	**សុភាព**	២២៨១៥៤	បុគ្គលិក ពេទ្យ ផ្នែកសឹករងសំឡូត
១៥៥-	នាយឯក	**ខយ**	**សារឿន**	០៨០៩៧០	យុទ្ធជន គ ផ្នែកសឹករងសំឡូត
១៥៦-	ពលឯក	**ឈឹម**	**ផាន់**	២២៨១៦៧	មេក្រុម គ ផ្នែកសឹករងសំឡូត
១៥៧-	ពលទោ	**ម៉ូវ**	**ម៉ាច**	២១៥៨៨៨	បុគ្គលិក បញ្ជូនសារ ផ្នែកសឹករងសំឡូត
១៥៨-	ពលទោ	**យឹម**	**មនោ**	២១៥៨៩០	យុទ្ធជន គ ផ្នែកសឹករងសំឡូត
១៥៩-	ពលទោ	**ទូន**	**ធីណា**	២១៥៨៨៩	យុទ្ធជន គ ផ្នែកសឹករងសំឡូត
១៦០-	ពលទោ	**ផាន់**	**សារិទ្ធ**	២០១៣៨៥	យុទ្ធជន គ ផ្នែកសឹករងសំឡូត
១៦១-	ពលទោ	**សាំង**	**ម៉ៅ**	០២១៣៨១	យុទ្ធជន គ ផ្នែកសឹករងសំឡូត
១៦២-	ពលទោ	**ភួង**	**ម៉េងឡុង**	២១៥៨៩៧	មេក្រុម គ ផ្នែកសឹករងសំឡូត
១៦៣-	ពលទោ	**នុត**	**ចក់**	០២១៣៥៥	មេក្រុម គ ផ្នែកសឹករងសំឡូត
១៦៤-	ពលទោ	**រុន**	**រ៉ា**	២១៥៨៨៣	យុទ្ធជន គ ផ្នែកសឹករងសំឡូត
១៦៥-	ពលទោ	**ខឡ្យ**	**ភ្លីន**	២១៥៩០៤	យុទ្ធជន គ ផ្នែកសឹករងសំឡូត

មាត្រា ២.-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការពារជាតិ និងមេបញ្ជាការកងទ័ពជើងគោក ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។

កន្លែងទទួល:

-ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
-អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
-ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
-ដូចមាត្រា១ និងមាត្រា២
-រាជកិច្ច
-ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃ [illegible] ខែ [illegible] ឆ្នាំ ២០១០

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
លេខៈ ១១៤៣ . អនក្រ . បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ

រាជរដ្ឋាភិបាល

-បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
-បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពីការ បង្កើត និងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
-តាមសំណើរបស់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

សម្រេច

មាត្រា ១.-

ត្រូវបានបំពាក់ **មេដាយមាសស្ថាបនាជាតិ** ជូនលោក SCOTT LEWIS សប្បុរសជនកាណាដា ដែលបានផ្តល់ថវិកា សរុបចំនួន១៦.៨៣៥ ដុល្លារអាមេរិក ក្នុងការជួយកសាងសមិទ្ធផលមួយចំនួន នៅអនុវិទ្យាល័យពងទឹក ស្ថិតនៅស្រុកដំណាក់ចង្អើរ ខេត្តកែប ។

មាត្រា២.-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជននិងកីឡា និងអភិបាលនៃគណៈអភិបាលខេត្តកែប ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះអោយ ទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។/.

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៦ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០១០

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួលៈ
-ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
-អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
-ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
-ដូចមាត្រា១ និងមាត្រា២
-រាជកិច្ច
-ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
លេខ: ១១៤៤ .អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ

រាជរដ្ឋាភិបាល

-បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
-បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពីការ បង្កើត និងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
-តាមសំណើរបស់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

សម្រេច

មាត្រា ១.-

ត្រូវបានបំពាក់ **មេដាយមាសស្ថាបនាជាតិ** ជូនលោក HIROTA TOSHIRO និងលោកស្រី TOSHIRO HATSUE សប្បុរសជនជប៉ុន បានផ្តល់ថវិកាចំនួន ៥៩.៨២៩ ដុល្លារអាមេរិក តាមរយៈអង្គការ JHP ក្នុងការជួយកសាងអគារសិក្សា ចំនួន០១ខ្នង មាន០៥បន្ទប់ សង់ពីបេតុង ប្រក់ក្បឿងថៃ បង្គន់អនាម័យ ០១ខ្នង មាន០៣បន្ទប់ ជូនដល់សាលាបឋមសិក្សាកំពោត ស្ថិតនៅឃុំគ្រប់ ស្រុកបាធាយ ខេត្តកំពង់ចាម ។

មាត្រា២.-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជននិងកីឡា និងអភិបាលនៃគណៈអភិបាលខេត្តកំពង់ចាម ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះអោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៩ ខែ ១១ ឆ្នាំ ២០១០

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល:
-ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
-អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
-ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
-ដូចមាត្រា១ និងមាត្រា២
-រាជកិច្ច
-ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
លេខ: ១១៤៥-អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ

រាជរដ្ឋាភិបាល

-បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើតនិងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-តាមសំណើរបស់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

សម្រេច

មាត្រា ១.-

ត្រូវបានបំពាក់ **មេដាយមាសស្ថាបនាជាតិ** ជូនលោក Trần Văn Hùng សប្បុរសជននៅស្រុកចូវថាញ់ ខេត្តតៃនិញ សាធារណរដ្ឋសង្គមនិយមវៀតណាម ដែលបានផ្តល់ថវិកាចំនួន ១០.៩៦០ ដុល្លារអាមេរិក ក្នុងការជួយជួសជុលដំបូលអគារសិក្សា ចំនួន០២ខ្នង មាន០៦បន្ទប់ ជូនដល់វិទ្យាល័យរមាសហែក ស្ថិតនៅឃុំកំពង់ត្រាច ស្រុករមាសហែក ខេត្តស្វាយរៀង ។

មាត្រា២.-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជននិងកីឡា និងអភិបាលនៃគណៈអភិបាលខេត្តស្វាយរៀង ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៦ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០១០

កន្លែងទទួល:
- -ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- -អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- -អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- -អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- -ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- -ដូចមាត្រា១ និងមាត្រា២
- -រាជកិច្ច
- -ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
លេខ: ១១៨៦ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ

រាជរដ្ឋាភិបាល

-បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើត និងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-តាមសំណើរបស់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

សម្រេច

មាត្រា ១.-

ត្រូវបានបំពាក់ **មេដាយមាសស្ថាបនាជាតិ** ជូនលោក MIZUNO KOJI ដែលបានផ្តល់ថវិកាចំនួន ៥៤.៤៧៥ ដុល្លារអាមេរិក តាមរយៈអង្គការ JHP ក្នុងការជួយកសាងអគារសិក្សា ចំនួន០១ខ្នង មាន០៥បន្ទប់ បង្គន់អនាម័យ០១ខ្នង មាន០៤បន្ទប់ ព្រមទាំងបំពាក់គ្រឿងសង្ហារឹមគ្រប់គ្រាន់ ជូនដល់អនុវិទ្យាល័យវត្តក្នុង ស្ថិតនៅភូមិព្រែកធំ ឃុំក្បាលកោះ ស្រុកកៀនស្វាយ ខេត្តកណ្តាល ។

មាត្រា២.-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជននិងកីឡា និងអភិបាលនៃគណៈអភិបាលខេត្តកណ្តាល ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។ HSR

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៦ ខែ [illegible] ឆ្នាំ ២០១០

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល:
-ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
-អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
-ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
-ដូចមាត្រា១ និងមាត្រា២
-រាជកិច្ច
-ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ: ១១៤៧.អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពីការបញ្ចប់មុខតំណែង

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃ គណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/ ០១៩៦/១៩ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងធម្មការ និងសាសនា
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៩ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ ១៩៩៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងធម្មការ និងសាសនា
- យោងតម្រូវការ ការងារចាំបាច់

សម្រេច

មាត្រា១: ត្រូវបានបញ្ចប់មុខតំណែង ពីឧត្តមប្រឹក្សាផ្ទាល់សម្តេចព្រះមហាសង្ឃរាជ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

១- ឯកឧត្តម **ហ៊ីង ប៊ុនហៀង**

២- ឯកឧត្តម **ឌុល គឿន**

មាត្រា២: រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងធម្មការ និងសាសនា រដ្ឋលេខាធិការ នៃរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋាន មុខងារសាធារណៈ រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ និង សាមីខ្លួន ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា១ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៩ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០១០

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល :
- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា ២
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
លេខ: ១១៤៨ .អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពីការជូនមេដាយសហមេត្រី

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែកក្កដា ឆ្នាំ ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែតុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើត និងប្រើប្រាស់ គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- យោងតាមសំណើរបស់ឯកឧត្តម **ស ខេង** ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្រេច

មាត្រា ១ : ត្រូវបានបំពាក់**មេដាយសហមេត្រី ថ្នាក់ ធិបឌិន្ទ** ជូន **លោកវេជ្ជបណ្ឌិត Yong Ho Nah** សាកលវិទ្យាធិការ នៃសាកលវិទ្យាល័យ **Wonkwang** ដែលបានយកចិត្តទុកដាក់បញ្ជូនវេជ្ជបណ្ឌិតជនជាតិកូរ៉េជាច្រើន មកជួយព្យាបាលជម្ងឺដល់ប្រជាជនក្រីក្រនៅក្នុងខេត្តបាត់ដំបងដោយមិនគិតថ្លៃសេវា ព្រមទាំងបានរួមចំណែកក្នុងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្សរបស់សាកលវិទ្យាល័យបាត់ដំបង ។

មាត្រា ២ : រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះចាប់ពីថ្ងៃ ចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី [illegible] ខែ [illegible] ឆ្នាំ ២០១០

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល :
- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា១ និងមាត្រា ២
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ: ១១៤៩ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពីការជូនគ្រឿងឥស្សរិយយសស្ថាបនាជាតិ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត ០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែតុលា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើត និងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- តាមសំណើរបស់ឯកឧត្តម ញឹក ប៊ុនឆៃ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្រេច

មាត្រា ១ ៖ ត្រូវបានបំពាក់គ្រឿងឥស្សរិយយស **ស្ថាបនាជាតិ** តាមលំដាប់ថ្នាក់ ជូនដល់សប្បុរសជនជាតិចិនចំនួន០៤រូប ដែលមានចិត្តសប្បុរសជួយឧបត្ថម្ភថវិកា ដើម្បីកសាងព្រះវិហារ ដែលស្ថិតនៅភូមិព្រះស្រែ ឃុំតាឡំ ស្រុកមង្គលបូរី ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម៖

ក.មេដាយមាសស្ថាបនាជាតិ៖

1. Dr. Ching Lin Chuen ប្រធានក្រុមហ៊ុន Polyline International Group Limited
2. Dr. Leow Yoon Loy ប្រធានក្រុមហ៊ុន IPC Group of Companies (Group CEO & Founder) and EMBAJADA DE PANAMA (Honorary Trade and Investment Adviser)
3. Mr. Ho Tak Sum ប្រធានក្រុមហ៊ុន Pong Tak Realty Company Limited (Chairman)

ខ.មេដាយសំរិទ្ធស្ថាបនាជាតិ៖

4.Ms.Cane Chan Chi Kwan ប្រធានស្ថាបនិក និងជាប្រធានប្រតិបត្តិ នៃ Glorious China Association

5. Dr.Lai Man Philip, assistant Vice President of st clements University
ជំនួយការអនុប្រធានសាកលវិទ្យាល័យខ្លេមិន

មាត្រា ២ ៖ រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រីត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះឲ្យទទួលបានលទ្ធផលល្អ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី [illegible] ខែ [illegible] ឆ្នាំ២០១០

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចក្នុងមាត្រា១ និងមាត្រា២
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខៈ១១៥០ .អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពី

ការតែងតាំងមុខងារ នាយទាហាន

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៧ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងការពារជាតិ
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០១/២៣៧ ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០១ ស្តីពីការកែសំរួលតួនាទីភារកិច្ច និងរចនាសម្ព័ន្ធចាត់តាំងរបស់អគ្គបញ្ជាការដ្ឋាន នៃកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៦៥អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៩ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០០ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងការពារជាតិ
- យោងតាមសំណើរបស់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការពារជាតិ

សម្រេច

មាត្រា១៖ ត្រូវបានតែងតាំងមុខងារ នាយទាហាន នៃកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ ជូន ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី **ហ៊ុន ម៉ាណែត** អត្តលេខ ០៣៣៨៨៣ ជា មេបញ្ជាការរង បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក បន្ថែមលើមុខងារបច្ចុប្បន្ន ។

មាត្រា២៖ រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការពារជាតិ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ អគ្គមេបញ្ជាការនៃកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការ គ្រប់ក្រសួងស្ថាប័ន ដែលពាក់ព័ន្ធនិងបណ្តាសមាសភាពដូចក្នុងមាត្រា ១ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី [illegible] ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១០

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា២
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

លេខ: ១១៥១...អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពីការជូនមេដាយសហមេត្រី

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំនិងប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ។
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើត និង ប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។
- តាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

សម្រេច

មាត្រា ១.—

ត្រូវបានបំពាក់ **មេដាយសហមេត្រីថ្នាក់ធិបឌិន្ទ** ផ្តល់ជូនអង្គការ និងសប្បុរសជនជនជាតិជប៉ុន ដែលបានបរិច្ចាគធនធានផ្ទាល់ខ្លួនជួយកសាងអគារសម្ពព ០១ខ្នង មានបណ្តោយ ២១ម៉ែត្រ ទទឹង ០៨ម៉ែត្រ កំពស់ ០៧ម៉ែត្រ នៅក្នុងបរិវេណ **មណ្ឌលសុខភាពអន្លង់វិល** ស្ថិតនៅក្នុងឃុំអន្លង់វិល ស្រុកសង្កែ ខេត្តបាត់ដំបង ដែលមាននាយនាមដូចខាងក្រោម :

១- **មូលនិធិអ៊ីស៊ីកាវ៉ាយ៉ូ** (Rev ISIKAWAYO) នៅប្រទេសជប៉ុន ថវិកាចំនួន ១០.០០០ ដុល្លារ

២- **អង្គការពុទ្ធសាសនាដើម្បីអភិវឌ្ឍន៍** ថវិកាចំនួន ១០.០០០ ដុល្លារ

៣-លោក **តាកេណាកា យ៉ាស៊ូហ៊ីរ៉ូ** (Mr.TAKENAKA YASUHIRO) សប្បុរសជនជនជាតិជប៉ុន ថវិកាចំនួន ១០.០០០ ដុល្លារ

៤-លោក **អាបេ អាគីរ៉ា** (Mr.ABE AKIRA) សប្បុរសជនជនជាតិជប៉ុន ថវិកាចំនួន ១០.០០០ ដុល្លារ

៥-លោក **ហាស៊ីហ្ស៊ូមេ សាតូស៊ី** (Mr.HASIZUME SATOSI) សប្បុរសជនជនជាតិជប៉ុន ថវិកាចំនួន ១០.០០០ ដុល្លារ

មាត្រា ២.—

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ អភិបាលខេត្តបាត់ដំបង និងសាមីខ្លួន ដែលមានឈ្មោះក្នុងមាត្រា១ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី [illegible] ខែ [illegible] ឆ្នាំ២០១០

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល :
- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច នាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា២
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខៈ ១១៥២ . អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពីការជូនមេដាយមុនីសារាភ័ណ្ឌ

រាជរដ្ឋាភិបាល

-បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើត និង ប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-តាមសំណើរបស់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ

សម្រេច

មាត្រា ១.-

ត្រូវបានបំពាក់ មេដាយមុនីសារាភ័ណ្ឌ តាមលំដាប់ថ្នាក់ ប្រគេន និងជូនសប្បុរសជន ចំនួន ០៧រូប ដែលបានបរិច្ចាគធនធានផ្ទាល់ខ្លួនជួយកសាង ព្រះវិហារ កុដិ ឧបដ្ឋានសាលា និងជងទង់ នៅវត្តពោធិវង្សកំពង់រាប ស្ថិតក្នុងឃុំកំពង់រាប ស្រុកកោះសូទិន ខេត្តកំពង់ចាម ដូចមានរាយព្រះនាម និងនាមខាងក្រោម ៖

ក-មេដាយមុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់ ធិបឌិន្ទ:

១-	ព្រះតេជគុណ	ឈាន	ថេង	ព្រះវិន័យធរវត្តពោធិវង្សកំពង់រាប	បច្ច័យ ២២៣.២៩៧ ដុល្លារ
២-	ព្រះតេជគុណ	ម៉ែាប	គន់	ព្រះគ្រូអនុគណវត្តពោធិវង្សកំពង់រាប	បច្ច័យ ២១៧.៩៩៣ ដុល្លារ

ខ-មេដាយមុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់ សេនា:

១-	ព្រះតេជគុណ	ប៉ាក់	សំអាត	ព្រះគ្រូធម្មធរវត្តពោធិវង្សកំពង់រាប	បច្ច័យ ៧៤.២៥៩ ដុល្លារ
២-	លោក	សួន	ចំរើន	សប្បុរសជននៅខេត្តកំពង់ចាម	ថវិកា ៦២.៨៧៥ ដុល្លារ
៣-	លោក	តុប	ទូច	មេឃុំកំពង់រាប	ថវិកា ៦២.៨៥៥ ដុល្លារ
៤-	អ្នកស្រី	គីម	ឡេង	សប្បុរសជននៅខេត្តកំពង់ចាម	ថវិកា ៥៩.៨៧៥ ដុល្លារ
៥-	លោក	ហោ	អូន	សប្បុរសជននៅខេត្តកំពង់ចាម	ថវិកា ៥៤.៧១៥ ដុល្លារ

មាត្រា ២.-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ និង អភិបាលនៃគណៈអភិបាលខេត្តកំពង់ចាម ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ៣០ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០១០

កន្លែងទទួល:

-ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
-អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
-ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
-ដូចមាត្រា១ និងមាត្រា២
-រាជកិច្ច
-ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខៈ ១១៥៧ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ

រាជរដ្ឋាភិបាល

-បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើត និងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-តាមសំណើរបស់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ

សម្រេច

មាត្រា ១.-

ត្រូវបានបំពាក់ មេដាយស្ថាបនាជាតិ តាមលំដាប់ថ្នាក់ ប្រគេន និងជូនសប្បុរសជន ចំនួន ១៨រូប ដែលបានបរិច្ចាគធនធានផ្ទាល់ខ្លួនជួយកសាង ព្រះវិហារ កុដិ ឧបដ្ឋានសាលា និងរងទង់ នៅវត្តពោធិវង្ស កំពង់រាប ស្ថិតក្នុងឃុំកំពង់រាប ស្រុកកោះសូទិន ខេត្តកំពង់ចាម ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម ៖

ក-មេដាយមាសស្ថាបនាជាតិៈ

១-	លោក	អ៊ុំ ព្រាប	សប្បុរសជននៅខេត្តកំពង់ចាម	ថវិកា	៤១.៩៧៧ ដុល្លារ
២-	លោក	មាស សាលុន	សប្បុរសជននៅខេត្តកំពង់ចាម	ថវិកា	៤១.៧១៥ ដុល្លារ
៣-	លោក	សួន សុឃី	សប្បុរសជននៅខេត្តកំពង់ចាម	ថវិកា	១៩.៨២៧ ដុល្លារ
៤-	លោក	ឌួន ស៊ន់ហាក់	សប្បុរសជននៅខេត្តកំពង់ចាម	ថវិកា	១៨.៧២៥ ដុល្លារ

ខ-មេដាយប្រាក់ស្ថាបនាជាតិៈ

១-	លោក	ឡូញ បេន	សប្បុរសជននៅខេត្តកំពង់ចាម	ថវិកា	៧.៦១៥ ដុល្លារ
២-	ឧបាសិកា	ណៃ ឆាង	សប្បុរសជននៅខេត្តកំពង់ចាម	ថវិកា	៧.២៧៨ ដុល្លារ

៣-	លោក	ចឹក អ៊ីម	សប្បុរសជននៅខេត្តកំពង់ចាម	ថវិកា	៦.៩៧៧ ដុល្លារ
៤-	លោក	ព្រឹយ ហ៊ាន់	សប្បុរសជននៅខេត្តកំពង់ចាម	ថវិកា	៦.៦៧៩ ដុល្លារ
៥-	លោក	ឡាង ហុង	សប្បុរសជននៅខេត្តកំពង់ចាម	ថវិកា	៦.៣១៥ ដុល្លារ
៦-	លោក	ថូ យន់	សប្បុរសជននៅខេត្តកំពង់ចាម	ថវិកា	៦.២៨៥ ដុល្លារ
៧-	ឧបាសក	ឡាង ស៊ិន	សប្បុរសជននៅខេត្តកំពង់ចាម	ថវិកា	៦.២៧៨ ដុល្លារ
៨-	លោក	ឡាង ថ្មុយ	សប្បុរសជននៅខេត្តកំពង់ចាម	ថវិកា	៦.១៨៩ ដុល្លារ
៩-	លោក	ពិន សុខ	សប្បុរសជននៅខេត្តកំពង់ចាម	ថវិកា	៦.១៨៧ ដុល្លារ
១០-	លោក	ណែម នឹម	សប្បុរសជននៅខេត្តកំពង់ចាម	ថវិកា	៦.១៧៥ ដុល្លារ
១១-	ឧបាសិកា	ស៊ាន គឹមហ៊ាង	សប្បុរសជននៅខេត្តកំពង់ចាម	ថវិកា	៦.០៧៩ ដុល្លារ
១២-	លោក	ចាន់ យ៉យ	សប្បុរសជននៅខេត្តកំពង់ចាម	ថវិកា	៥.៩៩៧ ដុល្លារ
១៣-	ឧបាសក	ខាត់ យ៉ាទ	សប្បុរសជននៅខេត្តកំពង់ចាម	ថវិកា	៥.៩៧៦ ដុល្លារ
១៤-	ឧបាសក	រស់ សួន	សប្បុរសជននៅខេត្តកំពង់ចាម	ថវិកា	៥.៨៨៧ ដុល្លារ

មាត្រា ២.-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ និង អភិបាលនៃគណៈអភិបាលខេត្តកំពង់ចាម ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ... ខែ ... ឆ្នាំ ២០១០

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល:
- -ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- -អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- -អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- -អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- -ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- -ដូចមាត្រា១ និងមាត្រា២
- -រាជកិច្ច
- -ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

លេខ : ៩៧១៤ សហវ.ឧរថ

ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និង ថាមពល

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី០៩ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១០

ប្រកាសអន្តរក្រសួង

ស្តីពី

ការកំណត់សួយសារខ្សាច់សំណង់ និងខ្សាច់ល្បាយតក់ នាំចេញក្រៅប្រទេស

****

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល

-បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស /រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២ /នស / ៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

-បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស / រកម / ០៥០៦ / ០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីអំពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

-បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស /រកម/០១៩៦ /១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

-បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស /រកម /០១៩៦ /០៥ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល

-បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស /រកម/០៧០១/០៩ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០០១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រង និងការធ្វើអាជីវកម្មធនធានរ៉ែ

-បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ០៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២០ ខែមករា ឆ្នាំ២០០០ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

-បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៣៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែមេសា ឆ្នាំ១៩៩៩ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្ត

ទៅរបស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល

-បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៧៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០០៤ ស្តីពីការបំពេញបន្ថែម និងកែសម្រួលនាយកដ្ឋានមួយចំនួននៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ ។

សម្រេច

ប្រការ១ :

សម្បទានិកដែលបានទទួលសិទ្ធិធ្វើអាជីវកម្មខ្សាច់សំណង់ និងខ្សាច់ល្បាយភក់ សម្រាប់នាំចេញក្រៅប្រទេស ត្រូវបង់សួយសារជូនរដ្ឋ នូវអត្រា ០,៦ ដុល្លារអាមេរិក ក្នុងមួយម៉ែត្រគ្រីគុណ ។

ប្រការ២ :

គណៈកម្មការចំរុះ ដែលរួមមានតំណាងក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល តំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ និងអាជ្ញាធរដែនដីរួមជាមួយមន្ទីរជំនាញ (មន្ទីរឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ) ត្រូវចុះធ្វើការត្រួតពិនិត្យសកម្មភាពផលិតកម្ម អាជីវកម្ម និងមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូនខ្សាច់សំណង់ និងខ្សាច់ល្បាយភក់ សម្រាប់នាំចេញក្រៅប្រទេសតាមការដ្ឋាននីមួយៗ ដើម្បីគណនាចំនួនទឹកប្រាក់សួយសារដែលអាជីវករត្រូវបង់ពិតប្រាកដចូលថវិការដ្ឋ ។

គណៈកម្មការនេះ នឹងត្រូវបង្កើតឡើងក្រោមប្រកាសរបស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល បន្ទាប់ពីប្រកាសអន្តរក្រសួងនេះចូលជាធរមាន ។

ប្រការ៣ :

សម្បទានិកត្រូវបង់សួយសារដូចមានចែងក្នុងប្រការ១ នៅរតនាគាររាជធានី-ខេត្ត ដែលការដ្ឋានផលិតកម្មអាជីវកម្មនោះស្ថិតនៅ ដោយផ្អែកតាមបញ្ជាចំណូល (សាលាកប័ត្របង់ចំណូល) របស់មន្ទីរឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពលរាជធានី-ខេត្ត មុនពេលខ្សាច់សំណង់ និងខ្សាច់ល្បាយភក់ត្រូវបានដឹកចេញពីការដ្ឋាន ។ មន្ទីរឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពលត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពីសភាពការណ៍អនុវត្តកាតព្វកិច្ចចំណូលប្រចាំខែ ជូនក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (នាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ) ដោយថតចំលងភ្ជាប់មកជាមួយនូវសាលាកប័ត្របង់ចំណូលទាំងអស់ដែលអនុវត្តបាន ។

ប្រការ៤ :

ក្រៅពីការបង់សួយសារខាងលើ សម្បទានិកត្រូវបង់ពន្ធអាករពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀតតាមច្បាប់សារពើពន្ធ ដែលមានជាធរមាន។

រាល់អត្រាសួយសារ ដែលបានកំណត់ក្នុងកិច្ចព្រមព្រៀងស្តីពីការធ្វើអាជីវកម្មខ្សាច់សំណង់ និងខ្សាច់ល្បាយភក់នាំចេញ រវាងក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល និងសម្បទានិកកន្លងមកត្រូវចាត់ទុកជានិរាករណ៍ ។

អង្គភាពពាក់ព័ន្ធក្រោមចំណុះក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល ព្រមទាំងសម្បទានិកដូចក្នុងប្រការ១ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តតាមប្រកាសអន្តរក្រសួងនេះ ។

ប្រការ៥ :

ប្រកាសអន្តរក្រសួងនេះមានប្រសិទ្ធភាព និងចូលជាធរមាន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ។/

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

គាត ឈន់

រដ្ឋមន្ត្រី
ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល

ស៊ុយ សែម

ចម្លងជូន :

- ខុទ្ទកាល័យព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរាជរដ្ឋាភិបាល
- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- គ្រប់ក្រសួង រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋាន
- គ្រប់រាជធានី-ខេត្ត
- ដូចប្រការ៤
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
Kingdom of Cambodia
Nation Religion King

ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និង ថាមពល
Ministry of Industry, Mines and Energy
លេខ : ៩៣១ ឧរថ.ក ឌ - ប្រក

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី១៨ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១០

ប្រកាសបង្កើតរោងចក្រ

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល

-បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំង រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
-បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៥ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពី ការបង្កើតក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
-បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦០៦/០១៨ ចុះថ្ងៃទី២៣ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០៦ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម
-បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៣៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែមេសា ឆ្នាំ១៩៩៩ ស្តីពី ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ របស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
-បានឃើញលិខិតលេខ១៩២៦ /១០ គ.វ.ក ចុះថ្ងៃទី១៥.០៩.២០១០ របស់ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
-យោងពាក្យស្នើសុំរបស់ក្រុមហ៊ុន ហ្វេរីរេបិល សឺខឹមស្ទេនស៍ ខមភេនី លីមីតធីត ចុះថ្ងៃទី ២៥.០១.២០១០

សម្រេច

ប្រការ១: អនុញ្ញាតឲ្យក្រុមហ៊ុន ហ្វេរីរេបិល សឺខឹមស្ទេនស៍ ខមភេនី លីមីតធីត តំណាងដោយ លោក DO VINH NANG សញ្ជាតិវៀតណាម អាយុ៥៣ឆ្នាំ កាន់លិខិតឆ្លងដែនលេខ B2673798 ចុះថ្ងៃទី១៧.១០.២០០៨ មានអាសយដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន៖ 254/63 Auco Street Ward9 Tanbinh District, Hochiminh City Vietnam ជាម្ចាស់រោងចក្រ ធ្វើការបង្កើតរោងចក្រលើមុខសញ្ញា ដូចខាងក្រោម ៖

-ឈ្មោះផលិតផល	លេខចុះបញ្ជីផលិតផល ISIC Code
១-ថង់ប្លាស្ទិកគ្រប់ប្រភេទ	៣៥៦០ ...

២-ថង់ និងការ៉ុងប្លាស្ទិកដាក់សំរាម ៣៥៦០

៣-សន្លឹកប្លាស្ទិក ៣៥៦០

-ផ្លាកឈ្មោះរោងចក្រ ៖ *" ហ្វេវើរេបិល ស៊ើខឹមស្ទេនស៍ ខមភេនី លីមីតធីត (FAVORABLE CIRCUMSTANCE COMPANY LIMITED.) "*

-ទីតាំងរោងចក្រ ៖ *"ផ្លូវជាតិលេខ១ ភូមិព្រៃផ្តៅ សង្កាត់ច្រកម្ទេស ក្រុងបាវិត ខេត្តស្វាយរៀង "*

ប្រការ២: -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវរៀបចំផែនការចាត់តាំងតម្លើង និងអនុវត្តឲ្យបានគ្រប់គ្រាន់នូវវិធានការចាំបាច់នានា ក្នុងការត្រួតពិនិត្យគុណភាពផលិតផល តាមមុខសញ្ញាផលិតកម្ម ដែលបានកំណត់ក្នុងប្រការ១ និងត្រូវអនុវត្តតាមបទប្បញ្ញត្តិបច្ចេកទេសទាំងឡាយ ដែលមានជាធរមាន ។

-ម្ចាស់រោងចក្រ មិនត្រូវប្រើប្រាស់ទីតាំង និងមធ្យោបាយនានា របស់រោងចក្រនេះ ធ្វើការផលិត មុខផលិតផលណា ផ្សេងខុសពីមុខសញ្ញា ដែលបានកំណត់ក្នុងប្រការ១ ឡើយ ។ ក្នុងករណីដែលម្ចាស់រោងចក្រ មានបំណងបង្កើតផលិតផលថ្មី បន្ថែមលើមុខសញ្ញាដែលបានកំណត់ក្នុងប្រការ១ ត្រូវធ្វើលិខិតជូនដំណឹង និងស្នើសុំចុះបញ្ជីមុខសញ្ញាផលិតកម្មថ្មី នៅអគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល ។

ប្រការ៣: -ម្ចាស់រោងចក្រត្រូវគោរពតាមច្បាប់ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម ច្បាប់ផ្សេងៗទៀត និងរាល់អនុក្រឹត្យដែលពាក់ព័ន្ធជាមួយច្បាប់ ។

-ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវគោរពតាមសេចក្តីសម្រេច របស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល ក្នុងការដាក់វិធានការបទប្បញ្ញត្តិផ្សេងៗ និងត្រូវធ្វើសកម្មភាពដោយអនុលោមតាមអាណត្តិ និងលក្ខខណ្ឌ នៃប្រកាសនេះ ។

-ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវគោរពតាមកាតព្វកិច្ចការពារបរិស្ថាន ដែលបានកំណត់ក្នុងច្បាប់ ស្តីពីការការពារបរិស្ថាន និងការគ្រប់គ្រងធនធានធម្មជាតិ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើដោយ ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២៩៦/៣៦ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៦ និង រាល់អនុក្រឹត្យនានា ស្តីពីការការពារបរិស្ថាន របស់ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ប្រការ៤: ម្ចាស់រោងចក្រ អាចគ្រប់គ្រងរោងចក្រដោយខ្លួនឯង ឬ ប្រគល់សិទ្ធិឲ្យអ្នកដទៃទៀតគ្រប់គ្រងរោងចក្រជំនួសខ្លួនបាន ដោយធ្វើការជូនដំណឹងជាលាយលក្ខអក្សរ មកក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល ប៉ុន្តែ ក្នុងករណីណាក៏ដោយ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវតែទទួលខុសត្រូវ លើគ្រប់សកម្មភាពនៃរោងចក្រ និងគុណភាពផលិតផលរបស់ខ្លួន ចំពោះមុខច្បាប់ និងអ្នកប្រើប្រាស់ ។

ប្រការ៥: ការរៀបចំគ្រប់ផ្នែកក្នុងរោងចក្រ ត្រូវធ្វើទៅតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេស ដែលត្រូវបានកំណត់ដោយប្រកាសក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល ។ ជនណា ដែលគ្មានជំនាញបច្ចេកទេស មិនអាចជួល ឬចាត់ឲ្យមករៀបចំរោងចក្រ បានឡើយ ។

ប្រការ៦: ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវលើកបង្ហាញផ្លាកឈ្មោះរោងចក្ររបស់ខ្លួន ជាអក្សរខ្មែរមានទំហំធំជាង

និង នៅពីលើអក្សរផ្សេងទៀត នៅកន្លែងដែលសាធារណជនងាយមើលឃើញ ពីមុខរោងចក្រ ។

ប្រការ៧: -មុនចាប់ផ្តើមដំណើរការរោងចក្រ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវជូនដំណឹងឲ្យបានមុនរយៈពេល ១៥ថ្ងៃ យ៉ាងតិច និងធ្វើការស្នើសុំវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ពីក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល នៅអគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម ។

-វិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រនឹងត្រូវចេញឲ្យម្ចាស់រោងចក្រមានសុពលភាព ០៣ ឆ្នាំ តាមលក្ខខណ្ឌ ដូចខាងក្រោម ៖

ក.ម្ចាស់រោងចក្រ បានដាក់ពាក្យស្នើសុំត្រឹមត្រូវ

ខ.ម្ចាស់រោងចក្រ ផ្តល់ជូនក្រសួងពិនិត្យនូវរបាយការណ៍ និងផែនការផលិតកម្មប្រចាំឆ្នាំ តាមគំរូដែលបានកំណត់

គ.ម្ចាស់រោងចក្រ បង់ប្រាក់ទូទាត់រួចរាល់ នូវកាតព្វកិច្ចបង់កម្រៃសេវាប្បញ្ញត្តិកម្មរោងចក្រប្រចាំ ០៣ ឆ្នាំ ។

ប្រការ៨: -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវតាំងបង្ហាញវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ជាចំហ នៅកន្លែងសមស្របណាមួយ ដែលងាយមើលឃើញក្នុងរោងចក្រ របស់ខ្លួន ។

-មុនផុតសុពលភាព ៣០ថ្ងៃ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវធ្វើការស្នើសុំពន្យារបន្តសុពលភាពថ្មី នៃវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ដោយបំពេញលក្ខខណ្ឌ ដូចមានចែងក្នុងប្រការ៧ ។

-ក្នុងរយៈពេល ៣០ថ្ងៃ ក្រោយថ្ងៃផុតសុពលភាព នៃវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ហើយម្ចាស់រោងចក្រ ពុំបានដាក់ពាក្យស្នើសុំពន្យារបន្តសុពលភាព ទេនោះ ក្រសួងនឹងធ្វើការដកហូតប្រកាសនេះវិញ ជាស្វ័យប្រវត្តិ ។

ប្រការ៩: -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវផ្តល់ឲ្យបានត្រឹមត្រូវនូវទិន្នន័យ និង របាយការណ៍ប្រចាំខែ ប្រចាំឆ្នាំ ជាបន្តបន្ទាប់ និងទៀងទាត់ តាមបែបបទ និងទំរង់កំណត់ ដូចមានភ្ជាប់ជាឧបសម្ព័ន្ធ ក្នុងប្រកាសនេះ ។

-របាយការណ៍សង្ខេបប្រចាំខែ ត្រូវផ្តល់មកឲ្យ អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល នៅក្នុងអំឡុងពេលនៃសប្តាហ៍ទីមួយ នៃខែបន្ទាប់ នៅរាល់ដំណាច់ខែ នីមួយៗ ។

-របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវផ្តល់មក អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល នៅក្នុងអំឡុងពេលនៃសប្តាហ៍ទីមួយ នៃខែមករា នៃឆ្នាំបន្ទាប់ ។

-ករណីខកខាន ក្នុងការផ្តល់ទិន្នន័យព័ត៌មានតាមការកំណត់ ម្ចាស់រោងចក្រ នឹងត្រូវទទួលទោសប្បញ្ញត្តិ តាមមាត្រា៨៧ នៃច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម ។

ប្រការ១០: រាល់ផលិតផលជាទំនិញទាំងអស់ ដែលត្រូវចរាចរលើទីផ្សារ ត្រូវមានស្លាកសញ្ញាបញ្ជាក់សំគាល់ច្បាស់លាស់ អំពីអត្តសញ្ញាណនៃទំនិញ ប្រភេទផលិតកម្ម ស្របតាមបទប្បញ្ញត្តិសេចក្តីណែនាំអំពីស្តង់ដារផលិតផល និងការចុះបញ្ជីផលិតផល ។

ប្រការ១១: លក្ខខណ្ឌនានា របស់ប្រកាសនេះអាចកែសម្រួល ឬធ្វើវិសោធនកម្មបាន អនុលោមតាមច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម ។ ប្រកាសនេះ អាចដកហូតស្របតាមមាត្រា ៣៩ នៃច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម និងតាមលក្ខខណ្ឌទាំងឡាយ នៃប្រកាសនេះ ។

ប្រការ១២: ក្នុងករណីរោងចក្រ ផ្អាកដំណើរការជាប់ៗគ្នាក្នុងរយៈពេល១២ខែ ឬប្រព្រឹត្តល្មើសច្បាប់ ឬល្មើសធ្ងន់ធ្ងរនឹងប្រការណាមួយ ដែលបានចែងខាងលើ ប្រកាសនេះនឹងត្រូវដកហូតដោយគ្មានសំណងអ្វីឡើយ ។

ប្រការ១៣: -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវសហការជាមួយមន្ត្រីមានសមត្ថកិច្ច របស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល ក្នុងគោលបំណងអនុវត្តការចុះធ្វើអធិការកិច្ច ស្របតាមមាត្រា៣៧ នៃច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម ឲ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ។

-ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវរាយការណ៍ជូនដំណឹង មកក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និង ថាមពល ឲ្យបានឆាប់រហ័ស អំពីករណីប្រែប្រួលធំៗហានិភ័យ ឬករណីប្រធានសក្តិផ្សេងៗ ដែលប៉ះពាល់ធ្ងន់ធ្ងរ ដល់ដំណើរការប្រព្រឹត្តិទៅធម្មតា របស់រោងចក្រ ។

ប្រការ១៤: អគ្គនាយកឧស្សាហកម្ម ប្រធាននាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ ប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល ខេត្តស្វាយរៀង និងម្ចាស់រោងចក្រ ដូចមានចែងក្នុងប្រការ១ ត្រូវអនុវត្តប្រកាសនេះ តាមមុខការ រៀងៗខ្លួន ។

ប្រការ១៥: ប្រកាសនេះមានអនុភាពគតិយុត្តិ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រដ្ឋមន្ត្រី

ស៊ុយ សែម

ចម្លងជូន:
-ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
-រាជកិច្ច
-ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
-ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
-ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
-ក្រសួងបរិស្ថាន
-ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
-ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
-សាលាខេត្តស្វាយរៀង
"ដើម្បីជូនព្រាប"
-ដូចប្រការ១៨ "ដើម្បីអនុវត្ត"
-ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
Kingdom of Cambodia
Nation Religion King

ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និង ថាមពល
Ministry of Industry, Mines and Energy
លេខ : ៩៨៣៥ ឧរថ.កឧ.ប្រក

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី១៧ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១០

ប្រកាសបង្កើតរោងចក្រ

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល

-បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំង រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៥ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពី ការបង្កើតក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល

-បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦០៦/០១៨ ចុះថ្ងៃទី២៣ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០៦ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម

-បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៣៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែមេសា ឆ្នាំ១៩៩៩ ស្តីពី ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ របស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល

-បានឃើញប្រកាសលេខ ៤៧៦ ឧរថ.កឧ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី៣០.០៥.២០០៧ របស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល

-បានឃើញលិខិតលេខ ២០៥៥/១០ គ.វ.ក ចុះថ្ងៃទី០៥.១០.២០១០ របស់ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា

-យោងពាក្យស្នើសុំរបស់ក្រុមហ៊ុន ភ្នំពេញ បៀរ ចុះថ្ងៃទី២៧.១០.២០១០

សម្រេច

ប្រការ១: អនុញ្ញាតឲ្យក្រុមហ៊ុន ភ្នំពេញ បៀរ តំណាងដោយ លោក តែ មាន សញ្ជាតិខ្មែរ អាយុ៧០ឆ្នាំ កាន់អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរលេខ 010014366 ចុះថ្ងៃទី ១៧.០២.២០០១ មានអាសយដ្ឋានបច្ចុប្បន្នៈ ផ្ទះលេខ២៩អឺ០, ផ្លូវលេខ១៩៩ ក្រុម១៣ សង្កាត់ទូលស្វាយព្រៃ២ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ ជាម្ចាស់រោងចក្រ ធ្វើការបង្កើតរោងចក្រលើមុខសញ្ញា ដូចខាងក្រោម ៖

-ឈ្មោះផលិតផល	លេខចុះបញ្ជីផលិតផល ISIC Code
ស្រាបៀរ	៣១៣១

-ផ្លាកឈ្មោះរោងចក្រ ៖ *"ភ្នំពេញ បៀរ (PHNOM PENH BEER CO., LTD.)"*

-ទីតាំងរោងចក្រ ៖ *" ផ្លូវជាតិលេខ៥ ភូមិចំការស្វាយ ឃុំសេដ្ឋី ស្រុកសាមគ្គីមានជ័យ ខេត្តកំពង់ឆ្នាំង "*

ប្រការ២: -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវរៀបចំផែនការចាត់តាំងតម្លើង និងអនុវត្តឲ្យបានគ្រប់គ្រាន់នូវវិធានការចាំបាច់នានា ក្នុងការត្រួតពិនិត្យគុណភាពផលិតផល តាមមុខសញ្ញាផលិតកម្ម ដែលបានកំណត់ក្នុងប្រការ១ និងត្រូវអនុវត្តតាមបទប្បញ្ញត្តិបច្ចេកទេសទាំងឡាយ ដែលមានជាធរមាន ។

-ម្ចាស់រោងចក្រ មិនត្រូវប្រើប្រាស់ទីតាំង និងមធ្យោបាយនានា របស់រោងចក្រនេះ ធ្វើការផលិត មុខផលិតផលណា ផ្សេងខុសពីមុខសញ្ញា ដែលបានកំណត់ក្នុងប្រការ១ ឡើយ ។ ក្នុងករណីដែលម្ចាស់រោងចក្រ មានបំណងបង្កើតផលិតផលថ្មី បន្ថែមលើមុខសញ្ញាដែលបានកំណត់ក្នុងប្រការ១ ត្រូវធ្វើលិខិតជូនដំណឹង និងស្នើសុំចុះបញ្ជីមុខសញ្ញាផលិតកម្មថ្មី នៅអគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល ។

ប្រការ៣: -ម្ចាស់រោងចក្រត្រូវគោរពតាមច្បាប់ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម ច្បាប់ផ្សេងៗទៀត និងរាល់អនុក្រឹត្យដែលពាក់ព័ន្ធជាមួយច្បាប់ ។

-ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវគោរពតាមសេចក្តីសម្រេច របស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល ក្នុងការដាក់វិធានការបទប្បញ្ញត្តិផ្សេងៗ និងត្រូវធ្វើសកម្មភាពដោយអនុលោមតាមអាណត្តិ និងលក្ខខណ្ឌ នៃប្រកាសនេះ ។

-ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវគោរពតាមកាតព្វកិច្ចការពារបរិស្ថាន ដែលបានកំណត់ក្នុងច្បាប់ ស្តីពីការការពារបរិស្ថាន និងការគ្រប់គ្រងធនធានធម្មជាតិ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើដោយ ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២៩៦/៣៦ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៦ និង រាល់អនុក្រឹត្យនានា ស្តីពីការការពារបរិស្ថាន របស់ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ប្រការ៤: ម្ចាស់រោងចក្រ អាចគ្រប់គ្រងរោងចក្រដោយខ្លួនឯង ឬ ប្រគល់សិទ្ធិឲ្យអ្នកដទៃទៀត គ្រប់គ្រងរោងចក្រជំនួសខ្លួនបាន ដោយធ្វើការជូនដំណឹងជាលាយលក្ខអក្សរ មកក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល ប៉ុន្តែ ក្នុងករណីណាក៏ដោយ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវតែទទួលខុសត្រូវ លើគ្រប់សកម្មភាពនៃរោងចក្រ និងគុណភាពផលិតផលរបស់ខ្លួន ចំពោះមុខច្បាប់ និងអ្នកប្រើប្រាស់ ។

ប្រការ៥: ការរៀបចំគ្រប់ផ្នែកក្នុងរោងចក្រ ត្រូវធ្វើទៅតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេស ដែលត្រូវបានកំណត់ដោយប្រកាសក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល ។ ជនណា ដែលគ្មានជំនាញបច្ចេកទេស មិនអាចជួល ឬចាត់ឲ្យមករៀបចំរោងចក្រ បានឡើយ ។

ប្រការ៦: ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវលើកបង្ហាញផ្លាកឈ្មោះរោងចក្ររបស់ខ្លួន ជាអក្សរខ្មែរមានទំហំធំជាង និង នៅពីលើអក្សរផ្សេងទៀត នៅកន្លែងដែលសាធារណជនងាយមើលឃើញ ពីមុខរោងចក្រ ។

ប្រការ៧: -មុនចាប់ផ្តើមដំណើរការរោងចក្រ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវជូនដំណឹងឲ្យបានមុនរយៈពេល ១៥ថ្ងៃ យ៉ាងតិច និងធ្វើការស្នើសុំវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ពីក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល នៅអគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម ។

-វិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រនឹងត្រូវចេញឲ្យម្ចាស់រោងចក្រមានសុពលភាព ០៣ ឆ្នាំ តាមលក្ខខណ្ឌ ដូចខាងក្រោម ៖

ក.ម្ចាស់រោងចក្រ បានដាក់ពាក្យស្នើសុំត្រឹមត្រូវ

ខ.ម្ចាស់រោងចក្រ ផ្តល់ជូនក្រសួងពិនិត្យនូវរបាយការណ៍ និងផែនការផលិតកម្មប្រចាំឆ្នាំ តាមគំរូដែលបានកំណត់

គ.ម្ចាស់រោងចក្រ បង់ប្រាក់ទូទាត់រួចរាល់ នូវកាតព្វកិច្ចបង់កម្រៃសេវាប្បញ្ញត្តិកម្មរោងចក្រប្រចាំ ០៣ ឆ្នាំ ។

ប្រការ៨: -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវតាំងបង្ហាញវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ជាចំហ នៅកន្លែងសមស្របណាមួយ ដែលងាយមើលឃើញក្នុងរោងចក្រ របស់ខ្លួន ។

-មុនផុតសុពលភាព ៣០ថ្ងៃ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវធ្វើការស្នើសុំពន្យារបន្តសុពលភាពថ្មីនៃវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ដោយបំពេញលក្ខខណ្ឌ ដូចមានចែងក្នុងប្រការ៧ ។

-ក្នុងរយៈពេល ៣០ថ្ងៃ ក្រោយថ្ងៃផុតសុពលភាព នៃវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ហើយម្ចាស់រោងចក្រ ពុំបានដាក់ពាក្យស្នើសុំពន្យារបន្តសុពលភាព ទេនោះ ក្រសួងនឹងធ្វើការដកហូតប្រកាសនេះវិញ ជាស្វ័យប្រវត្តិ ។

ប្រការ៩: -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវផ្តល់ឲ្យបានត្រឹមត្រូវនូវទិន្នន័យ និង របាយការណ៍ប្រចាំខែ ប្រចាំឆ្នាំ ជាបន្តបន្ទាប់ និងទៀងទាត់ តាមបែបបទ និងទំរង់កំណត់ ដូចមានភ្ជាប់ជាឧបសម្ព័ន្ធ ក្នុងប្រកាសនេះ ។

-របាយការណ៍សង្ខេបប្រចាំខែ ត្រូវផ្តល់មកឲ្យ អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល នៅក្នុងអំឡុងពេលនៃសប្តាហ៍ទីមួយ នៃខែបន្ទាប់ នៅរាល់ដំណាច់ខែ នីមួយៗ ។

-របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវផ្តល់មក អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល នៅក្នុងអំឡុងពេលនៃសប្តាហ៍ទីមួយ នៃខែមករា នៃឆ្នាំបន្ទាប់ ។

-ករណីខកខាន ក្នុងការផ្តល់ទិន្នន័យព័ត៌មានតាមការកំណត់ ម្ចាស់រោងចក្រ នឹងត្រូវទទួលទោសប្បញ្ញត្តិ តាមមាត្រា៨៧ នៃច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម ។

ប្រការ១០: រាល់ផលិតផលជាទំនិញទាំងអស់ ដែលត្រូវចរាចរលើទីផ្សារ ត្រូវមានស្លាកសញ្ញាបញ្ជាក់សំគាល់ច្បាស់លាស់ អំពីអត្តសញ្ញាណនៃទំនិញ ប្រភេទផលិតកម្ម ស្របតាមបទប្បញ្ញត្តិសេចក្តីណែនាំអំពីស្តង់ដារផលិតផល និងការចុះបញ្ជីផលិតផល ។

ប្រការ១១: លក្ខខណ្ឌនានា របស់ប្រកាសនេះអាចកែសម្រួល ឬធ្វើវិសោធនកម្មបាន អនុលោមតាមច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម ។ ប្រកាសនេះ អាចដកហូតស្របតាមមាត្រា ៣៩ នៃច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម និងតាមលក្ខខណ្ឌទាំងឡាយ នៃប្រកាសនេះ ។

ប្រការ១២: ក្នុងករណីរោងចក្រ ផ្អាកដំណើរការជាប់ៗគ្នាក្នុងរយៈពេល១២ខែ ឬប្រព្រឹត្តល្មើសច្បាប់ ឬល្មើសធ្ងន់ធ្ងរនឹងប្រការណាមួយ ដែលបានចែងខាងលើ ប្រកាសនេះនឹងត្រូវដកហូតដោយគ្មានសំណងអ្វីឡើយ ។

ប្រការ១៣: -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវសហការជាមួយមន្ត្រីមានសមត្ថកិច្ច របស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល ក្នុងគោលបំណងអនុវត្តការចុះធ្វើអធិការកិច្ច ស្របតាមមាត្រា៣៧ នៃច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម ឲ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ។

-ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវរាយការណ៍ជូនដំណឹង មកក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល ឲ្យបានឆាប់រហ័ស អំពីករណីប្រែប្រួលធំៗហានិភ័យ ឬករណីប្រធានសក្តិផ្សេងៗ ដែលប៉ះពាល់ធ្ងន់ធ្ងរ ដល់ដំណើរការប្រព្រឹត្តិទៅធម្មតា របស់រោងចក្រ ។

ប្រការ១៤: ប្រកាសលេខ ៩៧៦ ឧរថ.កឧ.ប្រក និងវិញ្ញាបនបត្រលេខ៩៨ ឧរថ.កឧ.បរ ចុះថ្ងៃទី ៣០.០៥.២០០៧ របស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល ស្តីពីការបង្កើតរោងចក្រផលិតស្រាបៀរ របស់ក្រុមហ៊ុន ភ្នំពេញ បៀរ ត្រូវចាត់ទុកជានិរាករណ៍ ។

ប្រការ១៥: អគ្គនាយកឧស្សាហកម្ម ប្រធាននាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ ប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល ខេត្តកំពង់ឆ្នាំង និងម្ចាស់រោងចក្រ ដូចមានចែងក្នុងប្រការ១ ត្រូវអនុវត្តប្រកាសនេះ តាមមុខការ រៀងៗខ្លួន ។

ប្រការ១៦: ប្រកាសនេះមានអនុភាពគតិយុត្តិ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រដ្ឋមន្ត្រី

ស៊ុយ សែម

ចម្លងជូន:
- -ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- -រាជកិច្ច
- -ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- -ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- -ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- -ក្រសួងបរិស្ថាន
- -ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
- -ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- -សាលាខេត្តកំពង់ឆ្នាំង
  "ដើម្បីជូនជ្រាប"
- -ដូចប្រការ១៥ "ដើម្បីអនុវត្ត"
- -ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
Kingdom of Cambodia
Nation Religion King

ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និង ថាមពល
Ministry of Industry, Mines and Energy
លេខ : ៩៨៣៣ [illegible]

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី១៨ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១០

ប្រកាសបង្កើតរោងចក្រ

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល

-បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំង រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
-បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៥ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពី ការបង្កើតក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
-បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦០៦/០១៨ ចុះថ្ងៃទី២៣ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០៦ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម
-បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៣៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែមេសា ឆ្នាំ១៩៩៩ ស្តីពី ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ របស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
-បានឃើញលិខិតលេខ ២១២៧ /១០ គ.វ.ក ចុះថ្ងៃទី១៩.១០.២០១០ របស់ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
-យោងពាក្យស្នើសុំរបស់ក្រុមហ៊ុន ប៊្លូមីង ថេកស្តាយ ឧបភើរេសិន ចុះថ្ងៃទី១៣.១០.២០១០

សម្រេច

ប្រការ១: អនុញ្ញាតឲ្យក្រុមហ៊ុន ប៊្លូមីង ថេកស្តាយ ឧបភើរេសិន តំណាងដោយ លោក CHUNG, YANG-YU សញ្ជាតិចិន (តៃវ៉ាន់) អាយុ៣២ឆ្នាំ កាន់លិខិតឆ្លងដែនលេខ 132326459 ចុះថ្ងៃទី០៨.០៨.២០០១ មានអាសយដ្ឋានបច្ចុប្បន្នៈ 7-F No. 70. Sec.1Kuan Fu Rd. San Chung City, Taipei Hsien Taiwan ជាម្ចាស់រោងចក្រ ធ្វើការបង្កើតរោងចក្រ លើមុខសញ្ញា ដូចខាងក្រោម ៖

-ឈ្មោះផលិតផល	លេខចុះបញ្ជីផលិតផលISICCode
សម្លៀកបំពាក់	៣២២០

[illegible]

-ផ្លាកឈ្មោះរោងចក្រ ៖ " *ប្លូមីង ថេកស្ទាយ ខបភើរេសិន* (*BLOOMING TEXTILE CORPORATION*) "

-ទីតាំងរោងចក្រ ៖ " *ភូមិត្រពាំងថ្លឹង សង្កាត់ចោមចៅ ខណ្ឌដង្កោ រាជធានីភ្នំពេញ* "

ប្រការ២: -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវរៀបចំផែនការចាត់តាំងតម្លើង និងអនុវត្តឲ្យបានគ្រប់គ្រាន់នូវវិធានការចាំបាច់នានា ក្នុងការត្រួតពិនិត្យគុណភាពផលិតផល តាមមុខសញ្ញាផលិតកម្ម ដែលបានកំណត់ក្នុងប្រការ១ និងត្រូវអនុវត្តតាមបទប្បញ្ញត្តិបច្ចេកទេសទាំងឡាយ ដែលមានជាធរមាន ។

-ម្ចាស់រោងចក្រ មិនត្រូវប្រើប្រាស់ទីតាំង និងមធ្យោបាយនានា របស់រោងចក្រនេះ ធ្វើការផលិត មុខផលិតផលណា ផ្សេងខុសពីមុខសញ្ញា ដែលបានកំណត់ក្នុងប្រការ១ ឡើយ ។ ក្នុងករណីដែលម្ចាស់រោងចក្រ មានបំណងបង្កើតផលិតផលថ្មី បន្ថែមលើមុខសញ្ញាដែលបានកំណត់ក្នុងប្រការ១ ត្រូវធ្វើលិខិតជូនដំណឹង និងស្នើសុំចុះបញ្ជីមុខសញ្ញាផលិតកម្មថ្មី នៅអគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល ។

ប្រការ៣: -ម្ចាស់រោងចក្រត្រូវគោរពតាមច្បាប់ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម ច្បាប់ផ្សេងៗទៀត និងរាល់អនុក្រឹត្យដែលពាក់ព័ន្ធជាមួយច្បាប់ ។

-ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវគោរពតាមសេចក្តីសម្រេច របស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល ក្នុងការដាក់វិធានការបទប្បញ្ញត្តិផ្សេងៗ និងត្រូវធ្វើសកម្មភាពដោយអនុលោមតាមអាណត្តិ និងលក្ខខណ្ឌ នៃប្រកាសនេះ ។

-ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវគោរពតាមកាតព្វកិច្ចការពារបរិស្ថាន ដែលបានកំណត់ក្នុងច្បាប់ ស្តីពីការការពារបរិស្ថាន និងការគ្រប់គ្រងធនធានធម្មជាតិ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើដោយ ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២៩៦/៣៦ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៦ និង រាល់អនុក្រឹត្យនានា ស្តីពីការការពារបរិស្ថាន របស់ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ប្រការ៤: ម្ចាស់រោងចក្រ អាចគ្រប់គ្រងរោងចក្រដោយខ្លួនឯង ឬ ប្រគល់សិទ្ធិឲ្យអ្នកដទៃទៀតគ្រប់គ្រងរោងចក្រជំនួសខ្លួនបាន ដោយធ្វើការជូនដំណឹងជាលាយលក្ខអក្សរ មកក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល ប៉ុន្តែ ក្នុងករណីណាក៏ដោយ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវតែទទួលខុសត្រូវ លើគ្រប់សកម្មភាពនៃរោងចក្រ និងគុណភាពផលិតផលរបស់ខ្លួន ចំពោះមុខច្បាប់ និងអ្នកប្រើប្រាស់ ។

ប្រការ៥: ការរៀបចំគ្រប់ផ្នែកក្នុងរោងចក្រ ត្រូវធ្វើទៅតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេស ដែលត្រូវបានកំណត់ដោយប្រកាសក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល ។ ជនណា ដែលគ្មានជំនាញបច្ចេកទេស មិនអាចជួល ឬចាត់ឲ្យមករៀបចំរោងចក្រ បានឡើយ ។

ប្រការ៦: ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវលើកបង្ហាញផ្លាកឈ្មោះរោងចក្ររបស់ខ្លួន ជាអក្សរខ្មែរមានទំហំធំជាងនិងនៅពីលើអក្សរផ្សេងទៀត នៅកន្លែងដែលសាធារណជនងាយមើលឃើញ ពីមុខរោងចក្រ ។ ៣៧៩

ប្រការ៧: -មុនចាប់ផ្ដើមដំណើរការរោងចក្រ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវជូនដំណឹងឲ្យបានមុនរយៈពេល ១៥ថ្ងៃ យ៉ាងតិច និងធ្វើការស្នើសុំវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ពីក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល នៅអគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម ។

-វិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រនឹងត្រូវចេញឲ្យម្ចាស់រោងចក្រមានសុពលភាព ០៣ ឆ្នាំ តាមលក្ខខណ្ឌ ដូចខាងក្រោម ៖

ក.ម្ចាស់រោងចក្រ បានដាក់ពាក្យស្នើសុំត្រឹមត្រូវ

ខ.ម្ចាស់រោងចក្រ ផ្ដល់ជូនក្រសួងពិនិត្យនូវរបាយការណ៍ និងផែនការផលិតកម្ម ប្រចាំឆ្នាំ តាមគំរូដែលបានកំណត់

គ.ម្ចាស់រោងចក្រ បង់ប្រាក់ទូទាត់រួចរាល់ នូវកាតព្វកិច្ចបង់កម្រៃសេវាប្បញ្ញត្តិកម្មរោងចក្រប្រចាំ ០៣ ឆ្នាំ ។

ប្រការ៨: -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវតាំងបង្ហាញវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ជាចំហ នៅកន្លែងសមស្របណាមួយ ដែលងាយមើលឃើញក្នុងរោងចក្រ របស់ខ្លួន ។

-មុនផុតសុពលភាព ៣០ថ្ងៃ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវធ្វើការស្នើសុំពន្យារបន្តសុពលភាពថ្មី នៃវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ដោយបំពេញលក្ខខណ្ឌ ដូចមានចែងក្នុងប្រការ៧ ។

-ក្នុងរយៈពេល ៣០ថ្ងៃ ក្រោយថ្ងៃផុតសុពលភាព នៃវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ហើយម្ចាស់រោងចក្រ ពុំបានដាក់ពាក្យស្នើសុំពន្យារបន្តសុពលភាព ទេនោះ ក្រសួងនឹងធ្វើការដកហូតប្រកាសនេះវិញ ជាស្វ័យប្រវត្តិ ។

ប្រការ៩: -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវផ្ដល់ឲ្យបានត្រឹមត្រូវនូវទិន្នន័យ និង របាយការណ៍ប្រចាំខែ ប្រចាំឆ្នាំ ជាបន្តបន្ទាប់ និងទៀងទាត់ តាមបែបបទ និងទំរង់កំណត់ ដូចមានភ្ជាប់ជាឧបសម្ព័ន្ធ ក្នុងប្រកាសនេះ ។

-របាយការណ៍សង្ខេបប្រចាំខែ ត្រូវផ្ដល់មកឲ្យ អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល នៅក្នុងអំឡុងពេលនៃសប្ដាហ៍ទីមួយ នៃខែបន្ទាប់ នៅរាល់ដំណាច់ខែ នីមួយៗ ។

-របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវផ្ដល់មក អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល នៅក្នុងអំឡុងពេលនៃសប្ដាហ៍ទីមួយ នៃខែមករា នៃឆ្នាំបន្ទាប់ ។

-ករណីខកខាន ក្នុងការផ្ដល់ទិន្នន័យព័ត៌មានតាមការកំណត់ ម្ចាស់រោងចក្រ នឹងត្រូវទទួលទោសប្បញ្ញត្តិ តាមមាត្រា៥៧ នៃច្បាប់ស្ដីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម ។

ប្រការ១០: រាល់ផលិតផលជាទំនិញទាំងអស់ ដែលត្រូវចរាចរលើទីផ្សារ ត្រូវមានស្លាកសញ្ញាបញ្ជាក់សំគាល់ច្បាស់លាស់ អំពីអត្តសញ្ញាណនៃទំនិញ ប្រភេទផលិតកម្មស្របតាម បទប្បញ្ញត្តិសេចក្ដីណែនាំអំពីស្តង់ដារផលិតផល និងការ ចុះបញ្ជីផលិតផល ។

ប្រការ១១: លក្ខខណ្ឌនានារបស់ប្រកាសនេះ អាចកែសម្រួល ឬធ្វើវិសោធនកម្មបាន អនុលោម តាមច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និង សិប្បកម្ម ។ ប្រកាសនេះ អាចដកហូតស្របតាម មាត្រា ៣៩ នៃច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម និងតាមលក្ខខណ្ឌទាំងឡាយ នៃប្រកាសនេះ ។

ប្រការ១២: ក្នុងករណីរោងចក្រ ផ្អាកដំណើរការជាប់ៗគ្នាក្នុងរយៈពេល១២ខែ ឬប្រព្រឹត្តល្មើសច្បាប់ ឬល្មើសធ្ងន់ធ្ងរនឹងប្រការណាមួយ ដែលបានចែងខាងលើ ប្រកាសនេះនឹងត្រូវដកហូតដោយគ្មានសំណងអ្វីឡើយ ។

ប្រការ១៣: -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវសហការជាមួយមន្ត្រីមានសមត្ថកិច្ច របស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល ក្នុងគោលបំណងអនុវត្តការចុះធ្វើអធិការកិច្ច ស្របតាមមាត្រា៣៧ នៃច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម ឲ្យមាន ប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ។

-ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវរាយការណ៍ជូនដំណឹង មកក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល ឲ្យបានឆាប់រហ័ស អំពីករណីប្រែប្រួលធំៗហានិភ័យ ឬករណីប្រធានសក្តិផ្សេងៗ ដែលប៉ះពាល់ធ្ងន់ធ្ងរ ដល់ដំណើរការប្រព្រឹត្តិទៅធម្មតា របស់រោងចក្រ ។

ប្រការ១៤: អគ្គនាយកឧស្សាហកម្ម ប្រធាននាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ ប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល រាជធានីភ្នំពេញ និងម្ចាស់រោងចក្រ ដូចមានចែងក្នុងប្រការ១ ត្រូវអនុវត្តប្រកាសនេះ តាមមុខការ រៀងៗខ្លួន ។

ប្រការ១៥: ប្រកាសនេះមានអនុភាពគតិយុត្តិ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រដ្ឋមន្ត្រី

ស៊ុយ សែម

ចម្លងជូន:

-ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
-រាជកិច្ច
-ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
-ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
-ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
-ក្រសួងបរិស្ថាន
-ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
-ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
-សាលារាជធានីភ្នំពេញ
"ដើម្បីជូនជ្រាប"
-ដូចប្រការ១៤ "ដើម្បីអនុវត្ត"
-ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
ក្រសួងមហាផ្ទៃ
លេខ : ០២៥៤ សណន

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី១៧ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១០

សេចក្តីណែនាំ
ស្តីពី
វិធានការពង្រឹងការអនុវត្តការងារស្ថិតិ និងអត្រានុកូលដ្ឋាន

- យោងអនុក្រឹត្យលេខ ១០៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៩ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០០ ស្តីពីអត្រានុកូលដ្ឋាន ។
- យោងអនុក្រឹត្យលេខ ៦០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០២ ស្តីពីការកែសំរួលមាត្រា ៨ និង មាត្រា ៥៩ នៃអនុក្រឹត្យលេខ ១០៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៩ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០០ ស្តីពីអត្រានុកូលដ្ឋាន ។
- យោងអនុក្រឹត្យលេខ ៦២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០០២ ស្តីពីការកំណត់ថ្លៃជាវក្រដាស អត្រានុកូលដ្ឋាន ។
- យោងអនុក្រឹត្យលេខ ១៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៤ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការកែសំរួលអនុក្រឹត្យ ស្តីពីអត្រានុកូលដ្ឋាន ។
- យោងអនុក្រឹត្យលេខ ១៨៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៣ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០០៨ ស្តីពីការកំណត់បែបបទ និង នីតិវិធីនៃការរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍រវាងពលរដ្ឋខ្មែរ និងជនបរទេស ។
- យោងសេចក្តីណែនាំលេខ ០០៨ សណន ចុះថ្ងៃទី ១៨ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០៧ របស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ ស្តីពីការចុះសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋានឱ្យមាននិរន្តរភាពក្រោយបញ្ចប់យុទ្ធនាការចុះសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋានចល័ត ។
- យោងសេចក្តីណែនាំលេខ ០០១សណន ចុះថ្ងៃទី ១២ ខែមករា ឆ្នាំ ២០០៩ របស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ ស្តីពីការអនុវត្ត អនុក្រឹត្យស្តីពីការកំណត់បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍រវាងពលរដ្ឋខ្មែរ និងជនបរទេស ។

ចាប់តាំងពីបានដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តិពាក់ព័ន្ធនឹងការងារស្ថិតិ និងអត្រានុកូលដ្ឋាន ជាបន្តបន្ទាប់ និងក្រោយពីយុទ្ធនាការនៃការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានចល័តបានបញ្ចប់ជាច្រើនឆ្នាំកន្លងមក រហូតដល់បច្ចុប្បន្ននេះ ក្រសួងមហាផ្ទៃ បានពិនិត្យឃើញថា រាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ភាគច្រើនបានខិតខំយកចិត្តទុកដាក់បន្តនិរន្តរភាពក្នុងការអនុវត្តការងារអត្រានុកូលដ្ឋានបានល្អប្រសើរ ។ ទន្ទឹមនឹងទិន្នផលនៃការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានគ្រប់ប្រភេទទទួលបានលទ្ធផលគួរឱ្យកត់សម្គាល់មក ក្រសួងមហាផ្ទៃក៏បានសង្កេតឃើញថា នៅមានសាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់មួយចំនួនតូច ជាពិសេសមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់ខ្លះពុំបានយកចិត្តទុកដាក់ជំរុញការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ចេញសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋាន និងសេចក្តីចម្លងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានមាន : កំណើត បញ្ជាក់កំណើត អាពាហ៍ពិពាហ៍ និងមរណភាព ជូនប្រជាពលរដ្ឋឱ្យបានត្រឹមត្រូវទៅតាមលិខិត ...

បទដ្ឋាន បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការងារអត្រានុកូលដ្ឋានដែលមានជាធរមាននៅឡើយ ។ មិនត្រឹមតែប៉ុណ្ណោះ ក៏មានបាតុភាពខុសឆ្គងមួយចំនួនបានលេចឡើងជាបន្តបន្ទាប់ ដូចជា :

- មានសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានច្បាប់ដើម សេចក្តីចម្លងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋាន និងបញ្ជីនៃសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋានជាច្រើនត្រូវបានកោស ឆូត លុប សរសេរជ្រៀតបន្ថែម និងកែនៅលើទិន្នន័យសំខាន់ៗដូចជា នាមត្រកូល នាមខ្លួន ភេទ សញ្ជាតិ ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត ទីកន្លែងកំណើត ទីកន្លែងរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍ ទីកន្លែងមរណភាពរបស់ សាមីខ្លួន និងរបស់ឪពុកម្តាយជាដើម

- មានការចេញសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានច្បាប់ដើម ឬសេចក្តីចម្លងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានដោយពុំបានចុះក្នុងបញ្ជីនៃសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋាន

- មានធ្វើការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានប្រភេទតែមួយ ឱ្យបុគ្គលតែម្នាក់ ដែលធ្លាប់បានចុះបញ្ជីនៅក្នុងឃុំ សង្កាត់ផ្សេង រួចម្តងមកហើយ

- បានចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានឱ្យបុគ្គលដែលមានទីលំនៅមិនពិតប្រាកដ ឬទើបមកស្នាក់នៅថ្មីក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន ដោយគ្មានឯកសារបញ្ជាក់គ្រប់គ្រាន់ ត្រឹមត្រូវ ច្បាស់លាស់

- មានមេឃុំ ចៅសង្កាត់ខ្លះទទួលពាក្យសុំរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍រវាងពលរដ្ឋខ្មែរ និងជនបរទេសដោយគ្មានលិខិតជូនដំណឹងពីក្រសួងមហាផ្ទៃ ឬបានធ្វើការចុះបញ្ជីអាពាហ៍ពិពាហ៍រវាងពលរដ្ឋខ្មែរ និងជនបរទេស មុនពេលទទួលបានលិខិតជូនដំណឹងពីក្រសួងមហាផ្ទៃ និងពុំមានវត្តមានសាមីខ្លួនប្តីប្រពន្ធ សាក្សីនៅចំពោះមុខមន្ត្រីអត្រានុ-កូលដ្ឋានទេ

- មានសាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌមួយចំនួនបានចេញសេចក្តីចម្លងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានគ្រប់ប្រភេទជូនប្រជាពលរដ្ឋ ដោយពុំបានយកសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានច្បាប់ដើម មកធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់ ជាមួយនឹងបញ្ជីនៃសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋានដែលបានតម្កល់ទុក។ ក្រៅពីនេះក៏មានយកក្រដាសសេចក្តីចម្លងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋាន ដែលក្រសួងមហាផ្ទៃបានផ្តល់ជូនជាផ្លូវការទៅថតចម្លង រួចចុះហត្ថលេខាបោះត្រាចម្លងចេញជូនប្រជាពលរដ្ឋ ប្រើប្រាស់ថែមទៀតផង . . . ។ល។

ផ្តើមចេញពីចំណុចខ្វះខាតខាងលើនេះ ក្រសួងមហាផ្ទៃសូមណែនាំដល់អភិបាលនៃគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្ត អភិបាលនៃគណៈអភិបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ មេឃុំ ចៅសង្កាត់ដែលជាមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន ស្មៀនឃុំ សង្កាត់ មន្ត្រីរក្សាសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋានសាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងមន្ត្រីទទួលបន្ទុកការងារអត្រានុកូលដ្ឋានគ្រប់ថ្នាក់ ត្រូវធ្វើការត្រួតពិនិត្យលើការងារអត្រានុកូលដ្ឋាន និងយកចិត្តទុកដាក់កែលំអ និងបន្តអនុវត្តឱ្យបានត្រឹមត្រូវទៅតាមច្បាប់ អនុក្រឹត្យ សេចក្តីណែនាំ បែបបទ និងនីតិវិធីពាក់ព័ន្ធ ដោយត្រូវបន្តអនុវត្តនូវវិធានការចាំបាច់មួយចំនួនដូចខាងក្រោម :

I- វិធានការចាំបាច់ដែលត្រូវបន្តអនុវត្ត

១- នៅថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត

អភិបាលនៃគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្តដែលមានការិយាល័យស្ថិតិ និងអត្រានុកូលដ្ឋានជាសេនាធិការត្រូវ :

- យកចិត្តទុកដាក់ គាំទ្រ ជំរុញ ត្រួតពិនិត្យ តាមដានឱ្យបានជាប្រចាំលើការងារស្ថិតិ និងអត្រានុកូលដ្ឋាន នៅតាមសាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន និងមានវិធានការកែលំអ ដើម្បីអនុវត្តឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាម លិខិតបទដ្ឋានដែលបានកំណត់

- គ្រប់គ្រង និងថែរក្សាទុកដាក់ឯកសារពាក់ព័ន្ធនឹងការទទួល និងបែងចែកសៀវភៅ និងក្រដាសអត្រានុ-កូលដ្ឋាន និងឯកសារពាក់ព័ន្ធគ្រប់ប្រភេទឱ្យបានត្រឹមត្រូវ

- គ្រប់គ្រង និងថែរក្សាទុកដាក់សៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋាន ដែលបានទទួលយកមកពីសាលាដំបូងរាជធានី ខេត្តឱ្យបានគត់មត់ល្អ និងត្រូវរៀបចំទៅតាមប្រភេទនីមួយៗ តាមឈ្មោះក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់តាមលំដាប់ ឆ្នាំ និងតាមលេខរៀងសៀវភៅឱ្យបានត្រឹមត្រូវ

- ធ្វើការត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃអំពីសមត្ថភាពការងាររបស់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់ ស្មៀន ឃុំ សង្កាត់ និងមន្ត្រីទទួលបន្ទុកការងារអត្រានុកូលដ្ឋាននៅថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដើម្បីធ្វើការគាំទ្រ និងធ្វើការបណ្តុះបណ្តាលលើការងារស្ថិតិ និងអត្រានុកូលដ្ឋាន

- បញ្ចូលខ្លឹមសារលទ្ធផលនៃការអនុវត្តការងារស្ថិតិ និងអត្រានុកូលដ្ឋាន ទៅក្នុងរាល់ការប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សា និងគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្ត និងត្រូវមានវិធានការដើម្បីរំលឹកដាស់តឿនដល់សាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងមេឃុំ ចៅសង្កាត់ អនុវត្តឱ្យបានជាប្រចាំ និងបានត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ អនុក្រឹត្យ សេចក្តីណែនាំ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃ ការងារស្ថិតិ និងអត្រានុកូលដ្ឋាន

- រៀបចំកិច្ចប្រជុំការងារស្ថិតិ និងអត្រានុកូលដ្ឋាន ជាមួយក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់ និងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធយ៉ាងតិច ១ ឆមាសម្តង

- ធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពីការងារស្ថិតិ និងអត្រានុកូលដ្ឋាន ព្រមទាំងធ្វើការបូកសរុបបញ្ហាប្រឈមនានា ដែលបានកើតឡើងផ្ញើជូនក្រសួងមហាផ្ទៃ ឱ្យបានទៀងទាត់ និងទាន់ពេលវេលាកំណត់ ។

២-នៅថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

ក-អំពីសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋាន និងការចម្លងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានគ្រប់ប្រភេទ

អភិបាលនៃគណៈអភិបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដែលមានមន្ត្រីរក្សាសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋាននៅសាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ជាជំនួយការ ត្រូវអនុវត្តនូវវិធានការចាំបាច់មួយចំនួនដូចខាងក្រោម ៖

- យកចិត្តទុកដាក់គាំទ្រ ជំរុញ ត្រួតពិនិត្យ និងតាមដានឱ្យបានជាប់ជាប្រចាំលើការងារស្ថិតិ និងអត្រានុកូលដ្ឋាននៅឃុំ សង្កាត់ក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន ដើម្បីជំរុញឱ្យឃុំ សង្កាត់ អនុវត្តឱ្យបានជាប់ជាប្រចាំ និងបានត្រឹមត្រូវ ស្របតាមលិខិតបទដ្ឋានដែលមានកន្លងមក

- ចេញសេចក្តីចម្លងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានគ្រប់ប្រភេទ ជូនប្រជាពលរដ្ឋប្រើប្រាស់ ឱ្យបានត្រឹមត្រូវទៅតាមបែបបទ និងនីតិវិធីដែលបានកំណត់

- គ្រប់គ្រង និងថែរក្សាសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋានឆ្នាំចាស់ដែលកន្លងផុតទៅ ឱ្យបានគត់មត់ល្អ និងរៀបចំ

ទុកដាក់សៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋានឆ្នាំចាស់ដែលកន្លងផុតទៅតាមប្រភេទនីមួយៗ តាមឃុំ សង្កាត់ តាមលំដាប់ឆ្នាំ និងតាមលេខរៀងសៀវភៅឱ្យបានត្រឹមត្រូវ

- ទទួលខុសត្រូវក្នុងការទទួលសៀវភៅ ក្រដាសអត្រានុកូលដ្ឋាន និងឯកសារពាក់ព័ន្ធគ្រប់ប្រភេទពីសាលារាជធានី ខេត្ត និងពង្រឹងការគ្រប់គ្រង និងបែងចែកសៀវភៅ ក្រដាសអត្រានុកូលដ្ឋាន និងឯកសារពាក់ព័ន្ធគ្រប់ប្រភេទទៅឱ្យឃុំ សង្កាត់ឱ្យបានត្រឹមត្រូវ

- រៀបចំ និងផ្ញើសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋានឆ្នាំចាស់ដែលកន្លងផុតទៅ តាមប្រភេទនីមួយៗ ០១ច្បាប់ទៅសាលារាជធានី ខេត្ត

- បញ្ចូលខ្លឹមសារលទ្ធផលនៃការអនុវត្តការងារស្ថិតិ និងអត្រានុកូលដ្ឋាន ទៅក្នុងរាល់ការប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សា និងគណៈអភិបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងត្រូវមានវិធានការដើម្បីរំលឹកដាស់តឿនដល់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន មានមេឃុំ ចៅសង្កាត់ ស្មៀនឃុំ សង្កាត់ និងមន្ត្រីរក្សាសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋានសាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ អនុវត្តឱ្យបានជាប្រចាំ និងបានត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ អនុក្រឹត្យ សេចក្តីណែនាំ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការងារស្ថិតិ និងអត្រានុកូលដ្ឋាន

- ធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពីការងារស្ថិតិ និងអត្រានុកូលដ្ឋាន ព្រមទាំងធ្វើការបូកសរុបបញ្ហាប្រឈមនានាដែលបានកើតឡើង ផ្ញើជូនសាលារាជធានី ខេត្ត ឱ្យបានទាន់ពេលវេលាកំណត់ ។

ខ-ហាមឃាត់នូវមធ្យោបាយចំនួនដូចខាងក្រោម :

- មិនត្រូវធ្វើការកែតម្រូវបញ្ជីនៃសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋានដែលបានតម្កល់ទុក ដោយមិនអនុវត្តតាមអំណាចសាលក្រមស្ថាពររបស់តុលាការ ឬតាមបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់ ឬដោយគ្មានអំណាចសាលក្រមស្ថាពររបស់តុលាការ

- មិនត្រូវធ្វើការចេញសេចក្តីចម្លងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានជូនប្រជាពលរដ្ឋ ខុសពីទិន្នន័យដែលមាននៅក្នុងបញ្ជីនៃសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋានដែលបានតម្កល់ទុក

- មិនត្រូវធ្វើការចេញសេចក្តីចម្លងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានជូនប្រជាពលរដ្ឋ ដោយពុំបានយកសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានច្បាប់ដើម មកធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់ជាមួយនឹងបញ្ជីនៃសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋានដែលបានតម្កល់ទុក

- មិនត្រូវធ្វើការថតចម្លងលើក្រដាសសេចក្តីចម្លងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានច្បាប់ដើម ដែលក្រសួងមហាផ្ទៃបានផ្តល់ជូន យកទៅថតចម្លង រួចចុះហត្ថលេខាបោះត្រាចម្លងចេញជូនប្រជាពលរដ្ឋប្រើប្រាស់

- មិនត្រូវតម្រូវឱ្យបង់ថ្លៃក្រដាស និងតែមប្រើលើសពីការកំណត់

- មិនត្រូវធ្វើការកោស ឆូត លុប ដោយប្រើទឹកលុប ហើយសរសេរជ្រៀតបន្ថែម ឬកែទិន្នន័យនៅលើបញ្ជីនៃសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋាន ឬលើសេចក្តីចម្លងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋាន ។

៣-នៅថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់

ក-អំពីការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានគ្រប់ប្រភេទ និងការងារពាក់ព័ន្ធស្ថិតិ និងអត្រានុកូលដ្ឋាន

មេឃុំ ចៅសង្កាត់ដែលត្រូវបានទទួលប្រតិភូកម្មជាមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន និងដោយមានស្មៀនឃុំ សង្កាត់ជាជំនួយការ ជាប្រចាំត្រូវធ្វើការអប់រំប្រជាពលរដ្ឋធ្វើការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានតាមច្បាប់ *អនុក្រឹត្យ និងនីតិវិធី* ដែលបានកំណត់ ។ មេឃុំ ចៅសង្កាត់ មានភារកិច្ចចេញសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានច្បាប់ដើមគ្រប់ប្រភេទ ចេញសេចក្តី

ចម្លងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានគ្រប់ប្រភេទក្នុងឆ្នាំមិនទាន់ដាច់ និងលិខិតបញ្ជាក់នានាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការងារអត្រានុកូលដ្ឋានជូនប្រជាពលរដ្ឋប្រើប្រាស់ឱ្យបានត្រឹមត្រូវទៅតាម ច្បាប់ អនុក្រឹត្យ សេចក្តីណែនាំ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការងារ អត្រានុកូលដ្ឋាន ដោយត្រូវអនុវត្តនូវវិធានការចាំបាច់សំខាន់ៗ ដូចខាងក្រោម :

- ត្រូវបន្តយកចិត្តទុកដាក់ស្វែងយល់អំពីលិខិតបទដ្ឋាននានាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការងារអត្រានុកូលដ្ឋាន ជាពិសេសកម្រងឯកសារស្តីពីរបៀបកត់ត្រាការងារអត្រានុកូលដ្ឋាន ដើម្បីជៀសវាងការអនុវត្តខុសឆ្គងដែលកើតមានកន្លងមក ជាដដែលៗ

- ត្រូវចេញលិខិតបញ្ជាក់ភាពនៅលីវ ឬមេម៉ាយ ឬពោះម៉ាយ ដោយកំណត់សុពលភាពរយៈពេលបីខែ ដោយមានបិទរូបថតថ្មី ទំហំ ៤ x ៦ មួយសន្លឹកផង

- រាល់ការអនុញ្ញាតឱ្យរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍ ដែលអាចប្រព្រឹត្តទៅបាន លុះត្រាតែប័ណ្ណប្រកាសអាពាហ៍ពិពាហ៍ត្រូវបានបិទប្រកាសជាសាធារណៈរយៈពេល១០ថ្ងៃ ដោយគ្មានការប្តឹងតវ៉ា

- ត្រូវផ្ញើសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋានឆ្នាំចាស់ដែលកន្លងផុតទៅ ទៅសាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ តាមការកំណត់

- ត្រូវគ្រប់គ្រង និងថែរក្សាទុកដាក់រាល់ឯកសារពាក់ព័ន្ធការងារស្ថិតិ និងអត្រានុកូលដ្ឋានឱ្យបានត្រឹមត្រូវគត់មត់ល្អ

- ត្រូវបញ្ចូលខ្លឹមសារលទ្ធផលនៃការអនុវត្តការងារស្ថិតិ និងអត្រានុកូលដ្ឋាន ទៅក្នុងរាល់ការប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងត្រូវមានវិធានការដើម្បីអនុវត្តឱ្យបានជាប្រចាំ និងបានត្រឹមត្រូវតាម ច្បាប់ អនុក្រឹត្យ សេចក្តីណែនាំ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការងារស្ថិតិ និងអត្រានុកូលដ្ឋាន

- ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពីការងារស្ថិតិ និងអត្រានុកូលដ្ឋាន ព្រមទាំងធ្វើការបូកសរុបបញ្ហាប្រឈមនានា ដែលបានកើតឡើង ផ្ញើជូនសាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឱ្យបានទាន់ពេលវេលាកំណត់ ។

ខ-ហាមឃាត់នូវមធ្យោបាយចំនួនដូចខាងក្រោម :

- មិនត្រូវធ្វើការកែតម្រូវបញ្ជីនៃសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋានដែលបានតម្កល់ទុក ដោយមិនអនុវត្តតាមអំណាចសាលក្រមស្ថាពររបស់តុលាការ ឬតាមបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់ ឬដោយគ្មានអំណាចសាលក្រមស្ថាពររបស់តុលាការ

- មិនត្រូវធ្វើការចេញសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានច្បាប់ដើមជូនប្រជាពលរដ្ឋ ដោយពុំបានចុះក្នុងបញ្ជីនៃសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋាន

- មិនត្រូវធ្វើការចេញសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានច្បាប់ដើម និងសេចក្តីចម្លងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានគ្រប់ប្រភេទជូនប្រជាពលរដ្ឋប្រើប្រាស់ ដោយពុំបានចុះសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋាន ឬពុំបានសរសេរបំពេញចូលទៅក្នុងបញ្ជីនៃសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋានភ្លោះបានត្រឹមត្រូវ និងពេញលេញ

- មិនត្រូវធ្វើការកោស ឆូត លុប ប្រើទឹកលុប សរសេរជ្រៀតបន្ថែម ឬកែទិន្នន័យនៅលើសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានច្បាប់ដើម សេចក្តីចម្លងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋាន និងបញ្ជីនៃសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋាន

- មិនត្រូវធ្វើការអូសបន្លាយដោយមិនព្រមបិទបញ្ជីនៃសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋានឱ្យបានទាន់ពេលវេលាកំណត់ នាដំណាច់ឆ្នាំនីមួយៗ

- មិនត្រូវធ្វើការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានប្រភេទតែមួយ លើសពីមួយដង ឱ្យបុគ្គលតែម្នាក់ នៅក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួនឡើយ

- មិនត្រូវធ្វើការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានប្រភេទតែមួយឱ្យបុគ្គលតែម្នាក់ ដែលធ្លាប់បានចុះបញ្ជីអត្រា-នុកូលដ្ឋាននៅក្នុងឃុំ សង្កាត់ផ្សេងរួចមកហើយ

- មិនត្រូវធ្វើការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានឱ្យបុគ្គលដែលមានទីលំនៅមិនពិតប្រាកដ ឬទើបមកស្នាក់នៅថ្មីក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន ដោយគ្មានឯកសារបញ្ជាក់ឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់ ត្រឹមត្រូវ ច្បាស់លាស់

- មិនត្រូវធ្វើការចេញសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានច្បាប់ដើមជាលើកទី២ ទោះបីសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានច្បាប់ដើមដែលបានចេញលើកទី១ខូចខាត ឬបាត់បង់ក៏ដោយ

- មិនត្រូវធ្វើការទទួលពាក្យសុំរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍ និងការចេញប័ណ្ណប្រកាសអាពាហ៍ពិពាហ៍ ដោយគ្មានឯកសារសំអាងជាមូលដ្ឋានត្រឹមត្រូវ និងគ្រប់គ្រាន់

- មិនត្រូវធ្វើការចុះបញ្ជីអាពាហ៍ពិពាហ៍ មុនការចេញបានប័ណ្ណប្រកាសអាពាហ៍ពិពាហ៍ និងមុនការបិទប័ណ្ណប្រកាសអាពាហ៍ពិពាហ៍គ្រប់រយៈពេលកំណត់ ១០ថ្ងៃ

- មិនត្រូវធ្វើការទទួលពាក្យសុំរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍រវាងពលរដ្ឋខ្មែរ និងជនបរទេស ដោយគ្មានលិខិតជូនដំណឹងពីក្រសួងមហាផ្ទៃឡើយ

- មិនត្រូវធ្វើការចុះបញ្ជីអាពាហ៍ពិពាហ៍រវាងពលរដ្ឋខ្មែរ និងជនបរទេស មុនការចេញលិខិតជូនដំណឹងរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ

- មិនត្រូវតម្រូវឱ្យបង់ថ្លៃក្រដាស និងតែមប្រើលើសពីការកំណត់

- មិនត្រូវធ្វើការចុះបញ្ជីអាពាហ៍ពិពាហ៍ ដោយពុំមានវត្តមានសាមីខ្លួនប្តី ប្រពន្ធ និងសាក្សីជានីតិជនចំនួនពីររូប

- មិនត្រូវធ្វើការចុះបញ្ជីបញ្ជាក់អាពាហ៍ពិពាហ៍ និងបញ្ជាក់មរណភាព ដែលត្រូវឈប់ឱ្យប្រើប្រាស់

- មិនត្រូវធ្វើការចុះបញ្ជីមរណភាព និងចេញសំបុត្រមរណភាព ដល់ក្រុមគ្រួសារនៃអ្នកស្លាប់ដែលទុកឱ្យហួសឆ្នាំ ដោយគ្មានសាលក្រមស្ពាពរពីតុលាការ ។

II-អំពីរបាយការណ៍

យោងសេចក្តីណែនាំលេខ ០០៨ សលណ ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៧ របស់ក្រសួងមហាផ្ទៃស្តីពីការចុះសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋានឱ្យមាននិរន្តរភាព ក្រោយបញ្ចប់យុទ្ធនាការចុះសៀវភៅអត្រានុកូលដ្ឋានចល័តបានកំណត់កាលបរិច្ឆេទអំពីការផ្ញើរបាយការណ៍ពីថ្នាក់រដ្ឋបាលមួយមកថ្នាក់រដ្ឋបាលមួយទៀតបានច្បាស់លាស់រួចហើយ ។ម្យ៉ាងទៀតកិច្ចការនេះ សាលារាជធានី និងសាលាខេត្តមួយចំនួនធំ បានយកចិត្តទុកដាក់អនុវត្តតាមការណែនាំខាងលើបានល្អប្រសើរ ។ ទន្ទឹមនឹងនេះ ក៏នៅមានសាលាខេត្តមួយចំនួនទៀត ពុំទាន់បានយកចិត្តទុកដាក់អនុវត្តផ្ញើ ./.

របាយការណ៍ឱ្យបានទៀងទាត់តាមកាលបរិច្ឆេទនៅឡើយទេ។ ហេតុនេះ ដើម្បីឱ្យការគ្រប់គ្រង ការវិភាគពីស្ថានភាពនានា នៃការអនុវត្តការងារអត្រានុកូលដ្ឋានគ្រប់ប្រភេទនៅតាមសាលារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ សំដៅគាំទ្រ ជំរុញ និងរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រនានាពាក់ព័ន្ធនឹងការងារស្ថិតិ និងអត្រានុកូលដ្ឋានឱ្យបានកាន់តែល្អប្រសើរ ថ្នាក់រដ្ឋបាលនីមួយៗ ត្រូវបញ្ជូនរបាយការណ៍ពីថ្នាក់រដ្ឋបាលមួយ ទៅថ្នាក់រដ្ឋបាលមួយទៀតឱ្យបានទៀងទាត់ តាមស្មារតីនៃសេចក្តីណែនាំខាងលើ មានដូចខាងក្រោម :

ក- របាយការណ៍ស្តីពីការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានគ្រប់ប្រភេទ

ខ- របាយការណ៍ស្តីពីការចេញសេចក្តីចម្លងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានគ្រប់ប្រភេទ

គ- របាយការណ៍ស្តីពីថវិកាដែលបានមកពីថ្លៃជាវក្រដាសអត្រានុកូលដ្ឋាន

ឃ- របាយការណ៍ស្តីពីការប្រើប្រាស់សៀវភៅ និងក្រដាសអត្រានុកូលដ្ឋាន

ង- របាយការណ៍ស្តីពីស្ថិតិប្រជាពលរដ្ឋ (ប្រចាំឆមាស និងឆ្នាំ) ។

(ដូចមានគំរូរបាយការណ៍ ចំនួន ០៥ ច្បាប់ និងគំរូលិខិតបញ្ជាក់ភាពនៅលីវ មេម៉ាយ ពោះម៉ាយ ចំនួន ០១ ច្បាប់ ភ្ជាប់មកជាមួយផង)

ទទួលបានសេចក្តីណែនាំនេះ ក្រសួងមហាផ្ទៃមានជំនឿជឿជាក់យ៉ាងមុតមាំថា អភិបាលនៃគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្ត អភិបាលនៃគណៈអភិបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់ បន្តចាត់ចែងផ្សព្វផ្សាយ និងមានវិធានការអនុវត្តឱ្យទទួលបានលទ្ធផលល្អប្រសើរ និងមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ។

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ

ស ខេង

កន្លែងទទួល :
- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន
- គ្រប់អង្គភាពចំណុះទីស្តីការក្រសួងមហាផ្ទៃ
- សាលារាជធានី និងគ្រប់សាលាខេត្ត
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ.កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce
លេខ ០៧៩៥ ពណ.ចបព

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ១៥ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១០

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **ផេស៊ីហ្វិក អិមខេ ខមផេនី អិលធីឌី**
PACIFIC MK COMPANY LTD.
អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : **Co. ០២៨០E/២០១០** ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១០
មានទម្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក LEE BYUNGKEUN ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោក CHOI SONGSHIK អភិបាល

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : លេខ ៣៧៦ មហាវិថីព្រះមុនីវង្ស (៩៣) សង្កាត់បឹងកេងកងទី១ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ ។

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហរ័ណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ - នាំចូលឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការជួលដាក់ឃ្លាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់គ្រឿងអលង្ការ
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជម្ងឺ
-បើកសាលារៀន
-ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
-សេវារកការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុង និងក្រៅប្រទេស
-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
-បោះពុម្ពផ្សាយ
-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ
-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបុំពុម្ព និងចែកចាយទំនិញ
-សេវាយកកំរៃជើងសារលើការដឹកជញ្ជូន
-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់

-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត

-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម ។

៦- ថេរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

រាល់ដំណាច់ឆ្នាំនីមួយៗ អភិបាលក្រុមហ៊ុនមានកាតព្វកិច្ចមកតំកល់ប្រតិវេទន៍ប្រចាំឆ្នាំ ដែលទាក់ទងទៅនឹងស្ថានភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន នៅនាយកដ្ឋានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម នៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុនពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

ជ.ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

រដ្ឋលេខាធិការ

ទឹម ស៊ីផន

ចម្លងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសុខាភិបាល -ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន -ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រម៉ាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និងសេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលារាជធានីភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានីភ្នំពេញ "មុខការ"

ស.ស.រ - ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce
លេខ ០៧៩៨ **ពណ.ចបព**

ភ្នំពេញថ្ងៃទី១៥ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១០

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **អ៊ីសធើន វើលវ៉ាយដ៏ ឡូជីស្ទីក (ខេមបូឌា) អិលធីឌី**
EASTERN WORLDWIDE LOGISTICS (CAMBODIA) LTD.

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : **Co. ០៣៣៤ KH/២០១០** ចុះថ្ងៃទី ១១ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១០

មានទម្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក **អៀ សេខ យូ** ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោក PHUA SOO NAM អភិបាល

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : លេខ ១៣៨ FEo ផ្លូវលេខ២១៥ សង្កាត់វាលវង់ ខណ្ឌ៧មករា រាជធានីភ្នំពេញ

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហរ័ណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ ពិសេសនាំចូលភេសជ្ជៈគ្រប់ប្រភេទ នាំចូលឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការជួលដាក់ឃ្លាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
-ទិញ លក់ ជួល បញ្ចាំមូលនីធិពាណិជ្ជកម្ម-ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង
-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជម្ងឺ
-បើកសាលារៀន
-ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើ[illegible]ពាណិជ្ជកម្ម
-សេវារកការងារជូនអតិថិជនក្នុង និងក្រៅប្រទេស
-សេវាព័ត៌មានវិទ្យា
-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
-បោះពុម្ពផ្សាយ

-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD

-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងចែកចាយទំនិញ

-សេវាយកកំរៃជើងសារលើការដឹកជញ្ជូន

-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់

-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត -ទីភ្នាក់ងារទេសចរណ៍

-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម

៦- ថេរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

រាល់ដំណាច់ឆ្នាំនីមួយៗ អភិបាលក្រុមហ៊ុនមានកាតព្វកិច្ច មកតំកល់ប្រតិវេទន៍ប្រចាំឆ្នាំ ដែលទាក់ទងទៅនឹងស្ថានភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន នៅនាយកដ្ឋានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម នៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

ជ. ទេសរដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
រដ្ឋលេខាធិការ

គឹម_ស៊ីថន

ចម្លងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រម៉ាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និងសេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលារាជធានីភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានីភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ស.ម

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce
លេខ ០៤០០ ពណ.ចបព

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ១៥ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១០

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : ជេក ហូលឌីង អ៊ិនធើណេសិនណល សាមីនីង
GEIG HOLDINGS INTERNATIONAL SAMINING Co., Ltd.

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. ០២៨១ E/២០១០ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១០

មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក FOFANA RABBI ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោក OKORO IKECHUKWU SAMUEL អភិបាល

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : លេខ ៦៣ B ផ្លូវលេខ ៣២ BT សង្កាត់បឹងទំពុន ខណ្ឌមានជ័យ រាជធានីភ្នំពេញ ។

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហរ័ណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ នាំចូលឱសថសំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការជួលដាក់ឃ្លាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់គ្រឿងអលង្ការ
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជម្ងឺ
-បើកសាលារៀន
-ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
-បោះពុម្ពផ្សាយ
-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD
-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងទទួលផ្ញើទំនិញ
-សេវាយកកំរៃជើងសារលើការដឹកជញ្ជូន
-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់
-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត

-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម ។

៦- ថេរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

រាល់ដំណាច់ឆ្នាំនីមួយៗ អភិបាលក្រុមហ៊ុនមានកាតព្វកិច្ច មកតំកល់ប្រតិវេទន៍ប្រចាំឆ្នាំ ដែលទាក់ទងទៅនឹងស្ថានភាពរបស់ក្រុមហ៊ុនទៅនាយកដ្ឋានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម នៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។/.

ជ.ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

រដ្ឋលេខាធិការ

គឹម_ស៊ីថន

ចម្លងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល -ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន -ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រមាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលារាជធានីភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានីភ្នំពេញ " មុខការ "

ល.៩ - ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce
លេខ ០៤០១ ពណ.ចបព

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ១៥ ខែកក្កដា ឆ្នាំ ២០១០

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **លី គីមស៊ុន អ៊ីមផត អិចផត**

LY KIM SUN IMPORT EXPORT Co., Ltd.

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. ០៣២៥KH/២០១០ ចុះថ្ងៃទី ១០ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១០

មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក **លី គីមស៊ុន** ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

លោក **ឡុង ជេដ្ឋា** អភិបាល

លោកស្រី **ជូ សូឌី** អភិបាល

លោក **លី ឌួចឡុង** អភិបាល

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : លេខ ១១៦ ផ្លូវលេខ ៣៦៩ សង្កាត់ព្រែកប្រា ខណ្ឌមានជ័យ រាជធានីភ្នំពេញ ។

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម :ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហរ័ណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ នាំចូលឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ

-ការជួលដាក់ឃ្លាំងទូរផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ -ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ

-ទិញ លក់ ជួល បញ្ចាំមូលនីធិពាណិជ្ជកម្ម-ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង

-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ

-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជម្ងឺ

-បើកសាលារៀន

-ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម

-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម

-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម

-បោះពុម្ពផ្សាយ

-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD

-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និង ចែកចាយទំនិញ

-សេវាយកកំរៃជើងសារលើការដឹកជញ្ជូន
-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់
-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត
-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ
-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម ។

៦- ថេរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

រាល់ដំណាច់ឆ្នាំនីមួយៗ អភិបាលក្រុមហ៊ុនមានកាតព្វកិច្ចមកតំកល់ប្រតិវេទន៍ប្រចាំឆ្នាំដែលទាក់ទងទៅនឹងស្ថានភាពរបស់ក្រុមហ៊ុននៅនាយកដ្ឋានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬស្ថាប័នដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុនពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។/

ជ.ទេសរដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
រដ្ឋលេខាធិការ

ក៊ឹម_ស៊ីថន

ចម្លងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន
- ធនាគារជាតិ នៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រម៉ាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ /
- សាលារាជធានីភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានីភ្នំពេញ "មុខការ"

កសន - ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce
លេខ ០៤០៧ **ពណ.ចបព**

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ១៥ **ខែ** [illegible] **ឆ្នាំ ២០១០**

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **ខេ 2 ខេ អ៊ិនវេសមេន**
K 2 K INVESTMENT Co., Ltd.

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : **Co. ០៣០២KH/២០១០** ចុះថ្ងៃទី ០៨ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១០

មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក **សេង ពិន្ទុ** ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោកស្រី **មាស សុគន្ធារ័ត្ន** អភិបាល
លោក SONG HYOUNG SEOG អភិបាល

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២0.000.000 រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : លេខ ១៦៦ E2, ១៦៨ E2, ១៧0 E2 មហាវិថីព្រះនរោត្តម សង្កាត់ផ្សារថ្មីទី៣ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ ។

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហរ័ណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ - នាំចូលឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការជួលដាក់ឃ្លាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
-ទិញ លក់ ជួល បញ្ចាំមូលនីធិពាណិជ្ជកម្ម - ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង
-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់គ្រឿងអលង្ការ
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជម្ងឺ
-បើកសាលារៀន
-ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
-បោះពុម្ពផ្សាយ
-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD
-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងចែកចាយទំនិញ

-សេវាយកកំរៃជើងសារលើការដឹកជញ្ជូន

-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់

-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត

-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម ។

៦- ថេរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

រាល់ដំណាច់ឆ្នាំនីមួយៗ អភិបាលក្រុមហ៊ុនមានកាតព្វកិច្ចមកតំកល់ប្រតិវេទន៍ប្រចាំឆ្នាំ ដែលទាក់ទងទៅនឹងស្ថានភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន នៅនាយកដ្ឋានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម នៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុនពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

ជ. ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

ចាម_ប្រសិទ្ធ

ចម្លងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសុខាភិបាល -ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន -ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និងសេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលារាជធានីភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានីភ្នំពេញ "មុខការ"

ស.ស.រ - ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce
លេខ ០៤០៥ ពណ.ចបព

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ១៥ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១០

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **អរអិនអរ អ៊ឹមផត អិចផត**

RNR IMPORT EXPORT Co., Ltd.

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. ០៣០៨KH/២០១០ ចុះថ្ងៃទី ០៩ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១០

មានទ្រង់ទ្រាយជា : សហគ្រាសឯកបុគ្គលទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក **ម៉ុំ សុគ័ន្ធ**

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : លេខ ៥៥ BEo ផ្លូវលេខ ២៤០ សង្កាត់ចតុមុខ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ ។

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម :ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហរ័ណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ នាំចូលឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ

-ការជួលដាក់ឃ្លាំងទូរផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ -ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ

-ទិញ លក់ ជួល បញ្ចាំមូលនីធិពាណិជ្ជកម្ម-ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង

-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ

-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជម្ងឺ

-បើកសាលារៀន

-ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម

-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម

-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម

-បោះពុម្ពផ្សាយ

-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD

-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និង ចែកចាយទំនិញ

-សេវាយកកំរៃជើងសារលើការដឹកជញ្ជូន

-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់

-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត

-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម ។

៦- ថេរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

រាល់ដំណាច់ឆ្នាំនីមួយៗ អភិបាលក្រុមហ៊ុនមានកាតព្វកិច្ចមកតំកល់ប្រតិវេទន៍ប្រចាំឆ្នាំដែលទាក់ទងទៅនឹងស្ថានភាពរបស់ក្រុមហ៊ុននៅនាយកដ្ឋានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬស្ថាប័នដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុនពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

ជ. ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

រដ្ឋលេខាធិការ

ហត្ថលេខា និងត្រា

កឹម_ស៊ីថន

ចម្លងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន
- ធនាគារជាតិ នៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រមាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលារាជធានីភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានីភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce
លេខ ០៩១៤ **ពណ.ចបព**

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ១៥ **ខែ** កុម្ភៈ **ឆ្នាំ ២០១០**

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

លោក **ម៉ម ចាន់ធីរ:** អភិបាលក្រុមហ៊ុន **ជី អេច មេឌា & អ៊ែតវើថាយស៊ីង ប្រូដាក់ស៊ិន**

អាសយដ្ឋាន : លេខ ៣១ F ផ្លូវលេខ ២៦៥ សង្កាត់ទឹកល្អក់ទី៣ ខណ្ឌទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ ។

កម្មវត្ថុ : ករណីសុំប្តូរទ្រង់ទ្រាយសហគ្រាសឯកបុគ្គល មកជា សហគ្រាសឯកបុគ្គលទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត ។

យោង : -សំណើរបស់ក្រុមហ៊ុន ចុះថ្ងៃទី ០៨-០២-២០១០

-លក្ខន្តិកៈនិងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងថ្មីរបស់ក្រុមហ៊ុន ចុះហត្ថលេខា ចុះថ្ងៃទី ០៨-០២-២០១០

-សេចក្តីប្រកាសស្តីពីការបង្កើតក្រុមហ៊ុនក្នុងព្រឹត្តិប័ត្រពាណិជ្ជកម្ម លេខ ៤១០ ចេញផ្សាយថ្ងៃទី ១៥-០៣-២០១០

តបតាមកម្មវត្ថុ និងយោងខាងលើ ខ្ញុំសូមជំរាបលោកជ្រាបថា : ក្រសួងពាណិជ្ជកម្មទទួលចុះបញ្ជីនូវការកែប្រែសហគ្រាសឯកបុគ្គល **ជី អេច មេឌា & អ៊ែតវើថាយស៊ីង ប្រូដាក់ស៊ិន G H MEDIA & ADVERTISING PRODUCTION** ដែលបានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម ក្រោមលេខ **Co. 2847/06I** ចុះថ្ងៃទី ១៣-១០-២០០៦ និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **ជី អេច មេឌា & អ៊ែតវើថាយស៊ីង ប្រូដាក់ស៊ិន**
G H MEDIA & ADVERTISING PRODUCTION Co., Ltd.
អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : **Co. ០៣២១KH/២០១០** ចុះថ្ងៃទី ១០ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១០
មានទ្រង់ទ្រាយជា : សហគ្រាសឯកបុគ្គលទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក **ម៉ម ចាន់ធីរ:**

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : លេខ ៣១ F ផ្លូវលេខ ២៦៥ សង្កាត់ទឹកល្អក់ទី៣ ខណ្ឌទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ ។

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -សេវាផ្សព្វផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
-បោះពុម្ពផ្សាយ - សេវាគូរគំនូរ រចនាផ្លាកយីហោផ្សេងៗ
-ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហរ័ណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ - ទិញ លក់ កាត់កញ្ចក់គ្រប់ប្រភេទ- នាំចូលឱសថ សំភារ:បរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការជួលដាក់ឃ្លាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួសជុលសំភារ: ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
-ទិញ លក់ ជួល បញ្ចាំមូលនីធិពាណិជ្ជកម្ម - ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង
-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់គ្រឿងអលង្ការ
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជម្ងឺ
-បើកសាលារៀន
-ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម

-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD
-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងចែកចាយទំនិញ
-សេវាយកកំរៃជើងសារលើការដឹកជញ្ជូន
-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ផ្លូវ
-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត
-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ
-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម ។

៦- ថេរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

វិញ្ញាបនប័ត្រ លេខ ១៤៥៩ ពណ.ចបព ចុះថ្ងៃទី ២៦-០៣-២០០៩ និង លិខិតគោលការណ៍ លេខ ២៦៤១ ពណ.នគក ចុះថ្ងៃទី ១៨-១០-២០០៦ របស់ក្រសួងពាណិជ្ជកម្មត្រូវចាត់ទុកជានិរាករណ៍ ។ លោក **ម៉ម ចាន់ទិវៈ** ត្រូវទទួលខុសត្រូវរាល់បំណុលទាំងឡាយរបស់សហគ្រាសឯកបុគ្គល ដែលកើតមានមុនការកែប្រែនេះ ។

រាល់ដំណាច់ឆ្នាំនីមួយៗ អភិបាលក្រុមហ៊ុនមានកាតព្វកិច្ចមកតំកល់ប្រតិវេទន៍ប្រចាំឆ្នាំ ដែលទាក់ទងទៅនឹងស្ថានភាពរបស់ក្រុមហ៊ុននៅនាយកដ្ឋានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម នៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុនពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

ជ. ទេសរដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
រដ្ឋលេខាធិការ

ចាម_ស៊ីថន

ចម្លងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសុខាភិបាល -ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន -ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និងសេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលារាជធានីភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានីភ្នំពេញ "មុខការ"

ស.ស.រ - ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce
លេខ ០៤១៥ **ពណ.ចបព**

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ១៥ **ខែ**កក្កដា **ឆ្នាំ** ២០១០

លិខិតរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **វី សំណាង គ្រុប**

V SAMNANG GROUP Co., Ltd.

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : **Co. ០៣១៤KH/២០១០** ចុះថ្ងៃទី ០៩ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១០

មានទម្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក **នូ សំណាង** ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

លោកស្រី **YIM VANTHA** អភិបាល

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ៤.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : លេខ ១៤៦ Eo ផ្លូវលេខ ១១៨ (ក្រឡាហោមគង់) សង្កាត់ផ្សារចាស់ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ ។

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម :ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហរ័ណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ នាំចូលឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ

-ការជួលដាក់ឃ្លាំងទូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ -ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ

-ទិញ លក់ ជួល បញ្ចាំមូលនីធិពាណិជ្ជកម្ម-ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង

-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ

-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជម្ងឺ

-បើកសាលារៀន

-ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម

-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម

-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម

-បោះពុម្ពផ្សាយ

-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD

-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និង ចែកចាយទំនិញ

-សេវាយកកំរៃជើងសារលើការដឹកជញ្ជូន

-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់

-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត

-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម ។

៦- ថេរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

រាល់ដំណាច់ឆ្នាំនីមួយៗ អភិបាលក្រុមហ៊ុនមានកាតព្វកិច្ចមកតំកល់ប្រតិវេទន៍ប្រចាំឆ្នាំដែលទាក់ទងទៅនឹងស្ថានភាពរបស់ក្រុមហ៊ុននៅនាយកដ្ឋានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬស្ថាប័នដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុនពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។/.

ជ. ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

ហត្ថលេខា និងត្រា

ចាម ប្រសិទ្ធ

កឹម_ស៊ីថន

ចម្លងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន
- ធនាគារជាតិ នៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រម៉ាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលារាជធានីភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានីភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

កសន

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce
លេខ ០៧/៦៧ **ពណ.ចបព**

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ១៦ **ខែ** កុម្ភៈ **ឆ្នាំ** ២០១០

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **ដឹ ប្រូមីស វើលដ៍ មីសិន ខបភើរេសិន**
THE PROMISE WORLD MISSION CORPORATION Co., Ltd.

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. ០២៧១KH/២០១០ ចុះថ្ងៃទី ០៤ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១០

មានទម្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក KIM JAMES NAM SOO

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : លេខ ៩៤៤ ផ្លូវលេខ ២១ ភូមិកំពង់សំណាញ់ សង្កាត់កំពង់សំណាញ់ ក្រុងតាខ្មៅ ខេត្តកណ្តាល ។

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហរ័ណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ - នាំចូលឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការជួលដាក់ឃ្លាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការផ្គត់ផ្គង់សំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
-ទិញ លក់ ជួល បញ្ចាំមូលនិធិពាណិជ្ជកម្ម - ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង
-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់គ្រឿងអលង្ការ
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជម្ងឺ
-បើកសាលារៀន
-ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
-បោះពុម្ពផ្សាយ
-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD
-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងចែកចាយទំនិញ
-សេវាយកក់រៃជើងសារលើការដឹកជញ្ជូន
-សាងសង់ ផ្គត់ផ្គង់ អាគារ ស្ពាន ថ្នល់
-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត

-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម ។

៦- ថេរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

រាល់ដំណាច់ឆ្នាំនីមួយៗ អភិបាលក្រុមហ៊ុនមានកាតព្វកិច្ចមកតំកល់ប្រតិវេទន៍ប្រចាំឆ្នាំ ដែលទាក់ទងទៅនឹងស្ថានភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន នៅនាយកដ្ឋានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម នៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុនពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

ជ.ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

រដ្ឋលេខាធិការ

គឹម_ស៊ីថន

ចម្លងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសុខាភិបាល -ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន -ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និងសេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាខេត្តកណ្តាល
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មខេត្តកណ្តាល "មុខការ"

សស.រ - ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce
លេខ ០៤/៣១ ពណ.ចបព

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ១៦ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១០

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **តាវ៉ាត់សេម**
TAWATSAMB Co., Ltd.

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. ០៣៣៨KH/២០១០ ចុះថ្ងៃទី ១១ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១០

មានទម្រង់ទ្រាយជា : សហគ្រាសឯកបុគ្គលទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោកស្រី **អៀ ស្រីមុំ**

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ១០.០០០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : លេខ ៦ ភូមិបុរី១០០ខ្នង សង្កាត់ទឹកថ្លា ខណ្ឌសែនសុខ រាជធានីភ្នំពេញ ។

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហរ័ណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ - នាំចូលឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ

-ការជួលដាក់ឃ្លាំងទុកផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួលដុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ

-ទិញ លក់ ជួល បញ្ចាំមូលនីធិពាណិជ្ជកម្ម - ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង

-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់គ្រឿងអលង្ការ

-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះ និងព្យាបាលជម្ងឺ

-បើកសាលារៀន

-ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម

-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងពាណិជ្ជកម្ម

-សេវារកការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុង និងក្រៅប្រទេស

-សេវាផ្នែកពត៌មានវិទ្យា

-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម

-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD

-សេវាបោះពុម្ពផ្សាយ

-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងចែកចាយទំនិញ

-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត - ទីភ្នាក់ងារទេសចរណ៍

-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់

-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម ។

៦- ថេរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

រាល់ដំណាច់ឆ្នាំនីមួយៗ អភិបាលក្រុមហ៊ុនមានកាតព្វកិច្ចមកតំកល់ប្រតិវេទន៍ប្រចាំឆ្នាំ ដែលទាក់ទងទៅនឹងស្ថានភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន នៅនាយកដ្ឋានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម នៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុនពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

ជ. ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

រដ្ឋលេខាធិការ

គីម_ស៊ីថន

ចម្លងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសុខាភិបាល -ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន -ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និងសេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលារាជធានីភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានីភ្នំពេញ "មុខការ"

ស.ស.រ - ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ