

ក

មាតិកា

I. ខុទ្ទកាល័យព្រះមហាក្សត្រ

ព្រះរាជក្រឹត្យ

- ១០-៦-២០០៦ - ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៦០៦/២៥៧ ស្តីពីការតែងតាំងឯកឧត្តម និងលោកជំទាវ ចំនួន ០៣ រូប ជាទីប្រឹក្សាផ្ទាល់សម្តេចប្រធានរដ្ឋសភា មានឋានៈស្មើ រដ្ឋលេខាធិការ ៣៧៣០
- ១០-៦-២០០៦ - ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៦០៦/២៥៨ ស្តីពីការប្រោសព្រះរាជទានចំពោះ ឧកញ៉ា **ហែម ថេង** នូវគ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ មហាសេនា ៣៧៣១
- ១០-៦-២០០៦ - ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៦០៦/២៥៩ ស្តីពីការសំរួលភារកិច្ចឯកឧត្តម **ជ្រួន សុផាន់** ពីអគ្គលេខាធិការរង នៃគណៈកម្មាធិការជាតិគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ នៃទីស្តីការ គណៈរដ្ឋមន្ត្រី អោយទៅទទួលភារកិច្ចថ្មី ៣៧៣២
- ១០-៦-២០០៦ - ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៦០៦/២៦០ ស្តីពីការប្រោសព្រះរាជទាន នូវគ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា តាមលំដាប់ថ្នាក់ ចំពោះ ឯកឧត្តម និងលោកជំទាវ ចំនួន ១១ រូប ៣៧៣៣

II. រាជរដ្ឋាភិបាល

អនុក្រឹត្យ

- ០៧-៦-២០០៦ - អនុក្រឹត្យលេខ ៤០១ អនក្រ.តត ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ ៣៧៣៤
- ០៧-៦-២០០៦ - អនុក្រឹត្យលេខ ៤០២ អនក្រ.តត ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ ៣៧៣៥
- ០៨-៦-២០០៦ - អនុក្រឹត្យលេខ ៤០៣ អនក្រ.តត ស្តីពីការបន្ថែមសមាជិកគណៈកម្មការបណ្ឌិតសភា ទទួលបន្ទុកអនុម័តពាក្យច្បាប់ ៣៧៣៦
- ០៨-៦-២០០៦ - អនុក្រឹត្យលេខ ៤០៤ អនក្រ.តត ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ ៣៧៣៧
- ០៩-៦-២០០៦ - អនុក្រឹត្យលេខ ៤០៥ អនក្រ.តត ស្តីពីការជូនមេដាយមុនីសារាភ័ណ្ណ ៣៧៣៨
- ០៩-៦-២០០៦ - អនុក្រឹត្យលេខ ៤០៦ អនក្រ.តត ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ ៣៧៣៩
- ០៩-៦-២០០៦ - អនុក្រឹត្យលេខ ៤០៧ អនក្រ.តត ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ ៣៧៤០
- ០៩-៦-២០០៦ - អនុក្រឹត្យលេខ ៤០៨ អនក្រ.តត ស្តីពីការតម្កើងឋានន្តរស័ក្តិ នាយទាហាន ៣៧៤៤
- ០៩-៦-២០០៦ - អនុក្រឹត្យលេខ ៤០៩ អនក្រ.តត ស្តីពីការតែងតាំងមន្ត្រីរាជការ ៣៧៤៧
- ១២-៦-២០០៦ - អនុក្រឹត្យលេខ ៤១០ អនក្រ.តត ស្តីពីការតែងតាំងមន្ត្រីរាជការ ៣៧៤៨
- ១២-៦-២០០៦ - អនុក្រឹត្យលេខ ៤១១ អនក្រ.តត ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ ៣៧៤៩

- ១២-៦-២០០៦ -អនុក្រឹត្យលេខ ៤១២ អនក្រ.តត ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ ៣៧៥០
- ១២-៦-២០០៦ -អនុក្រឹត្យលេខ ៤១៣ អនក្រ.តត ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ ៣៧៥១
- ១២-៦-២០០៦ -អនុក្រឹត្យលេខ ៤១៤ អនក្រ.តត ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ ៣៧៥២
- ១២-៦-២០០៦ -អនុក្រឹត្យលេខ ៤១៥ អនក្រ.តត ស្តីពីការជូនមេដាយស្ថាបនាជាតិ ៣៧៥៣

III-ការងារបណ្តាញក្រសួង

១-ទិស្តីការអង្គប្រជុំក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

- ៣១-៥-២០០៦ -ប្រកាសលេខ ៤០៥ សហវ ស្តីពីការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ឯកសារ ក្រមសីលធម៌សំរាប់សវនករ ផ្ទៃក្នុង និងស្តង់ដារវិជ្ជាជីវៈសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ៣៧៥៤

២-ទិស្តីការអង្គប្រជុំក្រសួងបរិស្ថាន

- ០១-៦-២០០៦ -សារាចរណែនាំលេខ ១៣៧ សសរ.បស្ថ.កអធ ស្តីពីការគ្រប់គ្រង និងប្រើប្រាស់អាវុធ នៅតាមតំបន់ការពារធម្មជាតិ ៣៧៧៦

៣-ទិស្តីការអង្គប្រជុំក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា

- ០៥-៦-២០០៦ -ប្រកាសលេខ ១០៦៨ អយក.ប្រក ស្តីពីការបើកវិទ្យាល័យ " មិត្តភាព កម្ពុជា-វៀតណាម ព្រះពន្លា " ស្ថិតនៅក្នុង ឃុំ ព្រះពន្លា ស្រុក កំពង់រោទ៍ ខេត្ត ស្វាយរៀង ៣៧៧៨
- ០៥-៦-២០០៦ -ប្រកាសលេខ ១០៦៩ អយក.ប្រក ស្តីពីការពង្រីកអនុវិទ្យាល័យ " សំរោងពន្លៃ " ទៅជា វិទ្យាល័យ " សំរោងពន្លៃ " ស្ថិតនៅក្នុងឃុំ ពន្លៃ ស្រុក អង្គរបូរី ខេត្ត តាកែវ ៣៧៧៩
- ០៥-៦-២០០៦ -ប្រកាសលេខ ១០៧២អយក.ប្រក ស្តីពីការបើកសាលារៀនចំណេះទូទៅឯកជន " សាលា បញ្ញាសាស្ត្រអន្តរជាតិ " ស្ថិតនៅក្នុង សង្កាត់ បឹងកេងកង ខណ្ឌ ចំការមន រាជធានី ភ្នំពេញ ៣៧៨០

៤-ទិស្តីការអង្គប្រជុំក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

- ២៨-៤-២០០៦ -លិខិតលេខ ១១៤៩ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **តាយ ណាយ មី ភី អិម.អិល ធីឌី អតិចឡង់ & វិនិយោគ** ៣៧៨២
- ២៨-៤-២០០៦ -លិខិតលេខ ១១៥២ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **កូឡេមបូ ឌីវេន្យូបមេន** ៣៧៨៤
- ២៨-៤-២០០៦ -លិខិតលេខ ១១៥៣ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **អន្តរវិទ័សាយ ក្រុម** ៣៧៨៦

ក

- ២៨-៤-២០០៦ -លិខិតលេខ ១១៥៥ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជា
នីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **ផ្លេវិន រ៉ូយ៉ាល់ ខបភេសិ លីមីតធីត** ៣៧៨៨
- ២៨-៤-២០០៦ -លិខិតលេខ ១១៥៦ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជា
នីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **ខែន ហ្គោលដេន ឡូឡូស** ៣៧៨៩
- ២៨-៤-២០០៦ -លិខិតលេខ ១១៥៧ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជា
នីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **យូណាយធីត ខ្មែរ** ៣៧៩១
- ២៨-៤-២០០៦ -លិខិតលេខ ១១៦០ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់
ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **ដេ ឌី ស៊ី & ខបភេសេ អ៊ិន** ៣៧៩៣
- ២៨-៤-២០០៦ -លិខិតលេខ ១១៦២ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់
ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **ឈៀង ស៊ីវ ឡូ អ៊ុយធីត អិចធីត** ៣៧៩៥
- ២៨-៤-២០០៦ -លិខិតលេខ ១១៦៣ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់
ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **(ខេមបូឌា) គេលីខមបូលីខេសិន
ណេតទើក ខនស្ត្រាក់សិន** ៣៧៩៧
- ២៨-៤-២០០៦ -លិខិតលេខ ១១៦៤ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់
ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **(ខេមបូឌា) ភី ស៊ី អេច គ្រូប** ៣៧៩៩
- ២៨-៤-២០០៦ -លិខិតលេខ ១១៦៥ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់
ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **អូឡា ត្រាវែល (ខេមបូឌា)** ៣៨០១
- ២៨-៤-២០០៦ -លិខិតលេខ ១១៦៦ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់
ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **(ខេមបូឌា) ហ្វាយប៊ើរ អប់ធីក
គេលីខមបូលីខេសិន ណេតទើក** ៣៨០៣
- ២៨-៤-២០០៦ -លិខិតលេខ ១១៦៧ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់
ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **លីនដា អ៊ែតវ៉ានស៍ អេស៊ី អ៊ុយធីត
អិចធីត** ៣៨០៥
- ០៣-៥-២០០៦ -លិខិតលេខ ១១៧១ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់
ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **ម៉ារតេលីស ទើលធី** ៣៨០៧
- ០៣-៥-២០០៦ -លិខិតលេខ ១១៧២ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់
ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **(ខេមបូឌា) ឆាយអុ-អេស៊ី ឌី ឌី
ឡូបមេន ខបភេសេសិន** ៣៨០៩



នស/រកត/០៦០៦/២៥៧

ព្រះរាជក្រឹត្យ

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតទត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ ស្តេចមង្គលនា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៧០៤/០០១ ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ធម្មនុញ្ញបន្ថែម សំដៅធានានូវដំណើរការជាប្រក្រតី នៃស្ថាប័នជាតិ
- បានទ្រង់យល់បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរដ្ឋសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់លទ្ធផលនៃសម័យប្រជុំពេញអង្គរដ្ឋសភាលើកទី ៤ នីតិកាលទី៣ នាថ្ងៃទី ២១ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៦ ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសតាំងថ្នាក់ដឹកនាំរដ្ឋសភា
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយរបស់ **សម្តេច ហេង សែន** ប្រធានរដ្ឋសភានៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

- មាត្រា ១ :** ត្រូវបានតែងតាំង :
- ១-ឯកឧត្តម **ម៉ក់ ពេជ្រិន្ទ** ជាទីប្រឹក្សាផ្ទាល់សម្តេចប្រធានរដ្ឋសភា មានឋានៈស្មើ រដ្ឋលេខាធិការ ។
 - ២-លោកជំទាវ **ចម និម្មល** ជាទីប្រឹក្សាផ្ទាល់សម្តេចប្រធានរដ្ឋសភា មានឋានៈស្មើ រដ្ឋលេខាធិការ ។
 - ៣-ឯកឧត្តម **វិ្រិត ចាន់ថា** ជាទីប្រឹក្សាផ្ទាល់សម្តេចប្រធានរដ្ឋសភា មានឋានៈស្មើ រដ្ឋលេខាធិការ ។
- មាត្រា ២ :** ប្រធានរដ្ឋសភា និងនាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តឱ្យបានសម្រេចនូវព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ។
- មាត្រា ៣ :** ព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចូលជាធរមាន ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខានេះតទៅ ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

លេខ : ២៤៧ ច.ល

ព.ស. ០៦០៦-២៥៧

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំងរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១០ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦



ជ័យ ជិនកេន



**ព្រះរាជក្រឹត្យ
យើង**

នស/រកត/០៦០៦/២៥៨

**ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី**

(យោងតាមសេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃ រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា)

ប្រោសព្រះរាជទាន

ចំពោះ

ឧកញ៉ា ហែង ថេង

នូវ

គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ មហាសេនា

**ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី**

ព.រ.ស. ០៦០៦.២៦៨

លេខ : ២៥២ ច.ល
 ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ
 រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១៤ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦
 ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង



ហ៊ុន សែន

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១០ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦



ព្រះរាជក្រឹត្យ

យើង

នស/រកត/០៦០៦/៧៥៥

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី

**សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី**

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំង រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២៦ ខែ តុលា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៨ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យ ប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងមហាផ្ទៃ
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

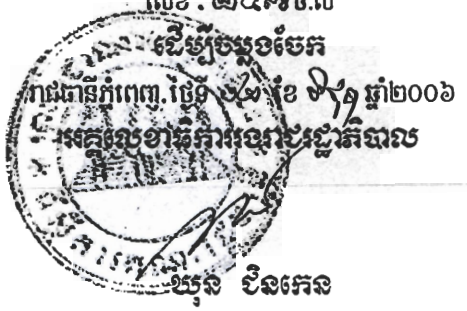
ត្រាស់បង្គាប់

- មាត្រា ១ :** ត្រូវបានសំរួលភារកិច្ចឯកឧត្តម **ជ្រោង សុផាន់** ពីអគ្គលេខាធិការរង នៃគណៈកម្មាធិការជាតិគ្រប់គ្រងគ្រោះ មហន្តរាយ នៃទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី អោយទៅទទួលភារកិច្ចថ្មី ។
- មាត្រា ២ :** បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណា ដែលមានខ្លឹមសារផ្ទុយនឹងព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍ ។
- មាត្រា ៣ :** សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអោយបានសម្រេចនូវព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ។
- មាត្រា ៤ :** ព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចូលជាធរមាន ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខានេះតទៅ ។

**ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី**

លេខ : ២៤៧៧.ល

ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ



ព.ល. ០៦០៦ . ២៧០

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១០ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦



ព្រះរាជក្រឹត្យ

យើង

នស/រកត/០៦០៦/២៦០

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

(យោងតាមសេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃ រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា)

ត្រួតពិនិត្យព្រះរាជទាន

នូវ

- ក. ភ្នំពេញខេត្តសង្កាត់ស្រីយ័យស ព្រះរាជវាំងទានកម្ពុជា ថ្នាក់ មហាសេរីវិបុល ចំពោះ :**
 - ឯកឧត្តម **នាយ ថន**
- ខ. ភ្នំពេញខេត្តសង្កាត់ស្រីយ័យស ព្រះរាជវាំងទានកម្ពុជា ថ្នាក់ ធិបតី ចំពោះ :**
 - ១-ឯកឧត្តម **អ៊ុំ ឪណាត**
 - ២-ឯកឧត្តម **ឆិន ចំរើន**
 - ៣-ឯកឧត្តម **តូ ហ្គារី**
- គ. ភ្នំពេញខេត្តសង្កាត់ស្រីយ័យស ព្រះរាជវាំងទានកម្ពុជា ថ្នាក់ សេនា ចំពោះ :**
 - ១-ឯកឧត្តម **ហ៊ុល លីម**
 - ២-ឯកឧត្តម **អ៊ុំ ចាយ**
 - ៣-ឯកឧត្តម **យ៉ែន ហាន**
- ឃ. ភ្នំពេញខេត្តសង្កាត់ស្រីយ័យស ព្រះរាជវាំងទានកម្ពុជា ថ្នាក់ អេស្បូឡូ ចំពោះ :**
 - ១-ឯកឧត្តម **អ៊ុន សារ៉េន**
 - ២-ឯកឧត្តម **ហ៊ុំ តាំងអេន**
 - ៣-លោកជំទាវ **នាង ឆាយយ៉ាណា**
 - ៤-ឯកឧត្តម **ហ៊ុំ សារ៉េន**

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ

នរោត្តម សីហមុនី

៣៧៧-០៦០៦-២៧១



ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១០ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦

ឃុន ជិនកេន



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ: ៤០ ខ.សណ.សក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពីការជូនវេជ្ជបណ្ណវេជ្ជសាស្ត្រ
នៃ
រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពី ការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាស អោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពី ការបង្កើត និងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- តាមសំណើរបស់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ

សង្ខេប

មាត្រា ១: ត្រូវបានបំពាក់ **វេជ្ជបណ្ណវេជ្ជសាស្ត្រ** តាមលំដាប់ថ្នាក់ ជូនសប្បុរសជន ចំនួន ០៣ រូប ដែលបានបរិច្ចាគ ធនធានជួយកសាង សាលាបឋមសិក្សា ត្រពាំងដងទឹក ឃុំអូរសារាយ ស្រុកត្រាំកក់ ខេត្តតាកែវ ដូចមានរាយ នាមខាងក្រោម :-

ក-វេជ្ជបណ្ណវេជ្ជសាស្ត្រ:

- លោក **ឱត វៀង** សប្បុរសជនខ្មែរនៅប្រទេសបែលហ្សិច បានឧបត្ថម្ភថវិកាចំនួន ១៣.៤០០ ដុល្លារ

ខ-វេជ្ជបណ្ណវេជ្ជសាស្ត្រ:

១- លោក **ភី វិច** សប្បុរសជននៅខេត្តកណ្តាល បានឧបត្ថម្ភថវិកា ចំនួន ៧.៥០០ ដុល្លារ

២- លោក **វ៉ិច ហុ** សប្បុរសជននៅខេត្តតាកែវ បានឧបត្ថម្ភថវិកា ចំនួន ៥.៥០០ ដុល្លារ

មាត្រា ២: រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ និងអភិបាលខេត្តតាកែវ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យ នេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៥ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦



ហ៊ុន សែន

- គំរូទទួល :**
- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
 - អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
 - អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
 - អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
 - ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
 - ដូចក្នុងមាត្រា ១ និង មាត្រា ២
 - រាជកិច្ច
 - ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
លេខ: ៤០២ អនក្រ. តត

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពីការជូនវេជ្ជបញ្ជាស្ថាបនាជាតិ
នល
រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពី ការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាស អោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពី ការបង្កើត និងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- តាមសំណើរបស់ អភិបាលខេត្តតាកែវ

សម្រេច

មាត្រា ១ : ត្រូវបានបំពាក់ **វេជ្ជបញ្ជាស្ថាបនាជាតិ** តាមលំដាប់ថ្នាក់ ប្រភេទ និង ជូនសប្បុរសជន ដែលបានបរិច្ចាគ ថវិកា ជួយកសាង សមិទ្ធផលផ្សេងៗ ដូចជា សាលារៀន ផ្លូវលំ ស្រះទឹក អណ្តូងទឹក ព្រះវិហារ កុដិ របង ។ល។ ស្ថិតក្នុងឃុំតាំងយ៉ាប ស្រុកព្រៃកប្បាស ខេត្តតាកែវ ដូចមានព្រះនាម និងនាមខាងក្រោម :-

ក-វេជ្ជបញ្ជាស្ថាបនាជាតិ :

- ១- ព្រះតេជគុណ **ឌិត វិវិល** គង់នៅអាស្រមមូលសន្សំសុខ បច្ចុប្បន្ន ១១.២៥០ ដុល្លារ
- ២- លោក **វិត្ត សាន** និង **អ្នកស្រី ឥន្ទ គីរឡាច** នៅសហរដ្ឋអាមេរិក ថវិកា ចំនួន ១០.៧៥០ ដុល្លារ

ខ-វេជ្ជបញ្ជាស្ថាបនាជាតិ :

- អ្នកស្រី **នូ ម៉េង** និង លោក **ប៊ុន សុខា** នៅសហរដ្ឋអាមេរិក ថវិកា ចំនួន ៦.៥០០ ដុល្លារ

មាត្រា ២ : រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ និងអភិបាលខេត្តតាកែវ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យ នេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០៧ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦



ប៊ុន សែន

- កន្លែងទទួល :**
- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
 - អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
 - អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
 - អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
 - ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
 - ដូចក្នុងមាត្រា ១ និង មាត្រា ២
 - រាជកិច្ច
 - ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពីការបន្ថែមសមាជិកគណៈកម្មការបណ្ឌិតសភា

ទទួលបន្ទុកអនុម័តពាក្យច្បាប់

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស / រកត / ០៧០៤ / ១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២ / នស / ៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និង ប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៦០២/១៥៨ ចុះថ្ងៃទី ១៩ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០២ ស្តីពីការបង្កើតក្រុមប្រឹក្សាកំណែទម្រង់ច្បាប់ និងប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៣៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៤ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០៣ ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មការបណ្ឌិតសភាទទួលបន្ទុកអនុម័តពាក្យច្បាប់
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

សម្រេច

មាត្រា ១.-

តែងតាំងលោកស្រីបណ្ឌិត **ខុត ធីតា** ជាសមាជិកគណៈកម្មការទទួលបន្ទុកអនុម័តពាក្យច្បាប់បន្ថែមលើអនុក្រឹត្យលេខ ៣៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៤ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០៣ ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មការបណ្ឌិតសភាទទួលបន្ទុកអនុម័តពាក្យច្បាប់ ។

មាត្រា ២.-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ប្រធានគណៈកម្មការទទួលបន្ទុកអនុម័តពាក្យច្បាប់រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការ គ្រប់ក្រសួងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ សាមីខ្លួន ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខា នេះតទៅ ។

កន្លែងទទួល:

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យឯកឧត្តម ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា២
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០៧ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦



ហ៊ុន សែន

Handwritten mark



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ: ៤០៤ អនក្រ.ត្រ

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពីការជូនវេជ្ជបណ្ណស្ថាបនាជាតិ

នា ៧៧

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពី ការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាស អោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពី ការបង្កើតនិងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- តាមសំណើរបស់ អភិបាលខេត្តកណ្តាល

សម្រេច

មាត្រា ១: ត្រូវបានបំពាក់ **វេជ្ជបណ្ណស្ថាបនាជាតិ** ប្រភេទមន្ត្រីសង្ឃ ចំនួន ០២អង្គ ដែលបានបរិច្ចាគបច្ច័យ ចូលរួមជួយកសាងសាលាពុទ្ធិកបវិមសិក្សា និងសមិទ្ធផលផ្សេងៗទៀត នៅ **វត្តជីតដ្ឋ** ក្នុងភូមិជីតដ្ឋ កោះជុស ឃុំជីតដ្ឋ ស្រុកកៀនស្វាយ ខេត្តកណ្តាល ដូចមានរាយព្រះនាមខាងក្រោម :-

- ១- ព្រះមុនីកោសល **ហ៊ុន សុវណ្ណ** រាជគណៈថ្នាក់ទោ អនុគណៈខណ្ឌបូស្សីកែវ និងជាចៅអធិការ វត្តទួលសុវណ្ណរាម រាជធានីភ្នំពេញ បច្ច័យ ចំនួន ១៨.៦៤៣ ដុល្លារ
- ២- ព្រះតេជគុណ **សុខ សុភានិ** ចៅអធិការវត្តជីតដ្ឋ បច្ច័យ ចំនួន ១០.៥០០ ដុល្លារ

មាត្រា ២: រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ និង អភិបាលខេត្តកណ្តាល ត្រូវអនុវត្ត អនុក្រឹត្យនេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ០៤ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦



- កន្លែងទទួល :**
- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
 - អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
 - អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
 - អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
 - ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
 - ដូចក្នុងមាត្រា ១ និង មាត្រា ២
 - រាជកិច្ច
 - ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

កងរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ:.....៤០៥.....សន្តិ ២២

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពីការជូនមេដាយបុណ្យសារគំនួរ

កងរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពី ការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាស អោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពី ការបង្កើតនិងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- តាមសំណើរបស់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងធម្មការ និងសាសនា

សម្រេច

មាត្រា ១ : ត្រូវបានបំពាក់ **មេដាយបុណ្យសារគំនួរ** តាមលំដាប់ថ្នាក់ ប្រភេទ និងជូនសប្បុរសជន ចំនួន ០៣រូប ដែល មានស្នាព្រះហស្ត ស្នាដៃ និងគុណបំណាច់ធំៗក្នុងការកសាង និងអភិវឌ្ឍន៍ប្រទេសជាតិ លើវិស័យព្រះពុទ្ធសាសនា និង សង្គមជាតិ ដោយបានបរិច្ចាគបច្ច័យ និងថវិកា ជួយកសាងសមិទ្ធផលនានាជាច្រើន នៅវត្តបុរាណវិទ្យា សង្កាត់ ចតុមុខ ខណ្ឌដូនពេញ និងនៅតាមវត្តនានា ក្នុងខេត្តកំពង់ចាម តាកែវ និងរាជធានីភ្នំពេញ ដូចមានរាយព្រះ នាមនិងនាមខាងក្រោម :-

ក.មេដាយបុណ្យសារគំនួរ ថ្នាក់ សេនា :

- ១-ព្រះតេជគុណ **ឃឹម សន** ព្រះបាទ្យាត់គណក្រុងភ្នំពេញ បច្ច័យចំនួន ៧៨.៩០០ ដុល្លារ
- ២-ឧកញ៉ា **ចាយ ស៊ាងអ៊ុំ** អនុប្រធានគណៈកម្មការវត្តបុរាណវិទ្យា ថវិកា ចំនួន ៩៨.៧៩០ ដុល្លារ

ខ.មេដាយបុណ្យសារគំនួរ ថ្នាក់ អស្សប្បន្និ :

- លោកជំទាវ **លុយ គន្ធី** ភិយាឧកញ៉ា **ចាយ ស៊ាងអ៊ុំ** ថវិកា ចំនួន ៧៥.៣៨០ ដុល្លារ

មាត្រា ២: រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងធម្មការនិងសាសនា អភិបាលរាជធានីភ្នំពេញ អភិបាល ខេត្តកំពង់ចាម និងអភិបាលខេត្តតាកែវ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។

កន្លែងទទួល :

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា ១ និង មាត្រា ២
- រាជកិច្ច ✓
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៥ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦



ហ៊ុន សែន



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
លេខ: ៤០២ សន/រ.ជ ២៤

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពីការជូនវេជ្ជបញ្ជាស្ថាបនាជាតិ

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពី ការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាស អោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពី ការបង្កើតនិងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- តាមសំណើរបស់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងធម្មការ និងសាសនា

សម្រេច

មាត្រា ១ : ត្រូវបានបំពាក់ **វេជ្ជបញ្ជាស្ថាបនាជាតិ** តាមលំដាប់ថ្នាក់ ប្រភេទនិងជូនសប្បុរសជន ចំនួន០៥រូប ដែលបាន បរិច្ចាគបច្ច័យនិងវិភា ជួយកសាងសមិទ្ធផលនានាជាច្រើន នៅវត្តបទុមវតី សង្កាត់ចតុមុខ ខណ្ឌដូនពេញ និង នៅតាមវត្តនានា ក្នុងខេត្តកំពង់ចាម តាកែវ និងរាជធានីភ្នំពេញ ដូចមានរាយព្រះនាមនិងនាមខាងក្រោម :-

ក-វេជ្ជបញ្ជាស្ថាបនាជាតិ :

១-លោកជំទាវ សូ ត្រួត ភរិយាឯកឧត្តម ចាយ ហួន	ថវិកា ចំនួន	១២.០០០ ដុល្លារ
២-លោក ចាយ បូរាណ សប្បុរសជននៅភ្នំពេញ	ថវិកា ចំនួន	១១.០០០ ដុល្លារ
៣-ព្រះតេជគុណ ខៀវ អេនសុធាវិន្ទ ការកសាង	បច្ច័យ ចំនួន	១០.០០០ ដុល្លារ
៤-លោកវេជ្ជបណ្ឌិត អ៊ុក សារ៉ាន សប្បុរសជននៅភ្នំពេញ	បច្ច័យ ចំនួន	១០.០០០ ដុល្លារ

ខ-វេជ្ជបញ្ជាស្ថាបនាជាតិ :

-លោក ឆន់ សុធី សប្បុរសជននៅភ្នំពេញ	ថវិកា ចំនួន	៥.០០០ ដុល្លារ
---	-------------	---------------

មាត្រា ២: រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងធម្មការនិងសាសនា អភិបាលរាជធានីភ្នំពេញ អភិបាល ខេត្តកំពង់ចាម និងអភិបាលខេត្តតាកែវ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។ ។ ។

កន្លែងទទួល :

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការរដ្ឋមន្ត្រីទទួល
- អគ្គលេខាធិការរដ្ឋមន្ត្រីសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុមហ្វ្រែលអង្គការសហប្រជាជាតិ
- ដូចមាត្រា ១ និង មាត្រា ២
- រាជកិច្ច ✓
- ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ០៦ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦



ហ៊ុន សែន



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ: ៤០ ល.រ.ក.ជ.ក. - ៧៧

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពីការជូនវេជ្ជបណ្ឌិតវេជ្ជសាស្ត្រ

លេខ

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពី ការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាស អោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពី ការបង្កើតនិងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- តាមសំណើរបស់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការពារជាតិ

សម្រេច

មាត្រា ១ : ត្រូវបានបំពាក់ **វេជ្ជបណ្ឌិតវេជ្ជសាស្ត្រ** តាមលំដាប់ថ្នាក់ ជូនក្រុមហ៊ុននិងសហគ្រាសដែលបានបរិច្ចាគ ធនធានផ្ទាល់ខ្លួន ជួយកសាងដល់កងពលតូច លេខ ៤១-៤២-៤៣ ចំណុះយោធាភូមិភាគទី៤ ដូចមានរាយ នាមខាងក្រោម :-

ក-វេជ្ជបណ្ឌិតវេជ្ជសាស្ត្រ :

១- ចំពោះក្រុមហ៊ុន :

- ១- ឧកញ៉ា **លី យ៉ុងឆាន់** នាយកក្រុមហ៊ុន បានជួយទឹកប្រាក់ចំនួន ១០.០០០ ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិក ក្នុងការជួយកសាងជំរុំបន្ទាយ កងពលតូចថ្មីជើងលេខ ៤២
- ២- លោក **លីម ហេង** នាយកក្រុមហ៊ុន បានជួយទឹកប្រាក់ចំនួន ១០.០០០ ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិក ក្នុងការជួយកសាងជំរុំបន្ទាយ កងពលតូចថ្មីជើងលេខ ៤២

២- ចំពោះសហគ្រាស :

- ១- ឯកឧត្តម **វ៉ាន សុភា** អគ្គមេបញ្ជាការរង និងជាមេបញ្ជាការកងទ័ពជើងគោក បានជួយឧបត្ថម្ភទិស យោធាភូមិភាគទី៤ ទឹកប្រាក់ចំនួន ១០.០០០ ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិក
- ២- ឯកឧត្តម **ហុក ឡុងមី** អគ្គស្នងការនគរបាលជាតិ បានជួយឧបត្ថម្ភទឹកប្រាក់ចំនួន ៥០.០០០ ដុល្លារសហរដ្ឋ អាមេរិក ក្នុងការជួសជុលគ្រឿងចក្រ ចុះផ្លូវ និងសំភារៈកសាងបន្ទាយជួយជំនួស រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ សម្ព័ន្ធមត្រីភាព បានជួយឧបត្ថម្ភ ប្រើប្រាស់ប្រាក់ចំនួន ៧៨០សន្លឹក និង ទឹកប្រាក់ចំនួន ១០.០០០ ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិក ក្នុងការកសាងជំរុំបន្ទាយកងទ័ព

- ៤- ឧត្តមសេនីយ៍ត្រីសោ **ឧណ្ណ័** ០០០៧៧៦ មេបញ្ជាការកងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤១ បានជួយទឹកប្រាក់ ផ្ទាល់ខ្លួន ទិញសំភារៈបំពាក់ការិយាល័យ និង សង់អគារបណ្ណាល័យមួយខ្នងធ្វើអំពីថ្មប្រក់ ក្បឿង ចាក់សាប និង ចេញថ្លៃ គោយន្តដឹកជញ្ជូនដី រយៈពេល ២ឆ្នាំ សរុបទឹកប្រាក់អស់ ១២.២០០ ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិក
- ៥- ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី **ប៊ែន ឫស** ០០៣៨១២ មេបញ្ជាការកងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤២ បានជួយឧបត្ថម្ភ អគារ១ខ្នងធ្វើអំពីថ្មប្រក់ក្បឿង និង សំភារៈបំពាក់សរុបទឹកប្រាក់អស់ ១៥.០០០ ដុល្លារ សហរដ្ឋអាមេរិក
- ៦- ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី **យ៉ែម ពឹម** ០០៤៣៥៣ មេបញ្ជាការកងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤៣ បានជួយឧបត្ថម្ភអគារ ២ ខ្នង ធ្វើអំពីឈើ ប្រក់ហ្វីប្រស៊ីម៉ង់ ចាក់សាប និង ប្រព័ន្ធលូ សរុបទឹកប្រាក់អស់ ១១.០០០ ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិក

ខ- មេដាយប្រាក់ស្នូលនាថ្នាក់ :

- ១- ឯកឧត្តម **ឯក សុខចាន់** នាយករដ្ឋមន្ត្រីក្រុងភ្នំពេញ បានជួយទឹកប្រាក់ ៣.០០០ ដុល្លារសហរដ្ឋ អាមេរិក សំរាប់ទិញគោ សំភារៈ សារុង ៥០០ ក្រមាំ ៥០០ សរុបទឹកប្រាក់អស់ ៥.០០០ ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិក
- ២- អ្នកឧកញ៉ា **សៀង ឈារី** តំណាងរាស្ត្រមណ្ឌលសៀមរាប បានជួយឧបត្ថម្ភកងពលតូចលេខ ៤១ និង ៤៣ នូវស៊ីម៉ង់ត៍ ១០ តោន ដែក ៣ តោន ក្បឿង ៤៩៥០ សន្លឹក ឥដ្ឋកាប៊ូ ៦២០ កេះ សរុបទឹកប្រាក់អស់ ៦.៩១២ ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិក
- ៣- វរសេនីយ៍ឯក **សំ សុខ** ០០៤៥១៩ មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤១ បានផ្តល់ខ្សាច់ចំនួន១៨០ ម៉ែត្រគីប និង អគារ ១ ខ្នង សរុបទឹកប្រាក់អស់ ៥.៥០០ ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិក
- ៤- វរសេនីយ៍ឯក **ឈុន ឡើង** ០១០១៥៥ មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤១ បានជួយអគារ ១ ខ្នង ធ្វើអំពីថ្មប្រក់ក្បឿង ចាក់សាប សរុបទឹកប្រាក់អស់ ៥.០០០ ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិក
- ៥- វរសេនីយ៍ឯក **ឧយ ប៊ុនរ័ត** ០០១១៧០ មេបញ្ជាការរងនិងជានាយសេនាធិការកងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤១ បានជួយអគារ ១ខ្នង ធ្វើអំពីថ្មប្រក់ក្បឿង ចាក់សាប សរុបទឹកប្រាក់អស់ ៥.០០០ ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិក
- ៦- វរសេនីយ៍ឯក **ស៊ាង ត្រូវាន** ០០១០០៣ មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤១ បានជួយ អគារ ១ ខ្នង ធ្វើអំពីថ្មប្រក់ក្បឿង ចាក់សាប សរុបទឹកប្រាក់អស់ ៥.០០០ ដុល្លារ សហរដ្ឋអាមេរិក
- ៧- វរសេនីយ៍ឯក **ផែមី ឆេវី** ០០៣៩០៤ មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤២ អគារ ១ ខ្នង សង់ អំពីឈើប្រក់ស័ង្កសី ចាក់សាប សរុបទឹកប្រាក់អស់ ៥.០០០ ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិក
- ៨- វរសេនីយ៍ឯក **នាវ៉ា ច័ន្ទ** ០០៣៩០៦ មេបញ្ជាការរងនិងជានាយសេនាធិការកងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤២ អគារ ១ ខ្នងសង់អំពីឈើប្រក់ស័ង្កសី ចាក់សាប សរុបទឹកប្រាក់អស់ ៥.០០០ ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិក
- ៩- វរសេនីយ៍ឯក **ឃីន ឌុន** ០០៤៤៣១ មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤២ អគារ ១ ខ្នង សង់អំពីឈើ ប្រក់ស័ង្កសី ចាក់សាប សរុបទឹកប្រាក់អស់ ៥.០០០ ដុល្លារ សហរដ្ឋអាមេរិក
- ១០- វរសេនីយ៍ឯក **ត្រី ឈាន** ០០៣៩០២ មេបញ្ជាការរង កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤២ អគារ ១ខ្នង សង់អំពី ឈើ ប្រក់ស័ង្កសី ចាក់សាប សរុបទឹកប្រាក់អស់ ៥.០០០ ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិក

គ- មេដាយស័រឡូស្នូលនាថ្នាក់ :

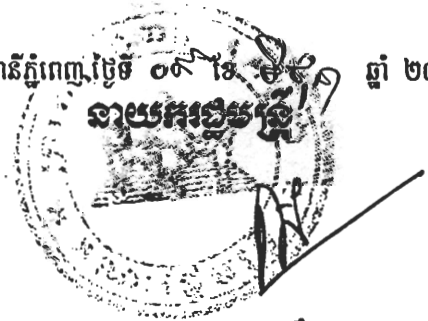
- ១- ឧកញ៉ា **អ៊ុំ ឆាយ** បានជួយឧបត្ថម្ភស៊ីម៉ង់ត៍ ២០ តោន និង សំភារៈមួយចំនួន ជូនកងពលតូចថ្មើរជើង លេខ ៤៣ សរុបទឹកប្រាក់អស់ ១.៣០០ ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិក

២-វរសេនីយ៍ឯក	ហួត ហ៊ុន	០០០៧៧៧ មេបញ្ជាការរងកងពលតូចចេញដើរលេខ ៤១ បានជួយទឹកប្រាក់ចំនួន ២.៥០០ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិកក្នុងការកសាងជំរុំបន្ទាយកងពលតូចចេញដើរលេខ៤១
៣-វរសេនីយ៍ឯក	ជាន់ ធីត	០០០៩៩៣ មេបញ្ជាការរងកងពលតូចចេញដើរលេខ ៤១ បានជួយទឹកប្រាក់ចំនួន ២.០០០ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិក ក្នុងការកសាងជំរុំបន្ទាយកងពលតូចចេញដើរលេខ៤១
៤-វរសេនីយ៍ឯក	ចៅ សុខ	០០៣៩០៥មេបញ្ជាការរងកងពលតូចចេញដើរលេខ ៤២ បានជួយទឹកប្រាក់ផ្ទាល់ខ្លួន ចំនួន ១.៣០៥ ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិក ក្នុងការកសាងជំរុំ បន្ទាយកងពល តូចចេញដើរលេខ៤១
៥-វរសេនីយ៍ឯក	អៀង ឆារី	០០៤៤១៦ មេបញ្ជាការរងកងពលតូចចេញដើរលេខ ៤៣ បានជួយអគារ ១ ខ្នងសង់អំពីឈើ ប្រក់ហ្វីប្រេស៊ីម៉ង់ត៍ ចាក់សាប សរុបទឹកប្រាក់អស់ ៣.៥០០ ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិក
៦-វរសេនីយ៍ឯក	ពិន ផែន	០០៤៤១៧ មេបញ្ជាការរងកងពលតូចចេញដើរលេខ ៤៣ បានជួយអគារ ១ ខ្នងសង់អំពីឈើ ប្រក់ហ្វីប្រេស៊ីម៉ង់ត៍ ចាក់សាប សរុបទឹកប្រាក់អស់ ៣.៥០០ ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិក
៧-វរសេនីយ៍ឯក	សិ សុខ	០០៤៤១៥ មេបញ្ជាការរងកងពលតូចចេញដើរលេខ ៤៣ បានធ្វើផ្លូវក្រាលគ្រួស ក្រហម សរុបទឹកប្រាក់អស់ ២.៥០០ ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិក
៨-វរសេនីយ៍ឯក	នួន ឡើង	០០៤៤១៣ មេបញ្ជាការរងកងពលតូចចេញដើរលេខ ៤៣ បានធ្វើរបងបន្ទាយដាក់ ខ្សែលូស សរុបទឹកប្រាក់អស់ ២.៥០០ ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិក
៩-វរសេនីយ៍ឯក	វង សារីន	០០៤៤៣៥ មេបញ្ជាការរងកងពលតូចចេញដើរលេខ ៤៣ បានជួយទិញសំភារៈ បំពាក់កុ កេអី ក្នុងទីបញ្ជាការកងពល សរុបទឹកប្រាក់អស់ ២.៥០០ ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិក
១០-វរសេនីយ៍ឯក	ហួន សុខ	០០៤៤២២ មេបញ្ជាការរងនិងនាយសេនាធិការ កងពលតូចចេញដើរលេខ ៤៣ បានជួយអគារ ១ ខ្នង សង់អំពីឈើប្រក់ស័ង្កសី និង ចាក់សាប សរុបទឹកប្រាក់អស់ ២.៥០០ ដុល្លារសហរដ្ឋអាមេរិក
១១-វរសេនីយ៍ទោ	សេង ហួន	០០១២៦៦ នាយរងសេនាធិការកងពលតូចចេញដើរលេខ ៤២ បានជួយថវិកា ផ្ទាល់ខ្លួន សរុបទឹកប្រាក់អស់ ១.០១៥ ដុល្លារអាមេរិក ក្នុងការកសាងជំរុំបន្ទាយ
១២-វរសេនីយ៍ទោ	សុខ ឡើង	០០៤៥៨៧ នាយរងសេនាធិការកងពលតូចចេញដើរលេខ ៤២ បានជួយថវិកា ផ្ទាល់ខ្លួន សរុបទឹកប្រាក់អស់ ១.០០៥ ដុល្លារអាមេរិក ក្នុងការកសាងជំរុំបន្ទាយ
១៣-វរសេនីយ៍ទោ	សារីន សុខល	០០១២៦៧ នាយរងសេនាធិការកងពលតូចចេញដើរលេខ ៤២ បានជួយថវិកា ផ្ទាល់ខ្លួន សរុបទឹកប្រាក់អស់ ១.០១០ ដុល្លារអាមេរិក ក្នុងការកសាងជំរុំបន្ទាយ
១៤-វរសេនីយ៍ទោ	ម៉ុង ឆាន	០០៤៥៣៦ នាយរងសេនាធិការកងពលតូចចេញដើរលេខ ៤៣ បានសង់អគារ ១ ខ្នងធ្វើអំពីឈើប្រក់ស័ង្កសី ចាក់សាប សរុបទឹកប្រាក់អស់ ៣.០០០ ដុល្លារអាមេរិក
១៥-វរសេនីយ៍ទោ	ឆាន់ ឆន	០០៤៥៤៣ នាយរងសេនាធិការកងពលតូចចេញដើរលេខ ៤៣ បានសង់អគារ ១ ខ្នងធ្វើអំពីឈើប្រក់ស័ង្កសី ចាក់សាប សរុបទឹកប្រាក់អស់ ៣.០០០ ដុល្លារអាមេរិក
១៦-វរសេនីយ៍ទោ	នូ សារីន	០០៤៥៣៩ មេបញ្ជាការវរសេនាតូចលេខ ៤៣១ ក.៣ ៤៣ បានកសាងទីតាំង វរសេនាតូច សរុបទឹកប្រាក់អស់ ៤.៥០០ ដុល្លារអាមេរិក
១៧-វរសេនីយ៍ទោ	សែន យោ	០០៤៥៤៦ មេបញ្ជាការវរសេនាតូចលេខ ៤៣២ ក.៣ ៤៣ បានកសាងទីតាំង វរសេនាតូច សរុបទឹកប្រាក់អស់ ៤.០០០ ដុល្លារអាមេរិក
១៨-វរសេនីយ៍ទោ	គោក សៅ	០០៤៥៤៨ មេបញ្ជាការវរសេនាតូចលេខ ៤៣៣ ក.៣ ៤៣ បានកសាងទីតាំង វរសេនាតូច សរុបទឹកប្រាក់អស់ ៣.០០០ ដុល្លារអាមេរិក
១៩-វរសេនីយ៍ទោ	ជិន កេត	០០៥៥៦៣ មេបញ្ជាការវរសេនាតូចលេខ ៤៣៤ ក.៣ ៤៣ បានកសាងទីតាំង វរសេនាតូច សរុបទឹកប្រាក់អស់ ៣.០០០ ដុល្លារអាមេរិក

- ២០-វរសេនីយ៍ត្រី សុខ រិទ្ធ ០០៣៦២៥ នាយការិយាល័យទី ១ កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤២ បានជួយថវិកា ផ្ទាល់ខ្លួន សរុបទឹកប្រាក់អស់ ១.០១០ ដុល្លារអាមេរិក ក្នុងការកសាងជំរុំបន្ទាយ
- ២១-វរសេនីយ៍ត្រី ឡាន គុន ០០៣៦៣៥ នាយការិយាល័យទី ២ កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤២ បានជួយថវិកា ផ្ទាល់ខ្លួន សរុបទឹកប្រាក់អស់ ១.០០៥ ដុល្លារអាមេរិក ក្នុងការកសាងជំរុំបន្ទាយ
- ២២-វរសេនីយ៍ត្រី ប៊ុន កោ ០០៣៦២៧ នាយការិយាល័យទី៣ កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤២ បានជួយថវិកា ផ្ទាល់ខ្លួន សរុបទឹកប្រាក់អស់ ១.០១៥ ដុល្លារអាមេរិក ក្នុងការកសាងជំរុំបន្ទាយ
- ២៣-វរសេនីយ៍ត្រី ប៊ែន ហ្វឺន ០០៣៦២៨ នាយការិយាល័យទី ៤ កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤២ បានជួយថវិកា ផ្ទាល់ខ្លួន សរុបទឹកប្រាក់អស់ ១.០១៥ ដុល្លារអាមេរិក ក្នុងការកសាងជំរុំបន្ទាយ
- ២៤-វរសេនីយ៍ត្រី ហាស សុខុម ០០៥២២២ នាយការិយាល័យទី ៥ កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤២ បានជួយថវិកា ផ្ទាល់ខ្លួន សរុបទឹកប្រាក់អស់ ១.០០៥ ដុល្លារអាមេរិក ក្នុងការកសាងជំរុំបន្ទាយ
- ២៥-វរសេនីយ៍ត្រី ដួង ឆ្លៀន ០០៥០៦៥ នាយការិយាល័យទី ១ កងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤៣ បានសង់អគារ ១ ខ្នង ធ្វើអំពីឈើ ប្រក់ស័ង្កសី សរុបទឹកប្រាក់អស់ ២.០០០ ដុល្លារអាមេរិក
- ២៦-អនុសេនីយ៍ឯក ឈាន សី ០១៩២០៨ នាយហិរញ្ញវត្ថុកងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤២ បានជួយថវិកា ផ្ទាល់ខ្លួន សរុបទឹកប្រាក់អស់ ១.០២០ ដុល្លារអាមេរិក ក្នុងការកសាងជំរុំបន្ទាយ
- ២៧-អនុសេនីយ៍ឯក ប៊ែន ឡេង ០១២១០៩ នាយហិរញ្ញវត្ថុកងពលតូចថ្មើរជើងលេខ ៤៣ បានសង់អគារ ១ ខ្នង ធ្វើអំពីឈើ ប្រក់ស័ង្កសី ចាក់សាប សរុបទឹកប្រាក់អស់ ២.៥០០ ដុល្លារអាមេរិក
- ២៨- លោក សុំន គង់ អាជីវករ ខេត្តសៀមរាប បានជួយឧបត្ថម្ភស៊ីម៉ង់ត៍ ៣ តោន និង ដែក ១តោន សរុបទឹកប្រាក់អស់ ១.០០០ ដុល្លារអាមេរិក
- ២៩- លោក ខាំ សារ៉េន ប្រធានក្រុមហ៊ុន បានជួយឧបត្ថម្ភជីក្រូសក្រហម ចំនួន ១០៣៥ ម៉ែត្រគីប និងលូ សរុបទឹកប្រាក់អស់ ២៩០០ ដុល្លារអាមេរិក

មាត្រា ២ : រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី និង រដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងការពារជាតិ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ អោយ ទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ០៧ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦



ប៊ុន សែន

កន្លែងទទួល :

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការជ្ជាតិព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការជ្ជាតិរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដុចក្នុងមាត្រា ១ និង មាត្រា ២
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ: ៤០៧ រ.ជ.ក. ០៥

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពី

ការតម្លើងឋានន្តរស័ក្តិ នាយករង

១១*២២

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពី ការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយ ប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៧ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសអោយ ប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើត ក្រសួងការពារជាតិ
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០១/២៣៧ ចុះថ្ងៃទី ១៨ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០១ ស្តីពី ការតែងតាំងរដ្ឋមន្ត្រី ភារកិច្ច និងរចនាសម្ព័ន្ធចាត់តាំងរបស់អគ្គបញ្ជាការដ្ឋាន នៃកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៦៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ២០០០ ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តទៅ របស់ក្រសួងការពារជាតិ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៣១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៨ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំង រចនាសម្ព័ន្ធ និងប្តូរឈ្មោះខុទ្ទកាល័យ ក្រសួងការពារជាតិ មកជា អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រសួងការពារជាតិ
- យោងតាមសំណើរបស់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការពារជាតិ

ស ៤ ម ច

មាត្រា ១ : ត្រូវបានតម្លើងឋានន្តរស័ក្តិថ្នាក់ **ចរសេនីយ៍ឯក** នាយករង នៃកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ ដែលមានរាយនាម ដូចខាងក្រោម :

១- វរសេនីយ៍ទោ	សូ	ណារិន្ទ	អគ្គលេខ ០០៤២៦៦	នាយករង នាយកដ្ឋានតំកល់ឯកសារ
២- វរសេនីយ៍ទោ	សូ	សំអន	អគ្គលេខ ០០៨៦១៤	នាយលេខាធិការដ្ឋាន អគ្គនាយកដ្ឋានយោធពលសេវា
៣- វរសេនីយ៍ទោ	កា	សិទ្ធី	អគ្គលេខ ០០១៦២៣	នាយមណ្ឌលចិញ្ចឹមនិវត្តជន នាយកដ្ឋានសោធននិវត្តន៍
៤- វរសេនីយ៍ទោ	សេច	គង់	អគ្គលេខ ០០១៦៧០	នាយការិយាល័យវិទ្យុរ៉ាដ្យូ នាយកដ្ឋានបញ្ជូនសារ
៥- វរសេនីយ៍ទោ	ចាន់	សុភា	អគ្គលេខ ០១០៥៦៣	ជំនួយការ ឯកឧត្តម អគ្គនាយក
៦- វរសេនីយ៍ទោ	សិម	ចារិន្ទ	អគ្គលេខ ០០១៥១១	ជំនួយការ ឯកឧត្តម អគ្គនាយក

៧-វរសេនីយ៍ទោ	ប្រាត	សូតណ្ណ	អត្តលេខ	០១៣១១៨	លេខា ឯកឧត្តម ហួន តូច
៨-វរសេនីយ៍ទោ	ម៉ូ	ចិន្ត	អត្តលេខ	០១៣៣២៨	ជំនួយការ ឯកឧត្តម ផាន់ ខួន
៩-វរសេនីយ៍ទោ	គីង	ចិន្ត	អត្តលេខ	០០១៣២៥	លេខា ឯកឧត្តម ឆឹម ធីត
១០-វរសេនីយ៍ទោ	ចាន់	ធី	អត្តលេខ	០០២២៤២	នាយការិយាល័យគ្រប់គ្រងសិស្ស បញ្ហាការសេនាធិការ វិទ្យាស្ថានយោធាកម្ពុជា
១១-វរសេនីយ៍ទោ	សុខ	ហ្វឺន	អត្តលេខ	០១៤៤៤៨	នាយលេខាធិការដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលភាសាបរទេស និងចំណេះទូទៅ វិទ្យាស្ថានយោធាកម្ពុជា
១២-វរសេនីយ៍ទោ	ម៉ែម	ឡាន	អត្តលេខ	០០២២៣៧	យោធាចារ្យកាំភ្លើងធំ មជ្ឈមណ្ឌលហ្វឹកហ្វឺន បញ្ហាការសេនាធិការ វិទ្យាស្ថានយោធាកម្ពុជា
១៣-វរសេនីយ៍ទោ	អ៊ុន	សារ៉ូម	អត្តលេខ	០០៨៦៨៨	នាយលេខាធិការដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលហ្វឹកហ្វឺន បញ្ហាការសេនាធិការ វិទ្យាស្ថានយោធាកម្ពុជា
១៤-វរសេនីយ៍ទោ	អ៊ុន	ឆា	អត្តលេខ	០០១០១៨	នាយសេនាធិការរង យោធាកម្មវិភាគទី៥
១៥-វរសេនីយ៍ទោ	ស្វាយ	សូតណ្ណ	អត្តលេខ	០០២០៦១	នាយករង ទីបាត់ការការពារគីមីសាស្ត្រ
១៦-វរសេនីយ៍ទោ	ធីម	ចណ្ណាវិទ្យា	អត្តលេខ	០០៣២៨៦	នាយការិយាល័យទំនាក់ទំនងសាធារណៈ ខុទ្ទកាល័យ អគ្គបញ្ហាការដ្ឋាន
១៧-វរសេនីយ៍ទោ	អ៊ុន	ស្វីថេន	អត្តលេខ	០០១៨៧២	នាយការិយាល័យអធិការកិច្ចស្ថាប័នចំណុះ អធិការដ្ឋាន អគ្គបញ្ហាការដ្ឋាន
១៨-វរសេនីយ៍ទោ	គង់	និមល	អត្តលេខ	០០៨៦៦១	នាយការិយាល័យស្រាវជ្រាវផែនការ មជ្ឈមណ្ឌលស្រាវជ្រាវយុទ្ធសាស្ត្រយោធា
១៩-វរសេនីយ៍ទោ	ថា	ឆឹម	អត្តលេខ	០២៣៨៤០	នាយការិយាល័យប្រវត្តិសាស្ត្រកងទ័ព មជ្ឈមណ្ឌលស្រាវជ្រាវយុទ្ធសាស្ត្រយោធា
២០-វរសេនីយ៍ទោ	តែត	តូឡី	អត្តលេខ	០១១៧៣៨	នាយមណ្ឌលយោធាកម្មវិភាគទី១ នាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវចារកិច្ច
២១-វរសេនីយ៍ទោ	ស្វី	គឹមសៀន	អត្តលេខ	០០៣៥៧២	នាយមណ្ឌលយោធាកម្មវិភាគទី២ នាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវចារកិច្ច
២២-វរសេនីយ៍ទោ	យន្ត	ជិត	អត្តលេខ	០០៣៦០០	នាយមណ្ឌលយោធាកម្មវិភាគទី៣ នាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវចារកិច្ច
២៣-វរសេនីយ៍ទោ	អៀន	គឹមស្រីន	អត្តលេខ	០០៣៥៤៧	នាយមណ្ឌលយោធាកម្មវិភាគទី៤ នាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវចារកិច្ច
២៤-វរសេនីយ៍ទោ	ឡឺ	ព្រាន	អត្តលេខ	០០១០២២	នាយមណ្ឌលយោធាកម្មវិភាគទី៥ នាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវចារកិច្ច

២៥-វរសេនីយ៍ទោ	ផល	សាមន	អត្តលេខ	០១៧០០៨	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចដឹកជញ្ជូនលេខ៩០ ទីចាត់ការចលនប្បត្តម្ម
២៦-វរសេនីយ៍ទោ	ឌីម	ស្នូដាលី	អត្តលេខ	០០៣២៩៥	នាយការិយាល័យកិច្ចការនារី ទីចាត់ការយោសនាតំរូវ
២៧-វរសេនីយ៍ទោ	សៀម	សំរឿន	អត្តលេខ	០០៤២១០	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចទ័ពពិសេស ឆ្នាំ២០០១
២៨-វរសេនីយ៍ទោ	ត្រូ	សារីវិបុល	អត្តលេខ	០០៤២១៣	មេបញ្ជាការរង កងពលតូចទ័ពពិសេស ឆ្នាំ២០០១
២៩-វរសេនីយ៍ទោ	ហ្វឹម	ស្នូធី	អត្តលេខ	០០២៤២២	នាយការិយាល័យអភិវឌ្ឍន៍ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងអាកាស
៣០-វរសេនីយ៍ទោ	សោម	សិន	អត្តលេខ	០០២៤៤១	នាយគិលានដ្ឋាន បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងអាកាស
៣១-វរសេនីយ៍ទោ	នេម	ខ្យុយ	អត្តលេខ	០០២៦១២	នាយករង សាលាកងរាជអាវុធហត្ថកំបូល កងរាជអាវុធហត្ថលើផ្ទៃប្រទេស
៣២-វរសេនីយ៍ទោ	ជ	ចន្ទាវិទ្យា	អត្តលេខ	០០៨៩៤៥	នាយរងខុទ្ទកាល័យ បញ្ជាការដ្ឋានកងទ័ពជើងគោក

មាត្រា ២ : រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងការពារជាតិ រដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ អគ្គមេបញ្ជាការនៃកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការ គ្រប់ក្រសួងស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ និង បណ្តា សមាសភាពដូចក្នុងមាត្រា ១ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ០៥ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦



- កន្លែងទទួល**
- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
 - អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
 - អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
 - អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
 - ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
 - ដូចមាត្រា២
 - ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ

ហ៊ុន សែន



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ



អនុក្រឹត្យ

ស្តីពីការតែងតាំងមន្ត្រីរាជការ

រាជរដ្ឋាភិបាល

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ : ៤០៧ អនក្រ.បក ០៤

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៩ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងធម្មការ និងសាសនា
- បានឃើញអនុក្រឹត្យ លេខ១៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៩ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ១៩៩៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងធម្មការ និងសាសនា
- យោងតាមតម្រូវការចាំបាច់របស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

សម្រេច

មាត្រា ១: ត្រូវបានតែងតាំង និងកែសំរួលផ្ទាំងសំបូរភារកិច្ចជូនមន្ត្រីរាជការ នៃក្រសួងធម្មការ និងសាសនា ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម :

- ១- តែងតាំងលោក **សេង ណាត** អគ្គនាយករង នៃអគ្គនាយកដ្ឋានធម្មការ ជាប្រធាននាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុ ជំនួសលោកស្រី កែវ សុធារី ។
- ២- តែងតាំង លោក **ត្រេស សារ៉ុម** អធិការ ជាអគ្គនាយករង នៃអគ្គនាយកដ្ឋានធម្មការ ជំនួសលោក សេង ណាត ដែលត្រូវបានតែងតាំងជាប្រធាននាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុ ។
- ៣- ប្រគល់ភារកិច្ចជូន លោក **ឆ័ន ចន្ទៈ** អធិការរង ជាអធិការ ជំនួសលោក ត្រេស សារ៉ុម ដែលត្រូវបានតែងតាំងជាអគ្គនាយករង នៃអគ្គនាយកដ្ឋានធម្មការ ។

មាត្រា ២: បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណា ដែលមានខ្លឹមសារផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍ ។

មាត្រា ៣: រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងធម្មការ និងសាសនា រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋលេខាធិការនៃរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងស្ថាប័ន ដែលពាក់ព័ន្ធ និងសាមីខ្លួន ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា១ ត្រូវអនុវត្តតាមអនុក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០៧ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦



ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល :

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា ៣
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

~*~*~*~

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ : ...៤១.០...២០០៦.៤៣

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពីការតែងតាំងមន្ត្រីរាជការ

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ នស/រកម/០១៩៦/១៤ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងព័ត៌មាន
- បានឃើញអនុក្រឹត្យ លេខ ៧០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ សីហា ឆ្នាំ ១៩៩៩ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងព័ត៌មាន
- បានឃើញអនុក្រឹត្យ លេខ ២០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ មេសា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួង និងរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋាន
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងព័ត៌មាន

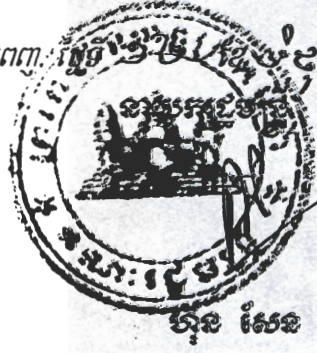
សម្រេច

- មាត្រា ១ :** ត្រូវបានតែងតាំងលោក **នួន ដាញ៉ុល** ជាជំនួយការឯកឧត្តមរដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងព័ត៌មាន មានឋានៈស្មើប្រធានាយកដ្ឋាន ។
- មាត្រា ២ :** រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងព័ត៌មាន រដ្ឋលេខាធិការនៃរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការ គ្រប់ក្រសួង ឆ្លាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ និងសាមីខ្លួន ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ១ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃចុះ ហត្ថលេខាតទៅ ។

កន្លែងទទួល :

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា ២
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១២ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦



ព្រះមហាក្សត្រ

Handwritten mark



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
លេខ: ៤១១ អ.ស.វ. ៧៩

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពីការជូនវេជ្ជបញ្ជាស្ថាបនាជាតិ
នាខ
រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើប្បាច់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើត និងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- តាមសំណើរបស់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

សម្រេច

មាត្រា ១ : ត្រូវបានបំពាក់ **វេជ្ជបញ្ជាស្ថាបនាជាតិ** ជូនសប្បុរសជនខ្មែរ ចំនួន ០៤ រូប ដែលបានបរិច្ចាគធនធានចូលរួមជួយកសាងអគារសិក្សា នៅសាលាបឋមសិក្សា បឹងត្របែកខាងកើត សង្កាត់បឹងត្របែក ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម :-

- ១-លោក **ឡូ យុយ** អភិបាលខណ្ឌចំការមន ថវិកាចំនួន ១.២០០ ដុល្លារ
- ២-លោក **គឹម ឈុនវ៉ុំ** អភិបាលរងទី១ ខណ្ឌចំការមន ថវិកាចំនួន ១.២០០ ដុល្លារ
- ៣-លោក **សែន បុរេត** ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាសង្កាត់បឹងត្របែក ថវិកាចំនួន ១.២០០ ដុល្លារ
- ៤-លោក **វ៉ិច សំណាង** ចៅសង្កាត់រងទី១ សង្កាត់ផ្សារដើមថ្កូវ ថវិកាចំនួន ១.២០០ ដុល្លារ

មាត្រា ២ : រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា និងអភិបាលរាជធានីភ្នំពេញ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។ Xx

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១២ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦



- កន្លែងទទួល :**
- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
 - អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
 - អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
 - អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
 - ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
 - ដូចក្នុងមាត្រា ១ និង មាត្រា ២
 - រាជកិច្ច
 - ឯកសារ- កាលប្បវត្តិ



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ: ៤១.៧.៧.៤៧.៧ ៧

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពីការជូនវេជ្ជបណ្ឌិតស្ថាបនាជាតិ
នៃ
រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពី ការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាស ឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពី ការបង្កើតនិងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- តាមសំណើរបស់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងកិច្ចការនារី

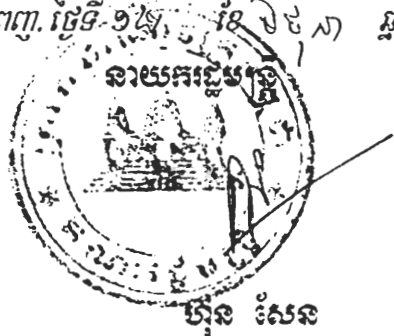
សម្រេច

មាត្រា ១: ត្រូវបានបំពាក់ **វេជ្ជបណ្ឌិតស្ថាបនាជាតិ** ជូនសប្បុរសជន ជនជាតិ ជប៉ុន ចំនួន ០២ រូប ដែលបាន ផ្តល់អំណោយសំរាប់ជួសជុលអាគារ ០៤ ខ្នង ផ្ទះបាយ និងធ្វើរបងព័ទ្ធជុំវិញមជ្ឈមណ្ឌលស្រ្តីក្នុងការអភិ- វឌ្ឍន៍ សម្រេចព្រះមហាក្សត្រិយានីព្រះកុសុមៈ នៅស្រុកកំពង់សៀម ខេត្តកំពង់ចាម សរុបអស់ថវិកា ចំនួន ៣២.០០០ ដុល្លារ ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម :-

- ១-លោក AKIRA NIKAIDO ប្រធានសមាគមផ្លាស់ប្តូរវប្បធម៌ រវាងប្រទេសនៅក្នុងតំបន់ និងបណ្តុះបណ្តាលបុគ្គលិក នៅខេត្ត Oita ប្រទេសជប៉ុន ។
- ២-លោក SAYOKO GOTO អគ្គលេខាធិការសមាគមផ្លាស់ប្តូរវប្បធម៌ រវាងប្រទេសនៅ ក្នុងតំបន់ និងបណ្តុះបណ្តាលបុគ្គលិក នៅខេត្ត Oita ប្រទេសជប៉ុន ។

មាត្រា ២: រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងកិច្ចការនារី ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ អោយ ទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១២ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦



ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល:

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចក្នុងមាត្រា ១ និង មាត្រា ២
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ...៤១៣...៧៧...៧៧

**អនុក្រឹត្យ
ស្តីពីការជូនវេជ្ជប័ណ្ណស្ថាបនាជាតិ
នៃ
រាជរដ្ឋាភិបាល**

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពី ការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពី ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពី ការបង្កើត និងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ចាត់សំណើរបស់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

សង្ខេប

មាត្រា ១ : ត្រូវកាត់ចែក **វេជ្ជប័ណ្ណស្ថាបនាជាតិ** ចាត់ចែងដូចតទៅ ០៦ គ្រឿង ជូនសមាគម និងសហគ្រាសជំនួញ ដែលបានឧបត្ថម្ភ ថវិកា ជួយកសាងអគារសំបូរ បង្កើនសេវា អណ្តូងទឹក និងសង្ហារឹបសិក្សា នៅខេត្តកំពង់ធំ ដូចមានខងត្រាយ :-

- ក-វេជ្ជប័ណ្ណស្ថាបនាជាតិ :**
- ១-សមាគម **SECOND HAND** ប្រទេសជប៉ុន ឧបត្ថម្ភថវិកា ចំនួន ២៥.៤២៧.២៩ ដុល្លារ ជួយកសាង សាលាបឋមសិក្សា សាគ្រាប ស្រុកប្រាសាទសំបូរ ខេត្តកំពង់ធំ ។
 - ២-សមាគម **STIVA** ប្រទេសជប៉ុន ឧបត្ថម្ភថវិកា ចំនួន ១៦.៧០៩.៦៧ ដុល្លារ កសាងសាលាបឋមសិក្សា ស្រុកស្ទោង ខេត្តកំពង់ធំ ។
 - ៣-លោក **Yakeno Isao** ជនជាតិជប៉ុន ឧបត្ថម្ភថវិកា ចំនួន ២៥.៨៥០ ដុល្លារ ជួយកសាងសាលាបឋមសិក្សា ព្រៃក្តី ស្រុកប្រាសាទសំបូរ ខេត្តកំពង់ធំ ។
 - ៤-**Memorial Fund for Dr. Yasushi KOJO** ឧបត្ថម្ភថវិកា ចំនួន ២៥.៥៩៦ ដុល្លារ ជួយកសាងសាលាបឋម សិក្សា សំបូរ ស្រុកប្រាសាទសំបូរ ខេត្តកំពង់ធំ ។
 - ៥-លោក **Yakeno Isao** ជនជាតិជប៉ុន ឧបត្ថម្ភថវិកា ចំនួន ១១.០០០ ដុល្លារ ជួយកសាងសាលាបឋមសិក្សា បេង ស្រុកប្រាសាទសំបូរ ខេត្តកំពង់ធំ ។

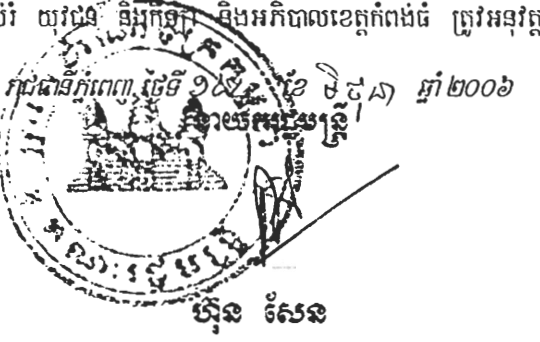
ខ-វេជ្ជប័ណ្ណស្ថាបនាជាតិ :

- វត្ត **Sciryu - Ji** នៅប្រទេសជប៉ុន ឧបត្ថម្ភថវិកា ចំនួន ៦.០០០ ដុល្លារ ជួយកសាងសាលាបឋមសិក្សា បេង ស្រុកប្រាសាទសំបូរ ខេត្តកំពង់ធំ ។

មាត្រា ២: រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា និងអភិបាលខេត្តកំពង់ធំ ត្រូវអនុវត្ត អនុក្រឹត្យនេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១២ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦

ហ៊ុន សែន



- កន្លែងទទួល :**
- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
 - អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
 - អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
 - អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
 - ខុមកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
 - ដុចក្នុងមាត្រា ១ និង មាត្រា ២
 - រាជកិច្ច
 - ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ: ៤១៤ អ.ណ.ត្រ ៧៧

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពីការជូនវេជ្ជបណ្ណសាសនាជាតិ

នាង

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពី ការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាស រកាយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពី ការបង្កើត និងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- តាមសំណើរបស់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

សេចក្តីផ្តើម

មាត្រា ១ : ប្រូវបានបំពាក់ **វេជ្ជបណ្ណសាសនាជាតិ** ជូនសប្បុរសជន ០៣រូប ដែលបានបរិច្ចាគថវិកា ជួយសាងសង់អគារ សិក្សា នៅស្រុកស្ទឹងសែន ខេត្តកំពង់ធំ ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម :-

- ១-លោកស្រី **KHAMITO SAECHO** ជនជាតិជប៉ុន បានឧបត្ថម្ភថវិកា តាមរយៈអង្គការ ACSA មានទឹកប្រាក់ ចំនួន ២០.០០០ ដុល្លារ សំរាប់សាងសង់អគារសិក្សា ០១ខ្នង មាន០៤បន្ទប់ នៅសាលាបឋម សិក្សា ម្នាវ ក្នុងឃុំស្រយ៉ូរ ។
- ២-លោក **KHAMITO NOBUHARU** ជនជាតិជប៉ុន បានឧបត្ថម្ភថវិកា តាមរយៈអង្គការ ACSA មានទឹកប្រាក់ចំនួន ២០.០០០ ដុល្លារ សំរាប់សាងសង់អគារសិក្សា ០១ខ្នង មាន០៤បន្ទប់ និងបំពាក់សង្ហារឹម នៅសាលាបឋមសិក្សា ស្រយ៉ូរក្នុង ក្នុងឃុំស្រយ៉ូរ ។
- ៣-លោក **ស៊ុន គីមលី** (**SUN KIMLY**) បានឧបត្ថម្ភថវិកា តាមរយៈអង្គការ ACSA មានទឹកប្រាក់ ចំនួន ២០.០០០ ដុល្លារ សំរាប់ជួយសាងសង់អគារសិក្សា ០១ខ្នង មាន ០៤បន្ទប់ និងបំពាក់សង្ហារឹម នៅសាលាបឋមសិក្សា ស្នាតែត ក្នុងឃុំ ព្រៃតាហ្គី ។

មាត្រា ២: រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា និងរាជរដ្ឋាភិបាលខេត្តកំពង់ធំ ត្រូវអនុវត្ត អនុក្រឹត្យនេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១២ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦



ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល :

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចក្នុងមាត្រា ១ និង មាត្រា ២
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ: ៤១ ៤៤ អ.ស.ណ. ៧៧

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពីការជូនវេជ្ជបណ្ណស្ថាបនាជាតិ
នាគ
រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពី ការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាស អោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពី ការបង្កើត និងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- តាមសំណើរបស់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

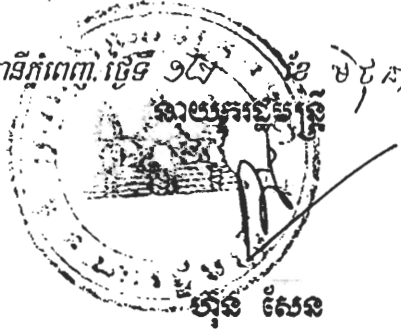
សង្ខេប

មាត្រា ១ : ត្រូវបានបំពាក់ **វេជ្ជបណ្ណស្ថាបនាជាតិ** ចំនួន០៣គ្រឿង ជូនអង្គការ និងសប្បុរសជនតែវ៉ាន់ ចំនួន០២រូប ដែលបានឧបត្ថម្ភថវិកា ជួយសាងសង់អគារសិក្សា ០៣ខ្នង មាន១៨បន្ទប់ និងបង្គន់អនាម័យ ចំនួន១២បន្ទប់ នៅវិទ្យាល័យទួលព្រាសាទ ស្រុកអូរជ្រៅ ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម :-

- ១-Mr. Chai-Kuok Lam ថវិកា ចំនួន ៤០.០០០ USD
- ២-Mr. Hsi - Yuan Wang ថវិកា ចំនួន ៤០.០០០ USD
- ៣-អង្គការ *The Field Relief Agency of Taiwan (FRA)* ថវិកា ចំនួន ៤៥.០០០ USD

មាត្រា ២: រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា និងអភិបាលខេត្តបន្ទាយមានជ័យ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១៧ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦



ហ៊ុន សែន

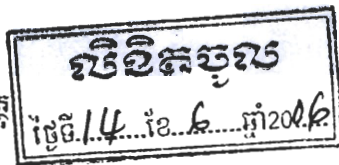
- គន្លឹះទទួល :**
- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
 - អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
 - អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
 - អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
 - ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
 - ដុចក្នុងមាត្រា ១ និង មាត្រា ២
 - រាជកិច្ច
 - ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

លេខ...២០៥...សហវ...



ប្រកាស

ស្តីពីការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ឯកសារ

ក្រមសីលធម៌សំរាប់សវនករផ្ទៃក្នុង និងស្តង់ដារវិធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង

ខ ១ . ១ ២

- ~ បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- ~ បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៧០៤/០០១ ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ធម្មនុញ្ញបន្ថែមសំដៅធានាដំណើរការជាប្រក្រតីនៃស្ថាប័នជាតិ
- ~ បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តិទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ~ បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- ~ បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០០/១០ ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០០ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ស្តីពីសវនកម្មនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- ~ បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- ~ បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ន.ស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ~ បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ០៤/អនក្រ/បក ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០០ ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តិទៅនៃក្រសួងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ~ បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៧៨/អនក្រ/បក ចុះថ្ងៃទី ១៨ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការបំពេញបន្ថែម និង កែសំរួលនាយកដ្ឋានមួយចំនួននៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ~ បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៤០/អនក្រ/បក ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០០៥ ស្តីពីការរៀបចំនិង ការប្រព្រឹត្តិទៅនៃសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៅតាមបណ្តាស្ថាប័ន ក្រសួង និងសហគ្រាសសាធារណៈ
- ~ បានឃើញប្រកាសលេខ ១៩០ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៥ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តិទៅនៃនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

~ យោងរបាយការណ៍លទ្ធផលនៃកិច្ចប្រជុំរវាងតំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុនិងអាជ្ញាធរ
សវនកម្មជាតិ នៅថ្ងៃទី ១១ និងទី ២៤ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០៦

~ តាមការចាំបាច់ក្នុងការអនុវត្តការងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៅតាមបណ្តាក្រសួង ស្ថាប័ន និង
សហគ្រាសសាធារណៈ

សំរេច

ប្រការ ១ : ត្រូវបានប្រកាសឱ្យប្រើជាផ្លូវការនូវឯកសារ **ក្រមសីលធម៌សំរាប់សវនករ ផ្ទៃក្នុង និង
ស្តង់ដារវិជ្ជាជីវៈសវនកម្មផ្ទៃក្នុង** សំរាប់អនុវត្តមុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុង នៅតាមបណ្តា
ក្រសួង ស្ថាប័ន និងសហគ្រាសសាធារណៈ ដូចមានភ្ជាប់ជាមួយប្រកាសនេះ ។

ប្រការ ២ : គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងសហគ្រាសសាធារណៈ និងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ ត្រូវទទួលបន្ទុក
អនុវត្តប្រកាសនេះ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ៣១ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០៦

- ចំលងជូន:
- ដូចប្រការ ២ "ដើម្បីអនុវត្ត"
- ឯកសារ កាលប្បវត្តិ



ឆាត ឈន់



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

២០២០

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង

២០២០

ក្រមសីលធម៌

សំរាប់សវនករផ្ទៃក្នុង



✓

សេចក្តីផ្តើម

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុចេញផ្សាយក្រមសីលធម៌នេះ ដោយអនុលោមតាមមាត្រា ៨ នៃអនុក្រឹត្យលេខ ៤០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០០៥ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តិទៅនៃសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៅតាមបណ្តាស្ថាប័ន ក្រសួង និង សហគ្រាសសាធារណៈ ។ ក្រមសីលធម៌នេះផ្តល់នូវការណែនាំអំពីគោលការណ៍ និងវិធាននានាដល់សវនករផ្ទៃក្នុង ដែលបំពេញការងារក្នុងស្ថាប័នរដ្ឋបាលសាធារណៈនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។ គោលបំណងនៃក្រមសីលធម៌គឺលើកតម្កើង វប្បធម៌ សីលធម៌ ក្នុងវិជ្ជាជីវៈសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ។

សវនកម្មផ្ទៃក្នុងគឺជាការធានាដោយឯករាជ្យ និងមិនលំអៀង និងជាសកម្មភាពពិគ្រោះយោបល់ ដែលបង្កើតឡើង ដើម្បីបន្ថែមតម្លៃ និងធ្វើអោយប្រតិបត្តិការរបស់អង្គភាពកាន់តែប្រសើរ ។ សវនកម្មផ្ទៃក្នុងជួយអង្គភាពអោយសំរេចចូរ គោលបំណងរបស់ខ្លួនដោយនាំមកនូវអភិក្រមដែលមានលក្ខណៈជាប្រព័ន្ធ និងជំនាញ ដើម្បីវាយតម្លៃ និងធ្វើអោយ ប្រសើរនូវការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងដំណើរការអភិបាលកិច្ច ។

វិជ្ជាជីវៈសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ត្រូវការចាំបាច់នូវក្រមសីលធម៌ ដែលបង្កើតនូវការជឿជាក់លើភាពមិនលំអៀងក្នុងការ គ្រប់គ្រងហានិភ័យ ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងដំណើរការអភិបាលកិច្ច ។ ក្រមសីលធម៌បានរួមបញ្ចូលនូវសមាសភាគសំខាន់ ពីរបន្ថែមទៅលើនិយមន័យសវនកម្មផ្ទៃក្នុងគឺ :

- ១. "គោលការណ៍ ពាក់ព័ន្ធនឹងវិជ្ជាជីវៈ និងការអនុវត្តសវនកម្មផ្ទៃក្នុង
- ២. "វិធាន" ដែលពិពណ៌នាអំពីតម្រូវការនៃបទដ្ឋានឥរិយាបថរបស់សវនករផ្ទៃក្នុង ។ វិធានទាំងនេះជាជំនួយក្នុងការ អនុវត្ត "គោលការណ៍" និងដើម្បីណែនាំសវនករផ្ទៃក្នុងប្រតិបត្តិបានត្រឹមត្រូវនូវក្រមសីលធម៌ ។

គោលការណ៍

សវនករផ្ទៃក្នុងត្រូវអនុវត្តតាមគោលការណ៍ដូចខាងក្រោម:

ក) ភាពសុចរិត

ភាពសុចរិតរបស់សវនករផ្ទៃក្នុងបង្កើតនូវការទុកចិត្ត និងជាមូលដ្ឋានបំរើអោយការជឿជាក់លើការវិនិច្ឆ័យរបស់ សវនករ ។

ខ) ភាពមិនលំអៀង

សវនករផ្ទៃក្នុងរក្សាភាពមិនលំអៀងលើវិជ្ជាជីវៈកំរិតខ្ពស់ ក្នុងការប្រមូល ការវាយតម្លៃ និងរាយការណ៍ព័ត៌មាន អំពីសកម្មភាព ឬដំណើរការដែលបានពិនិត្យ ។ សវនករផ្ទៃក្នុងធ្វើការវាយតម្លៃយ៉ាងត្រឹមត្រូវនៅគ្រប់កាលៈទេសៈទាំងអស់ ដោយពុំគិតផលប្រយោជន៍ផ្ទាល់ខ្លួន និងឥទ្ធិពលអ្នកដទៃនៅក្នុងការវិនិច្ឆ័យនោះទេ ។



គ) ការសម្រេច

សវនករផ្ទៃក្នុងគោរពតំលៃ និងកម្មសិទ្ធិនៃព័ត៌មានដែលបានទទួល និងមិនផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានដោយគ្មានការអនុញ្ញាត លើកលែងតែមានកាតព្វកិច្ចក្នុងផ្លូវច្បាប់ ឬក្នុងវិជ្ជាជីវៈក្នុងការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាននោះ ។

ឃ) សមត្ថភាព

សវនករផ្ទៃក្នុងប្រើចំណេះដឹង ជំនាញ និងបទពិសោធន៍ដែលចាំបាច់ក្នុងការអនុវត្តសកម្មភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ។

វិធាន

ក) ភាពសុចរិត

សវនករផ្ទៃក្នុង:

- ត្រូវអនុវត្តការងាររបស់ខ្លួនដោយស្មោះត្រង់ ប្រុងប្រយ័ត្ន និងទទួលខុសត្រូវខ្ពស់
- ត្រូវប្រតិបត្តិតាមច្បាប់ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានដែលតម្រូវដោយច្បាប់ និងវិជ្ជាជីវៈ
- មិនត្រូវចូលរួមក្នុងសកម្មភាពមិនស្របច្បាប់ ឬក្នុងសកម្មភាពដែលនាំអោយប៉ះពាល់ដល់វិជ្ជាជីវៈសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ឬកិត្តិយសរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល
- ត្រូវគោរព និងរួមចំណែកក្នុងគោលដៅស្របច្បាប់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ។

ខ) ភាពចម្រើនអៀង

សវនករផ្ទៃក្នុង:

- មិនត្រូវចូលរួមក្នុងសកម្មភាព ឬទំនាក់ទំនងដែលអាចធ្វើអោយប៉ះពាល់ ឬដែលគិតថាអាចប៉ះពាល់ដល់ការវាយតំលៃប្រកបដោយភាពមិនលំអៀងរបស់ខ្លួន និងអាចប៉ះពាល់ដល់ផលប្រយោជន៍របស់រាជរដ្ឋាភិបាល
- មិនត្រូវទទួលយកអ្វីដែលអាចប៉ះពាល់ ឬដែលគិតថាអាចប៉ះពាល់ដល់ការវិនិច្ឆ័យតាមលក្ខណៈវិជ្ជាជីវៈរបស់ខ្លួន
- ត្រូវបង្ហាញរាល់ហេតុការណ៍ជាសារវន្តី ដែលសវនករដឹងថា ប្រសិនបើមិនបង្ហាញនោះទេ រហូតការណ៍ស្តីពីសកម្មភាពដែលត្រូវបានពិនិត្យ និងខុសពីការពិត ។

គ) ការសម្រេច

សវនករផ្ទៃក្នុង:

- ត្រូវប្រុងប្រយ័ត្នក្នុងការប្រើប្រាស់ និងការពារព័ត៌មាន ដែលបានទទួលក្នុងពេលបំពេញភារកិច្ចរបស់ខ្លួន
- មិនត្រូវប្រើប្រាស់ព័ត៌មានសំរាប់ផលប្រយោជន៍ផ្ទាល់ខ្លួន ឬផ្ទុយនឹងច្បាប់ ឬធ្វើអោយប៉ះពាល់ចំពោះគោលនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ។



ឃ) សមត្ថភាព

សវនករផ្ទៃក្នុង:

- ត្រូវធ្វើសវនកម្មលើសកម្មភាពណាដែលខ្លួនមានចំណេះដឹង ជំនាញ និងបទពិសោធន៍ច្បាស់លាស់
- ត្រូវអនុវត្តការងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងដោយអនុលោមតាមស្តង់ដារជាតិសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ដែលចេញផ្សាយដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ត្រូវបង្កើនជំនាញ ប្រសិទ្ធភាព និងគុណភាពនៃការងាររបស់ខ្លួន ។

២២២ ♦ ៣៣៣



៤



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
២០២០

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង
២០២០

ស្តង់ដារ

វិជ្ជាជីវៈសវនកម្មផ្ទៃក្នុង



មាតិកា

៣៣•១៧៧

	ទំព័រ
សេចក្តីផ្តើម	៤
១ ឯករាជ្យភាព	៤
ក ឋានានុក្រមរបស់សវនកម្មផ្ទៃក្នុង	៤
ខ ភាពមិនលំអៀង	៥
២ ភាពស្មោះត្រង់ និង លក្ខការណ៍វិជ្ជាជីវៈ	៥
ក ការជ្រើសរើសមន្ត្រី	៥
ខ ចំណេះដឹង ភាពប៉ិនប្រសប់ និងមុខជំនាញ	៦
គ ការត្រួតពិនិត្យ	៦
ឃ អនុលោមភាពតាមក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈ	៧
ង ធនធានមនុស្ស និងការទំនាក់ទំនង	៧
ច ការសិក្សាបន្ថែម	៧
ឆ លក្ខការណ៍វិជ្ជាជីវៈ	៧
៣ វិសាលភាពការងារ	៨
ក គោលបំណងនៃការត្រួតពិនិត្យ លើការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ	៨
ខ គោលបំណងនៃការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ លើដំណើរការអភិបាលកិច្ច	៩
គ គោលបំណងនៃការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ លើភាពគ្រប់គ្រាន់នៃប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង	៩
ឃ ការពិនិត្យឡើងវិញ លើគុណភាពនៃការអនុវត្ត	៩
គោលបំណងចម្បងនៃការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង	៩
១ ភាពទុកចិត្តបាន និង ភាពមិនលំអៀងនៃព័ត៌មាន	៩
២ ភាពអនុលោមតាមគោលនយោបាយ ផែនការ នីតិវិធី ច្បាប់ និង បញ្ញត្តិផ្សេងៗ	១០
៣ កិច្ចការពារទ្រព្យសម្បត្តិ	១០
៤ ការប្រើប្រាស់ធនធានប្រកបដោយលក្ខណៈសន្សំសំចៃ និងប្រសិទ្ធភាព	១០
៥ ការសម្រេចតាមគោលបំណង និង គោលដៅនៃកិច្ចប្រតិបត្តិការ ឬកម្មវិធី	១០
៤ ការអនុវត្តការងារសវនកម្ម	១១
ក ការរៀបចំផែនការសវនកម្ម	១១



ខ ការពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃព័ត៌មាន ១១

គ របាយការណ៍លទ្ធផល ១២

ឃ ការតាមដាន ១២

៥ ការគ្រប់គ្រងអង្គការសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ១៣

ក គោលបំណង សិទ្ធិអំណាច និង ការទទួលខុសត្រូវ ១៣

ខ ការរៀបចំផែនការ ១៣

គ គោលការណ៍ និង នីតិវិធី ១៤

ឃ ការគ្រប់គ្រង និង ការអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្ស ១៥

ង ការធានាគុណភាព ១៥

សន្ទនាសរុប ១៦

២០២០ ♦ ២០២០



សេចក្តីផ្តើម

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុបានបង្កើតស្តង់ដារនៃការអនុវត្តសវនកម្មផ្ទៃក្នុងផ្នែកសាធារណៈ ដោយអនុលោមតាម មាត្រា ៨ នៃអនុក្រឹត្យលេខ ៤០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០០៥ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃ សវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៅតាមបណ្តា ស្ថាប័ន ក្រសួង និងសហគ្រាសសាធារណៈ ។ សវនករផ្ទៃក្នុងផ្នែកសាធារណៈ ត្រូវអនុវត្តតាម ស្តង់ដារនេះ ។ " ស្តង់ដារ " គឺជាលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យសំរាប់វាស់វែង និងវាយតម្លៃប្រតិបត្តិការរបស់មុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុង និង ជាមូលដ្ឋានសំរាប់អនុវត្តមុខងារនេះតាមលក្ខណៈវិជ្ជាជីវៈពិតប្រាកដ ។ ការអនុលោមតាមទស្សនទាន ដែលមានចែងក្នុង ស្តង់ដារមានសារសំខាន់ណាស់ មុននឹងសវនករអនុវត្តការទទួលខុសត្រូវរបស់ខ្លួន ។

សវនកម្មផ្ទៃក្នុងគឺជាការធានាដោយឯករាជ្យ និងមិនលំអៀង និងជាសកម្មភាពពិគ្រោះយោបល់ ដែលបង្កើតឡើង ដើម្បីបន្ថែមតម្លៃ និងធ្វើអោយប្រតិបត្តិការរបស់អង្គការកាន់តែប្រសើរឡើង ។ សវនកម្មផ្ទៃក្នុងជួយអង្គការអោយសំរេច នូវគោលបំណងរបស់ខ្លួនដោយនាំមកនូវអភិក្រម ដែលមានលក្ខណៈជាប្រព័ន្ធនិងជំនាញ ដើម្បីវាយតម្លៃនិងធ្វើអោយប្រសើរ នូវការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងដំណើរការអភិបាលកិច្ច ។ គោលបំណងនៃសវនកម្មផ្ទៃក្នុង គឺជួយ ដល់សមាជិករបស់ អង្គការបំពេញការទទួលខុសត្រូវរបស់ខ្លួនអោយមានប្រសិទ្ធភាព ផ្តល់អោយនូវការវិភាគ ការវាយតម្លៃ អនុសាសន៍ មតិយោបល់ និងព័ត៌មានទាក់ទងនឹងសកម្មភាពដែលបានពិនិត្យ ។

ពាក្យ " ឯករាជ្យភាព " ប្រើក្នុងស្តង់ដារនេះទាមទារនូវការបញ្ជាក់អោយបានច្បាស់លាស់ ។ សវនករត្រូវតែឯករាជ្យ ក្នុងសកម្មភាពសវនកម្មរបស់ខ្លួន មានន័យថាសវនករត្រូវអនុវត្តការងាររបស់ខ្លួនដោយសេរី និងមិនលំអៀង ព្រោះបើគ្មាន ឯករាជ្យភាព លទ្ធផលដែលរំពឹងទុកពីសវនកម្មផ្ទៃក្នុងមិនអាចសំរេចបានឡើយ ។

ស្តង់ដារទូទៅរបស់សវនកម្មផ្ទៃក្នុងមានចំនួនប្រាំ ដូចខាងក្រោម៖

- ១- ឯករាជ្យភាព
- ២- ភាពស្ម័គ្រជំនាញ និងលក្ខណៈវិជ្ជាជីវៈ
- ៣- វិសាលភាពការងារ
- ៤- ការអនុវត្តការងារសវនកម្ម
- ៥- ការគ្រប់គ្រងអង្គការសវនកម្មផ្ទៃក្នុង

១- ឯករាជ្យភាព

សវនករផ្ទៃក្នុងត្រូវឯករាជ្យលើសកម្មភាពសវនកម្មរបស់ខ្លួន មានន័យថាបំពេញភារកិច្ចរបស់ខ្លួនដោយសេរី និងមិន លំអៀង ។ ឯករាជ្យភាពនេះនឹងធ្វើអោយសវនករអាចផ្តល់ការវិនិច្ឆ័យដោយមិនស៊ីគ្រលំ និងមិនប្រកាន់បក្សពួក ដែលនាំ អោយការងារសវនកម្មមានលក្ខណៈត្រឹមត្រូវ និងសុក្រិត ។ ឯករាជ្យភាពនេះសំរេចទៅបានតាមរយៈភាពមិនលំអៀង និង ឋានានុក្រមរបស់សវនកម្មផ្ទៃក្នុង ។

ក- ឋានានុក្រមរបស់សវនកម្មផ្ទៃក្នុង

ប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវទទួលខុសត្រូវ និងរាយការណ៍ជូនប្រធានស្ថាប័នរបស់ខ្លួន ដែលមានឋានានុក្រមភារកិច្ច និងវិសាលភាពការងារសវនកម្ម ពិចារណាគ្រប់គ្រាន់លើរបាយការណ៍សវនកម្ម និងមានវិធានការកាត់បន្ថយហានិភ័យ



អនុសាសន៍សវនកម្ម ។ ប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវមានទំនាក់ទំនងផ្ទាល់ជាមួយប្រធានស្ថាប័ន ក្រសួង ឬក្រុមប្រឹក្សាភិបាល របស់សហគ្រាសសាធារណៈ ។

ប្រធានស្ថាប័ន ក្រសួង ឬក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសហគ្រាសសាធារណៈនីមួយៗ អាចបង្កើតគណៈកម្មាធិការសវនកម្មផ្ទៃ ក្នុងដើម្បីជួយជំរុញឯករាជ្យភាពរបស់សវនកម្មផ្ទៃក្នុង ដោយឆ្លងតាមសេចក្តីសំរេចរបស់ខ្លួន ។

ខ- ភាពមិនលំអៀង

សវនករផ្ទៃក្នុងត្រូវអនុវត្តការងារសវនកម្មដោយស្មោះត្រង់ និងអាចជឿជាក់លើលទ្ធផលការងាររបស់ខ្លួន និងមិន ត្រូវកែសំរួលលើខ្លឹមសារសវនកម្មទេ ។ សវនករមិនត្រូវបណ្តោយខ្លួនអោយស្ថិតនៅក្នុងស្ថានភាព ដែលមិនអាចធ្វើការវិនិច្ឆ័យ តាមវិជ្ជាជីវៈដោយមិនលំអៀងនោះទេ ។ ស្ថានភាពណាដែលនឹងនាំមកនូវទំនាស់ផលប្រយោជន៍ និងភាពលំអៀងត្រូវតែ ជៀសវាងនៅពេលសវនករត្រូវបានចាត់តាំងអោយបំពេញការងារណាមួយ ។ ប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវប្រមូលយកព័ត៌មាន ដែលទាក់ទងនឹងទំនាស់ផលប្រយោជន៍ និងភាពលំអៀងពីសវនករអោយបានទៀងទាត់ ។ ដូចគ្នានេះដែរ សវនករត្រូវផ្តល់ ព័ត៌មានមកប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង អំពីស្ថានភាពណាដែលមាន ឬអាចកើតមាននូវទំនាស់ផលប្រយោជន៍ និងភាពលំអៀង ។

សវនករផ្ទៃក្នុងមិនត្រូវទទួលខុសត្រូវលើប្រតិបត្តិការរបស់អង្គការរបស់សវនកម្មទេ ព្រោះភាពមិនលំអៀងត្រូវបាន បង់នៅពេលសវនករធ្វើសវនកម្មលើសកម្មភាពណាមួយ ដែលនៅក្រោមបង្គាប់និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ខ្លួន ។ លទ្ធផល ការងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវតែបានពិនិត្យឡើងវិញមុនពេលចេញរបាយការណ៍ ដើម្បីផ្តល់ការធានាសមហេតុផលថាការងារ នេះបានអនុវត្តដោយមិនលំអៀង ។ ប៉ុន្តែភាពមិនលំអៀងរបស់សវនករមិនត្រូវបានប៉ះពាល់ឡើយ នៅពេលដែលសវនករផ្តល់ អនុសាសន៍ ទៅលើលិខិតបទដ្ឋាននៃប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង ឬពិនិត្យពិនិត្យវិនិច្ឆ័យនៅមុនពេលដែលលិខិតបទដ្ឋាន ឬនីតិវិធីទាំងនោះត្រូវ បានអនុវត្ត ។ ការរៀបចំប្រព័ន្ធ និងសេចក្តីព្រាងនីតិវិធីនៃរបៀបប្រព័ន្ធមិនមែនជាមុខងារសវនកម្មទេ ព្រោះទម្រង់ទាំងនេះត្រូវ ចាត់ទុកថាធ្វើអោយបាត់បង់ភាពមិនលំអៀងនៅក្នុងការងារសវនកម្ម ។

២- ភាពស្មោះត្រង់ និង លក្ខណៈណែនាំវិជ្ជាជីវៈ

សវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវអនុវត្តជាមួយភាពស្មោះត្រង់ជំនាញ និងការយកចិត្តទុកដាក់ខ្ពស់លើវិជ្ជាជីវៈ ។ ភាពស្មោះត្រង់ជំនាញនិង លក្ខណៈណែនាំវិជ្ជាជីវៈ គឺជាការទទួលខុសត្រូវរបស់សវនករផ្ទៃក្នុងម្នាក់ៗ និងមុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ។ ប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ត្រូវប្រគល់ការងារសវនកម្មនីមួយៗ អោយសវនករណាដែលមានចំណេះដឹង ប៉ិនប្រសប់ និងមានជំនាញច្បាស់លាស់ ដើម្បី ធ្វើសវនកម្មអោយបានត្រឹមត្រូវ ។

ក- ការជ្រើសរើសមន្ត្រី

ប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវផ្តល់ការធានាថា សវនករផ្ទៃក្នុងមានមូលដ្ឋានអប់រំ និងជំនាញបច្ចេកទេសសមស្រប ដើម្បីអនុវត្តការងារសវនកម្ម ។

ប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវបង្កើតលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យសមស្រប លើការអប់រំ និងបទពិសោធន៍ ដើម្បីជ្រើសរើសមន្ត្រី កាន់មុខតំណែងសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ដោយពិចារណាអោយបានត្រឹមត្រូវតាមទំហំការងារ និងកំរិតនៃភាពទទួលខុសត្រូវ ។



ខ- ចំណេះដឹង ភាពប៉ិនប្រសប់ និងមុខជំនាញ

មុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងទាមទារនូវចំណេះដឹង ភាពប៉ិនប្រសប់ និងមុខជំនាញច្បាស់លាស់ ដើម្បីអនុវត្តការងារសវនកម្មរបស់ខ្លួន ជាអាទិ៍ ជំនាញក្នុងការអនុវត្តស្តង់ដារ នីតិវិធី និងបច្ចេកទេសសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ។

មុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងទាមទារនូវមន្ត្រី ឬទីប្រឹក្សាដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិក្នុងមុខជំនាញគណនេយ្យ សេដ្ឋកិច្ច ហិរញ្ញវត្ថុ ស្ថិតិ វិភាគទិន្នន័យអេឡិចត្រូនិច វិស្វកម្ម ពន្ធដារ និងច្បាប់ ដែលត្រូវការចាំបាច់ដើម្បីបំពេញតាមការទាមទារនៃការងារសវនកម្ម ។ ប៉ុន្តែមន្ត្រីម្នាក់ៗរបស់អង្គការសវនកម្មផ្ទៃក្នុង មិនចាំបាច់ទាល់តែមានលក្ខណៈសម្បត្តិទាំងអស់ដូចបានរៀបរាប់ខាងលើនោះទេ ។

សវនករផ្ទៃក្នុងត្រូវមានចំណេះដឹង ភាពប៉ិនប្រសប់ និងមុខជំនាញដែលចាំបាច់ ដើម្បីអនុវត្តការងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងមួយចំនួនដូចខាងក្រោម :

- ត្រូវមានជំនាញក្នុងការអនុវត្តស្តង់ដារ នីតិវិធី និងបច្ចេកទេសសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ។ ជំនាញគឺមានន័យថាសមត្ថភាពប្រើប្រាស់ចំណេះដឹងដោះស្រាយរាល់ស្ថានភាព ដែលអាចជួបប្រទះដោយមិនចាំបាច់មានការស្រាវជ្រាវ និងជំនួយបច្ចេកទេសច្រើនពេកឡើយ
- ត្រូវមានជំនាញលើគោលការណ៍ និងបច្ចេកទេសគណនេយ្យ ចំពោះសវនករដែលធ្វើការងារខាងផ្នែកបញ្ជីកា និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
- ត្រូវមានការយល់ដឹងអំពីគោលការណ៍គ្រប់គ្រងដើម្បីកំណត់អោយបាន និងវាយតម្លៃលើបច្ច័យនៃគម្លាតពីការអនុវត្តត្រឹមត្រូវ ។ ការយល់ដឹងគឺមានន័យថាសមត្ថភាពប្រើប្រាស់ចំណេះដឹងចំពោះស្ថានភាពដែលអាចជួបប្រទះ យល់ពីគម្លាតសំខាន់ៗ និងអាចធ្វើការស្រាវជ្រាវចាំបាច់ ដើម្បីទទួលបានដំណោះស្រាយសមហេតុផលមួយ
- ត្រូវចេះវាយតម្លៃ ដែលជាការទាមទារនៃមុខវិជ្ជាដូចជា គណនេយ្យ ពន្ធដារ សេដ្ឋកិច្ច ច្បាប់ពាណិជ្ជកម្ម ហិរញ្ញវត្ថុ ការគ្រប់គ្រងគំរោង ការគ្រប់គ្រងចំណូលចំណាយ វិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃ និងប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា ។ ការចេះវាយតម្លៃគឺជាសមត្ថភាពស្គាល់បញ្ហាដែលមាន ឬបញ្ហាដែលអាចកើតឡើង និងកំណត់ការស្រាវជ្រាវបន្តទៀត ឬ ជំនួយដែលត្រូវស្នើសុំ ។

គ- ការត្រួតពិនិត្យ

មុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវផ្តល់ការធានាថា កិច្ចការសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវបានត្រួតពិនិត្យយ៉ាងត្រឹមត្រូវ ហើយប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងទទួលខុសត្រូវ ក្នុងការត្រួតពិនិត្យការងារសវនកម្មអោយបានសមស្រប ។ ការត្រួតពិនិត្យគឺជាដំណើរការបន្តបន្ទាប់ដោយចាប់ផ្តើមពីការធ្វើផែនការ និងបញ្ចប់ដោយសេចក្តីសន្និដ្ឋានលើការងារសវនកម្ម ។ ការត្រួតពិនិត្យរួមមាន :

- ការផ្តល់សេចក្តីណែនាំសមស្របដល់មន្ត្រីក្រោមឱវាទនៅពេលចាប់ផ្តើមធ្វើសវនកម្ម និងការអនុម័តលើកម្មវិធីសវនកម្ម
- ពិនិត្យការអនុវត្តតាមកម្មវិធីសវនកម្មដែលបានអនុម័ត បើសិនជាមានគម្លាតត្រូវតែមានការពន្យល់ និងអនុម័តលើការកែប្រែកម្មវិធីសវនកម្មនោះ
- ការកំណត់ថាឯកសារការងារសវនកម្មមានគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីគាំទ្រលទ្ធផល ការស្នើសុំ និងការបញ្ជាក់ការណ៍សវនកម្ម



- ការធានាថារបាយការណ៍សវនកម្មមានលក្ខណៈត្រឹមត្រូវ មិនលំអៀង ច្បាស់លាស់ ខ្លី មានប្រយោជន៍ និងទាន់ពេលវេលា
- ការកំណត់ថាគោលដៅសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវបានសំរេច ។

រាល់ភស្តុតាងសមស្របនៃការត្រួតពិនិត្យត្រូវកត់ត្រា និងរក្សាទុក ។ វិសាលភាពនៃការត្រួតពិនិត្យដែលត្រូវការគឺអាស្រ័យលើជំនាញរបស់សវនករ និង ភាពស្មុគស្មាញនៃការងារសវនកម្មនោះ ។ ប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងជាអ្នកទទួលខុសត្រូវលើគ្រប់ការងារសវនកម្ម ដោយមិនគិតថាការងារនោះអនុវត្តដោយសវនករផ្ទៃក្នុង ឬភាគីផ្សេងដែលអនុវត្តជំនួសសវនកម្មផ្ទៃក្នុងឡើយ ។

ឃ- អនុលោមភាពតាមក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈ

សវនករផ្ទៃក្នុងត្រូវអនុវត្តតាមក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈ ដោយសុចរិត មិនលំអៀង ការសំងាត់ និងសមត្ថភាពដែលចេញផ្សាយដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដូចមានភ្ជាប់មកជាមួយស្តង់ដារនេះ ។

ង- ធនធានមនុស្ស និងការចំណាត់ចែង

សវនករផ្ទៃក្នុងត្រូវមានជំនាញក្នុងការដោះស្រាយ និងការប្រាស្រ័យទាក់ទងគ្នាអោយបានល្អ ហើយត្រូវយល់ដឹងពីចំណង់ចំណូលចិត្តរបស់បុគ្គល និងរក្សាទំនាក់ទំនងជាមួយអង្គការរងសវនកម្ម ។

សវនករត្រូវមានភាពប៊ិនប្រសប់ក្នុងការទំនាក់ទំនងដោយផ្ទាល់មាត់ និងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ដើម្បីកំណត់អោយបានច្បាស់ និងមានប្រសិទ្ធភាពអំពីគោលបំណង ការវាយតម្លៃ សេចក្តីសន្និដ្ឋាន និងអនុសាសន៍សវនកម្ម ។

ច- ការសិក្សាបន្ថែម

សវនករផ្ទៃក្នុងត្រូវបង្កើននូវសមត្ថភាពបច្ចេកទេសរបស់ខ្លួន តាមរយៈការសិក្សាបន្ថែម និងត្រូវស្វែងយល់ព័ត៌មានពីការវិវឌ្ឍន៍ ការអភិវឌ្ឍន៍ស្តង់ដារ នីតិវិធី និងបច្ចេកទេសសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ។ ការសិក្សាបន្ថែមអាចទទួលបានតាមរយៈការចូលជាសមាជិក និងចូលរួមក្នុងសមាគមនីវិជ្ជាជីវៈ សន្និសីទ សិក្ខាសាលា វគ្គសិក្សា កម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាល និងចូលរួមក្នុងគំរោងស្រាវជ្រាវនានា ។

ឆ- លក្ខការណ៍វិជ្ជាជីវៈ

សវនករផ្ទៃក្នុងត្រូវគោរពលក្ខការណ៍នៃវិជ្ជាជីវៈ នៅក្នុងការអនុវត្តការងារសវនកម្ម ។ លក្ខការណ៍វិជ្ជាជីវៈនេះទាមទារអោយសវនករអនុវត្តជំនាញប្រកបដោយសមត្ថភាព ប្រយ័ត្នប្រយ័ង និងការយកចិត្តទុកដាក់ខ្ពស់ ហើយក៏ត្រូវសមស្របជាមួយភាពស្មុគស្មាញនៃសវនកម្មដែលកំពុងធ្វើផងដែរ ។ នៅក្នុងការអនុវត្តលក្ខការណ៍វិជ្ជាជីវៈ សវនករត្រូវប្រុងប្រយ័ត្នលើលទ្ធភាពដែលអាចកើតមានឡើងនូវកំហុសចេតនា កំហុសអចេតនា អប្រសិទ្ធភាព អប្រសិទ្ធផល ការខ្វះខាត ការលុបបំបាត់ចោល និងទំនាស់ផលប្រយោជន៍ ។ សវនករត្រូវវាងវៃផងដែរចំពោះស្ថានភាព និងសកម្មភាពទាំងឡាយណាដែលអាចនាំទៅរកភាពមិនប្រក្រតី ។

លើសពីនេះទៀត សវនករត្រូវកត់សំគាល់អំពីកង្វះខាតនៃការត្រួតពិនិត្យ និងផ្តល់អនុសាសន៍កែលម្អ ដើម្បីជំរុញអោយអង្គការរងសវនកម្មប្រតិបត្តិតាមនីតិវិធី និងការអនុវត្តដែលអាចទទួលយកបាន ។



លក្ខការណវិជ្ជាជីវៈទាមទារនូវសមត្ថភាពសមហេតុផល គឺមិនមែនសំដៅលើទង្វើឥតខ្ចោះឬលើសពីធម្មតានោះទេ ។
លក្ខការណវិជ្ជាជីវៈតំរូវអោយសវនករធ្វើការពិនិត្យ និងបញ្ជាក់ក្នុងកិច្ចសមហេតុផលមួយ ប៉ុន្តែមិនតំរូវអោយធ្វើសវនកម្ម
យ៉ាងលំអិតលើប្រតិបត្តិការទាំងអស់នោះទេ ។ ហេតុដូច្នេះនេះសវនករមិនអាចធានាទាំងស្រុងថាពុំមានការប្រាសចាក និង
ភាពមិនប្រក្រតីបានឡើយ ។ ប៉ុន្តែសវនករត្រូវពិចារណាលើអត្ថិភាពនៃការប្រាសចាក និងភាពមិនប្រក្រតីជាសារវន្ត នៅ
ពេលអនុវត្តការងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ។

នៅពេលមានការសង្ស័យលើកំហុសឆ្គងណាមួយ សវនករត្រូវជូនដំណឹងដល់ថ្នាក់ដឹកនាំក្នុងអង្គភាព ហើយអាចផ្តល់
អនុសាសន៍លើការស៊ើបអង្កេតណាដែលគិតថាចាំបាច់ត្រូវប្រើប្រាស់ ។ បន្ទាប់មកសវនករត្រូវតាមដាន ដើម្បីបញ្ជាក់ថា
ការងារសវនកម្មត្រូវបានបំពេញចប់សព្វគ្រប់ ។

ការអនុវត្តលក្ខការណវិជ្ជាជីវៈមានន័យថា ការប្រើប្រាស់ជំនាញ និងការវិនិច្ឆ័យសមហេតុផលក្នុងការបំពេញការងារ
សវនកម្ម ។ អាស្រ័យហេតុនេះសវនករត្រូវពិចារណាលើ :

- វិសាលភាពនៃការងារដែលចាំបាច់ដើម្បីសំរេចគោលបំណងសវនកម្ម
- ការប្រើប្រាស់នីតិវិធីសវនកម្មទៅតាមភាពជាសារវន្ត ឬភាពសំខាន់នៃបញ្ហាដែលពាក់ព័ន្ធ
- ភាពគ្រប់គ្រាន់ និងប្រសិទ្ធផលនៃការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង
- ការចំណាយលើការធ្វើសវនកម្ម ធៀបនឹងផលប្រយោជន៍ដែលទទួលបាន

លក្ខការណវិជ្ជាជីវៈរួមបញ្ចូលនូវ ការវាយតម្លៃលើនិយាមនៃកិច្ចប្រតិបត្តិការដែលបានបង្កើតឡើង អំពីភាពសម
ស្រប និងភាពឆ្លើយតបតាមគោលបំណង ហើយបើមានភាពមិនច្បាស់លាស់ត្រូវស្វែងរកការបកស្រាយពីអង្គការសវន
កម្ម ។ ប្រសិនបើតំរូវអោយសវនករបកស្រាយ ឬជ្រើសរើសនិយាមនៃកិច្ចប្រតិបត្តិការ សវនករត្រូវស្វែងរកការឯកភាព
ជាមួយអង្គការសវនកម្មលើនិយាមនោះ ។

៣. វិសាលភាពការងារ

វិសាលភាពការងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវគ្របដណ្តប់នៅលើការពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃលើភាពគ្រប់គ្រាន់ និង
ប្រសិទ្ធផលនៃ :

- ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហានិភ័យ
- ដំណើរការអភិបាលកិច្ច
- ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង និង
- គុណភាពនៃការអនុវត្តភារកិច្ចរបស់អង្គភាព ។

ករណីគោលបំណងនៃការត្រួតពិនិត្យលើការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ គឺដើម្បីជួយអោយអង្គភាពកំណត់ និងវាយតម្លៃអំពី
ចំណុចខ្លះខាតដែលនាំអោយមានហានិភ័យសំខាន់ៗ និងរួមចំណែកធ្វើអោយប្រសើរឡើងនៃប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និង
ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្សេងៗទៀត ។ សកម្មភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ត្រូវពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើប្រសិទ្ធផលនៃប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង
ហានិភ័យរបស់អង្គភាព ពិសេសលើកាលានុវត្តភាពបណ្តាលអោយកើតហានិភ័យ ដែលទាក់ទងនឹងអភិបាលកិច្ច កិច្ចដំណើរ
ការ និងប្រព័ន្ធព័ត៌មានរបស់អង្គភាពដូចជា :

- ភាពទុកចិត្តបាន និងភាពត្រឹមត្រូវនៃព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុ និងព័ត៌មានប្រតិបត្តិការ
- ប្រសិទ្ធភាព-ប្រសិទ្ធផលរបស់ប្រតិបត្តិការ



- កិច្ចការពារទ្រព្យសម្បត្តិ
- ភាពអនុលោមតាមច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ និងកិច្ចសន្យា

ខ) គោលបំណងនៃការពិនិត្យឡើងវិញលើដំណើរការអភិបាលកិច្ច គឺវាយតម្លៃ និងផ្តល់អនុសាសន៍សមស្រប ដើម្បី ធ្វើអោយមានភាពប្រសើរឡើង និងឈានទៅសំរេចនូវ :

- ការលើកតម្លៃសីលធម៌ និងតម្លៃក្នុងអង្គភាព
- ការធានាប្រសិទ្ធភាពនៃការទទួលខុសត្រូវ និង ការគ្រប់គ្រង ឬ ការអនុវត្តរបស់អង្គភាព
- ផ្តល់ព័ត៌មានស្តីពីហានិភ័យ និងការគ្រប់គ្រងជូនទៅផ្នែកផ្សេងៗរបស់អង្គភាពដោយប្រសិទ្ធភាព
- ការសំរេចសកម្មភាព និងទំនាក់ទំនងព័ត៌មានប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពរវាងប្រធានស្ថាប័ន ក្រុម ប្រឹក្សាភិបាល សវនករផ្ទៃក្នុង សវនករផ្ទៃក្រៅ និងថ្នាក់ដឹកនាំផ្សេងៗទៀត ។

សកម្មភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវវាយតម្លៃលើការបង្កើត ការអនុវត្ត និងប្រសិទ្ធផលនៃក្រុមសីលធម៌ ដែលពាក់ព័ន្ធ ទៅនឹងសកម្មភាព និងកម្មវិធីរបស់អង្គភាព ។

គ) គោលបំណងនៃការពិនិត្យឡើងវិញលើភាពគ្រប់គ្រាន់នៃប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង គឺដើម្បីអះអាងថាប្រព័ន្ធដែល បានបង្កើតឡើង អាចផ្តល់នូវការធានាសមហេតុផល ឆ្លើយតបទៅនឹងគោលបំណង និងគោលដៅរបស់អង្គភាពប្រកប ដោយប្រសិទ្ធភាព និងភាពសន្សំសំចៃ ។

ទន្ទឹមនឹងនេះប្រសិទ្ធផលនៃប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង ក៏ត្រូវទទួលបានការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ ដើម្បីអះអាងថាប្រព័ន្ធនេះ កំពុងដំណើរការទៅតាមការគ្រោងទុក ។

ឃ) ការពិនិត្យឡើងវិញលើគុណភាពនៃការអនុវត្ត គឺដើម្បីអះអាងថាគោលបំណង និងគោលដៅរបស់អង្គភាពត្រូវ បានសំរេច ។

គោលបំណងចម្បងនៃការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងគឺដើម្បីធានានូវ:

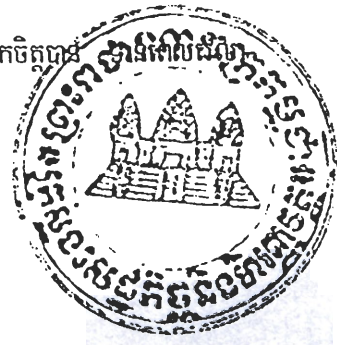
- ភាពទុកចិត្តបាន និងភាពមិនលំអៀងនៃព័ត៌មាន
- ភាពអនុលោមតាមគោលនយោបាយ ផែនការ នីតិវិធី ច្បាប់ និងបញ្ញត្តិផ្សេងៗ
- កិច្ចការពារទ្រព្យសម្បត្តិ
- ការប្រើប្រាស់ធនធានប្រកបដោយលក្ខណៈសន្សំសំចៃ និងប្រសិទ្ធភាព
- ការសំរេចតាមគោលបំណង និងគោលដៅនៃកិច្ចប្រតិបត្តិការ ឬកម្មវិធី ។

១. ភាពទុកចិត្តបាន និងភាពមិនលំអៀងនៃព័ត៌មាន

សវនករផ្ទៃក្នុងត្រូវពិនិត្យឡើងវិញនូវភាពជឿទុកចិត្តបាន ភាពត្រឹមត្រូវនៃព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុ ព័ត៌មានប្រតិបត្តិការ និងមធ្យោបាយដែលបានប្រើដើម្បីកំណត់វាស់វែង ចាត់ថ្នាក់ និងរាយការណ៍អំពីព័ត៌មានទាំងនោះ ។

ប្រព័ន្ធព័ត៌មានបានផ្តល់ទិន្នន័យសំរាប់ធ្វើការសំរេចចិត្ត ការត្រួតពិនិត្យ និងការអនុលោមតាមតំរូវការខាងក្រៅ ដូច្នេះសវនករត្រូវពិនិត្យប្រព័ន្ធព័ត៌មាននេះ ដើម្បីអះអាងថា :

- បញ្ជីកា និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុផ្តល់នូវព័ត៌មានត្រឹមត្រូវ អាចជឿទុកចិត្តបាន ទាំងការដំណើរការ ពេញលេញ និងមានអត្ថប្រយោជន៍



- ការគ្រប់គ្រងលើការថែរក្សាបញ្ជី និងរបាយការណ៍មានលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ និងប្រកបដោយប្រសិទ្ធផល ។

២. ភាពអនុលោមតាមគោលនយោបាយ ផែនការ នីតិវិធី ច្បាប់ និងបញ្ញត្តិផ្សេងៗ

សវនករផ្ទៃក្នុងត្រូវពិនិត្យឡើងវិញនូវប្រព័ន្ធដែលបានបង្កើតឡើង ដើម្បីកំណត់ និងធានាថាអង្គការបានអនុលោមតាមគោលនយោបាយ ផែនការ នីតិវិធី ច្បាប់ និងបញ្ញត្តិផ្សេងៗ ដែលអាចមានឥទ្ធិពលលើកិច្ចប្រតិបត្តិការ និងរបាយការណ៍ ។

ថ្នាក់ដឹកនាំអង្គការត្រូវទទួលខុសត្រូវលើការបង្កើតប្រព័ន្ធ ដើម្បីធានាបានភាពអនុលោមតាមតម្រូវការ នៃគោលនយោបាយ ផែនការ នីតិវិធី ច្បាប់ និងបញ្ញត្តិផ្សេងៗដែលពាក់ព័ន្ធ ។ រីឯសវនករត្រូវទទួលខុសត្រូវថា ប្រព័ន្ធនេះមានលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ និងប្រសិទ្ធភាព ហើយសកម្មភាពសវនកម្មក៏បានអនុលោមទៅតាមតម្រូវការនោះផងដែរ ។

៣. កិច្ចការពារទ្រព្យសម្បត្តិ

សវនករផ្ទៃក្នុងត្រូវបញ្ជាក់នូវទ្រព្យសម្បត្តិដែលអង្គការមានអោយបានត្រឹមត្រូវ និងពិនិត្យឡើងវិញនូវមធ្យោបាយការពារថែទាំទ្រព្យសម្បត្តិពីការបាត់បង់ តាមប្រភេទផ្សេងៗដូចជា ចោរកម្ម អគ្គិភ័យ សកម្មភាពមិនស្របច្បាប់ ការប្រើប្រាស់មិនត្រឹមត្រូវ និងកត្តាអាកាសធាតុ ។ នៅពេលផ្ទៀងផ្ទាត់ទ្រព្យសម្បត្តិ សវនករត្រូវប្រើប្រាស់នីតិវិធីសវនកម្មសមស្រប ។

៤. ការប្រើប្រាស់ធនធានប្រកបដោយលក្ខណៈសន្សំសំចៃ និងប្រសិទ្ធភាព

សវនករផ្ទៃក្នុងត្រូវវាយតម្លៃលើភាពសន្សំសំចៃ និងប្រសិទ្ធភាពនៃធនធានដែលបានប្រើប្រាស់ ។ ថ្នាក់ដឹកនាំអង្គការទទួលខុសត្រូវលើការបង្កើតនិយាមប្រតិបត្តិការ ដើម្បីវាស់វែងភាពសន្សំសំចៃ និងប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រើប្រាស់ធនធានក្នុងសកម្មភាពការងារ ។ រីឯសវនករត្រូវទទួលខុសត្រូវថា :

- និយាមប្រតិបត្តិការសំរាប់វាស់វែងភាពសន្សំសំចៃ និង ប្រសិទ្ធភាព ត្រូវបានបង្កើត
- និយាមប្រតិបត្តិការ ដែលបានបង្កើតឡើងត្រូវបានយល់ដឹង និងអនុវត្ត
- គម្លាតពីនិយាមប្រតិបត្តិការត្រូវបានកំណត់ វិភាគ និងរបាយការណ៍ជូនថ្នាក់ដឹកនាំទទួលបន្ទុក ដើម្បីចាត់វិធានការកែតម្រូវ
- វិធានការកែតម្រូវ ត្រូវបានចាត់ចែងរួចហើយ ។

សវនកម្មលើការប្រើប្រាស់ធនធានប្រកបដោយលក្ខណៈសន្សំសំចៃ និងមានប្រសិទ្ធភាពត្រូវកត់សំគាល់នូវចំណុចខ្លះខាត ដូចខាងក្រោម :

- ការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍មិនអស់លទ្ធភាព
- ការងារដែលគ្មានផលិតភាព
- នីតិវិធីចំណាយដែលមិនសមស្រប
- ចំនួនបុគ្គលិកលើស ឬខ្វះ

៥. ការសំរេចតាមគោលបំណង និងគោលដៅនៃកិច្ចប្រតិបត្តិការ ឬកម្មវិធី

សវនករផ្ទៃក្នុងត្រូវពិនិត្យឡើងវិញនូវកិច្ចប្រតិបត្តិការ ឬកម្មវិធីផ្សេងៗ ដើម្បីបញ្ជាក់អះអាងថា កិច្ចប្រតិបត្តិការ



ឬកម្មវិធីអាចសំរេច និងបានអនុវត្តតាមផែនការ ព្រមទាំងទទួលបានលទ្ធផលស្របតាមគោលបំណង និង គោលដៅដែលបានកំណត់ដោយអង្គការ ។

ថ្នាក់ដឹកនាំអង្គការទទួលខុសត្រូវលើការកំណត់គោលបំណង និងគោលដៅ និងធ្វើអោយសំរេចលទ្ធផលនៃកិច្ចប្រតិបត្តិការ ឬកម្មវិធី ព្រមទាំងទទួលខុសត្រូវលើការបង្កើត និងការអនុវត្តនីតិវិធីត្រួតពិនិត្យ ។

សវនករត្រូវជួយដល់ថ្នាក់ដឹកនាំដែលកំពុងកំណត់គោលបំណង គោលដៅ និងបង្កើតប្រព័ន្ធផ្សេងៗ អោយធានាថា :

- ការសន្មត់សំខាន់ៗរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំមានលក្ខណៈសមស្រប និងត្រឹមត្រូវ
- ថ្នាក់ដឹកនាំបានប្រើប្រាស់ព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ
- ថ្នាក់ដឹកនាំបានបញ្ចូលការត្រួតពិនិត្យដ៏សមស្របទៅក្នុងកិច្ចប្រតិបត្តិការ ឬកម្មវិធីផ្សេងៗ ។

៤- ការអនុវត្តការងារសវនកម្ម

ការងារសវនកម្មចែកជា ការរៀបចំផែនការសវនកម្ម ការពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃព័ត៌មាន របាយការណ៍លទ្ធផល និងការតាមដាន ។ សវនករត្រូវទទួលខុសត្រូវក្នុងការរៀបចំផែនការ និងធ្វើការងារសវនកម្មដោយមានការត្រួតពិនិត្យ និងការអនុម័តពីថ្នាក់ដឹកនាំពាក់ព័ន្ធ ។

ក- ការរៀបចំផែនការសវនកម្ម

សវនករត្រូវរៀបចំផែនការដែលរួមបញ្ចូលនូវ :

- គោលដៅ និងវិសាលភាពការងារសវនកម្ម
- ការប្រមូលព័ត៌មានស្តីពីសកម្មភាពដែលត្រូវធ្វើសវនកម្ម
- ការកំណត់ធនធានដែលចាំបាច់ដើម្បីធ្វើសវនកម្ម
- ការទំនាក់ទំនងជាមួយគ្រប់ថ្នាក់ដឹកនាំដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការងារសវនកម្ម
- ការពិនិត្យដល់ទីកន្លែង ដើម្បីស្វែងយល់អំពីសកម្មភាព ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងផ្នែកសំខាន់ៗដែលត្រូវធ្វើសវនកម្ម ដោយទទួលយកមតិ យោបល់ពីអង្គការរងសវនកម្ម
- ការសរសេរកម្មវិធីសវនកម្ម
- ការកំណត់ថាត្រូវវាយការណ៍ជូនថ្នាក់ដឹកនាំណា នៅពេលណា និងយ៉ាងដូចម្តេច អំពីលទ្ធផលសវនកម្ម
- ការទទួលបានការអនុម័តលើផែនការការងារសវនកម្ម ។

ខ- ការពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃព័ត៌មាន

សវនករផ្ទៃក្នុងត្រូវប្រមូល វិភាគ បកស្រាយ និងកត់ត្រាព័ត៌មានដើម្បីគាំទ្រដល់លទ្ធផលសវនកម្ម ។ ដំណើរការពិនិត្យ និងវាយតម្លៃព័ត៌មានរួមមានដូចខាងក្រោម :

- សវនករត្រូវប្រមូលព័ត៌មានអំពីរាល់បញ្ហាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងគោលដៅសវនកម្ម និងវិសាលភាពការងារ
- ព័ត៌មានត្រូវគ្រប់គ្រាន់ ពេញលេញ ពាក់ព័ន្ធ និងមានប្រយោជន៍ដើម្បីជាមូលដ្ឋានគាំទ្រដល់លទ្ធផលសវនកម្ម និងអនុសាសន៍សវនកម្ម ។

ព័ត៌មានគ្រប់គ្រាន់ គឺព័ត៌មានពេញលេញ អាចធ្វើបាន ដែលធ្វើអោយអ្នកមានចំណេះដឹងទូទៅទៅក្នុងការអនុវត្តន៍ដោយដូចគ្នានឹងសវនករដែរ ។



9

ព័ត៌មានពេញលេញគឺព័ត៌មានអាចទុកចិត្ត និង អាចទទួលបានតាមរយៈការប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រសវនកម្មសមស្រប ។

ព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធដែលគាំទ្រដល់លទ្ធផល និងអនុសាសន៍ គឺព័ត៌មានដែលឆ្លើយតបតាមគោលដៅសវនកម្ម ។

ព័ត៌មានមានសារប្រយោជន៍គឺព័ត៌មានដែលជួយអង្គការសំរេចបានគោលដៅរបស់ខ្លួន ។

សវនករត្រូវជ្រើសរើសនីតិវិធីសវនកម្ម ដែលអាចអនុវត្តបានទុកជាមុន រួមបញ្ចូលនូវការប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រ ធ្វើតេស្ត និងការជ្រើសរើសគំរូ ហើយត្រូវពង្រីកឬកែប្រែទៅតាមកាលៈទេសៈ ។

ដំណើរការប្រមូល វិភាគ បកស្រាយ និងកត់ត្រាព័ត៌មានត្រូវបានត្រួតពិនិត្យដើម្បីផ្តល់ការធានាថាសវនករ បាន រក្សាភាពមិនលំអៀង ហើយសំរេចតាមគោលដៅសវនកម្ម ។

សវនករត្រូវរៀបចំឯកសារការងារដែលកត់ត្រាពីការងារសវនកម្ម ហើយផ្អាកដឹកនាំអង្គការសវនកម្មត្រូវពិនិត្យ ឡើងវិញនូវឯកសារការងារនោះ ។ ឯកសារការងារនោះត្រូវកត់ត្រាទុកអំពីព័ត៌មានដែលបានទទួល និងការវិភាគដែលបានធ្វើ ហើយត្រូវគាំទ្រដល់លទ្ធផល និងអនុសាសន៍ដែលត្រូវរាយការណ៍ ។

៤- របាយការណ៍លទ្ធផល

សវនករផ្ទៃក្នុងត្រូវរាយការណ៍អំពីលទ្ធផលការងារសវនកម្មរបស់ខ្លួនជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ និងចុះហត្ថលេខាបន្ទាប់ ពីការធ្វើសវនកម្មបានបញ្ចប់ជាស្ថាពរ ។ របាយការណ៍ព្រាងអាចជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ឬផ្ទាល់មាត់ ហើយសវនករអាច បញ្ជូនរបាយការណ៍នេះជាផ្លូវការ ឬមិនផ្លូវការ ។

សវនករត្រូវពិភាក្សាសេចក្តីសន្និដ្ឋាន និងអនុសាសន៍ជាមួយថ្នាក់ដឹកនាំពាក់ព័ន្ធនៃអង្គការសវនកម្ម មុនពេល ចេញរបាយការណ៍ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរចុងក្រោយ ។

របាយការណ៍ត្រូវតែមិនលំអៀង ច្បាស់លាស់ សង្ខេប មានប្រយោជន៍ និងទាន់ពេលវេលា ។

របាយការណ៍ត្រូវបង្ហាញពីគោលបំណង វិសាលភាពការងារ និងលទ្ធផលសវនកម្ម ហើយបើពាក់ព័ន្ធត្រូវមាន ការបញ្ចេញមតិវាយតម្លៃរបស់សវនករ ។

របាយការណ៍ត្រូវរួមបញ្ចូលនូវអនុសាសន៍សំរាប់កែលំអ វិធានការកែតម្រូវ និងទទួលស្គាល់លទ្ធផលសំរេចបាន របស់អង្គការសវនកម្ម ។

របាយការណ៍សវនកម្មត្រូវបញ្ចូលទស្សនៈរបស់អង្គការសវនកម្ម លើសេចក្តីសន្និដ្ឋាន និងអនុសាសន៍សវនកម្ម ។

ប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ឬសវនករដែលបានតែងតាំងត្រូវពិនិត្យឡើងវិញ និងអនុម័តលើរបាយការណ៍សវនកម្ម ស្ថាពរ មុននឹងបញ្ជូនទៅប្រធានស្ថាប័នរបស់ខ្លួន និងអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ ។

៥- ការតាមដាន

សវនករផ្ទៃក្នុងត្រូវតាមដានដើម្បីអះអាងថា អង្គការសវនកម្មបានធ្វើការកែតម្រូវតាមលទ្ធផលសវនកម្ម ។

សវនករផ្ទៃក្នុងត្រូវកំណត់ថា អង្គការសវនកម្មបានចាត់វិធានការកែតម្រូវ និងសំរេចបានលទ្ធផលទៅតាមគោលបំណង ឬកំណត់ថា ថ្នាក់ដឹកនាំ ឬក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានសុខចិត្តទទួលខុសត្រូវលើហានិភ័យ ដែលអាចកើតឡើងក្នុងការដែលមិនបាន ចាត់វិធានការកែតម្រូវតាមអនុសាសន៍ដែលបានលើកឡើងក្នុងរបាយការណ៍ ។



៥. ការគ្រប់គ្រងអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង

ប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ត្រូវទទួលខុសត្រូវក្នុងការគ្រប់គ្រងសកម្មភាពសវនកម្មរបស់ខ្លួនអោយបានត្រឹមត្រូវ ដើម្បីធានាថា :

- ការងារសវនកម្មបានបំពេញតាមគោលបំណងរួម និង ការទទួលខុសត្រូវបានអនុម័តដោយផ្អាកដឹកនាំ និងអនុលោមតាមអនុក្រឹត្យលេខ ៤០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០០៥ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តិទៅនៃសវនកម្មផ្ទៃក្នុងតាមបណ្តាក្រសួង ស្ថាប័ន និងសហគ្រាសសាធារណៈ
- សកម្មភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងបានវាយតម្លៃ និង រួមចំណែកក្នុងការធ្វើអោយប្រសើរឡើងនូវការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ការត្រួតពិនិត្យ និងដំណើរការអភិបាលកិច្ចដោយប្រើអភិក្រមមានលក្ខណៈជាប្រព័ន្ធនិងជំនាញ ។ ផ្នែកលើលទ្ធផលពីការវាយតម្លៃលើហានិភ័យ សកម្មភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវវាយតម្លៃលើភាពគ្រប់គ្រាន់ និងប្រសិទ្ធផលនៃប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង ដែលរួមបញ្ចូលនូវប្រព័ន្ធអភិបាលកិច្ចប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ និងប្រព័ន្ធព័ត៌មានរបស់អង្គភាព ជាពិសេសលើ៖ ក)ភាពទុកចិត្តបាន និងភាពមិនលំអៀងនៃព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុនិងប្រតិបត្តិការ ខ)ប្រសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការ គ)កិច្ច ការពារទ្រព្យសម្បត្តិ និង ឃ)ភាពអនុលោមតាមច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ និងកិច្ចសន្យា
- សកម្មភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងបានវាយតម្លៃ និងផ្តល់អនុសាសន៍សមស្រប ដើម្បីធ្វើអោយកាន់តែប្រសើរនូវដំណើរការអភិបាលកិច្ចក្នុងការសំរេចចិត្តរបស់អង្គការដូចខាងក្រោម ក)ការលើកកម្ពស់សីលធម៌ និង តម្លៃក្នុងអង្គភាព ខ)ការធានានូវប្រសិទ្ធភាពនៃការទទួលខុសត្រូវ និងការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្តរបស់អង្គភាព គ) ការផ្តល់ព័ត៌មានទៅវិញទៅមកអំពីហានិភ័យ និងការគ្រប់គ្រងទៅផ្នែកផ្សេងៗរបស់អង្គភាព ឃ)ការសំរួលសកម្មភាព និងផ្លាស់ប្តូរព័ត៌មានប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពជាមួយប្រធានស្ថាប័ន ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល សវនករផ្ទៃក្នុង សវនករវិជ្ជាក្រៅ និងផ្នែកដឹកនាំផ្សេងៗទៀត
- សវនកម្មផ្ទៃក្នុងបានប្រើប្រាស់ធនធានប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធផល
- ការងារសវនកម្មបានអនុលោមតាមស្តង់ដារវិជ្ជាជីវៈសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ។

ការងារគ្រប់គ្រងអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរួមបញ្ចូលនូវ :

ក- គោលបំណង សិទ្ធិអំណាច និងការទទួលខុសត្រូវ

ប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវដឹងច្បាស់អំពីគោលបំណង សិទ្ធិអំណាច និងការទទួលខុសត្រូវសំរាប់ការងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ។ ជាទូទៅបញ្ហាខាងលើនេះត្រូវបានបញ្ចូលទៅក្នុងប្រកាសស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តិទៅនៃសវនកម្មផ្ទៃក្នុងដែលត្រូវបានអនុម័តដោយផ្នែកដឹកនាំស្ថាប័ន ។ ប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវតែចុះហត្ថលេខាលើរបាយការណ៍សវនកម្ម ។

ខ- ការរៀបចំផែនការ

ប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវធ្វើផែនការ ដើម្បីអនុវត្តការទទួលខុសត្រូវក្នុងអង្គភាពសវនកម្មរបស់ខ្លួន ។ ផែនការទាំងនោះត្រូវស្របតាមខ្លឹមសារនៃប្រកាសឬសេចក្តីសំរេចស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តិទៅនៃអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ។



ទាំងគោលដៅរបស់ស្ថាប័ន ហើយត្រូវធ្វើជូនអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិនៅមុនដំណាច់ឆ្នាំ ។ ដំណើរការរៀបចំផែនការ រួមមាន ការបង្កើតនូវ:

- គោលដៅ
- តារាងការងារសវនកម្ម
- ផែនការកំណត់សមាសភាពមន្ត្រី និងថវិកា
- របាយការណ៍សកម្មភាព

គោលដៅរបស់អង្គការសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ត្រូវតែសំរេចបានតាមផែនការប្រតិបត្តិការ និងថវិកាដែលបានកំណត់ហើយ គោលដៅនេះក៏ត្រូវអាចវាស់វែងបើធ្វើទៅបាន ។ គោលដៅទាំងនេះរួមមាន : លក្ខណៈវិនិច្ឆ័យសំរាប់វាស់វែង និងកំណត់ ការិយបរិច្ឆេទ ។

តារាងការងារសវនកម្មត្រូវរួមបញ្ចូលនូវ:

- សកម្មភាពដែលត្រូវធ្វើសវនកម្ម
- ការិយបរិច្ឆេទនៃការធ្វើសវនកម្ម
- តំរូវការពេលវេលាដែលបានប្រមូល ដោយផ្អែកលើវិសាលភាពការងារសវនកម្មដែលបានគ្រោងទុក ព្រមទាំងលក្ខណៈ និងទំហំការងារសវនកម្មនៃផ្នែកណាមួយ ដែលត្រូវអនុវត្តដោយអ្នកជំនាញផ្សេង ទៀត ។

បញ្ហាដែលត្រូវពិចារណាក្នុងការរៀបចំតារាងការងារសវនកម្មជាអាទិភាពរួមបញ្ចូលនូវ :

- កាលបរិច្ឆេទ និង លទ្ធផលសវនកម្មចុងក្រោយ
- ហានិភ័យផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ
- លទ្ធភាពនៃការបាត់បង់ និងហានិភ័យ
- តាមសំណើសុំដោយថ្នាក់ដឹកនាំ
- ការផ្លាស់ប្តូរសំខាន់ៗក្នុងកិច្ចប្រតិបត្តិការ កម្មវិធី ប្រព័ន្ធ និងការគ្រប់គ្រង
- កាលានុវត្តភាពទទួលបានផលប្រយោជន៍ពីប្រតិបត្តិការ
- ការផ្លាស់ប្តូរ និងសមត្ថភាពមន្ត្រីសវនកម្ម ។ តារាងការងារសវនកម្មត្រូវមានលក្ខណៈទន់ភ្លន់ ដើម្បី ទទួលយកតំរូវការណាមួយដែលមិនបានគ្រោងទុកក្នុងមុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ។

ផែនការកំណត់សមាសភាពមន្ត្រី និងថវិកាហិរញ្ញវត្ថុដែលរួមបញ្ចូលនូវចំនួនសវនករ ចំណេះដឹង ភាពប៊ុនប្រសប់ និងមុខជំនាញដើម្បីអនុវត្តការងារត្រូវរៀបចំដោយផ្អែកលើតារាងការងារសវនកម្ម សកម្មភាពរដ្ឋបាល តំរូវការអប់រំ ការ បណ្តុះបណ្តាល កិច្ចខំប្រឹងប្រែង ការស្រាវជ្រាវ និងការអភិវឌ្ឍន៍សវនកម្ម ។

របាយការណ៍សកម្មភាពត្រូវដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ ឬក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដោយរំលេចនូវការប្រៀបធៀប :

- លទ្ធផលជាក់ស្តែងជាមួយគោលដៅ និងកម្មវិធីការងារសវនកម្មរបស់អង្គការ និង
- ចំណាយជាក់ស្តែងជាមួយចំណាយក្នុងគំរោងថវិកា ។ ក្នុងករណីមានគំលាតធំ របាយការណ៍ទាំងនោះ ត្រូវពន្យល់អំពីហេតុផល និងបង្ហាញវិធានការដែលបានដាក់ចេញ និងអនុវត្ត ។

៥- គោលការណ៍ និងនីតិវិធី

ប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវផ្តល់គោលការណ៍ និងនីតិវិធីជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដើម្បីណែនាំមន្ត្រីសវនកម្ម ទាំង និងមាតិកានៃគោលការណ៍ និងនីតិវិធីជាលាយលក្ខណ៍អក្សរត្រូវសម្របសម្រួលតាមទំហំ និងរចនាសម្ព័ន្ធរបស់អង្គការសវនកម្ម ។



ផ្ទៃក្នុង ព្រមទាំងភាពស្មុគស្មាញនៃការងារមន្ត្រី ។ ចំពោះអង្គការទ្រង់ទ្រាយតូច មុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងអាចមិនចាំបាច់មាន កូនណែនាំពីវិធីសាស្ត្រសវនកម្ម និងរដ្ឋបាលជាផ្លូវការទេ គឺសវនករត្រូវបានដឹកនាំ និងត្រួតពិនិត្យយ៉ាងហ្មត់ចត់ប្រចាំថ្ងៃ ដោយប្រធាន និងដោយអនុស្សារណៈជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ។ ក៏ប៉ុន្តែ ចំពោះមុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៅក្នុងអង្គការ ទ្រង់ទ្រាយធំចាំបាច់ត្រូវមានគោលការណ៍ និងនីតិវិធីពេញលេញជាផ្លូវការ ដើម្បីណែនាំមន្ត្រីរបស់ខ្លួន អោយអនុលោមតាម ស្តង់ដារនៃការអនុវត្តការងាររបស់អង្គការ ។

យ- ការគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្ស

ប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវរៀបចំកម្មវិធីសំរាប់ជ្រើសរើស និងអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្សរបស់អង្គការសវនកម្ម ផ្ទៃក្នុង ។ កម្មវិធីនេះត្រូវធានានូវ :

- ការពិពណ៌នាការងារលំអិតជាលាយលក្ខណ៍អក្សររបស់មន្ត្រីសវនកម្មតាមកំរិតនីមួយៗ
- ការជ្រើសរើសមន្ត្រីមានលក្ខណៈសម្បត្តិ និងសមត្ថភាព
- ការបណ្តុះបណ្តាល និងការផ្តល់កាលានុវត្តភាពសំរាប់សិក្សាបន្តដល់សវនករផ្ទៃក្នុងគ្រប់រូប
- ការវាយតម្លៃលើសមត្ថភាពរបស់សវនករផ្ទៃក្នុងម្នាក់ៗយ៉ាងតិចមួយឆ្នាំម្តង
- ការផ្តល់ឱវាទដល់សវនករ លើការអនុវត្តន៍ការងារ និងការអភិវឌ្ឍន៍វិជ្ជាជីវៈរបស់ខ្លួន ។

ឃ- ការធានាគុណភាព

ប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវបង្កើតកម្មវិធីធានាគុណភាព ដើម្បីវាយតម្លៃលើប្រតិបត្តិការសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ។ គោល បំណងកម្មវិធីនេះគឺផ្តល់ការធានាសមហេតុផលថា ការងារសវនកម្មបានអនុលោមតាមអនុក្រឹត្យលេខ ៤០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០០៥ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៅតាមបណ្តាស្ថាប័ន ក្រសួង និងសហគ្រាសសាធារណៈ ប្រកាសស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃសវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងបានអនុលោមតាមស្តង់ដារ វិជ្ជាជីវៈ ។ កម្មវិធីនេះរួមមាន :

- ការត្រួតពិនិត្យលើការងារសវនករ
- ការពិនិត្យផ្ទៃក្នុងឡើងវិញក្នុងអង្គការ
- ការពិនិត្យឡើងវិញដោយអង្គការខាងក្រៅ

ការត្រួតពិនិត្យលើការងាររបស់សវនករផ្ទៃក្នុងត្រូវអនុវត្តជាបន្តបន្ទាប់ ដើម្បីធានាបានភាពអនុលោមតាមស្តង់ដារ វិជ្ជាជីវៈ គោលការណ៍ និងកម្មវិធីសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ។

ការពិនិត្យឡើងវិញក្នុងអង្គការត្រូវធ្វើជាទៀងទាត់ដោយសវនករផ្ទៃក្នុង ដើម្បីវាយតម្លៃលើគុណភាពការងារដែល បានអនុវត្ត ។ ការពិនិត្យផ្ទៃក្នុងឡើងវិញទាំងនេះត្រូវធ្វើតាមរបៀបដូចគ្នានឹងការងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងដទៃទៀត ។

ការពិនិត្យផ្ទៃក្រៅលើអង្គការសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ត្រូវធ្វើឡើងដើម្បីវាយតម្លៃលើគុណភាពប្រតិបត្តិការ ។ ការពិនិត្យ ឡើងវិញនេះ ត្រូវអនុវត្តយ៉ាងតិចបីឆ្នាំម្តង ដោយបុគ្គលដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ មានភាពឯករាជ្យ និងពុំមាន ទំនាស់ផលប្រយោជន៍ ។ បន្ទាប់ពីការពិនិត្យនេះបានបញ្ចប់ជាស្ថាពរហើយ បុគ្គលនោះត្រូវចេញរបាយការណ៍លាយលក្ខណ៍ អក្សរជាផ្លូវការមួយ ដែលផ្តល់មតិស្តីអំពីភាពអនុលោមតាមបទប្បញ្ញត្តិរបស់អង្គការសវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងរួមបញ្ចូល អនុសាសន៍កែលម្អផ្សេងទៀត ។

២០២០•២២២



សន្ទានុក្រម

- បន្ថែមតំលៃ** : តំលៃដែលត្រូវបានបន្ថែមតាមរយៈការបង្កើនកាលានុវត្តភាពដើម្បីសំរេចនូវគោលបំណងរបស់អង្គភាព នូវការធ្វើអោយប្រសើរនូវប្រតិបត្តិការ និងកាត់បន្ថយហានិភ័យ
- អង្គភាព** : អង្គភាព អាចមានន័យជា ស្ថាប័ន ក្រសួង សហគ្រាសសាធារណៈ នាយកដ្ឋាន ការិយាល័យ ទៅតាមបរិការណ៍ ។
- លក្ខការណ៍** : គោលការណ៍ បទដ្ឋាន កាតព្វកិច្ច ការទាមទារ ឬការយកចិត្តទុកដាក់នៃអង្គភាពឬមុខងារណាមួយ
- ក្រុមសីលធម៌** : គោលការណ៍ទាក់ទងនឹងវិជ្ជាជីវៈ និងការអនុវត្តសវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងជាវិធាននៃការអនុវត្ត ដែលពិពណ៌នាពីឥរិយាបថដែលសវនករផ្ទៃក្នុងត្រូវគោរព ។ គោលបំណងនៃក្រុមសីលធម៌គឺដើម្បីលើកកម្ពស់វប្បធម៌នៃសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ។
- អនុលោមភាព** : ភាពស្របតាម និងការប្រព្រឹត្តតាមគោលការណ៍ ផែនការ នីតិវិធី ច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ កិច្ចសន្យា និងតម្រូវការផ្សេងទៀត ។
- ទំនាស់ផលប្រយោជន៍** : ទំនាក់ទំនងទាំងឡាយដែលមិនផ្តល់នូវផលប្រយោជន៍ដល់អង្គភាព ។ ទំនាស់ផលប្រយោជន៍ធ្វើអោយប៉ះពាល់ដល់សមត្ថភាពបុគ្គល និងភាពមិនលំអៀងក្នុងការអនុវត្តការងារ និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ខ្លួន ។
- ការគ្រប់គ្រង** : សកម្មភាពដែលអនុវត្តដោយផ្ទៃក្នុងដឹកនាំ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងភាគីផ្សេងទៀត ដើម្បីគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងបង្កើនលទ្ធភាពក្នុងការសំរេចនូវគោលបំណង និងគោលដៅដែលបានបង្កើតឡើង ។ ផ្ទៃក្នុងត្រូវរៀបចំផែនការ ចាត់ចែង ដឹកនាំ និងគ្រប់គ្រងសកម្មភាព ដើម្បីផ្តល់នូវការធានាសមហេតុផលថាអង្គភាពនឹងសំរេចនូវគោលបំណង និងគោលដៅ ។
- អភិបាលកិច្ច** : ការរួមបញ្ចូលនូវដំណើរការ និងធនាសម្ព័ន្ធដែលផ្ទៃក្នុងដឹកនាំ ឬក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុវត្តដើម្បីជូនព័ត៌មាន ដឹកនាំ គ្រប់គ្រង និងត្រួតពិនិត្យសកម្មភាពរបស់អង្គភាព សំដៅសំរេចនូវគោលបំណងរបស់ខ្លួន ។
- ឯករាជ្យភាព** : សេរីភាពពិស្តារភាពដែលតំរាមកំហែងដល់ភាពមិនលំអៀង ឬដល់ភាពកើតឡើងនូវភាពមិនលំអៀង ។
- ហានិភ័យ** : ភាពកើតឡើងនូវព្រឹត្តិការណ៍ដែលប៉ះពាល់ដល់ការសំរេចនូវគោលបំណង ។ ហានិភ័យត្រូវបានវាស់វែងជាផលប៉ះពាល់ និងលទ្ធភាពដែលអាចកើតឡើង ។
- ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ** : ដំណើរការកំណត់ វាយតំលៃ គ្រប់គ្រង និងត្រួតពិនិត្យនូវព្រឹត្តិការណ៍ ឬស្ថានភាពសក្តានុពលដើម្បីផ្តល់ការធានាសមហេតុផលក្នុងការសំរេចនូវគោលបំណងរបស់អង្គភាព ។
- ប្រសិទ្ធផល** : ផលល្អដែលទទួលបានពីដំណើរប្រព្រឹត្តិប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព



①



គណៈរដ្ឋមន្ត្រី

ក្រសួងបរិស្ថាន

២០០៧

ខ: ១៣៧ ស.ស.វ. ប.ស. កម្ពុជា

លិខិតប្រកាស
ថ្ងៃទី 13 ខែ 6 ឆ្នាំ 2006

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
ROYAUME DU CAMBODGE

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០១ ខែ ៥ ឆ្នាំ ២០០៦

សារាចរណែនាំ

ស្តីពីការគ្រប់គ្រង និងប្រើប្រាស់អាត្មាដទៅតាមតំបន់ការពារធម្មជាតិ

ដើម្បីអនុវត្តបទបញ្ជា គោលការណ៍ណែនាំរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា និងក្រសួងមហាផ្ទៃក្នុងការ
គ្រប់គ្រង និងប្រើប្រាស់អាត្មាដទៅតាមតំបន់ការពារធម្មជាតិ បង្ក្រាបបទល្មើសគ្រប់រូបភាពនៅតាមតំបន់ការពារធម្មជាតិ
ក្នុងទូទាំងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ឱ្យបានសមស្របតាមការណែនាំ និងគោលការណ៍របស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ
បានដាក់ចុះ ក្រសួងបរិស្ថានសូមធ្វើការណែនាំ និងដាក់ចេញនូវបទបញ្ជាដូចខាងក្រោម:

១. មន្ត្រីបរិស្ថាន និងឧទ្យានុរក្សដែលប្រចាំការនៅតាមតំបន់ការពារធម្មជាតិទាំងអស់អាចប្រើប្រាស់
អាត្មាដបាន តែនៅក្នុងពេលចុះបំពេញបេសកកម្មល្បាត ទប់ស្កាត់ បង្ក្រាបបទល្មើស និងភាពអនា
ធិបតេយ្យគ្រប់រូបភាពនៅក្នុងតំបន់ការពារធម្មជាតិនោះ ដោយភ្ជាប់ជាមួយនូវលិខិតបញ្ជាបេសក
កម្មត្រឹមត្រូវពីក្រសួងបរិស្ថាន។
២. ក្នុងពេលបំពេញបេសកកម្ម ហាមដាច់ខាតការចាញ់ចោះ លើកលែងក្នុងករណីពិសេស ដែលត្រូវ
ការពារខ្លួន នូវគ្រោះថ្នាក់ចំពោះមុខ។
៣. ក្រោយពីបញ្ចប់បេសកកម្ម នាយក នាយករង មន្ត្រីបរិស្ថាន និងឧទ្យានុរក្សដែលប្រចាំការនៅតាម
តំបន់ការពារធម្មជាតិនោះ ត្រូវប្រមូលអាត្មាដទាំងអស់បញ្ជូលឃ្នាំងរក្សាទុកឱ្យបានគត់មត់ល្អ ដោយ
មានការចុះបញ្ជីបានត្រឹមត្រូវ និងច្បាស់លាស់។
៤. ករណីចាត់អាត្មាដ និងគ្រាប់រំសេវគ្រប់ប្រភេទដែលបាន និងកំពុងកាន់កាប់ប្រើប្រាស់ ត្រូវរាយ
ការណ៍មិនលើសពីម្ភៃបួន (២៤) ម៉ោងក្រោយពេលដឹងថាចាត់ ដល់សមត្ថកិច្ចនគរបាលរដ្ឋបាលឃុំ
សង្កាត់ ឬកងរាជអាវុធហត្ថនៅនឹងកន្លែងដែលជិតបំផុត ហើយត្រូវមានសាក្សីដឹងព្រមគ្នា ឬពីរ
នាក់ទៅជាមួយ។

(Signature)

- ៥. រាល់របាយការណ៍ស្តីពីការចាត់អាវុធ និងគ្រាប់រំសេវគ្រប់ប្រភេទត្រូវធ្វើជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ដោយបញ្ជាក់លំអិតពី ប្រភេទអាវុធ និងគ្រាប់រំសេវ លេខចុះបញ្ជី ព្រមទាំងមូលហេតុ និងពេលវេលានៃការចាត់នោះ។
- ៦. នាយក នាយករង មន្ត្រីបរិស្ថាន និងឧទ្យានុរក្សប្រចាំការតាមតំបន់ការពារធម្មជាតិ ដែលមានសិទ្ធិ ប្រើប្រាស់អាវុធទាំងអស់ ត្រូវបានហាមដាច់ខាតនូវរាល់ការលក់ ការផ្ទេរ ឬឱ្យខ្ចីអាវុធ និងគ្រាប់ រំសេវគ្រប់ប្រភេទទៅឱ្យបុគ្គលណាមួយ ទោះក្នុងករណីណាក៏ដោយ។
- ៧. នាយកតំបន់ការពារធម្មជាតិនីមួយៗ ត្រូវទទួលខុសត្រូវក្នុងការគ្រប់គ្រង និងប្រើប្រាស់អាវុធ គ្រាប់ រំសេវក្នុងតំបន់ការពារធម្មជាតិរបស់ខ្លួនឱ្យបានហ្មត់ចត់។
- ៨. ក្នុងករណីអនុវត្តផ្ទុយពីការណែនាំ និងបទបញ្ជាខាងលើ សាមីខ្លួនដែលមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់អាវុធ ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះមុខច្បាប់ជាធរមាន។
- ៩. បានទទួលសារាចរណែនាំនេះ អគ្គនាយកបច្ចេកទេស ប្រធាននាយកដ្ឋានការពារ និងអភិរក្ស ធម្មជាតិ ប្រធានមន្ទីរបរិស្ថានខេត្ត ក្រុងពាក់ព័ន្ធ នាយក នាយករង និងឧទ្យានុរក្សប្រចាំការ តាមគ្រប់តំបន់ការពារធម្មជាតិទាំងអស់ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ចាប់ពីថ្ងៃចុះ ហត្ថលេខាតទៅ។

ម្ចាស់ផ្ទះ:

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ក្រសួងមហាផ្ទៃ
- ក្រសួងការពារជាតិ
- ក្រសួងយុត្តិធម៌
- អភិបាលខេត្ត ក្រុងពាក់ព័ន្ធ
- ដូចប្រការ ៧ "ដើម្បីអនុវត្ត"
- ឯកសារ.កាលប្បវត្តិ

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងបរិស្ថាន



ប៊ុន ហ៊ុន ធីត
បណ្ឌិត.ជំនាញ



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា
លេខ: ១០៦ អយក.ប្រក

ប្រកាស

ស្តីពីការបើកវិទ្យាល័យ “ មិត្តភាព កម្ពុជា-វៀតណាមព្រះពន្លា ”

ស្ថិតនៅក្នុង ឃុំ ព្រះពន្លា ស្រុក កំពង់រោទ៍ ខេត្ត ស្វាយរៀង

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា

- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស.រកត ០៧០៤-១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ០២ នស-៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែកក្កដា ១៩៩៤ ស្តីពីការរៀបចំ និងប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រម នស-រកម ០១៩៦-០១ ចុះថ្ងៃទី ២៤ មករា ១៩៩៦ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស-រកត ០៧៩៦-៥២ ចុះថ្ងៃទី ២៦ កក្កដា ១៩៩៦ ស្តីពីប្រព័ន្ធអប់រំចំណេះទូទៅ ១២ឆ្នាំ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យ លេខ ២១ អនក្រ-បក ចុះថ្ងៃទី២៣ មីនា ១៩៩៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា
- បានឃើញសារាចរណែនាំលេខ ៦៦ អរ.ចទម ចុះថ្ងៃទី ០២ មេសា ១៩៨៣ ស្តីពីការបើកសាលារៀនមធ្យមសិក្សាកំរិត១- កំរិត២
- យោងលិខិតស្នើសុំរបស់សហគមន៍ ឃុំ ព្រះពន្លា ស្រុក កំពង់រោទ៍ ចុះថ្ងៃទី ០៤ កុម្ភៈ ២០០៦ ដោយមានយោបល់ ឯកភាពពីមន្ទីរអប់រំ យុវជន និង កីឡា និង អភិបាល ខេត្ត ស្វាយរៀង
- តាមយោបល់ឯកភាពរបស់នាយកដ្ឋានមធ្យមសិក្សាចំណេះទូទៅ

សំ រ េ ម

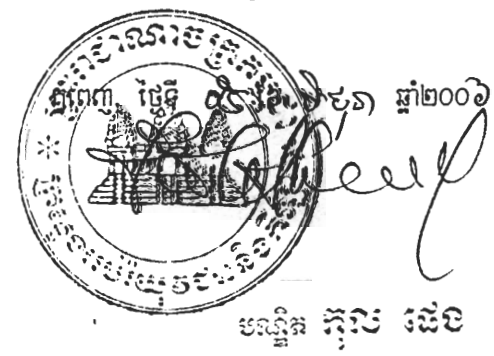
ប្រការ ១ : អនុញ្ញាតឱ្យបើកវិទ្យាល័យដែលមានឈ្មោះថា : វិទ្យាល័យ “ មិត្តភាព កម្ពុជា-វៀតណាមព្រះពន្លា ” ស្ថិតនៅក្នុង ឃុំ ព្រះពន្លា ស្រុក កំពង់រោទ៍ ខេត្ត ស្វាយរៀង ចាប់ពីឆ្នាំសិក្សា ២០០៦-២០០៧ តទៅ ។

ប្រការ ២ : វិទ្យាល័យនេះត្រូវដឹកនាំដោយនាយកមួយរូប និងនាយករងតាមការចាំបាច់ព្រមទាំងបុគ្គលិកផ្សេងៗមួយចំនួនទៀតតាមអង្គការលេខនៃវិទ្យាល័យ ។

ប្រការ ៣ : នាយក-នាយករង និងបុគ្គលិកសិក្សានៃវិទ្យាល័យមានសិទ្ធិទទួលប្រាក់បំណាច់ភារកិច្ចតាមគោលការណ៍របស់រដ្ឋ ។

ប្រការ ៤ : អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលនិងហិរញ្ញវត្ថុ អគ្គនាយកដ្ឋានអប់រំ នាយកដ្ឋានមធ្យមសិក្សាចំណេះទូទៅ នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក នាយកដ្ឋានផែនការ នាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា មន្ទីរអប់រំ យុវជន និង កីឡា ខេត្ត ស្វាយរៀង និងនាយកវិទ្យាល័យសាមី មានភារកិច្ចរៀងៗខ្លួនអនុវត្តប្រកាសនេះ ។

- កន្លែងទទួល:**
- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
 - រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ
 - ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ
 - “ ដើម្បីជ្រាបជាព័ត៌មាន ”
 - សាលា ខេត្ត ស្វាយរៀង “ ដើម្បីជាព័ត៌មាន ”
 - ដូចប្រការ៤
 - កាលប្បវត្តិ-ឯកសារ នា.មចទ



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
 ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០៤ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ២០០៦
 បណ្ឌិត កុំលី ផេង



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា
លេខ: ១០៦៤ អយក.ប្រក

ប្រក ១ ស

ស្តីពីការពង្រីកអនុវិទ្យាល័យ ‘ សំរោងទន្លេ ’ ទៅជាវិទ្យាល័យ ‘ សំរោងទន្លេ ’

ស្ថិតនៅក្នុង ឃុំ ពន្លៃ ស្រុក អង្គរបុរី ខេត្ត តាកែវ

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា

- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស.រកត ០៧០៤-១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ០២ នស-៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែកក្កដា ១៩៩៤ ស្តីពីការរៀបចំ និងប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រម នស-រកម ០១៩៦-០១ ចុះថ្ងៃទី ២៤ មករា ១៩៩៦ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស-រកត ០៧៩៦-៥២ ចុះថ្ងៃទី ២៦ កក្កដា ១៩៩៦ ស្តីពីប្រព័ន្ធអប់រំចំណេះទូទៅ ១២ឆ្នាំ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យ លេខ ២១ អនក្រ-បក ចុះថ្ងៃទី២៣ មីនា ១៩៩៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា
- បានឃើញសារាចរណែនាំលេខ ៦៦ អរ.ចមម ចុះថ្ងៃទី ០២ មេសា ១៩៨៣ ស្តីពីការបើកសាលារៀនមធ្យមសិក្សាកំរិត១- កំរិត២
- យោងតាមស្នើសុំរបស់សហគមន៍ ឃុំ ពន្លៃ ស្រុក អង្គរបុរី ចុះថ្ងៃទី ៣០ មីនា ២០០៦ ដោយមានយោបល់ឯកភាព ពីមន្ទីរអប់រំ យុវជន និង កីឡា និងអភិបាល ខេត្ត តាកែវ
- តាមយោបល់ឯកភាពរបស់នាយកដ្ឋានមធ្យមសិក្សាចំណេះទូទៅ

សំ រ េ ច

- ប្រការ ១ :** អនុញ្ញាតឱ្យពង្រីកអនុវិទ្យាល័យ ‘ សំរោងទន្លេ ’ បច្ចុប្បន្ន ទៅជាវិទ្យាល័យ ‘ សំរោងទន្លេ ’ ស្ថិតនៅក្នុង ឃុំ ពន្លៃ ស្រុក អង្គរបុរី ខេត្ត តាកែវ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។
- ប្រការ ២ :** វិទ្យាល័យនេះត្រូវដឹកនាំដោយនាយកមួយរូប និងនាយករងតាមការចាំបាច់ត្រូវទាំងបុគ្គលិកផ្សេងៗមួយចំនួនទៀតតាមអង្គការលេខនៃវិទ្យាល័យ ។
- ប្រការ ៣ :** នាយក-នាយករង និងបុគ្គលិកសិក្សានៃវិទ្យាល័យមានសិទ្ធិទទួលប្រាក់បំណាច់ការកិច្ចតាមគោលការណ៍របស់រដ្ឋ ។
- ប្រការ ៤ :** បទបញ្ជាទាំងឡាយណាដែលមានខ្លឹមសារផ្ទុយពីប្រកាសនេះ ត្រូវទុកជាឱកាណ៍ ។
- ប្រការ ៥ :** អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលនិងហិរញ្ញវត្ថុ អគ្គនាយកដ្ឋានអប់រំ នាយកដ្ឋានមធ្យមសិក្សាចំណេះទូទៅ នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក នាយកដ្ឋានផែនការ នាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា មន្ទីរអប់រំ យុវជន និង កីឡា ខេត្ត តាកែវ នាយកវិទ្យាល័យសាមីមានភារកិច្ចរៀងៗខ្លួនអនុវត្តប្រកាសនេះ ។

- កន្លែងទទួល:**
- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
 - រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ
 - ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ
ដើម្បីជ្រាបជាព័ត៌មាន
 - សាលា ខេត្ត តាកែវ ដើម្បីជាព័ត៌មាន
 - ដូចប្រការ៥
 - កាលប្បវត្តិ-ឯកសារ នា.មចទ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
 ក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា
 ថ្ងៃទី ០២ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦
 បណ្ឌិត ភ័ក្តិ រិទ្ធិ រដ្ឋមន្ត្រី



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា
លេខ: ១០៧/២ អយក. ប្រក

ប្រក ១ ស

ស្តីពីការបើកសាលារៀនចំណេះទូទៅឯកជន “ សាលាបញ្ញាសាស្ត្រអន្តរជាតិ ”
ស្ថិតនៅក្នុង សង្កាត់ បឹងកេងកង៣ ខណ្ឌ ចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស.រកត ០៧០៤-១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ០២ នស-៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែកក្កដា ១៩៩៤ ស្តីពីការរៀបចំ និងប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រម នស-រកម ០១៩៦-០១ ចុះថ្ងៃទី ២៤ មករា ១៩៩៦ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស-រកត ០៧៩៦-៥២ ចុះថ្ងៃទី ២៦ កក្កដា ១៩៩៦ ស្តីពីប្រព័ន្ធអប់រំចំណេះទូទៅ ១២ឆ្នាំ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យ លេខ ២១ អនក្រ-បក ចុះថ្ងៃទី២៣ មីនា ១៩៩៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា
- បានឃើញអនុក្រឹត្យ លេខ ១៨ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី ១៥ មិថុនា ១៩៩២ ស្តីពីការបើកសាលារៀនចំណេះទូទៅឯកជន
- យោងលិខិតស្នើសុំរបស់ លោក សំ សំអាង ចុះថ្ងៃទី ២០ មេសា ២០០៦ ដោយមានយោបល់ឯកភាពពីមន្ទីរអប់រំ យុវជន និង កីឡា និងអភិបាល រាជធានីភ្នំពេញ
- តាមយោបល់ឯកភាពរបស់នាយកដ្ឋានមធ្យមសិក្សាចំណេះទូទៅ

សំ ៤ ១ ប

- ប្រការ១ :** អនុញ្ញាតឱ្យបើកសាលាចំណេះទូទៅឯកជន “ សាលាបញ្ញាសាស្ត្រអន្តរជាតិ ” ចាប់ពីកំរិតបឋមភូមិ ដល់ទុតិយភូមិ ស្ថិតនៅក្នុង សង្កាត់ បឹងកេងកង៣ ខណ្ឌ ចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ ចាប់ពីឆ្នាំសិក្សា ២០០៦-២០០៧ តទៅ ។
- ប្រការ២ :** សាលារៀនឯកជន **សាលាបញ្ញាសាស្ត្រអន្តរជាតិ** ត្រូវស្ថិតនៅក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់មន្ទីរអប់រំ យុវជន និង កីឡា រាជធានីភ្នំពេញ និងត្រូវ អនុវត្តកម្មវិធីសិក្សាតាមការអនុញ្ញាតរបស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា ។
- ប្រការ៣ :** **លោក សំ សំអាង** ជានាយកសាលាត្រូវដឹកនាំ ចាត់តាំង គ្រប់គ្រងសាលារៀនទាំងផ្នែករដ្ឋបាល និងផ្នែកបច្ចេកទេស ព្រមទាំង ទទួលខុសត្រូវក្នុងការងារ :
- ជ្រើសរើសគ្រូបង្រៀនដែលមានសមត្ថភាពគុកោសល្យសមស្រប ។
 - ជ្រើសរើសសិស្សឱ្យចូលរៀន ។
 - ធានាដំណើរការបង្រៀន និងរៀនឱ្យបានល្អ ។
 - គោរព និងអនុវត្តសាវ័យ សេចក្តីណែនាំរបស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា ។
 - ធានាឱ្យមានសុវត្ថិភាព និងសណ្តាប់ធ្នាប់សង្គម ។
 - រាយការណ៍រាល់សកម្មភាពសិក្សាជូនមន្ទីរអប់រំ យុវជន និង កីឡា រាជធានីភ្នំពេញ តាមកាលកំណត់ ។

ប្រការ៤ : ក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា មានសិទ្ធិធ្វើអធិការកិច្ច ត្រួតពិនិត្យ ហើយមានសិទ្ធិបិទ ប្រសិនបើសាលារៀននេះអនុវត្តខុសពី គោលការណ៍អប់រំរបស់រដ្ឋ ។

ប្រការ៥ : អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុ អគ្គនាយកដ្ឋានអប់រំ នាយកដ្ឋានមធ្យមសិក្សាចំណេះទូទៅ នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក នាយកដ្ឋានផែនការ នាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា មន្ទីរអប់រំ យុវជន និង កីឡា រាជធានីភ្នំពេញ និងនាយកសាលារៀនសាមីមាន ភារកិច្ចរៀនរៀនអនុវត្តប្រកាសនេះ ។ *Handwritten signature*

កន្លែងទទួល:

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
 " ដើម្បីជ្រាបជាព័ត៌មាន "
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ " ដើម្បីជាព័ត៌មាន "
- ដូចប្រការ៥
- កាលប្បវត្តិ-ឯកសារ នា.មចទ

ភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១២ ខែ មិថុនា, ឆ្នាំ ២០០៦



Handwritten signature
បណ្ឌិត កុល ផេង



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce

ខ ១១៤៩ ពណ.នតក

ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៧ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជាសិទ្ធិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពី លបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- ឈ្មោះរបស់ក្រុមហ៊ុន : **តាយ ណាម ប៊ី ភី អិម. អិលធីឌី**

អភិវឌ្ឍន៍ & វិនិយោគ

TAY NAM B P M, LTD.

DEVELOPMENT & INVESTMENT

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 2893/06E ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦

មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក **HA THIEU** ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

លោក **HA DAI VUONG** អភិបាល

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ភូមិត្រពាំងស្រែ ឃុំ២៣ ឃុំស្រុកស្នួល ខេត្តក្រចេះ ។

- ៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម :
 - ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហ័រណ អាហារិណទំនិញ គ្រប់ប្រភេទ
 - នាំចូលឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
 - ការជួលដាក់ឃ្នាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួសជុលសំភារៈទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
 - ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ ត្រឡឹងអលង្ការ
 - មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ
 - បើកសាលារៀន
 - សេវាយកក់រៃជើងសារ - ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម - តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
 - សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
 - សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
 - បោះពុម្ពផ្សាយ
 - ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD
 - ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស - សេវាបញ្ជូននិងចែកចាយទំនិញ
 - សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់



- ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត
- វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ
- វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម

៦- ចិវរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

៧.ទេសរដ្ឋប្រវត្តិ

រដ្ឋប្រវត្តិក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
រដ្ឋបាលកិច្ចការ



គឹម ស៊ីង

ចំណាត់ថ្នាក់

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងព័ត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និង កីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណៈកិច្ចការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រម៉ាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និងសេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាខេត្តក្រចេះ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មខេត្តក្រចេះ "មុខការ"
- ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ



ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

Ministry of Commerce

លេខ ១១៥ ពណ.នគក

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១២ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជាអតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពី កាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **កូខេមបូ ឌីវេឡូបមេន**

KOCAMBO DEVELOPMENT Co., Ltd.

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : **Co. 2890/06E** ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦

មានទ្រង់ទ្រាយជា : **សហគ្រាសឯកបុគ្គលទទួលខុសត្រូវមានកំរិត**

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : **លោក KIM TAE JU**

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : **ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល**

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : **ភូមិអង្គស្នួល១ ឃុំពើក ស្រុកអង្គស្នួល ខេត្តកណ្តាល**

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : **-ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហ័រណ អាហារិណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ**

នាំចូលឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ

-ការជួលដាក់ឃ្នាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ -ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញ

គ្រប់ប្រភេទ

-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ

-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ

-បើកសាលារៀន

-សេវាយកក់រៃជើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម

-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម

-សេវាការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុងនិងក្រៅប្រទេស

-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម

-បោះពុម្ពផ្សាយ

-ផលិតខ្សែភាយនូវវីដេអូ CD

-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងចែកចាយទំនិញ



- សេវាយកក់រៃជើងសារលើការដឹកជញ្ជូន
- សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់
- ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត
- វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ
- វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម

៦- ចិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រង មុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

៧-ទេសរដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម



កឹម ស៊ីថុន

ចំណុច

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងព័ត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រមាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាខេត្តកណ្តាល
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មខេត្តកណ្តាល "មុខការ"
- ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ



ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

Ministry of Commerce

លេខ ១១៥ ៧ ពណ.នតក

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៤ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជាសិទ្ធិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

- ១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **អង្គររីធីសាយ ក្រុម**
ANGKOR RIVERSIDE GROUP Co., Ltd.
- អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 8635/ 06P ចុះថ្ងៃទី ២១ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦
- មានទ្រង់ទ្រាយជា : សហគ្រាសឯកបុគ្គលទទួលខុសត្រូវមានកំរិត
- ២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោកស្រី **យស សំអែន វ៉ាន់ដា**
- ៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល
- ៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ២៦១ E2 ផ្លូវលេខ ១១០ សង្កាត់ វត្តភ្នំ ខណ្ឌ ដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ ។
- ៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម :
 - ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ សក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហ៍រណ អាហារណែនាំទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
 - ទំនិញសំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
 - ការជួលដាក់ឃ្នាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ -ការជួលជុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
 - ទិញ សក់ ជួល បញ្ជាំមូលនិធិពាណិជ្ជកម្ម -ទិញ សក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង
 - ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ សក់ គ្រឿងអលង្ការ
 - មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ
 - បើកសាលារៀន
 - សេវាយក់វែរជើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
 - សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
 - សេវារកការងារធ្វើ ជូនអតិថិជនក្នុងនិងក្រៅប្រទេស
 - សេវាជួយពាណិជ្ជកម្ម
 - បោះពុម្ពផ្សាយ
 - ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ
 - ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវារបរិច្ចាគទំនិញចេញចូល
 - សេវាយក់វែរជើងសារលើកុរុណិកជំងឺ
 - សាងសង់ ជួលជុល អាគារ សាលា មណ្ឌល



-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត

-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម

៦- ទិវវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រង មុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសម្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

៥-ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

អគ្គនាយកក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម



គឹម ស៊ីថង

ម៉ែលច្បង

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុវជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងព័ត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រម៉ាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និងសេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានីភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ



ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

Ministry of Commerce

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

KINGDOM OF CAMBODIA

Nation - Religion - King

លេខ **១១៩៩** ពណ.នកត

ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី **១២** ខែ **មិថុនា** ឆ្នាំ **២០០៦**

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជាអតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពី កាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

- ១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **ផ្លេវីន រ៉ូយ៉ាល់ ខេមភេនី លីមីតធីត**
PLAYWIN ROYAL COMPANY LIMITED.
- អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 2902/06E ចុះថ្ងៃទី ២៨ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦
- មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត
- ២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : **អ្នកឧកញ៉ា គិត ម៉េង** ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោក AGARWAL NAVIN SURESHCHANDRA អភិបាល
- ៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ៨០០.០០០.០០០ រៀល
- ៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ២៤៦ មហាវិថីព្រះមុនីវង្ស សង្កាត់បឹងរាំង ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ ។
- ៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : - អាជីវកម្មឆ្នោតលេខ ២ ខ្នង, ៣ខ្នង, ៤ខ្នង, ១០ខ្នង ឆ្នោតឡូតូ ៦/៥៣ និង
ឆ្នោតកោស ឈ្នះរង្វាន់ភ្លាម
- ៦- ថិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រង មុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសម្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

៧ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម



គឹម ស៊ីថុន

ចំណុចជូន

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានី ភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ



ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

Ministry of Commerce

លេខ ១១៩៦ ពណ.នកក

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៧ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពី កាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

- ១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **នែន ហ្គោលដេន ឡឌូស**
NINE GOLDEN LOTUS CO.,LTD.
- អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 8658/06P ចុះថ្ងៃទី ២៧ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦
- មានទ្រង់ទ្រាយជា : .សហគ្រាសឯកបុគ្គលទទួលខុសត្រូវមានកំរិត
- ២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក **គឹម ហេង**
- ៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល
- ៤- ទិស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ៦៥៧ ផ្លូវលេខ ១២៨ សង្កាត់ទឹកល្អក់ទី១ ខណ្ឌទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ ។
- ៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ និហវ័ណ អាហារិណកម្មទំនិញ
ពិសេសនាំចូលឱសថ និងសំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការជួលដាក់ឃ្នាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ -ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញ
គ្រប់ប្រភេទ
-ទិញ លក់ ជួល បញ្ជាមូលនិធិពាណិជ្ជកម្ម-ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះលំហែង
-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ
-បើកសាលារៀន
-សេវាយក់វែរដើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
-សេវារកការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុងនិងក្រៅប្រទេស
-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
-បោះពុម្ពផ្សាយ
-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD
-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូននិងចែកចាយទំនិញ
-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់
-ទិស្នាក់ការ លាភការ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត
-និយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ
-និយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្មគ្រប់ប្រភេទ ដែលរដ្ឋអនុញ្ញាត ។

៦- ទិវរេលា



ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រង មុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។
អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

២. ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
រដ្ឋលេខាធិការ



កឹម ស៊ីវណ

ចំណុច

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងព័ត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រម៉ាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានី ភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ



ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

Ministry of Commerce

លេខ ១១៩៧ ពណ.នគក

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៧ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជាសិទ្ធិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពី កាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

- ១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **យូណាយតឺត ខ្មែរ**
UNITED KHMER Co.,Ltd.
- អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 8661/06P ចុះថ្ងៃទី ២៧ ខែមេសា ឆ្នាំ ២០០៦
- មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត
- ២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក **ជា សាវណ្ណ** ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោក **ជា សាវណ្ណ** អភិបាល
- ៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ៨.០០០.០០០.០០០ រៀល
- ៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ១៦១អី១ ផ្លូវលេខ ១៦៣ ភូមិ៣ សង្កាត់ទួលទំពូង២
ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ ។
- ៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហ័រណ អាហារ័ណទំនិញ គ្រប់ប្រភេទ
-នាំចូលឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការជួលដាក់ឃ្នាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួសជុលសំភារៈទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
-ទិញ លក់ ជួល បញ្ជាមូលនិធិពាណិជ្ជកម្ម -ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង
-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ
-បើកសាលារៀន
-សេវាយកក់រៃជើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាការការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុងនិងក្រៅប្រទេស
-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
-បោះពុម្ពផ្សាយ
-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD
-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូននិងចែកចាយទំនិញ



- សេវាយកក់រំលែងសារលើការដឹកជញ្ជូន
- សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់
- ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត
- វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ
- វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម

៦- ទិវរេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រង មុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសម្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

៧.ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
រដ្ឋមន្ត្រីទី១
រដ្ឋមន្ត្រីទី២



គឹម ស៊ីវន

ចំណេញ

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងព័ត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និង កីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រម៉ាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និងសេវាកុំព្យូទ័រ ✓
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មក្រុងភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ



ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

Ministry of Commerce

លេខ ១១៦០ ពណ.នគក

ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៧ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ តទៅតាមកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

- ១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **ជេ ឌី ស៊ី & ខបតើរេត អ៊ិន**
J D C & CORPORATE INC
- អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 8655/06P ចុះថ្ងៃទី ២៦ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦
- មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត
- ២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក **អ៊ុន សុចិត្ត** ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោកស្រី **ម៉ុំ សុលីដា** អភិបាល
លោក **ម៉ុំ សុខលី** អភិបាល
លោកស្រី **តិត សុភាព** អភិបាល
- ៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល
- ៤- ទិស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ៦៧ ផ្លូវលេខ ៤៧៤ សង្កាត់បឹងត្របែក ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ
- ៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហ្វរំណា អាហ្វរំណាទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
នាំចូលឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការជួលដាក់ឃ្នាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ -ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញ
គ្រប់ប្រភេទ
-ទិញ លក់ ជួល បញ្ជាមូលនិធិពាណិជ្ជកម្ម-ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង
-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ
-បើកសាលារៀន
-សេវាយកកំរៃដើមសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាពិគ្រោះយោបល់ឈ្នួលកម្មវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
-សេវារត់ការងារជូនអតិថិជនអ្នកក្រៅប្រទេស
-សេវាផ្តល់ព័ត៌មានពាណិជ្ជកម្ម
-បោះឈ្នោតរាយ



- ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD
- ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងចែកចាយទំនិញ
- សេវាយកកំរៃជើងសារលើការដឹកជញ្ជូន
- សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់
- ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត
- វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ
- វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម ។

៦- ចិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសម្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

៧. ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម



គឹម ស៊ីថន

ចំណុច

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងព័ត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រមាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានីភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

Ministry of Commerce

លេខ ១១៦២

ពណ.នតក

ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៧ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជាអតិថិជនបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពី កាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

- ១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **ឈេវៀន ស៊ីវ ឡុង អ៊ីមឯត អិមឯត**
CHHEAN SIV LONG IMPORT EXPORT Co.,Ltd.
អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 8656/06P ចុះថ្ងៃទី ២៦ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦
មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត
- ២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក **ទូ វិចិត្រ** ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោក **ចេង ជារ៉ាឌី** អភិបាល
- ៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល
- ៤- មីស្តាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ២សេ មហាវិថីព្រះមុនីវង្ស (៩៣) សង្កាត់ផ្សារដើមថ្កូវ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ ។
- ៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម :
 - ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហ័រណ អាហ័រណទំនិញ គ្រប់ប្រភេទ
 - នាំចូលឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
 - ការជួលដាក់ឃ្នាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួលជុលសំភារៈទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
 - ទិញ លក់ ជួល បញ្ជាំមូលនិធិពាណិជ្ជកម្ម - ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង
 - ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ
 - មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ
 - បើកសាលារៀន
 - សេវាយកក់រៃរដឹងសារ - ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម - តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
 - សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
 - សេវាការការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុងនិងក្រៅប្រទេស
 - សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
 - បោះពុម្ពផ្សាយ
 - ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD
 - ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស - សេវាបញ្ជូននិងផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ



- សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់
- ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត
- វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ
- វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម

៦- ទិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រង មុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសម្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

៧-ទស្សនៈរដ្ឋប្រវត្តិ

រដ្ឋប្រវត្តិក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
និង វិស័យហិរញ្ញវត្ថុ



កឹម ស៊ីថន

ម៉ែលច្បង

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងព័ត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និង កីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រម៉ាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និងសេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មក្រុងភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ



ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

Ministry of Commerce

លេខ ១១៦៣ ពណ.នកក

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

• ១៩៥៣ •

ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៤ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦

ទោសរដ្ឋប្បវេណី រដ្ឋប្បវេណីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជាអ្នកបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពី កាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

- ១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **(ខេមបូឌា) បេស៊ីខេមបូឌីខេសិន ណេតវើក ខងត្រូណេសិន**
(CAMBODIA) TELECOMMUNICATION NETWORK CONSTRUCTION Co.,Ltd
- អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 2897/06E ចុះថ្ងៃទី ២៦ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦
- មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត
- ២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក PI JIANJUN ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោក FANG WEN អភិបាល
- ៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល
- ៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ១៤អី០ ផ្លូវលេខ ៤៧០សង្កាត់ទួលទំពូង១ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ ។
- ៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហវ័ណ អាហវ័ណទំនិញ គ្រប់ប្រភេទ
-នាំចូលឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការជួលដាក់ឃ្នាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួលជុលសំភារៈទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ
-បើកសាលារៀន
-សេវាយកក់រៃជើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
-សេវារកការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុងនិងក្រៅប្រទេស
-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
-បោះពុម្ពផ្សាយ
-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ
-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវភាគី ផ្លូវអាកាស
-សេវាយកក់រៃជើងសារ
-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ផ្លូវ



- សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់
- ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត
- វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ
- វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម

៦- ចិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រង មុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសម្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

៧-ទេសរដ្ឋមន្ត្រី



កឹម ស៊ីមន

ចំណុច១

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងព័ត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និង កីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រម៉ាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម វិទ្យុ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និងសេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានីភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ



ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

Ministry of Commerce

លេខ ១១៦៤ ពណ.នតក

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២២ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជាអតិថិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពី កាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

- ១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **(ខេមបូឌា) ភី ស៊ី អេច ក្រុម**
(CAMBODIA) PCH GROUP Co.,Ltd.
- អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 2898/06E ចុះថ្ងៃទី ២៦ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦
- មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត
- ២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក LI CHENG CHUN RICHARD ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោកឧកញ៉ា ស៊ី គង់ឆ្មីន អភិបាល
លោកឧកញ៉ា ហាន់ ឃ្យុន អភិបាល
- ៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ៤០០.០០០.០០០ រៀល
- ៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ៣១៥ A មហាវិថីម៉ៅសេទុង សង្កាត់ផ្សារដើមគរ ខណ្ឌទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ ។
- ៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហារ័ណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
នាំចូលឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការជួលដាក់យូរអង្វែងផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ -ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញ
គ្រប់ប្រភេទ
-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ
-បើកសាលារៀន
-សេវាយកក់រំដើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុងនិងក្រៅប្រទេស
-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
-បោះពុម្ពផ្សាយ
-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD
-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងទិញវត្ថុធាតុដើម
-សេវាយកក់រំដើងសារលើការដឹកជញ្ជូន
-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់
-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលស្រាវជ្រាវ



-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម ។

៦- ចិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រង មុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។
អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសម្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។ //

៥-ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម



ក៏ម ស៊ីម៉ង់

ម៉ឺនុយ

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងព័ត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រម៉ាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- ក្រសួងបរិស្ថាន
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានី ភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ



ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

Ministry of Commerce

លេខ ១១៦៩

ពណ.នតក

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

គ្រឹះត្រូវថ្ងៃទី ១២ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

- ១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **អូឡា ត្រាវែល (ខេមបូឌា)**
HOLA TRAVEL (CAMBODIA) Co., Ltd.
អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 8659/06P ចុះថ្ងៃទី ២៧ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦
មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត
- ២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក **ហែម ចាន់លី** ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោក **ឈាន លាង** អភិបាល
- ៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល
- ៤- ទិស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ៤១៥ Eo.EI វិថីព្រះស៊ីសុវត្ថិ សង្កាត់ចតុមុខ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
- ៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហ័រណ អាហារិណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
នាំចូលឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការជួលដាក់ឃ្នាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ -ការជួលជុលសំភារៈ ទំនិញ
គ្រប់ប្រភេទ
-ទិញ លក់ ជួល បញ្ចាំមូលនិធិពាណិជ្ជកម្ម-ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង
-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជម្ងឺ
-បើកសាលារៀន
-សេវាយកកំរៃជើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
-សេវារកការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុងនិងក្រៅប្រទេស
-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
-បោះពុម្ពផ្សាយ
-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD
-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងប្រតិបត្តិការទំនិញ



- សេវាយកក់រៃជើងសារលើការដឹកជញ្ជូន
- សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់
- ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត
- វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ
- វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម ។

៦- ចិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសម្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

២-ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

រដ្ឋសេនាធិការ



កឹម ស៊ីថន

ចំណេញ

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងព័ត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋសេនាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រម៉ាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានីភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ



ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

Ministry of Commerce

លេខ ១១៧ ពណ.នតក

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៧ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយជាបុត្រសម្ព័ន្ធក្រុមហ៊ុន SHENZHEN JINDUN INVESTMENT DEVELOPING Co.,Ltd ត្រូវបានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជាតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅតាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

- ១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **(ខេមបូឌា) ហ្វាយប៊េរ អប់រ៉ែក ធរណីមប្បនិទេសិន ទេសតេឡិកម្ម**
(CAMBODIA) FIBER OPTIC COMMUNICATION NETWORK Co.,Ltd.
- អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 2899/06E ចុះថ្ងៃទី ២៧ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦
- មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត
- ២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក HUANG XINGLONG អភិបាល (តតិយជន)
- ៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល
- ៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ១៤អី០ ផ្លូវលេខ៤៧០ សង្កាត់ទួលទំពូង១ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ
- ៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម :
 - ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ សីហ័រណ អាហារ័ណទំនិញ
 - នាំចូលឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
 - ការជួលដាក់យ៉ូឌីនផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួលដុលសំភារៈទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
 - ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអសង្ការ
 - មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ
 - បើកសាលារៀន
 - សេវាយក់រៃរដើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
 - សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
 - សេវារកការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុងនិងក្រៅប្រទេស
 - សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
 - បោះពុម្ពផ្សាយ
 - ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD
 - ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូនទំនិញទៅក្រៅប្រទេស
 - សេវាយក់រៃរដើងសារលើការដឹកជញ្ជូន
 - សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ផ្លូវ
 - ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត



-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម

៦- ចិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រង មុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

៧. ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្នាក់ការ



គឹម ស៊ីថន

ចំណុច១

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងព័ត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រម៉ាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និង ទូរគមនាគមន៍
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពេទ្យព្រះបាទសីហមុនី
- ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ



ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

Ministry of Commerce

លេខ ១១៦៧ ពណ.នគក

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៧ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **លីនដា អឌីវង់ អេស៊ី អ៊ីមធីត អិចធីត**

LINDA ADVANCE ASIA IMPORT EXPORT Co., Ltd.

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 8652/06P ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦

មានទ្រង់ទ្រាយជា : សហគ្រាសឯកបុគ្គលទទួលខុសត្រូវមានកំរិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោកស្រី **នេវ សឿងដាវី**

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ១១២ DE០ ផ្លូវលេខ ១៦៧ សង្កាត់ទួលស្វាយ ព្រៃទី១ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ ។

- ៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម :
- ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហ័រណ អាហ័រណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ នាំចូលឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
 - ការជួលដាក់ឃ្នាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ - ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
 - ទិញ លក់ ជួល បញ្ជាំមូលនិធិពាណិជ្ជកម្ម-ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង
 - ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ
 - មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជម្ងឺ
 - បើកសាលារៀន
 - សេវាយកកំរៃជើងសារ - ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម - តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
 - សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
 - សេវាការងារជូនអតិថិជនធ្វើកម្មវិធីប្រយោជន៍
 - សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
 - បោះពុម្ពផ្សាយ
 - ផលិតខ្សែភាពយន្ត



- ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងចែកចាយទំនិញ
- សេវាយកកំរៃជើងសារលើការដឹកជញ្ជូន
- សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់
- ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត
- វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ
- វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម ។

៦- ចិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រង មុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

២.ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម



កឹម ស៊ីវង

ចំណុច

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងព័ត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រម៉ាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានី ភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

Ministry of Commerce

លេខ ១១ ៧/១

ពណ.នតក

ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០៣ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០៦

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជាស៊ីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពី កាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

- ១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **ម៉ារវេលីស វើលដ៍**
MARVELOUS WORLD Co.,Ltd.
- អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 8642/06P ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦
- មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត
- ២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក **ពោធិ៍ ម៉ុនឃីន** ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោក **ឃុន សារ៉ុ** អភិបាល
- ៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល
- ៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ១៦ AE០ ផ្លូវលេខ ២៤២ សង្កាត់ចតុមុខ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
- ៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ជួសជុលប្រព័ន្ធនិយ័ត អាលុយមីញ៉ូម អាលុយមីញ៉ូមគ្រប់ប្រភេទ
នាំចូលឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការជួលដាក់ឃ្នាំងឡូផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ -ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញ
គ្រប់ប្រភេទ
-ទិញ លក់ ជួល បញ្ចាំមូលនិធិពាណិជ្ជកម្ម-ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង
-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ
-បើកសាលារៀន
-សេវាយកក់រំដើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុងនិងក្រៅប្រទេស
-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
-បោះពុម្ពផ្សាយ
-ផលិតខ្សែភាយន្ត វីដេអូ CD
-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូនដំបូងចេញពីភ្នំពេញ
-សេវាយកក់រំដើងសារលើការដឹកជញ្ជូន
-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់
-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកីឡា



-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម

៦- ចិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រង មុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសម្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

៥.ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

ចំណេញ

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងព័ត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រម៉ាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានី ភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ



គឹម ស៊ីវិន



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

Ministry of Commerce

លេខ ១១៧២ ពណ.នគក

ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៣ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៦

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជាអ្នកបញ្ចូលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពី កាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

- ១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **(ខេមបូឌា) បាយអុ-អេនធឺជី ធីនេឌីប្រមេន ខបភីអេសធី**
(CAMBODIA) BIO - ENERGY DEVELOPMENT CORPORATION Co.,Ltd.
អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 8644/06P ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៦
មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត
- ២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោកស្រី **ស៊ឹម ឈឹមហ៊ុន** ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោក **SHOICHI KOBAYASHI** " តតិយជន " អភិបាល
- ៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ៤.០០០.០០០.០០០ រៀល
- ៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : អាគារលេខ១១២ CD មហាវិថីព្រះមុនីវង្ស សង្កាត់ជ្រោយជំរំ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
- ៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដើមប្រេងរំដួល
-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ ផលិត និងចំរាញ់ប្រេងរំដួល សំរាប់លក់ និងចែកចាយ
-នាំចេញគ្រាប់ពូជ និងប្រេងរំដួល
- ៦- ចិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រង មុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតលើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសម្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

៧ ទេសរដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម



គឹម ស៊ីថន

ចំណុចជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រមាញ់ និងនេសាទ-ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល- ក្រសួងបរិស្ថាន
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ-មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានី ភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ