ក

មាតិកា

I.ព្រះរាជខុទ្ទកាល័យព្រះមហាក្សត្រ

ព្រះរាជក្រឹត្យ

១២-៤-២០១៤	-ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៤១៤/៤៥៤ ស្តីពី ការតម្លើងឋានន្តរស័ក្តិជូនមន្ត្រីរាជការ ចំនួន ០៣ រូប របស់ក្រសួងផែនការ ពីឋានន្តរស័ក្តិវរមន្ត្រី ទៅឋានន្តរស័ក្តិឧត្តមមន្ត្រីនៃ ក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល	៤១៤១
១២-៤-២០១៤	-ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៤១៤/៤៥៥ ស្តីពី ការតម្លើងឋានន្តរស័ក្តិ ឧត្តមសេនីយ៍ត្រីជូន លោកវរសេនីយ៍ឯក **សុខ ម៉ូរីត្យា** នាយនគរបាលជាតិជាន់ខ្ពស់ ក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីនគរបាល ជាតិកម្ពុជា នៃក្រសួងមហាផ្ទៃ	៤១៤២
១២-៤-២០១៤	-ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៤១៤/៤៥៦ ស្តីពី ការតែងតាំងនាយនគរបាលថ្នាក់ ឧត្តម សេនីយ៍ ចំនួន ០២ រូបនៃក្រសួងមហាផ្ទៃ	៤១៤៣
១២-៤-២០១៤	-ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៤១៤/៤៥៧ ស្តីពី ការតែងតាំងលោកជំទាវ **ចំរើន គតិកា** ជាអគ្គលេខាធិការនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានប្រជាជននិងអភិវឌ្ឍរបស់ក្រសួងផែនការ	៤១៤៤
១២-៤-២០១៤	-ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៤១៤/៤៥៨ ស្តីពី ការតម្លើងថ្នាក់ប្រចាំឆ្នាំជូនមន្ត្រីរាជការ ចំនួន ០៣ រូប ក្នុងឋានន្តរស័ក្តិ ឧត្តមមន្ត្រី នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល និង ឋានន្តរស័ក្តិ មន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ដើមខ្សែពិសេស នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ ខ្ពស់របស់ក្រសួងសុខាភិបាល	៤១៤៥
១២-៤-២០១៤	-ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៤១៤/៤៥៩ ស្តីពី ការប្រោសព្រះរាជទាន នូវគ្រឿងឥស្ស រិយយស តាមលំដាប់ថ្នាក់ ចំពោះ ព្រះសង្ឃ ឯកឧត្តម អស់លោក និងលោកស្រី ចំនួន ៤៤ រូប/អង្គ	៤១៤៧
១៨-៤-២០១៤	-ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៤១៤/៤៦០ ស្តីពី ការតម្លើងឋានន្តរស័ក្តិ ជូនឯកឧត្តម **អ៊ុក គឹមសេង** ពីឋានន្តរស័ក្តិវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧ ទៅឋានន្តរស័ក្តិ ឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៦ នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល នៅក្រសួងព័ត៌មាន	៤១៤៩

១៨-៤-២០១៤ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៤១៤/៤៦១ ស្ដីពី ការប្រគល់ភារកិច្ចជូនលោកជំទាវ **ម៉ូ សោភ័ណ** ឱ្យបំពេញមុខងារជាអគ្គលេខាធិការរងនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាជាតិកម្ពុជាដើម្បីកុមារក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា មានឋានៈស្មើអគ្គនាយក ៤១៥០

១៨-៤-២០១៤ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៤១៤/៤៦២ ស្ដីពី ការតម្លើងឋានន្តរស័ក្តិ ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី ជូនលោកវរសេនីយ៍ឯក **ស សេរីវិចិត្រ** នាយនគរបាលជាតិជាន់ខ្ពស់ ក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីនគរបាលជាតិកម្ពុជានៃក្រសួងមហាផ្ទៃ ៤១៥១

១៨-៤-២០១៤ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៤១៤/៤៦៣ ស្ដីពី ការតម្លើងឋានន្តរស័ក្តិឧត្តមសេនីយ៍ទោ ជូនលោកឧត្តមសេនីយ៍ត្រី **ពៅ យីន** នាយនគរបាលថ្នាក់ឧត្តមសេនីយ៍ ក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីនគរបាលជាតិកម្ពុជា នៃក្រសួងមហាផ្ទៃ ៤១៥២

១៨-៤-២០១៤ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៤១៤/៤៦៤ ស្ដីពី ការតាំងស៊ប់ក្នុងក្របខ័ណ្ឌជូនមន្ត្រីរាជការចំនួន ៣១ នាក់ របស់ក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយម ទៅក្នុងឋានន្តរស័ក្តិមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ៤១៥៣

១៨-៤-២០១៤ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៤១៤/៤៦៥ ស្ដីពី ការតម្លើងឋានន្តរស័ក្តិ ជូនឯកឧត្តម **ម៉េង គីមហ៊ា** ពីឋានន្តរស័ក្តិវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧ ទៅឋានន្តរស័ក្តិ ឧត្តមមន្ត្រីថ្នាក់លេខ ៦ នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល នៅក្រសួងផែនការ ៤១៥៦

១៨-៤-២០១៤ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៤១៤/៤៦៦ ស្ដីពី ការតម្លើងឋានន្តរស័ក្តិ ជូនមន្ត្រីរាជការ ០២ រូប របស់ក្រសួងយុត្តិធម៌ ពីឋានន្តរស័ក្តិវរមន្ត្រី ទៅឋានន្តរស័ក្តិ ឧត្តមមន្ត្រី នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល ៤១៥៧

១៨-៤-២០១៤ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៤១៤/៤៦៧ ស្ដីពី ការតម្លើងថ្នាក់តាមកម្រិតសញ្ញាប័ត្រ ជូនឯកឧត្តម **ភឹម ប៊ូរី** ពីឋានន្តរស័ក្តិមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ដើមខ្សែពិសេសថ្នាក់លេខ ៤ ទៅឋានន្តរស័ក្តិមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ដើមខ្សែពិសេស ថ្នាក់លេខ ៣ នៃ ក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់នៅក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន ៤១៥៨

១៨-៤-២០១៤ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៤១៤/៤៦៨ ស្ដីពី ការតម្លើងថ្នាក់ ជូនមន្ត្រីរាជការ ១៧ រូប របស់ក្រសួងនានា ក្នុងឋានន្តរស័ក្តិឧត្តមមន្ត្រីនៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល និងក្នុងឋានន្តរស័ក្តិមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ដើមខ្សែពិសេស នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ៤១៥៩

១៨-៤-២០១៤ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៤១៤/៤៧០ ស្តីពី ការផ្តល់សញ្ជាតិខ្មែរតាមសញ្ជាតូបនីយកម្មដល់កញ្ញា ហុង គួហួរ (HONG GUOHUA) ជនជាតិចិន សញ្ជាតិចិន កើតនៅខេត្តជីលីងសាធារណរដ្ឋប្រជាមានិតចិន ដោយប្តូរឈ្មោះជា ហេង អរុណា(HENG ARUNA) ៤១៦១

II-រាជរដ្ឋាភិបាល

១-អនុក្រឹត្យ

៣០-៤-២០១៤ -អនុក្រឹត្យលេខ ១៦៨ អនក្រ.បក ស្តីពី ការផ្តល់ឋានៈសាស្ត្រាចារ្យក្នុងវិស័យសន្តិសុខជាតិ ៤១៦២

០២-៥-២០១៤ -អនុក្រឹត្យលេខ ១៦៩ អនក្រ.បក ស្តីពី ការកាត់ដីទំហំ ៩៧០.០៤ ហិកតា នៅស្រុកវ៉ារិន ខេត្តសៀមរាប ចេញពីដីព្រៃសម្បទានរបស់ក្រុមហ៊ុន សំរោងវូឌ និងធ្វើអនុបយោគជាដីឯកជនរបស់រដ្ឋ សម្រាប់ធ្វើប្រទានកម្មជាកម្មសិទ្ធិជូនប្រជាពលរដ្ឋ និងរក្សាទុកមួយចំណែកជាដីសាធារណៈរបស់រដ្ឋ ព្រមទាំងផ្តល់សិទ្ធិជាកម្មសិទ្ធិលើក្បាលដី ៤១៧០

០២-៥-២០១៤ -អនុក្រឹត្យលេខ ១៧០ អនក្រ.បក ស្តីពី ការកាត់ដីទំហំ ១២៦.៣៤ ហិកតា នៅស្រុកវ៉ារិន ខេត្តសៀមរាប ចេញពីដីព្រៃសម្បទានរបស់ក្រុមហ៊ុន សំរោងវូឌ និងធ្វើអនុបយោគជាដីឯកជនរបស់រដ្ឋ សម្រាប់ធ្វើប្រទានកម្មជាកម្មសិទ្ធិជូនប្រជាពលរដ្ឋ និងរក្សាទុកមួយចំណែកជាដីសាធារណៈរបស់រដ្ឋ ព្រមទាំងផ្តល់សិទ្ធិជាកម្មសិទ្ធិលើក្បាលដី ៤១៧៣

២៧-៣-២០១៤ -អនុក្រឹត្យលេខ ៣៩៣ អនក្រ.តត ស្តីពី ការតម្លើងថ្នាក់មន្ត្រីរាជការ ៤១៧៦

២៧-៣-២០១៤ -អនុក្រឹត្យលេខ ៣៩៤ អនក្រ.តត ស្តីពី ការតម្លើងឋានន្តរស័ក្តិមន្ត្រីរាជការ ៤១៨២

២៧-៣-២០១៤ -អនុក្រឹត្យលេខ ៣៩៥ អនក្រ.តត ស្តីពីការតម្លើងថ្នាក់មន្ត្រីរាជការ ៤១៨៤

២៧-៣-២០១៤ -អនុក្រឹត្យលេខ ៣៩៦ អនក្រ.តត ស្តីពីការតម្លើងថ្នាក់មន្ត្រីរាជការ ៤១៩០

២៧-៣-២០១៤ -អនុក្រឹត្យលេខ ៣៩៧ អនក្រ.តត ស្តីពីការតែងតាំងមន្ត្រីរាជការ ៤១៩៦

២-សេចក្តីសម្រេច

០៦-៥-២០១៤ -សេចក្តីសម្រេចលេខ ៩៤ សសរ ស្តីពី ការបង្កើតគណៈកម្មការបញ្ចូលបណ្តាញផ្លូវថ្មីទៅក្នុងផែនទីតំបន់ភូមិសាស្ត្រផ្លូវថ្នល់ និងការបោះពុម្ពផែនទីតំបន់ភូមិសាស្ត្រផ្លូវថ្នល់ ៤១៩៨

III-ការងារបណ្តាក្រសួង

១-ទីស្តីការរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

២៧-៣-២០១៤ -ប្រកាសលេខ ៣២៥ សហវ.ប្រក ស្តីពី ការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់គំរូឯកសារដេញថ្លៃ ពិគ្រោះថ្លៃ និងស្តង់តម្លៃ សម្រាប់លទ្ធកម្មទំនិញនិងសំណង់ ៤២០១

(ត មកពីរាជកិច្ចលេខ ៣៣.៣៤)

២-ទីស្ដីការរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម

១៣-៣-២០១៤ -ប្រកាសលេខ ១៤៦ ឧស.កឧ.ប្រក ស្ដីពី ការអនុញ្ញាតឱ្យក្រុមហ៊ុន ភ្នំពេញ ខុមប៊ី (ខេមបូឌា) បង្កើតរោងចក្រផលិត សម្ភារៈក្មេងលេង, ប្លាស្ទិក, សម្លៀកបំពាក់ ៤២៤៩

១៣-៣-២០១៤ -ប្រកាសលេខ ១៤៧ ឧស.កឧ.ប្រក ស្ដីពី ការអនុញ្ញាតឱ្យក្រុមហ៊ុន ប្លេស ហ្គុល ហ្វេសិន (ខេមបូឌា) បង្កើតរោងចក្រផលិត សម្លៀកបំពាក់, កាបូប ៤២៥៣

១៣-៣-២០១៤ -ប្រកាសលេខ ១៤៨ ឧស.កឧ.ប្រក ស្ដីពី ការអនុញ្ញាតឱ្យក្រុមហ៊ុន ហ៊ុយុនវូខេម ខូ អិលធីឌី បង្កើតរោងចក្រផលិត សម្លៀកបំពាក់ ៤២៥៧

១៣-៣-២០១៤ -ប្រកាសលេខ ១៤៩ ឧស.កឧ.ប្រក ស្ដីពី ការអនុញ្ញាតឱ្យក្រុមហ៊ុន ធីម បេស (ខេមបូឌា) ថេកស្ទាយ បង្កើតរោងចក្រផលិត សម្លៀកបំពាក់ (កាត់ដេរ), សម្លៀកបំពាក់ (ចាក់) ៤២៦១

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០៤១៤/៤៥៤

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១១ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងផែនការ
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/០៣០០/១១៦ ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០០ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា ១ : តម្លើងឋានន្តរស័ក្តិជូនមន្ត្រីរាជការ ០៣ រូប របស់ក្រសួងផែនការ ពីឋានន្តរស័ក្តិវរមន្ត្រី ទៅឋានន្តរស័ក្តិឧត្តមមន្ត្រី នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល ៖

ល.រ	គោត្តនាម និងនាម	ឋានន្តរស័ក្តិនិងថ្នាក់ចាស់	ឋានន្តរស័ក្តិនិងថ្នាក់ថ្មី
១	ឯកឧត្តម គង់ សុផាត	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១	ទៅឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៣
២	ឯកឧត្តម លេង ផាលី	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧	ទៅឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៦
៣	លោកជំទាវ អ៊ិន ដាទីន	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧	ទៅឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៦

មាត្រា ២ : សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខាតទៅ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

៣៩៨. ១៤០៤.៤៦០

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៤ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៤

លេខ: ៥៧៦ ស.ណ
សំណៅដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៩ ខែ មេសា ឆ្នាំ២០១៤
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០៤១៤/៤៥៥

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងមហាផ្ទៃ
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៥០១/១៧៨ ចុះថ្ងៃទី២២ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០១ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីនគរបាលជាតិកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា១: តម្លើងឋានន្តរស័ក្តិ **ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី** ជូនលោកវរសេនីយ៍ឯក **សុខ ម៉ូរីត្យា** អត្តលេខ ០២៤១០ នាយនគរបាលជាតិជាន់ខ្ពស់ ក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីនគរបាលជាតិកម្ពុជា នៃក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

មាត្រា២: សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខាតទៅ ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

ពនស. ១៤០៤.៤៦១

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៤ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៤

លេខ: ៤៧៩ ស.ណ
សំណៅ[illegible]ជាការចែកផ្សាយ
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២១ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៤
អគ្គ[illegible]រាជរដ្ឋាភិបាល

សយ សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០៤១៤/៤៥៦

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៨ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងមហាផ្ទៃ
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៥០១/១៧៨ ចុះថ្ងៃទី ២២ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០១ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែកនៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីនគរបាលជាតិកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា ១ : តែងតាំងនាយនគរបាលថ្នាក់ឧត្តមសេនីយ៍ ចំនួន ០២ រូប នៃក្រសួងមហាផ្ទៃ ៖

១- ឯកឧត្តមនាយឧត្តមសេនីយ៍ **ម៉ៅ ច័ន្ទតារា** អត្តលេខ ០០២៣ អគ្គស្នងការរងនគរបាលជាតិ ទៅជាអគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម

២- ឯកឧត្តមនាយឧត្តមសេនីយ៍ **សុខ ផល** អត្តលេខ ០០៥១ អគ្គស្នងការរងនគរបាលជាតិ ទៅជាអគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានអន្តោប្រវេសន៍ ។

មាត្រា ២ : សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខាតទៅ ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

៣៤៤ ១៤០៤.៤៥២

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៥ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៤

លេខ: ៤៧៦ ស.ណ
សំណៅចម្លងត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដើម
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២១ ខែ មេសា ឆ្នាំ២០១៤
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

សយ សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០៤១៤/៤៥៧

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រត្តនខត្តិយា ខេមររដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១១ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងផែនការ
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា ១ : តែងតាំងលោកជំទាវ **ចំរើន ភតិភា** ជាអគ្គលេខាធិការ នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានប្រជាជននិងការអភិវឌ្ឍ របស់ក្រសួងផែនការ។

មាត្រា ២ : បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលមានខ្លឹមសារផ្ទុយនឹងព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

មាត្រា ៣ : សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខាតទៅ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

៣១៩. ១៤០៤. ៤៥៧

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង. ថ្ងៃទី ១៨ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៤

លេខៈ ៤៧៥ ស.ណ
សំណៅដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២១ ខែ មេសា ឆ្នាំ២០១៤
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

ស៊ើយ សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០៤១៤/៤៥៤

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សម្ពោហនាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើ ច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៦ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសុខាភិបាល
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/០៣០០/១១៦ ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០០០ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៦០២/១៦៣ ចុះថ្ងៃទី ២១ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០២ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា ១ : តម្លើងថ្នាក់ប្រចាំឆ្នាំជូនមន្ត្រីរាជការចំនួន ០៣ រូប ក្នុងឋានន្តរស័ក្តិឧត្តមមន្ត្រី នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល និងឋានន្តរស័ក្តិមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ដើមខ្សែពិសេស នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ របស់ក្រសួងសុខាភិបាល ចាប់ពីថ្ងៃទី ១៣ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៤ ៖

	គោត្តនាម និងនាម	ឋានន្តរស័ក្តិ និងថ្នាក់ចាស់	ឋានន្តរស័ក្តិ និងថ្នាក់ត្រូវតម្លើង
០១	ឧត្តម អ៊ឹង តីរុន	ឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៣	ឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ២

២	ឯកឧត្តម **សយ តីរម្យ**	ឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ **៥**	ឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ **៤**
៣	ឯកឧត្តម **ឈួយ ម៉េង**	មន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ដើមខ្សែ ពិសេស ថ្នាក់លេខ **២**	មន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ដើមខ្សែ ពិសេស ថ្នាក់លេខ **១**

មាត្រា ២ : សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខាតទៅ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ

នរោត្តម សីហមុនី

៣នស.០៤០៤.៤៦៤

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង . ថ្ងៃទី ១៧ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៤

លេខ: ៤៩១ ស.ណ

សំណៅដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៦ ខែ មេសា ឆ្នាំ២០១៤

អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

សយ សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០៤១៤/៤៥៩

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

(យោងតាមសេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់ **សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន** ប្រធានរដ្ឋសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

ប្រោសព្រះរាជទាន

នូវ

ក- គ្រឿងឥស្សរិយយស **ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា** ថ្នាក់ **មហាសេរីវឌ្ឍន៍** :

១- ឯកឧត្តម **យស់ ប៊ុយ**
២- ឯកឧត្តមបណ្ឌិត [illegible]
៣- លោក **ហឿ ស៊ីយ៉េម**
៤- លោក [illegible]
៥- លោក **ណុប ធូធី**
៦- ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី [illegible]
៧- វរសេនីយ៍ឯក **សោម មនោរម្យ** អត្ត. ០១១០៣៧
៨- វរសេនីយ៍ទោ [illegible]
៩- លោក **អ៊ឹម ពិសី**
១០- លោក [illegible]
១១- លោក **អាន អង្គារ៉ា**

ខ- គ្រឿងឥស្សរិយយស **សុវត្ថារា** ថ្នាក់ **មហាសេរីវឌ្ឍន៍** :

១-លោក **ខ័ណ្ឌ ចំណាន**

គ- គ្រឿងឥស្សរិយយស **មុនីសារាភ័ណ្ឌ** ថ្នាក់ **មហាសេរីវឌ្ឍន៍** :

១- ឯកឧត្តម **ម៉ត់ សម្បត្តិ**
២- បណ្ឌិត **កៅ** [illegible]
៣- Dr. Georg Reiff
៤- លោក [illegible]

ឃ- គ្រឿងឥស្សរិយយស **សម្តេចព្រះមហាក្សត្រីយានី ព្រះស៊ីសុវត្ថិ មុនីវង្ស កុសុមៈ នារីរ័ត្ន** ថ្នាក់ **មហាសេរីវឌ្ឍន៍** :

១- ឯកឧត្តម **ម៉ត់ ខយ**
២- លោក **ម៉ៅ សុផល**

ង- គ្រឿងឥស្សរិយយស **ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា** ថ្នាក់ **មហាសេនា** :

១- ព្រះគ្រូសុវណ្ណមុនីធម្ម[illegible] **ធេព ហត្ថា**
២- ព្រះតេជគុណ [illegible]
៣- លោក **ឡាយ ប៉ូរ៉ា**
៤- វរសេនីយ៍ឯក [illegible] អត្ត. ០២០៦៣៣
៥- លោក **កុសល មករាពិសិទ្ធ**

ROYAUME DU CAMBODGE • LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL •
ព្រះបរមរាជវាំង

ច- គ្រឿងឥស្សរិយយស មុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់ មហាសេនា :

១- លោក ប៉ែន សីណា
២- លោក ហង់ មន្ទីរ
៣- លោក អ៊ិន យូគេង
៤- លោក មុត ម៉េងហ៊ាង
៥- លោកស្រី អ៊ុត ស៊ីចន្ថា

ឆ- គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ ធិបឌិន្ទ :

១- ឯកឧត្តម ឆួន តន
២- លោក សាមុត សីម៉ា
៣- លោក នួ ណេរ៉ាំ
៤- លោក ឈៀង ផាត
៥- វរសេនីយ៍ត្រី សយ ស្ងួនម អត្ត.០២៧៧០៣
៦- អនុសេនីយ៍ឯក ឆយ សោមឃួន អត្ត.០៦៦៥០១

ជ- គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ សេនា :

១- ព្រះតេជគុណ សឹង គួង
២- លោក ស្រី គុសល
៣- លោក អ៊ិន ស៊ាង
៤- លោកស្រី អ៊ុត សុខា
៥- ឧបាសិកា ឌិញ ញាណា
៦- ឧបាសិកា ឃុន ថៅ
៧- លោកស្រី ស៊ុន ប៊ុនអ៊ី
៨- លោក លឹម យូហុង
៩- លោក សេង ឆ្វី
១០- អនុសេនីយ៍ត្រី ជុំ សារ៉េត អត្ត.១៩៥២៦១

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

៧ទល.១៤០៤.៤៦៥

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៤ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៤

លេខ: ៤៧៣ ស.ណ
សំណៅដែលមានអត្ថន័យត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដើម
រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១៧ ខែ មេសា ឆ្នាំ២០១៤
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
សយ សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០៤១៤/៤៦០

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៤ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងព័ត៌មាន
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/០៣០០/១១៦ ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០០ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា ១ : តម្លើងឋានន្តរស័ក្តិ ជូនឯកឧត្តម **អ៊ុក គីមសេង** ពីឋានន្តរស័ក្តិវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧ ទៅឋានន្តរស័ក្តិឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៦ នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល នៅក្រសួងព័ត៌មាន។

មាត្រា ២ : សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខាតទៅ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

ចរស.១៤០៤.៤៦៦

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៧ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៤

លេខ: ៤៧៩ ស.ណ
សំណៅដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ... ខែ មេសា ឆ្នាំ២០១៤
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
ស៊ុយ សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០៤១៤/៤៦១

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រម លេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រម លេខ នស/រកម/០១០៥/០០១ ចុះថ្ងៃទី ១៧ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៥ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយរបស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា ១ : ប្រគល់ភារកិច្ចជូនលោកជំទាវ ប៊ូ សោភ័ណ ឲ្យបំពេញមុខងារជាអគ្គលេខាធិការរង នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន ក្រុមប្រឹក្សាជាតិកម្ពុជាដើម្បីកុមារ ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា មានឋានៈ ស្មើ អគ្គនាយក ។

មាត្រា ២ : សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខាតទៅ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

ព្រស.១៤០៤.៤៦៧

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៨ ខែ មេសា ឆ្នាំ២០១៤

លេខ: ៤៩០ ស.ណ
សំណៅចម្លងដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី [illegible] ខែ [illegible] ឆ្នាំ២០១៤
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

សយ សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០៤១៤/៤៦៧

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្ដេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រត្តតខត្តិយា ខេមរដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្ដីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្ដីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្ដីពីការបង្កើតក្រសួងមហាផ្ទៃ
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៥០១/១៧៨ ចុះថ្ងៃទី២២ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០១ ស្ដីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីនគរបាលជាតិកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់សេចក្ដីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្ដេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា១: តម្លើងឋានន្តរស័ក្តិ **ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី** ជូនលោកវរសេនីយ៍ឯក **ស សេរីវិចិត្រ** អត្តលេខ០៣៨៤៨ នាយនគរបាលជាតិជាន់ខ្ពស់ ក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីនគរបាលជាតិកម្ពុជា នៃក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

មាត្រា២: សម្ដេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខាតទៅ ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

ចាវលា ១៤០៤.៤៦៤

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង . ថ្ងៃទី ១៨ ខែ មេសា ឆ្នាំ២០១៤

លេខ: ៤៨៧ ស.ណ
សំណៅ[illegible]ការចែកផ្សាយ
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី[illegible] ខែ[illegible] ឆ្នាំ២០១៤
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

សយ សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០៤១៤/៤៦៣

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៨ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងមហាផ្ទៃ
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៥០១/១៧៨ ចុះថ្ងៃទី ២២ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០១ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែកនៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីនគរបាលជាតិកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា ១ : តម្លើងឋានន្តរស័ក្តិ **ឧត្តមសេនីយ៍ទោ** ជូនលោកឧត្តមសេនីយ៍ត្រី **ពៅ យឹន** អត្តលេខ ០១៥០នាយនគរបាលថ្នាក់ឧត្តមសេនីយ៍ ក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីនគរបាលជាតិកម្ពុជានៃក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា ២ : សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខាតទៅ ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

ជាស. ១៤០៤.៤៦៩

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង . ថ្ងៃទី ១៨ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៤

លេខ: ៥៩៦ ស.ណ
សំណៅដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៧ ខែ មេសា ឆ្នាំ២០១៤
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

សយ សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០៥១៤/៤៦៤

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៩ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦៩៩/០៨ ចុះថ្ងៃទី ២៣ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ១៩៩៩ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងធនធានទឹក និងឧតុនិយម
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៣០០/០៦០២/១៥១ ចុះថ្ងៃទី ០៩ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០២ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុនសែន នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា ១ : តាំងស៊ប់ក្នុងក្របខ័ណ្ឌជូនមន្ត្រីរាជការចំនួន ៣១ នាក់ របស់ក្រសួងធនធានទឹក និងឧតុនិយម ទៅក្នុងឋានន្តរស័ក្តិមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ចាប់ពីថ្ងៃទី ២៤ ខែ តុលា ឆ្នាំ ២០១៣ តទៅ៖

ល.រ	គោត្តនាម និងនាម	ឋានន្តរស័ក្តិ	ថ្នាក់
១	លោកស្រី **ឯម ធឿនទឡ្ហនា**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤

ROYAUME DU CAMBODGE
LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

២	លោក **សោ ម៉ុនធឿន**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៣	លោក **គឹម ប៊ុនណា**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៤	លោក **ម៉េង ចាសនា**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៥	លោក **ហឿន ប្រាជ្ញ**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៦	លោក **ស៊ាង ច័ន្ទបូសក្តិ**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៧	លោក **អាន ឌីលុច**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ .	ថ្នាក់លេខ ១៤
៨	លោក **ម៉ៅ បញ្ញា**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៩	លោក **មាស ពិសីរ**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១០	លោក **អ៊ុម ណារ៉ែន**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១១	លោក **ឃី កុសល**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១២	លោកស្រី **លឹម ហាវ៉ៃ**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៣	លោកស្រី **នេត សូនី**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៤	លោកស្រី **ប៊ុន ចាន់ដាលីស**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៥	លោកស្រី **កែវ សុច្ចរា**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៦	លោកស្រី **សង រតនា**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៧	លោកស្រី **គាន ចាន់នី**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៨	លោកស្រី **ផល លីដា**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
១៩	លោក **ស៊ីន សាលាត**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២០	លោក **នុយ ចាន់សីហា**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២១	លោក **ឈុល ប៊ុនឆា**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២២	លោក **ប៉េង ដាមុនចិន្ត**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២៣	លោក **នួច សុវណ្ណា**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២៤	លោក **ឡុង វិជ្ជា**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២៥	លោកស្រី **ហាម ពុទ្ធាធី**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២៦	លោក **សុខ គន្ធារ៉ា**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤

ROYAUME DU CAMBODGE * LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

២៧	លោក **សាត ម៉ិនណា**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២៨	លោក **ទេព យ៉ុម**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
២៩	លោកស្រី **ហាន សុវណ្ណារី**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៣០	លោកស្រី **ស៊ិន វឌ្ឍនា**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤
៣១	លោក **ឈួន វាសនា**	មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់	ថ្នាក់លេខ ១៤

មាត្រា ២ : សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្ត ព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខាតទៅ ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ

នរោត្តម សីហមុនី

៣ទស.១៤០៤.៤៧០

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៦ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៤

លេខៈ ៥០០ ស.ណ

សំណៅចម្លងចេញពីច្បាប់ដើម / **សំណៅដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ**

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ២៣ ខែ មេសា ឆ្នាំ២០១៤

អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

សយ សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០៤១៤/៤៦៥

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១១ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងផែនការ
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/០៣០០/១១៦ ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០០ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា ១ : តម្លើងឋានន្តរស័ក្តិ ជូនឯកឧត្តម **ម៉េង គីមហ៊ី** ពីឋានន្តរស័ក្តិវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧ ទៅឋានន្តរស័ក្តិឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៦ នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល នៅក្រសួងផែនការ។

មាត្រា ២ : សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខាតទៅ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

៣៩៧.១៤០៤.៤៣១

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង. ថ្ងៃទី ១៤ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៤

លេខ: ៤៥៧ ស.ណ
សំណៅដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ២០១៤
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

ស៊យ សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០៤១៤/៤៦៦

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៤ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងយុត្តិធម៌
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/០៣០០/១១៦ ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០០ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា ១ : តម្លើងឋានន្តរស័ក្តិ ជូនមន្ត្រីរាជការ ០២ រូប របស់ក្រសួងយុត្តិធម៌ ពីឋានន្តរស័ក្តិវរមន្ត្រី ទៅឋានន្តរស័ក្តិឧត្តមមន្ត្រី នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល ៖

ល.រ	គោត្តនាមនិងនាម	ឋានន្តរស័ក្តិនិងថ្នាក់ចាស់	ឋានន្តរស័ក្តិនិងថ្នាក់ថ្មី
១	ឯកឧត្តម **កើត សេភាណ្ឌា**	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧	ទៅឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៦
២	ឯកឧត្តម **ប៊ុនយ៉ៃ ណារិន**	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៦	ទៅឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៦

មាត្រា ២ : សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខាតទៅ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ

៣ពស.១៤០៤.៤៧២

នរោត្តម សីហមុនី

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៨ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៤

លេខ ៤៩៥ ស.ណ
សំណៅចម្លងចែកជូនតាមមន្ត្រីជាការចែកផ្សាយ
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២២ ខែ [illegible] ឆ្នាំ២០១៤
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

ស៊ុយ សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០៤១៤/៤៦៧

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រត្ននត្តិយា ខេមររដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៦០២/១៥១ ចុះថ្ងៃទី ០៩ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០២ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា ១ : តម្លើងថ្នាក់តាមកម្រិតសញ្ញាប័ត្រ ជូនឯកឧត្តម **គីម ធូរី** ពីឋានន្តរស័ក្តិមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ដើមខ្សែពិសេស ថ្នាក់លេខ ៤ ទៅឋានន្តរស័ក្តិមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ដើមខ្សែពិសេស ថ្នាក់លេខ ៣ នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ នៅក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន។

មាត្រា ២ : សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខាតទៅ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

៣១៧.១៤០៤.៤៦៣

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៨ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៤

លេខ: ៥១៤ ស.ណ
សំណៅដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៧ ខែ មេសា ឆ្នាំ២០១៤
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

ស៊ុយ សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០៤១៤/៤៦៤

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១០៥/០០២ ចុះថ្ងៃទី ១៧ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៥ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងកិច្ចការនារី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១០៥/០០៣ ចុះថ្ងៃទី ១៧ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៥ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/០៣០០/១១៦ ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០០ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៦០២/១៥១ ចុះថ្ងៃទី ០៩ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០២ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយ ឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា ១ : តម្លើងថ្នាក់ប្រចាំឆ្នាំ ជូនមន្ត្រីរាជការ ១៧ រូប របស់ក្រសួងនានា ក្នុងឋានន្តរស័ក្តិឧត្តមមន្ត្រីនៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល និងក្នុងឋានន្តរស័ក្តិមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ដើមខ្សែពិសេស នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ចាប់ពីថ្ងៃទី ១៣ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៣ តទៅ ៖

	គោត្តនាម និងនាម	ឋានន្តរស័ក្តិ និងថ្នាក់ចាស់	ឋានន្តរស័ក្តិ និងថ្នាក់ត្រូវតម្លើង
ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន			
[illegible]	ឯកឧត្តម **សុខុម គគទន្តមុនី**	ពីឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ២	ទៅឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១

២	ឯកឧត្តម ឡេង ឆនយុទ្ធា	ពីឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៣	ទៅឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ២
៣	ឯកឧត្តម ស៊ុយ សាន	ពីឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៤	ទៅឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៣
៤	ឯកឧត្តម គឹម សាន់	ពីឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥	ទៅឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៤
៥	ឯកឧត្តម ហ៊ាន ប៊ុនធឿន	ពីឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៦	ទៅឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥
៦	ឯកឧត្តម វ៉ា ស៊ឹមសុរិយា	ពីមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែពិសេស ថ្នាក់លេខ ៦	ពីមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែពិសេស ថ្នាក់លេខ ៥
	ក្រសួងកិច្ចការនារី		
៧	ឯកឧត្តម ឡេង ណាល់	ពីឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ២	ទៅឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១
៨	លោកជំទាវ អ៊ឹង កន្ថាផាវី	ពីឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥	ទៅឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៤
៩	លោកជំទាវ ខេង សំវ៉ាដា	ពីឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥	ទៅឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៤
១០	លោកជំទាវ ខៀវ សិរីវុឌ្ឍា	ពីឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៦	ទៅឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៤
	ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ		
១១	ឯកឧត្តម ប៊ុន តារិន	ពីឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៤	ទៅឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៣
១២	ឯកឧត្តម សេង សក្តា	ពីឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥	ទៅឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៤
១៣	លោក ម៉ែន សុចិត្រ	ពីឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥	ទៅឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៤
១៤	លោក អ៊ុក សមវិទ្យា	ពីឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥	ទៅឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៤
១៥	លោកជំទាវ ស៊ើង សរសុចិត្តា	ពីឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៦	ទៅឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥
១៦	ឯកឧត្តម ប្រាក់ ចំរើន	ពីឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៦	ទៅឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥
១៧	ឯកឧត្តម ឡៅ ហឹម	ពីឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៦	ទៅឧត្តមមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥

មាត្រា ២ : សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្ថលេខាតទៅ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

ចរស.១៤០៤.៤៧៤

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៨ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៤

លេខ: ៥០១ ស.ណ
សំណៅដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ
រាជធានីភ្នំពេញ .ថ្ងៃទី ២៣ ខែ មេសា ឆ្នាំ២០១៤
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
សយ សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០៤១៤/៤៨៧០

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រត្តនខត្តិយា ខេមរដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១០៩៦/៣០ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែតុលា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីសញ្ជាតិ
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា ១ : ផ្តល់សញ្ជាតិខ្មែរ តាមសញ្ជាតូបនីយកម្មដល់កញ្ញា **ហុង គួហ្វា** (HONG GUOHUA) ជនជាតិចិន សញ្ជាតិចិន កើតថ្ងៃទី២១ ខែតុលា ឆ្នាំ១៩៧៧ នៅខេត្តជីលីង សាធារណរដ្ឋប្រជាមានិតចិន ដោយប្តូរឈ្មោះជា **ហេង អរុណា** (HENG ARUNA)។

មាត្រា ២ : សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខាតទៅ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

៣៦៥.១៤០៤.៤៨៧៦

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៤ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៤

លេខ: ៥៩៤ ស.ណ
សំណៅចម្លងចេញពីច្បាប់ដើមដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ... ខែ ... ឆ្នាំ២០១៤
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
សយ សុខា

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ: ១៦៨ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពី

ការផ្តល់ឋានៈសាស្ត្រាចារ្យក្នុងវិស័យសន្តិសុខជាតិ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងមហាផ្ទៃ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០១ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២០៧/០៣២ ចុះថ្ងៃទី០៨ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៧ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការអប់រំ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកត/០៣០៣/១២៩ ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០៣ ស្តីពីការទទួលស្គាល់គុណភាពអប់រំឧត្តមសិក្សា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៥០១/១៧៨ ចុះថ្ងៃទី២២ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០១ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែកនៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីនគរបាលជាតិ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០០៧ ស្តីពីការប្រែក្លាយ សាលាភូមិន្ទនគរបាល ទៅជាបណ្ឌិត្យសភានគរបាលកម្ពុជា
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ

សម្រេច

ជំពូកទី១

បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា១.—

អនុក្រឹត្យនេះមានគោលបំណងលើកកម្ពស់គុណវុឌ្ឍិរបស់គ្រូបង្រៀន/គ្រូនគរបាលជាតិ ដើម្បីរួមចំណែកអភិវឌ្ឍការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្ស នៅតាមគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាវិស័យសន្តិសុខជាតិ ចំណុះក្រសួងមហាផ្ទៃឱ្យមានគុណភាពខ្ពស់។

មាត្រា២.—

អនុក្រឹត្យនេះ មានគោលដៅដូចខាងក្រោម៖

- រៀបចំនីតិវិធី និងយន្តការសម្រាប់ការប្រឡងជ្រើសរើសសាស្ត្រាចារ្យ និង ផ្តល់ឋានៈជា សាស្ត្រាចារ្យ
- កំណត់លក្ខខណ្ឌរបស់បេក្ខជនដែលអាចប្រឡងជ្រើសរើសជា សាស្ត្រាចារ្យជំនួយ សាស្ត្រាចារ្យរង និងសាស្ត្រាចារ្យ។

មាត្រា៣.—

អនុក្រឹត្យនេះ មានវិសាលភាពអនុវត្តចំពោះគ្រូបង្រៀន/គ្រូនគរបាលជាតិ នៅតាមគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាវិស័យសន្តិសុខជាតិ ចំណុះក្រសួងមហាផ្ទៃដែលមានបំណងទទួលឋានៈជា សាស្ត្រាចារ្យជំនួយ សាស្ត្រាចារ្យរង និងសាស្ត្រាចារ្យ ក្នុងវិស័យសន្តិសុខជាតិ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

ជំពូកទី២
ក្រុមប្រឹក្សាជាតិផ្តល់ឋានៈសាស្ត្រាចារ្យក្នុងវិស័យសន្តិសុខជាតិ

មាត្រា៤.—

ត្រូវបានបង្កើតក្រុមប្រឹក្សាជាតិផ្តល់ឋានៈសាស្ត្រាចារ្យក្នុងវិស័យសន្តិសុខជាតិ សរសេរជាអក្សរកាត់ថា **ក.ជ.ស.ស.ជ.** ដែលមានសមាសភាពមកពី៖

- តំណាងក្រសួងមហាផ្ទៃ	១រូប	ប្រធាន
- តំណាងទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី	១រូប	សមាជិក
- តំណាងក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា	១រូប	សមាជិក
- សាស្ត្រាចារ្យក្នុងវិស័យសន្តិសុខជាតិ	៦រូប	សមាជិក

សមាសភាព **ក.ជ.ស.ស.ជ.** មានអាណត្តិ ៣(បី)ឆ្នាំ ហើយអាចបន្តអាណត្តិរបស់ខ្លួនសាជាថ្មីទៀត។ សមាសភាពសាស្ត្រាចារ្យក្នុងវិស័យសន្តិសុខជាតិជាសមាជិក **ក.ជ.ស.ស.ជ.** ត្រូវជ្រើសរើសដោយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

សមាសភាពជាក់ស្តែងនៃ **ក.ជ.ស.ស.ជ.** ត្រូវតែងតាំងដោយអនុក្រឹត្យ។

មាត្រា៥. —

ក.ជ.ស.ស.ជ. មានតួនាទី និងភារកិច្ចដូចតទៅ៖

- អនុម័ត និងកែសម្រួលបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ **ក.ជ.ស.ស.ជ.**
- កំណត់បែបបទស្តីពីការប្រឡងជ្រើសរើសសាស្ត្រាចារ្យ
- អនុម័តយល់ព្រមលើសមាសភាពគណៈមេប្រយោគសម្រាប់វាយតម្លៃសាស្ត្រាចារ្យ
- អនុម័តយល់ព្រមលើលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃរបស់គណៈមេប្រយោគ
- រៀបចំនិងអនុម័តគម្រោងថវិកាសម្រាប់ដំណើរការប្រឡងជ្រើសរើសសាស្ត្រាចារ្យ
- ទទួល និងដោះស្រាយបណ្តឹងតវ៉ារបស់គណៈមេប្រយោគ ឬបេក្ខជន
- បំពេញភារកិច្ចផ្សេងៗទៀត តាមការប្រគល់ជូនរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល

មាត្រា៦.—

សមាជិក **ក.ជ.ស.ស.ជ.** ត្រូវចូលរួមប្រជុំតាមការអញ្ជើញរបស់ប្រធាន។

មាត្រា៧.–

គ.ជ.ស.ស.ជ. ត្រូវប្រជុំយ៉ាងតិច២(ពីរ)ដង ក្នុង១(មួយ)ឆ្នាំ។

ការប្រព្រឹត្តទៅនៃអង្គប្រជុំ និងរបៀបរបបការងាររបស់ **គ.ជ.ស.ស.ជ.** ត្រូវកំណត់ក្នុងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ **គ.ជ.ស.ស.ជ.**។

មាត្រា៨.–

គ.ជ.ស.ស.ជ.មានសិទ្ធិអញ្ជើញតំណាងក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ទីប្រឹក្សា ឬព្រឹទ្ធាចារ្យ ដែលមានបទពិសោធក្នុងការបណ្តុះបណ្តាលវិស័យសន្តិសុខជាតិ ដើម្បីចូលរួមប្រជុំតាមការចាំបាច់

គ.ជ.ស.ស.ជ. អាចទទួលទីប្រឹក្សាបច្ចេកទេស អ្នកជំនាញការជាតិ ឬអន្តរជាតិមួយ ចំនួនតាមការចាំបាច់។

មាត្រា៩.–

គ.ជ.ស.ស.ជ. មាននាយកដ្ឋានបុគ្គលិកនៃអគ្គស្នងការដ្ឋាននគរបាលជាតិ ជាលេខាធិការដ្ឋាន។

លេខាធិការដ្ឋាន **គ.ជ.ស.ស.ជ.**មានមន្ត្រីបម្រើការងារមកពីក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីនគរបាលជាតិ។

មាត្រា១០.–

គ.ជ.ស.ស.ជ. មានប្រភពធនធានមកពីថវិកាជាតិ ដែលជាកញ្ចប់ថវិការបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងថវិកាបានមកពីការដាក់ពាក្យប្រឡងរបស់បេក្ខជន ឬប្រភពផ្សេងៗទៀត។

មាត្រា១១.–

គ.ជ.ស.ស.ជ. មានសិទ្ធិប្រើត្រាដោយឡែក ដើម្បីដំណើរការការងាររបស់ខ្លួន។

ជំពូកទី៣
ឋានៈសាស្ត្រាចារ្យក្នុងវិស័យសន្តិសុខជាតិ
និងលក្ខខណ្ឌអប្បបរមាសម្រាប់ការប្រឡងជ្រើសរើស

មាត្រា១២.–

ឋានៈសាស្ត្រាចារ្យក្នុងវិស័យសន្តិសុខជាតិ ត្រូវបានកំណត់ដូចខាងក្រោម៖

- សាស្ត្រាចារ្យជំនួយ
- សាស្ត្រាចារ្យរង និង
- សាស្ត្រាចារ្យ

មាត្រា១៣.–

បេក្ខជនដែលអាចប្រឡងជ្រើសរើសជាសាស្ត្រាចារ្យទៅតាមកម្រិតនីមួយៗ ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ១២ ខាងលើនេះបាន ត្រូវបំពេញលក្ខខណ្ឌអប្បបរមាដូចខាងក្រោម៖

ក- សាស្ត្រាចារ្យជំនួយ

- មានសញ្ញាបត្រចាប់ពីកម្រិតក្រោយបរិញ្ញាបត្រ ដែលទទួលស្គាល់ដោយក្រសួងមហាផ្ទៃ និង/ឬក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ឬសញ្ញាបត្រសមមូលដែលមានតម្លៃស្មើ ដែលទទួលស្គាល់ដោយគណៈកម្មាធិការពិនិត្យវាយតម្លៃកម្រិតសញ្ញាបត្រ និងលិខិតបញ្ជាក់ការសិក្សា
- មានអត្ថបទស្រាវជ្រាវ ដែលបានផ្សព្វផ្សាយក្នុងទស្សនាវដ្តីវិទ្យាសាស្ត្រក្នុងស្រុក ឬនៅក្នុងទស្សនាវដ្តី វិទ្យាសាស្ត្រអន្តរជាតិ
- បានដឹកនាំធ្វើនិក្ខេបបទ ឬបានធ្វើជាអ្នកជំនួយការដឹកនាំធ្វើនិក្ខេបបទ

- បាននិងកំពុងបង្រៀនមួយមុខវិជ្ជាដោយឯករាជ្យ និងស្រាវជ្រាវនៅគ្រឹះស្ថានបណ្តុះបណ្តាលវិស័យសន្តិសុខជាតិ
- បានចូលរួមស្រាវជ្រាវ និងបោះពុម្ពផ្សាយសៀវភៅសិក្សាពាក់ព័ន្ធនឹងជំនាញរបស់ខ្លួន
- មិនធ្លាប់មានកំហុសវិជ្ជាជីវៈ ឬមិនធ្លាប់ត្រូវបានផ្តន្ទាទោសដាក់ពន្ធនាគារពីបទឧក្រិដ្ឋ ឬបទមជ្ឈិម។

ខ- សាស្ត្រាចារ្យរង

- បានបម្រើការងារជាសាស្ត្រាចារ្យជំនួយយ៉ាងតិច ៤ (បួន) ឆ្នាំ
- មានអត្ថបទស្រាវជ្រាវថ្មី ដែលបានផ្សព្វផ្សាយក្នុងទស្សនាវដ្តីវិទ្យាសាស្ត្រក្នុងស្រុក ឬនៅក្នុងទស្សនាវដ្តីវិទ្យាសាស្ត្រអន្តរជាតិ
- បានចូលរួមសន្និសិទអន្តរជាតិ ដោយធ្វើបទឧទ្ទេសនាម ឬធ្វើបទបង្ហាញជាផ្ទាំងរូបភាព
- បានចូលរួមស្រាវជ្រាវ និងបោះពុម្ពផ្សាយសៀវភៅសិក្សាពាក់ព័ន្ធនឹងជំនាញរបស់ខ្លួន
- មិនធ្លាប់មានកំហុសវិជ្ជាជីវៈ ឬមិនធ្លាប់ត្រូវបានផ្តន្ទាទោសដាក់ពន្ធនាគារពីបទឧក្រិដ្ឋ ឬបទមជ្ឈិម។

គ- សាស្ត្រាចារ្យ

- បានបម្រើការងារជាសាស្ត្រាចារ្យរងយ៉ាងតិច ៥ (ប្រាំ) ឆ្នាំ
- មានសញ្ញាបត្របណ្ឌិត
- មានអត្ថបទស្រាវជ្រាវថ្មី ដែលបានផ្សព្វផ្សាយក្នុងទស្សនាវដ្តីវិទ្យាសាស្ត្រក្នុងស្រុក ឬនៅក្នុងទស្សនាវដ្តីវិទ្យាសាស្ត្រអន្តរជាតិ
- បានចូលរួមសន្និសិទអន្តរជាតិ ដោយធ្វើបទឧទ្ទេសនាម ឬធ្វើបទបង្ហាញជាផ្ទាំងរូបភាព
- បានចូលរួមស្រាវជ្រាវ និងបោះពុម្ពផ្សាយសៀវភៅសិក្សាពាក់ព័ន្ធនឹងជំនាញរបស់ខ្លួន
- មិនធ្លាប់មានកំហុសវិជ្ជាជីវៈ ឬមិនធ្លាប់ត្រូវបានផ្តន្ទាទោសដាក់ពន្ធនាគារពីបទឧក្រិដ្ឋ ឬបទមជ្ឈិម។

មាត្រា១៤.–

លក្ខខណ្ឌលម្អិតពាក់ព័ន្ធនឹងជំនាញនីមួយៗក្នុងវិស័យសន្តិសុខជាតិ សម្រាប់ការប្រឡងជ្រើសរើសសាស្ត្រាចារ្យតាមឋានៈនីមួយៗ ត្រូវកំណត់ដោយសេចក្តីសម្រេចរបស់ **គ.ជ.ស.ស.ជ.**។

ជំពូកទី៤
នីតិវិធីនៃការជ្រើសរើស
ផ្នែកទី១
នីតិវិធីនៃការជ្រើសរើសគណៈមេប្រយោគ

មាត្រា១៥.–

ប្រធានបណ្ឌិត្យសភា ឬនាយកគ្រឹះស្ថានបណ្តុះបណ្តាលវិស័យសន្តិសុខជាតិ ត្រូវបញ្ជូនបញ្ជីសមាសភាពគណៈមេប្រយោគមួយដែលរៀបចំឡើងដោយគណៈកម្មាធិការបច្ចេកទេសនៃគ្រឹះស្ថាន របស់ខ្លួន យោងតាមលក្ខខណ្ឌដូចមានចែងក្នុងមាត្រា១៧ នៃអនុក្រឹត្យនេះទៅ **គ.ជ.ស.ស.ជ.** ដើម្បីសុំការអនុម័តយល់ព្រម។ **គ.ជ.ស.ស.ជ.** ត្រូវផ្តល់ការយល់ព្រម ឬ បដិសេធលើសមាសភាពគណៈមេប្រយោគ ក្នុងរយៈ

ពេល ១៥ (ដប់ប្រាំ)ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ។ ក្នុង ករណីបដិសេធ **គ.ជ.ស.ស.ជ.**ត្រូវឆ្លើយតបជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ អំពីមូលហេតុនៃការបដិសេធ ទៅប្រធានបណ្ឌិត្យសភា ឬនាយកគ្រឹះស្ថានបណ្តុះបណ្តាលវិស័យសន្តិសុខជាតិ ពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីធ្វើការរៀបចំសមាសភាពជាថ្មីឡើងវិញ។ បន្ទាប់ពីទទួលបានការយល់ព្រមលើសមាសភាពគណៈមេប្រយោគ ប្រធានបណ្ឌិត្យសភា ឬនាយកគ្រឹះស្ថានបណ្តុះបណ្តាលវិស័យសន្តិសុខជាតិ ពាក់ព័ន្ធត្រូវបញ្ជូនបញ្ជីសមាសភាពគណៈមេប្រយោគនេះទៅរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃដើម្បីធ្វើការតែងតាំង។

មាត្រា១៦._

គណៈមេប្រយោគដែលទទួលបានការតែងតាំង មានឆន្ទានុសិទ្ធិក្នុងការវាយតម្លៃលើបេក្ខជន ដើម្បីទទួលបានឋានៈជាសាស្ត្រាចារ្យណាមួយ។

មាត្រា១៧._

សមាសភាពគណៈមេប្រយោគសម្រាប់ការប្រឡងជ្រើសរើសសាស្ត្រាចារ្យត្រូវមានដូចខាងក្រោមៈ

ក- សាស្ត្រាចារ្យជំនួយ

សាមាសភាពគណៈមេប្រយោគមានចំនួន ៧ (ប្រាំពីរ)រូប ដូចខាងក្រោម៖

- សាស្ត្រាចារ្យដែលមានឋានៈចាប់ពីសាស្ត្រាចារ្យរង និងមានអតីតភាពយូរជាងគេ ជាប្រធាន
- សាស្ត្រាចារ្យដែលមានឋានៈចាប់ពីសាស្ត្រាចារ្យជំនួយជាសមាជិក ដែលក្នុងនោះត្រូវមានសាស្ត្រាចារ្យក្នុងឋានៈណាមួយមកពីជំនាញឯកទេសនៃ មុខវិជ្ជាដែលបេក្ខជនទទួលបន្ទុកបង្រៀន។

ខ- សាស្ត្រាចារ្យរង

សាមាសភាពគណៈមេប្រយោគមានចំនួន ៧ (ប្រាំពីរ)រូប ដូចខាងក្រោម៖

- សាស្ត្រាចារ្យដែលមានអតីតភាពយូរជាងគេ ជាប្រធាន
- សាស្ត្រាចារ្យដែលមានឋានៈចាប់ពីសាស្ត្រាចារ្យរងជាសមាជិក ដែលក្នុងនោះត្រូវមានសាស្ត្រាចារ្យ ឬសាស្ត្រាចារ្យរង មកពីជំនាញឯកទេស នៃមុខវិជ្ជាដែលបេក្ខជនទទួលបន្ទុកបង្រៀន។

គ- សាស្ត្រាចារ្យ

សាមាសភាពគណៈមេប្រយោគមានចំនួន ៥ (ប្រាំ)រូប ដូចខាងក្រោម៖

- សាស្ត្រាចារ្យដែលមានអតីតភាពយូរជាងគេ ជាប្រធាន
- សាស្ត្រាចារ្យចំនួន២ (ពីរ)រូបជាសមាជិក
- សាស្ត្រាចារ្យដែលអញ្ជើញមកពីគ្រឹះស្ថានបណ្តុះបណ្តាលវិស័យសន្តិសុខជាតិ ដទៃទៀតចំនួន ២ (ពីរ)រូប ជាសមាជិក

ផ្នែកទី២
នីតិវិធីនៃការប្រឡងជ្រើសរើសសាស្ត្រាចារ្យ និងការផ្តល់ឋានៈ

មាត្រា១៨._

ចំនួនសាស្ត្រាចារ្យគ្រប់កម្រិតរបស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សានីមួយៗក្នុងវិស័យសន្តិសុខជាតិ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសដោយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា១៩.-

បេក្ខជនដែលមានបំណងប្រឡងដើម្បីទទួលឋានៈសាស្ត្រាចារ្យក្នុងវិស័យសន្តិសុខជាតិ ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា១២នៃអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំទៅគ្រឹះស្ថានបណ្តុះបណ្តាល វិស័យសន្តិសុខជាតិ ដោយភ្ជាប់មកជាមួយនូវ៖

- ពាក្យស្នើសុំប្រឡងជ្រើសរើស
- ច្បាប់ចម្លងសញ្ញាបត្រវិជ្ជាជីវៈ
- ផែនកការអភិវឌ្ឍន៍វិជ្ជាជីវៈរបស់បេក្ខជន
- លិខិតថ្កោលទោស
- ឯកសារផ្សេងៗទៀតតាមការចាំបាច់។

គំរូពាក្យស្នើសុំសម្រាប់ការប្រឡងជ្រើសរើសត្រូវកំណត់ដោយសេចក្តីសម្រេចរបស់ **ក.ជ.ស.ស.ជ.**។

មាត្រា២០.-

បែបបទនៃការប្រឡងជ្រើសរើស ត្រូវកំណត់ដោយសេចក្តីសម្រេចរបស់ **ក.ជ.ស.ស.ជ.**។

មាត្រា២១.-

ប្រធានបណ្ឌិត្យសភា ឬនាយកគ្រឹះស្ថានបណ្តុះបណ្តាលវិស័យសន្តិសុខជាតិ ត្រូវបញ្ជូនលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃរបស់គណៈមេប្រយោគទៅ **ក.ជ.ស.ស.ជ.** ដើម្បីសុំការយល់ព្រម។ រាល់ការជំទាស់ណាមួយរបស់ **ក.ជ.ស.ស.ជ** ត្រូវធ្វើការបញ្ជាក់ឱ្យបានច្បាស់អំពីមូលហេតុនៃការជំទាស់។

ក្នុងករណីមានវិការៈខាងទម្រង់ណាមួយក្នុងនីតិវិធី នៃការប្រឡងជ្រើសរើសដែលអាចធ្វើនិយតកម្មបាន **ក.ជ.ស.ស.ជ.** ត្រូវធ្វើការបញ្ជាក់ឱ្យបានច្បាស់លាស់ ដោយតម្រូវឱ្យគណៈមេប្រយោគកែតម្រូវឡើងវិញ។

បេក្ខជនដែលមិនយល់ព្រមនឹងលទ្ធផល នៃការវាយតម្លៃរបស់គណៈមេប្រយោគ មានសិទ្ធិប្តឹងតវ៉ាទៅ **ក.ជ.ស.ស.ជ.** ដើម្បីស្នើសុំពិនិត្យឡើងវិញ។ ក្នុងការពិនិត្យលើបណ្តឹងតវ៉ានេះ **ក.ជ.ស.ស.ជ.** ត្រូវគោរពតាមអំណាចឆន្ទានុសិទ្ធិរបស់គណៈមេប្រយោគដែលមានចែងក្នុង មាត្រា១៦នៃអនុក្រឹត្យនេះ។

នីតិវិធីនៃការដោះស្រាយបណ្តឹងតវ៉ារបស់បេក្ខជន ត្រូវកំណត់ដោយសេចក្តីសម្រេច របស់ **ក.ជ.ស.ស.ជ.**។

មាត្រា២២.-

បន្ទាប់ពីទទួលបានការយល់ព្រមពី **ក.ជ.ស.ស.ជ.** លើលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃ របស់គណៈមេប្រយោគ និងមិនមានការប្តឹងតវ៉ាណាមួយលើលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃរបស់គណៈមេប្រយោគ ប្រធានបណ្ឌិត្យសភា ឬនាយកគ្រឹះស្ថានបណ្តុះបណ្តាលវិស័យសន្តិសុខជាតិ ពាក់ព័ន្ធ ត្រូវបញ្ជូនលទ្ធផលប្រឡងរបស់បេក្ខជនជូនរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ដើម្បីរៀបចំស្នើតែងតាំង។

ឋានៈជាសាស្ត្រាចារ្យជំនួយ សាស្ត្រាចារ្យរង និងសាស្ត្រាចារ្យ ត្រូវតែងតាំងដោយព្រះរាជក្រឹត្យ។

ជំពូកទី៥
បន្ទុកការងាររបស់សាស្ត្រាចារ្យ

មាត្រា២៣.-

បន្ទុកការងាររបស់សាស្ត្រាចារ្យតាមកម្រិតនីមួយៗ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាស របស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

ជំពូកទី៦

អន្តរប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា២៤.–

ក្រោយពេលអនុក្រឹត្យនេះចូលជាធរមាន នៅពេលដែលមិនទាន់មាន សាស្ត្រាចារ្យជំនួយ សាស្ត្រាចារ្យរង និងសាស្ត្រាចារ្យ រាជរដ្ឋាភិបាលត្រូវរៀបចំស្នើតែងតាំងផ្តល់ឋានៈជា សាស្ត្រាចារ្យជំនួយ សាស្ត្រាចារ្យរង និងសាស្ត្រាចារ្យមួយចំនួនតាមការចាំបាច់ តាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

ជំពូកទី៧

អវសានប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា២៥.–

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី [illegible] ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៤

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

បានយកសេចក្តីគោរពជម្រាបជូន

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សូមហត្ថលេខា

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ

ស ខេង

កន្លែងទទួល

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទការល័យឯកឧត្តម លោកជំទាវឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រ២៥
- រាជកិច្ច
- ឯកសារកាលប្បវត្តិ

ឧបសម្ព័ន្ធនៃអនុក្រឹត្យលេខ:...១៦៤....អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី.៣០..ខែ.មេសា.ឆ្នាំ ២០១៤
ស្ដីពីការផ្ដល់ឋានៈសាស្ត្រាចារ្យក្នុងវិស័យសន្តិសុខជាតិ

សន្ទានុក្រម

១.**វិស័យសន្តិសុខជាតិ:** សំដៅដល់ដែនសមត្ថកិច្ចក្នុងការការពារ ថែរក្សាសន្តិសុខ សណ្ដាប់ធ្នាប់សាធារណៈ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

២.**គ្រូបង្រៀន:** សំដៅដល់មន្ត្រីនគរបាល ឬ ស៊ីវិល ដែលមិនមែនជាគ្រូនគរបាលជាតិ ហើយដែលបង្រៀនមុខវិជ្ជានៅក្នុងកម្មវិធីសិក្សារបស់គ្រឹះស្ថានបណ្ដុះបណ្ដាលវិស័យសន្តិសុខជាតិ។

៣.**គ្រូនគរបាលជាតិ:** សំដៅដល់មន្ត្រីនគរបាលដែលបង្រៀននៅគ្រឹះស្ថានបណ្ដុះបណ្ដាលវិស័យសន្តិសុខជាតិ ហើយដែលបានតែងតាំងដោយអនុក្រឹត្យ ឬ ប្រកាសរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

៤.**សាស្ត្រាចារ្យ:** សំដៅដល់គ្រូបង្រៀន ឬ គ្រូនគរបាលជាតិ ដែលបានទទួលឋានៈតាមអនុក្រឹត្យស្ដីពីការផ្ដល់ឋានៈសាស្ត្រាចារ្យក្នុងវិស័យសន្តិសុខជាតិ។

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
លេខៈ...៤៥៧...អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពី

ការកាត់ដីទំហំ ៩៧០,០៤ ហិកតា នៅស្រុកវ៉ារិន ខេត្តសៀមរាប ចេញពីដីព្រៃសម្បទាន របស់ក្រុមហ៊ុន សំរោងខុង និងធ្វើអនុបយោគជាដីឯកជនរបស់រដ្ឋ សម្រាប់ធ្វើប្រទានកម្ម ជាកម្មសិទ្ធិជូនប្រជាពលរដ្ឋ និងរក្សាទុកមួយចំណែកជាដីសាធារណៈរបស់រដ្ឋ ព្រមទាំងផ្តល់សិទ្ធិជាកម្មសិទ្ធិលើក្បាលដី

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦៩៩/០៩ ចុះថ្ងៃទី២៣ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៩ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៨០១/១៤ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែសីហា ឆ្នាំ២០០១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ភូមិបាល
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៨០២/០១៦ ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែសីហា ឆ្នាំ២០០២ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីព្រៃឈើ

- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៨០៦/៣៣៩ ចុះថ្ងៃទី០៣ ខែសីហា ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពីគោលការណ៍ និងបញ្ញត្តិអន្តរកាលនៃការធ្វើអនុបយោគទ្រព្យសម្បត្តិសាធារណៈរបស់រដ្ឋនិងរបស់នីតិបុគ្គលសាធារណៈ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៦២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៩ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៧ ខែមេសា ឆ្នាំ២០០០ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ១១៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៧ ខែតុលា ឆ្នាំ២០០៥ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ១៤៦ អនក្រ.បកចុះថ្ងៃទី២៧ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៥ ស្តីពីសម្បទានដីសេដ្ឋកិច្ច
- បានឃើញសារាចរលេខ ០២ សរ ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០០៧ ស្តីពីការកាន់កាប់ដីរដ្ឋដោយខុសច្បាប់
- លិខិត ១៨៧ ស.ណ ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០១៤ របស់គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋខេត្តសៀមរាប
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

សម្រេច

មាត្រា ១: ត្រូវបានកាត់ផ្ទៃដីទំហំ ៩៧០,០៤ ហិកតា ចេញពីដីព្រៃសម្បទានរបស់ក្រុមហ៊ុន សំរោងវូឌ និងធ្វើអនុបយោគជាដីឯកជនរបស់រដ្ឋ ដែលទំហំ ៦៧៨,០៤ ហិកតា សម្រាប់ធ្វើប្រទានកម្មជាកម្មសិទ្ធិជូនប្រជាពលរដ្ឋ និងទំហំ ២៩២ ហិកតា រក្សាទុកជាដីសាធារណៈរបស់រដ្ឋ ដែលបានកាន់កាប់ ប្រើប្រាស់ និងដាំដុះជាក់ស្តែង នៅភូមិគោកកណ្តាល ឃុំល្វាក្រាំង ស្រុកវ៉ារិន ខេត្តសៀមរាប តាមប្រព័ន្ធកូអរដោណេ Project UTM Zone 48N Datum wgs 1984 និងមាននិយាមកាដូចកំណត់ក្នុងផែនទីឧបសម្ព័ន្ធនៃអនុក្រឹត្យនេះ ។

មាត្រា ២: ត្រូវបានប្រគល់អាណត្តិកាន់កាប់ និងបែងចែកដីឯកជនរបស់រដ្ឋដូចមានចែងក្នុងមាត្រា១ ជូនគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋខេត្តសៀមរាប ដើម្បីធ្វើការគ្រប់គ្រង និងប្រទានកម្មជាកម្មសិទ្ធិជូនប្រជាពលរដ្ឋ ដែលបានកាន់កាប់ ប្រើប្រាស់ និងដាំដុះជាក់ស្តែង នៅភូមិគោកកណ្តាល ឃុំល្វាក្រាំង ស្រុកវ៉ារិន ខេត្តសៀមរាប ។

មាត្រា ៣: ត្រូវបានផ្តល់សិទ្ធិជាកម្មសិទ្ធិលើ ៥៩០ ក្បាលដី ជូនប្រជាពលរដ្ឋ ២៨៧ គ្រួសារ នៅភូមិគោកកណ្តាល ឃុំល្វាក្រាំង ស្រុកវ៉ារិន ខេត្តសៀមរាប ។

មាត្រា ៤: ក្នុងពេលដំណើរការវាស់វែង និងបែងចែកជាក់ស្តែង គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋខេត្តសៀមរាប ត្រូវកាត់ចេញនូវចំណែកដីមួយចំនួនសមស្រប ដើម្បីរក្សាទុកសម្រាប់បម្រើផលប្រយោជន៍សាធារណៈ ជាអាទិ៍ ការអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធរូបវន្ត និងសង្គម នៅក្នុងមូលដ្ឋាន ។

មាត្រា ៥: បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណា ដែលផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍ ។

មាត្រា ៦: រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងបរិស្ថាន រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ រដ្ឋមន្ត្រីគ្រប់ក្រសួង ប្រធានគ្រប់ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងអភិបាលនៃគណៈអភិបាលខេត្តសៀមរាប ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០៧ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៤

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល៖

- *ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា*
- *អគ្គលេខាធិការ រាជរដ្ឋាភិបាល*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានអាជ្ញាធរជាតិដោះស្រាយទំនាស់ដីធ្លី*
- *ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី*
- *ដូចមាត្រា ៦*
- *រាជកិច្ច*
- *ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ*

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខៈ ១៤០ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្ដីពី

ការកាត់ដីទំហំ ១២៦,៣៤ ហិកតា នៅស្រុកវ៉ារិន ខេត្តសៀមរាប ចេញពីដីព្រៃសម្បទានរបស់ក្រុមហ៊ុន សំរោងវូដ និងធ្វើអនុបយោគជាដីឯកជនរបស់រដ្ឋ សម្រាប់ធ្វើប្រទានកម្មជាកម្មសិទ្ធិជូនប្រជាពលរដ្ឋ និងរក្សាទុកមួយចំណែកជាដីសាធារណៈរបស់រដ្ឋ ព្រមទាំងផ្ដល់សិទ្ធិជាកម្មសិទ្ធិលើក្បាលដី

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្ដីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្ដីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦៩៩/០៩ ចុះថ្ងៃទី២៣ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៩ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្ដីពីការបង្កើតក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ ស្ដីពីការបង្កើតក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៨០១/១៤ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែសីហា ឆ្នាំ២០០១ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ភូមិបាល
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៨០២/០១៦ ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែសីហា ឆ្នាំ២០០២ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្ដីពីព្រៃឈើ

- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខនស/រកត/០៨០៦/៣៣៩ ចុះថ្ងៃទី០៣ ខែសីហា ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពីគោលការណ៍ និងបញ្ញត្តិអន្តរកាលនៃការធ្វើអនុបយោគទ្រព្យសម្បត្តិសាធារណៈរបស់រដ្ឋនិងរបស់នីតិបុគ្គលសាធារណៈ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៦២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៩ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៧ ខែមេសា ឆ្នាំ២០០០ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ១១៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៧ ខែតុលា ឆ្នាំ២០០៥ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ១៤៦ អនក្រ.បកចុះថ្ងៃទី២៧ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៥ ស្តីពីសម្បទានដីសេដ្ឋកិច្ច
- បានឃើញសារាចរលេខ ០២ សរ ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០០៧ ស្តីពីការកាន់កាប់ដីរដ្ឋដោយខុសច្បាប់
- លិខិត ១៥៩ ស.ណ ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០១៤ របស់គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋខេត្តសៀមរាប
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

សម្រេច

មាត្រា ១: ត្រូវបានកាត់ផ្ទៃដីទំហំ ១២៦,៣៤ ហិកតា ចេញពីដីព្រៃសម្បទានរបស់ក្រុមហ៊ុន សំពោងវុឌ និងធ្វើអនុបយោគជាដីឯកជនរបស់រដ្ឋ ដែលទំហំ ១០៦,៩៣ ហិកតា សម្រាប់ធ្វើប្រទានកម្មជាកម្មសិទ្ធិជូនប្រជាពលរដ្ឋ និងទំហំ ១៩,៤១ ហិកតា រក្សាទុកជាដីសាធារណៈរបស់រដ្ឋ ដែលបានកាន់កាប់ប្រើប្រាស់ និងដាំដុះជាក់ស្តែង នៅភូមិឧទ័យ ឃុំល្វាក្រាំង ស្រុកវ៉ារិន ខេត្តសៀមរាប តាមប្រព័ន្ធកូអរដោណេ Project UTM Zone 48N Datum wgs 1984 និងមាននិយាមកាដូចកំណត់ក្នុងផែនទីឧបសម្ព័ន្ធនៃអនុក្រឹត្យនេះ។

មាត្រា ២: ត្រូវបានប្រគល់អាណត្តិកាន់កាប់ និងបែងចែកដីឯកជនរបស់រដ្ឋដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ១ ជូនគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋខេត្តសៀមរាប ដើម្បីធ្វើការគ្រប់គ្រង និងប្រទានកម្មជាកម្មសិទ្ធិជូនប្រជាពលរដ្ឋ ដែលបានកាន់កាប់ ប្រើប្រាស់ និងដាំដុះជាក់ស្តែង នៅភូមិឧទ័យ ឃុំល្វាក្រាំង ស្រុកវ៉ារិន ខេត្តសៀមរាប។

មាត្រា ៣: ត្រូវបានផ្តល់សិទ្ធិជាកម្មសិទ្ធិលើ ២៩៩ ក្បាលដី ជូនប្រជាពលរដ្ឋ ២៥១ គ្រួសារ នៅភូមិឧទ័យ ឃុំល្វាក្រាំង ស្រុកវ៉ារិន ខេត្តសៀមរាប។

មាត្រា ៤: ក្នុងពេលដំណើរការវាស់វែង និងបែងចែកជាក់ស្តែង គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋខេត្តសៀមរាប ត្រូវកាត់ចេញនូវចំណែកដីមួយចំនួនសមស្រប ដើម្បីរក្សាទុកសម្រាប់បម្រើផលប្រយោជន៍សាធារណៈ ជាអាទិ៍ ការអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធរូបវន្ត និងសង្គម នៅក្នុងមូលដ្ឋាន ។

មាត្រា ៥: បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណា ដែលផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍ ។

មាត្រា ៦: រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងបរិស្ថាន រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ រដ្ឋមន្ត្រីគ្រប់ក្រសួង ប្រធានគ្រប់ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងអភិបាលនៃគណៈអភិបាលខេត្តសៀមរាប ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០២ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ២០១៤

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល៖

- *ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា*
- *អគ្គលេខាធិការ រាជរដ្ឋាភិបាល*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានអាជ្ញាធរជាតិដោះស្រាយទំនាស់ដីធ្លី*
- *ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី*
- *ដូចមាត្រា ៦*
- *រាជកិច្ច*
- *ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ*

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខៈ ៣៤៣ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពី
ការតម្លើងថ្នាក់មន្ត្រីរាជការ

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១០៥/០០២ ចុះថ្ងៃទី ១៧ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៥ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងកិច្ចការនារី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៩ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងធម្មការ និងសាសនា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៥ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៩ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងទេសចរណ៍
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១០៥/០០៣ ចុះថ្ងៃទី ១៧ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៥ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ

- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/០៣០០/១១៦ ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០០ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៦០២/១៥១ ចុះថ្ងៃទី ០៩ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០២ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០១/២៤០ ចុះថ្ងៃទី ២៣ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០១ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌគ្រូបង្រៀនកម្រិតឧត្តម
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ មីនា ឆ្នាំ ១៩៩៨ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ របស់ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០០៥ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ របស់ក្រសួងកិច្ចការនារី
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១៥៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១១ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១១ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ របស់ក្រសួងធម្មការ និងសាសនា
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៧ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០០ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ របស់ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៣៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ សីហា ឆ្នាំ ១៩៩៧ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ របស់ក្រសួងទេសចរណ៍
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៥២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០១ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៥ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ របស់ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ

សម្រេច

មាត្រា ១.- ត្រូវបានតម្លើងថ្នាក់ប្រចាំឆ្នាំ ជូនមន្ត្រីរាជការ ចំនួន ៦១ រូប របស់ក្រសួង ចំនួន ៥ ក្នុងឋានន្តរស័ក្តិវរមន្ត្រីនៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល ឋានន្តរស័ក្តិមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ដើមខ្សែនៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ និងក្នុងឋានន្តរស័ក្តិគ្រូបង្រៀនកម្រិតឧត្តមដើមខ្សែនៃក្របខ័ណ្ឌគ្រូបង្រៀនកម្រិតឧត្តម ចាប់ពីថ្ងៃទី ១៣ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៣ តទៅ ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម៖

ល.រ	គោត្តនាម និងនាម	ឋានន្តរស័ក្តិ និងថ្នាក់ចាស់	ឋានន្តរស័ក្តិ និងថ្នាក់ត្រូវតម្លើង
	ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន		
១	លោក **សន សុខ**	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៤	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៣

២	លោក **សុខ សំអុល**	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៤
៣	លោក **មុខ ម៉ិនហួន**	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៦	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥
៤	ឯកឧត្តម **ស្ងួង ហេង**	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧
៥	ឯកឧត្តម **ឈួន ទិន**	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧
៦	លោក **ម៉ឹង យូលេង**	ពីមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧	ទៅមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៦
៧	លោក **ខៀវ ពិសិដ្ឋ**	ពីមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
៨	លោក **ហុង ស៊ីណារា**	ពីមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
៩	លោក **គី សុភាត់**	ពីមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
១០	ឯកឧត្តម **ចាន់ តារា**	ពីមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
១១	ឯកឧត្តម **ថេង ស៊ីធឿន**	ពីមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
១២	លោកស្រី **ឥម នីថារ៉ា**	ពីមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
១៣	លោក **រស់ សោភ័ណា**	ពីមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
១៤	លោក **ឡាយ ស៊ីដេត**	ពីមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
១៥	លោក **ហ៊ឹម ផូរ៉ា**	ពីមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
១៦	លោក **ពៅ ឡាធី**	ពីមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩
១៧	លោក **ឈឹម ផល្លា**	ពីមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩

១៨	លោក ព្រាប ច័ន្ទវិបុល	ពីមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩
១៩	លោក លី បូរិន	ពីមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩
២០	លោក ម៉ក់ ស៊ីដេត	ពីមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩
២១	លោក គឹម តិរុណា	ពីមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩
	ក្រសួងកិច្ចការនារី		
២២	លោក ខឹម សោភ័ណ	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ២	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១
២៣	លោកស្រី គង់ សំអួន	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ២	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១
២៤	លោកជំទាវ ពេជ ពិទូរ្យរដ្ឋា	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៦
២៥	លោកជំទាវ ប៉ូអាន ស៊ីវុត្ថា	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧
២៦	លោកជំទាវ ឃឹម ចំរើន	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧
២៧	លោក យូ ប៉ាសិទ្ធិ	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩
	ក្រសួងធម្មការ និងសាសនា		
២៨	លោកជំទាវ មិន ចណ្ឌីណែត	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨
២៩	លោក ណុប ចន្ថារិទ្ធ	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩
៣០	លោក អ៊ុង វណ្ណៈ	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧
៣១	លោក ទូច ណារ៉ា	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩
៣២	លោកស្រី ឆាយ សៀកលី	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩
	ក្រសួងទេសចរណ៍		
៣៣	លោកស្រី ឈូក ឈូវឌ្ឍ	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨
	ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ		
៣៤	លោក ហៀង វាសនា	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៤	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៣
៣៥	លោក កែវ សម្បត្តិ	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៤
៣៦	ឯកឧត្តម ជួរ អៀងលី	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៦	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥
៣៧	លោក អ៊ិន ខេមរា	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៦
៣៨	លោក កុយ ទេពដារាវុធ	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៦

៣៩	ឯកឧត្តម ហេង សួរ	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧
៤០	លោក ហែម ប៊ុននី	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧
៤១	ឯកឧត្តម ចាប ឫទ្ធី	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨
៤២	ឯកឧត្តម ឡេង ចំរើនដារ៉ា	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨
៤៣	លោក លូ លីឃីម	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨
៤៤	លោក ច័ន្ទ សុវណ្ណារ៉េត	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨
៤៥	លោក ឡេង តុង	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨
៤៦	ឯកឧត្តម ជិត គន្ធល	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨
៤៧	លោក តុង ប៊ុនឡា	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨
៤៨	លោក ស្វាយ វិចិត្រ	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩
៤៩	លោក ញ៉េប ប៊ុនជិន	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩
៥០	លោក ហ៊ាំង តុលា	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩
៥១	លោក ទី សេរីរិទ្ធ	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩
៥២	លោក សួន រីដា	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩
៥៣	លោក ទេព ណារី	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩
៥៤	លោក ចាន់ ថុល	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩
៥៥	លោក ប៉ាំង វណ្ណរេត	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩
៥៦	លោក គង់ ច័ន្ទតារា	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩
៥៧	ឯកឧត្តម ហែម ចន្ថា	ពីគ្រូបង្រៀនកម្រិតឧត្តម ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៦	ទៅគ្រូបង្រៀនកម្រិតឧត្តម ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៥
៥៨	លោក គឹម វឿន	ពីគ្រូបង្រៀនកម្រិតឧត្តម ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧	ទៅគ្រូបង្រៀនកម្រិតឧត្តម ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៦
៥៩	លោក ឃិន ចន្ថា	ពីគ្រូបង្រៀនកម្រិតឧត្តម ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅគ្រូបង្រៀនកម្រិតឧត្តម ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
៦០	លោក អ៊ុក ដារ៉ា	ពីគ្រូបង្រៀនកម្រិតឧត្តម ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅគ្រូបង្រៀនកម្រិតឧត្តម ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
៦១	លោក ប៉ាន់ ណូរ៉ា	ពីគ្រូបង្រៀនកម្រិតឧត្តម ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅគ្រូបង្រៀនកម្រិតឧត្តម ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩

មាត្រា ២ .- ត្រូវបានតម្លើងថ្នាក់ លោក **ម៉ាក់ សឿន** ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨ ទៅវរមន្ត្រីថ្នាក់លេខ ៧ នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល នៅក្រសួងកសិកម្មរុក្ខាប្រមាញ់និងនេសាទ តាមកម្រិតសញ្ញាប័ត្រ។

មាត្រា ៣ .- រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងកិច្ចការនារី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងធម្មការ និងសាសនា រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងកសិកម្មរុក្ខាប្រមាញ់និងនេសាទ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងទេសចរណ៍ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ រដ្ឋមន្ត្រីគ្រប់ក្រសួង និងប្រធានគ្រប់ស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ និងសាមីខ្លួន ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា១ និងមាត្រា២ ខាងលើ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ តាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ។

ធ្វើនៅ រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី [illegible] ខែ [illegible] ឆ្នាំ ២០១៤

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល

- *ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា*
- *អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល*
- *ខុទ្ទកាល័យសម្តេចតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី*
- *ខុទ្ទកាល័យឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី*
- *ដូចមាត្រា ៣*
- *រាជកិច្ច*
- *ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ*

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ: ៣៩៤ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពី
ការតម្លើងឋានន្តរស័ក្តិមន្ត្រីរាជការ

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៥ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងទេសចរណ៍
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/០៣០០/១១៦ ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០០ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៣៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ សីហា ឆ្នាំ ១៩៩៧ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ របស់ក្រសួងទេសចរណ៍
- បានឃើញសារាចរលេខ ០៦ សរ ចុះថ្ងៃទី ១៤ ខែ តុលា ឆ្នាំ ២០១៣ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ស្តីពីការធ្វើនិយ័តកម្មថ្នាក់ ឋានន្តរស័ក្តិ ជូនមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលតាមអតីតភាពការងារ
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ

សម្រេច

មាត្រា ១.- ត្រូវបានតម្លើងឋានន្តរស័ក្តិមន្ត្រីរាជការ ចំនួន ០៤ រូប របស់ក្រសួងទេសចរណ៍ ពីឋានន្តរស័ក្តិអនុមន្ត្រី ទៅឋានន្តរស័ក្តិវរមន្ត្រី នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម ៖

ល.រ	គោត្តនាម និងនាម	ឋានន្តរស័ក្តិ និងថ្នាក់ចាស់	ឋានន្តរស័ក្តិ និងថ្នាក់ត្រូវតម្លើង
១	លោក **យួន ឆាន**	ពីអនុមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ២	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥
២	លោក **ម៉ុន មៀច**	ពីអនុមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧
៣	លោកស្រី **អេង ណារី**	ពីអនុមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨
៤	លោក **កេត សុខុម**	ពីអនុមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១១	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១០

មាត្រា ២ .- ត្រូវបានតម្លើងឋានន្តរស័ក្តិជាកិត្តិយស ជូនអតីតមន្ត្រីរាជការដែលបានចូលនិវត្តន៍ ចំនួន ០៨ រូប របស់ក្រសួងទេសចរណ៍ ពីឋានន្តរស័ក្តិអនុមន្ត្រី ទៅឋានន្តរស័ក្តិវរមន្ត្រីនៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម ៖

ល.រ	គោត្តនាម និងនាម	ឋានន្តរស័ក្តិ និងថ្នាក់ចាស់	ឋានន្តរស័ក្តិ និងថ្នាក់ត្រូវតម្លើង
១	លោក **ញ៉ូវ សុខ**	ពីអនុមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥
២	លោក **ស៊ីវ រុន**	ពីអនុមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ២	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥
៣	លោក **អៀ ម៉ុងដែន**	ពីអនុមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៣	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥
៤	លោក **អេង ប៉ាក់**	ពីអនុមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៤	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥
៥	លោក **ជៀង រតនៈ**	ពីអនុមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥
៦	លោក **នូ សាខន**	ពីអនុមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥
៧	លោក **ឈឹម វណ្ណថា**	ពីអនុមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១១	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥

មាត្រា ៣ .- រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងទេសចរណ៍ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ រដ្ឋមន្ត្រីគ្រប់ក្រសួង និងប្រធានគ្រប់ស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ និងសាមីខ្លួនដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ១ និងមាត្រា ២ ខាងលើ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះតាមភារកិច្ច រៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ។

ធ្វើនៅ រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៧ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៤

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល
- *ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា*
- *អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល*
- *ខុទ្ទកាល័យសម្តេចតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី*
- *ខុទ្ទកាល័យឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី*
- *ដូចមាត្រា ៣*
- *រាជកិច្ច*
- *ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ*

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខៈ ៣៦៥ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពី
ការតម្លើងថ្នាក់មន្ត្រីរាជការ

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១០៥/០០១ ចុះថ្ងៃទី ១៧ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៥ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២១៣/០១៨ ចុះថ្ងៃទី ០៩ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៣ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២១៣/០១៧ ចុះថ្ងៃទី ០៩ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៣ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងរ៉ែ និងថាមពល
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៤ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងយុត្តិធម៌
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៦ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសុខាភិបាល
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/០៣០០/១១៦ ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០០ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៦០២/១៥១ ចុះថ្ងៃទី ០៩ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០២ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់

- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៦០២/១៦៣ ចុះថ្ងៃទី ២១ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០២ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៥៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១១ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ របស់ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៥៧៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ របស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៥៧៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ របស់ក្រសួងរ៉ែ និងថាមពល
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៦៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២២ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៧ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ របស់ក្រសួងសុខាភិបាល
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១១ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០៧ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ របស់ក្រសួងយុត្តិធម៌
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ

សម្រេច

មាត្រា ១ .- ត្រូវបានតម្លើងថ្នាក់ប្រចាំឆ្នាំជូនមន្ត្រីរាជការ ចំនួន ៥៨ រូប របស់ក្រសួង ចំនួន ៤ ក្នុងឋានន្តរស័ក្តិវរមន្ត្រីនៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល ក្នុងឋានន្តរស័ក្តិមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ដើមខ្សែនៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ និងក្នុងឋានន្តរស័ក្តិមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ដើមខ្សែនៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ចាប់ពីថ្ងៃទី ១៣ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៣ តទៅ ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម ៖

ល.រ	គោត្តនាម និងនាម	ឋានន្តរស័ក្តិ និងថ្នាក់ចាស់	ឋានន្តរស័ក្តិ និងថ្នាក់ត្រូវតម្លើង
ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា			
១	លោក **ឃួន ឡានិច**	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៦
២	ឯកឧត្តម **គិត ទ្រី**	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧
៣	លោកស្រី **ម៉ូ ស៊ីថា**	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩
ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម			
៤	លោក **យក់ ប៊ុនស៊ីន**	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ២	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១
៥	លោក **ញៀម សាម៉ន**	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៦	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥
ក្រសួងរ៉ែ និងថាមពល			
៦	ឯកឧត្តម **យស់ មុនីរ៉ាត់**	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨
៧	ឯកឧត្តម **កែវ រតនៈ**	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩
៨	ឯកឧត្តម **ជៀប សួរ**	ពីមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩

	ក្រសួងសុខាភិបាល		
៩	លោក **គួយ សំណាង**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៦
១០	លោក **ហ៊ាង គង**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៦
១១	លោក **សែម មន្ទីរ**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
១២	លោក **ស្រ៊ីង លឹមសេង**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
១៣	លោក **គី ឫស្សរ**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
១៤	លោក **ហួត លីនណា**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
១៥	លោក **សុខ សេដ្ឋបុត្រ**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
១៦	លោក **ម៉ុក ឆាវី**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
១៧	លោក **ស សុធារិទ្ធិ**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
១៨	លោក **យឹម សុបុត្រា**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
១៩	លោក **បេនបូនី**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
២០	លោក **ឈឹង ស៊ីយាង**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
២១	លោក **លី ជាតិតា**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
២២	លោក **ង៉ា ង៉ាន់ធី**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧

២៣	លោកស្រី **ឱ ឧត្តមរដ្ឋ**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
២៤	លោក **សៅ សុគន្ធណា**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
២៥	លោក **គីម សាឡួន**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
២៦	លោក **ថុង សុខហ៊ាន**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
២៧	លោកស្រី **សូ សាគី**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
២៨	លោក **ដួង ប៊ុណ្ណា**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
២៩	លោក **មុនី សុត្ថារា**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
៣០	លោក **ស៊ិន សាគ្គតា**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
៣១	លោក **គឹម ឈ្លួង**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
៣២	លោក **ជូ រ៉ាឌី**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
៣៣	លោកស្រី **តាំង ហ្គេកហ៊ាង**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
៣៤	លោក **ឯម ស៊ីថារា**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
៣៥	លោក **ហាឡ្យ ច័ន្ទធរៈ**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
៣៦	លោក **អ៊ុក ធីរោ**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
៣៧	លោក **ឈរ ណារ៉េត**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨

៣៨	លោក សារ៉ាក់ ផល្លី	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
៣៩	លោក គោគ សុវណ្ណា	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
៤០	លោក ដួង ឆាយ	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
៤១	លោក សុខ ប៊ុនថា	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
៤២	លោក ជឹង ប្រាមោទ្យ	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
៤៣	លោក ច័ន្ទ សំឡេង	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
៤៤	លោក សុខ បូរី	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
៤៥	លោក ឡូ សុភះរស្មី	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
៤៦	លោក ទីម៉ែត សុឫទ្ធី	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
៤៧	លោក ម៉ម ប៊ុនសុជាតិ	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
៤៨	លោកស្រី សំ សមានា	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
៤៩	លោក ប៉ា ប៉ុណ្ណារេត	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
៥០	លោក សុខ លីម	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
៥១	លោក ឈួរ សេរីចេតនា	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
៥២	លោក នោ អ៊ុច	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨

៥៣	លោក **ម៉ៅ ឈន**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
៥៤	លោក **ជា សាវុធ**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩
៥៥	លោកស្រី **ឡេង ណាត**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩
៥៦	លោក **សុខ ជួរ**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩
៥៧	លោក **ហួត សេង**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩
៥៨	លោក **គិន វណ្ណា**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩

មាត្រា ២ .- ត្រូវបានតម្លើងថ្នាក់តាមកម្រិតសញ្ញាប័ត្រ ជូនលោក **អ៊ឹង សុភារិទ្ធ** ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨ ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧ នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល នៅក្រសួងយុត្តិធម៌។

មាត្រា ៣ .- រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងរ៉ែ និងថាមពល រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសុខាភិបាល រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងយុត្តិធម៌ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ រដ្ឋមន្ត្រីគ្រប់ក្រសួង និងប្រធានគ្រប់ស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ និងសាមីខ្លួនដូចមានចែងក្នុងមាត្រា១ និងមាត្រា២ ខាងលើ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យ នេះតាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ។

ធ្វើនៅ រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៧ ខែ ០៤ ឆ្នាំ ២០១៤

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល

- *ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា*
- *អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល*
- *ខុទ្ទកាល័យសម្តេចតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី*
- *ខុទ្ទកាល័យឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី*
- *ដូចមាត្រា ៣*
- *រាជកិច្ច*
- *ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ*

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ: ៣៩៦ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពី
ការតម្លើងថ្នាក់មន្ត្រីរាជការ

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៤ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងយុត្តិធម៌
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/២០ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/២៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៦ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសុខាភិបាល
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១០ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងការបរទេស និងសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ

- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១០៥/០០២ ចុះថ្ងៃទី ១៧ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៥ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងកិច្ចការនារី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦៩៨/០៥ ចុះថ្ងៃទី ១៧ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ១៩៩៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងទំនាក់ទំនងជាមួយរដ្ឋសភា-ព្រឹទ្ធសភា និងអធិការកិច្ច
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/០៣០០/១១៦ ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០០ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៦០២/១៥១ ចុះថ្ងៃទី ០៩ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០២ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៤០១/០៨៥ ចុះថ្ងៃទី ២៦ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០១ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីការទូតជាន់ខ្ពស់
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៦០២/១៦៣ ចុះថ្ងៃទី ២១ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០២ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១១ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០៧ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ របស់ក្រសួងយុត្តិធម៌
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៦៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២២ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៧ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ របស់ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១២ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ របស់រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៦៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២២ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៧ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ របស់ក្រសួងសុខាភិបាល
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៧៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ សីហា ឆ្នាំ ១៩៩៨ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ របស់ក្រសួងការបរទេសនិងសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០០៥ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ របស់ក្រសួងកិច្ចការនារី
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៦៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ សីហា ឆ្នាំ ១៩៩៩ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ របស់ក្រសួងទំនាក់ទំនងជាមួយរដ្ឋសភា-ព្រឹទ្ធសភា និងអធិការកិច្ច
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ

សម្រេច

មាត្រា ១ : ត្រូវបានតម្លើងថ្នាក់ប្រចាំឆ្នាំជូនមន្ត្រីរាជការ ចំនួន ៣១ រូប របស់ក្រសួង-ស្ថាប័ន ចំនួន ៦ ក្នុងឋានន្តរស័ក្តិវរមន្ត្រី នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល ឋានន្តរស័ក្តិមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ឋានន្តរស័ក្តិវរមន្ត្រីការបរទេស នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីការទូតជាន់ខ្ពស់ និងក្នុងឋានន្តរស័ក្តិមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ដើមខ្សែ នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ចាប់ពីថ្ងៃទី ១៣ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៣ តទៅ ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម ៖

ល.រ	គោត្តនាម និងនាម	ឋានន្តរស័ក្តិ និងថ្នាក់ចាស់	ឋានន្តរស័ក្តិ និងថ្នាក់ត្រូវតម្លើង
ក្រសួងយុត្តិធម៌			
១	លោក **ផូង ពិសិដ្ឋ**	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧
២	លោក **ម៉ម ខាត់រ៉ែ**	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨
ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍			
៣	លោក **ព្រាប សុរិទ្ធី**	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៦	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥
៤	លោក **ឡាយ ត្តុក**	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨
៥	លោក **សរ រតនា**	ពីមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ ថ្នាក់លេខ ៦	ទៅមន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៥
រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល			
៦	លោក **តិក សាលី**	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧
៧	ឯកឧត្តម **មុំ សារ៉េត**	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ២	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១
ក្រសួងទំនាក់ទំនងជាមួយរដ្ឋសភា-ព្រឹទ្ធសភា និងអធិការកិច្ច			
៨	លោក **កេត សេងឃីម**	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៦	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៥
ក្រសួងការបរទេស និងសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ			
៩	លោក **ស៊ឹម សុខុម**	ពីវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ៤	ទៅវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ៣
១០	លោក **ខួន ស៊ីថន្ថា**	ពីវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ៦	ទៅវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ៥
១១	លោកស្រី **ជា គឹមថា**	ពីវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ៦	ទៅវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ៥
១២	លោក **ណើ សំអុល**	ពីវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ៧	ទៅវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ៦

១៣	លោក **កែវ ទិសិដ្ឋ**	ពីវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ៧	ទៅវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ៦
១៤	លោក **ហ្វូ សុផារ៉ា**	ពីវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ៨
១៥	ឯកឧត្តម **ស៊ុត ឌីណា**	ពីវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ៩
១៦	លោក **នង សាគល**	ពីវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ៩
១៧	លោក **អ៊ុក ចាន់ដារ៉ា**	ពីវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ៩
១៨	លោក **ប្រាក់ ខួនហុង**	ពីវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ៩
១៩	លោក **មាស សុខសេនសាន**	ពីវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ៩
២០	លោក **គ្រុយ លឹមហេង**	ពីវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ៩
២១	លោក **នាង សំរិតកុមារ**	ពីវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ៩
២២	លោក **ឈាង ធីរ៉ា**	ពីវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ៩
២៣	លោក **សៅ ខូរ៉ាឌីន**	ពីវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ៩
២៤	លោក **តិន វិជ្ជាវឌ្ឍនា**	ពីវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ៩
២៥	លោកស្រី **ពេជ្រ ពុទ្ធិសាធបូរ៉ា នារី**	ពីវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រីការបរទេស ថ្នាក់លេខ ៩
ក្រសួងសុខាភិបាល			
២៦	លោក **ហេង ប៊ុនគៀត**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៦

២៧	លោក **យស់ ផានីត្ថា**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
២៨	លោកស្រី **អ៊ុក សារ៉ៃ**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៧
២៩	លោក **លូ លីឃាង**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
៣០	លោក **អ៊ីង សុបុណ្ណា**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨
៣១	លោក **ឈឹម ឃិនដារ៉េត**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៨

មាត្រា ២ : ត្រូវបានតម្លើងថ្នាក់តាមកម្រិតសញ្ញាប័ត្រ ជូនមន្ត្រីរាជការ ចំនួន ១៣ រូប របស់ក្រសួង ចំនួន ៣ ក្នុងឋានន្តរស័ក្តិមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ដើមខ្សែនៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ និងក្នុងឋានន្តរស័ក្តិវរមន្ត្រីនៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម ៖

ល.រ	គោត្តនាម និងនាម	ឋានន្តរស័ក្តិ និងថ្នាក់ចាស់	ឋានន្តរស័ក្តិ និងថ្នាក់ត្រូវតម្លើង
	ក្រសួងសុខាភិបាល		
១	លោក **ឡើង ធីរៈ**	ពីមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅមន្ត្រីសុខាភិបាលជាន់ខ្ពស់ ដើមខ្សែ ថ្នាក់លេខ ៩
	ក្រសួងកិច្ចការនារី		
២	លោកស្រី **ឌី រ៉ានី**	ពីវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៧	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៦
	ក្រសួងទំនាក់ទំនងជាមួយរដ្ឋសភា-ព្រឹទ្ធសភា និងអធិការកិច្ច		
៣	លោក **អ៊ុក ថុន**	វរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨
៤	លោក **កែវ ផល្លា**	វរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨
៥	លោក **លី គឹមសី**	វរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨
៦	លោក **ទួន ណុំ**	វរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៨
៧	លោក **ហុង ឡុង**	វរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩
៨	លោក **ខៀវ គឹមហេង**	វរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ១០	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ ៩

៩	លោក **អ៊ុក ស៊ីហុត្ថណា**	វរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ **១០**	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ **៩**
១០	លោក **សុខ លីគាង**	វរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ **១០**	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ **៩**
១១	លោក **តិច ហៃ**	វរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ **១០**	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ **៩**
១២	លោក **សេខ រតនា**	វរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ **១០**	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ **៩**
១៣	លោក **សំ ណារិទ្ធ**	វរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ **១០**	ទៅវរមន្ត្រី ថ្នាក់លេខ **៩**

មាត្រា ៣ : រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការបរទេស និងសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងទំនាក់ទំនងជាមួយរដ្ឋសភា-ព្រឹទ្ធសភា និងអធិការកិច្ច រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងយុត្តិធម៌ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសុខាភិបាល រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងកិច្ចការនារី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ រដ្ឋលេខាធិការនៃរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ រដ្ឋមន្ត្រីគ្រប់ក្រសួង និងប្រធានគ្រប់ស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ និងសាមីខ្លួនដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ១ និងមាត្រា២ ខាងលើ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះតាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ។

ធ្វើនៅ រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី [illegible] ខែ [illegible] ឆ្នាំ ២០១៤

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល

- *ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា*
- *អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល*
- *ខុទ្ទកាល័យសម្តេចតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី*
- *ខុទ្ទកាល័យឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី*
- *ដូចមាត្រា ៣*
- *រាជកិច្ច*
- *ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ*

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខៈ ៣៨៧ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពី

ការតែងតាំងមន្ត្រីរាជការ

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/២១ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងបរិស្ថាន
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១០១២/៩២៥ ចុះថ្ងៃទី១០ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១២ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រុមប្រឹក្សាជាតិអភិវឌ្ឍន៍បៃតង
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៥៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ១៩៩៧ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងបរិស្ថាន
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ២០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែមេសា ឆ្នាំ១៩៩៦ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួង និងរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋាន
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងបរិស្ថាន

សម្រេច

មាត្រា ១.-

តែងតាំងលោក **ជាញ់ សេរី** ជាប្រធាននាយកដ្ឋានអង្កេតពិនិត្យការវាយតម្លៃហេតុប៉ះពាល់បរិស្ថាន នៃអគ្គនាយកដ្ឋានបច្ចេកទេសនៃក្រសួងបរិស្ថាន។

មាត្រា ២.-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

មាត្រា ៣.-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងបរិស្ថាន និងជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាជាតិអភិវឌ្ឍន៍បៃតង រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ រដ្ឋមន្ត្រីគ្រប់ក្រសួង និងប្រធានគ្រប់ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងសាមីខ្លួនដូចមានចែងក្នុងមាត្រា១ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ តាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០៧ ខែ ០៤ ឆ្នាំ ២០១៤

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល៖

- *ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា*
- *អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល*
- *ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី*
- *ខុទ្ទកាល័យឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី*
- *ដូចមាត្រា ៣*
- *រាជកិច្ច*
- *ឯកសារ កាលប្បវត្តិ*

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខៈ ៩៤ សសរ

សេចក្តីសម្រេច

ស្តីពី

ការបង្កើតគណៈកម្មការបញ្ចូលបណ្តាញផ្លូវថ្មីទៅក្នុងផែនទីតំបន់ភូមិសាស្ត្រផ្លូវថ្នល់ និងការបោះពុម្ពផែនទីតំបន់ភូមិសាស្ត្រផ្លូវថ្នល់

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសាធារណការនិងដឹកជញ្ជូន
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៣ ខែមីនា ឆ្នាំ១៩៩៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងសាធារណការនិងដឹកជញ្ជូន
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ១០៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃ១៨ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីបែបបទ និងនីតិវិធីនៃការដាក់ឈ្មោះផ្លូវឬលេខផ្លូវ និងការកែប្រែឈ្មោះផ្លូវឬលេខផ្លូវ
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសាធារណការនិងដឹកជញ្ជូន

សម្រេច

ប្រការ១ ._

ត្រូវបានបង្កើតគណៈកម្មការរៀបចំបញ្ចូលបណ្តាញផ្លូវថ្មីទៅក្នុងផែនទីតំបន់ភូមិសាស្ត្រផ្លូវថ្នល់ និងការបោះពុម្ពផែនទីតំបន់ភូមិសាស្ត្រផ្លូវថ្នល់ ដែលមានសមាសភាពដូចខាងក្រោម ៖

១-	ឯកឧត្តម **លឹម ស៊ីដេនី**	រដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន	ប្រធាន
២-	ឯកឧត្តម **ហ៊ើង ថូរ៉ាក់ស៊ី**	រដ្ឋលេខាធិការ ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី	អនុប្រធាន
៣-	ឯកឧត្តម **ញាណណា ឡេង**	អនុរដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ	អនុប្រធាន
៤-	ឯកឧត្តម **អ៊ិត សុន្ថា**	អនុរដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់	អនុប្រធាន
៥-	ឯកឧត្តម **យិត ចុន្ណា**	អនុរដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន	សមាជិក

៦- ឯកឧត្តម **ហ្វូត សារ៉ាន**	អនុប្រធានលេខាធិការដ្ឋានអចិន្ត្រៃយ៍ នៃអាជ្ញាធរជាតិទទួលបន្ទុកកិច្ចការព្រំដែន	សមាជិក
៧- ឯកឧត្តម **គឹម បូរី**	អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានសាធារណការ ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន	សមាជិក
៨- ឯកឧត្តមអភិបាល ឬតំណាង នៃគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្ត		សមាជិក
៩- លោក **នូ វឌ្ឍនៈ**	អគ្គនាយករងសាធារណការ នៃក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន	សមាជិក
១០- លោក **ពៅ ឡាធី**	ប្រធាននាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល នៃក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន	សមាជិក
១១- លោក **ណៃ ចំណាប់**	ប្រធាននាយកដ្ឋានផ្លូវថ្នល់ នៃក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន	សមាជិក
១២- ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី **ឡុង ចិចិត្រ**	អនុប្រធាននាយកដ្ឋានសណ្តាប់ធ្នាប់ ក្រសួងមហាផ្ទៃ	សមាជិក
១៣- លោក **ញ៉ំ ហេង**	អនុប្រធាននាយកដ្ឋានផ្លូវលំជនបទ នៃក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ	សមាជិក
១៤- លោក **ឃុន សុខា**	អនុប្រធានមជ្ឈមណ្ឌលស្រាវជ្រាវបច្ចេកទេស នៃក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន	សមាជិក
១៥- លោក **សួស បូរិន្ទសត្ថិ**	ប្រធានការិយាល័យបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន នៃនាយកដ្ឋានផែនការ និងទំនាក់ទំនងសាធារណៈ ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ	សមាជិក
១៦- លោក **រ៉ូ ណារិទ្ធ**	ប្រធានការិយាល័យ ប្រព័ន្ធព័ត៌មានភូមិសាស្ត្រ (GIS) ក្រសួងរៀបចំដែនដីនគរូបនីយកម្មនិងសំណង់	សមាជិក។

ប្រការ២ .–

គណៈកម្មការអន្តរក្រសួងនេះ មានភារកិច្ច ៖

- រៀបចំធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពលេខផ្លូវដែលពុំទាន់បានបញ្ចូលក្នុងផែនទីភូមិសាស្ត្រផ្លូវថ្នល់ ដើម្បីដាក់បញ្ចូលទៅក្នុងផែនទីឱ្យបានសមស្របតាមខ្លឹមសារនៃអនុក្រឹត្យលេខ១០៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៣។
- ពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើរាល់សំណើសុំបញ្ចូលផ្លូវដែលកសាងថ្មី បញ្ចូលទៅក្នុងផែនទីភូមិសាស្ត្រផ្លូវថ្នល់
- ធ្វើសំណើសុំការសម្រេចពីរាជរដ្ឋាភិបាល ដើម្បីរៀបចំបោះពុម្ពផែនទីតំបន់ភូមិសាស្ត្រផ្លូវថ្នល់ថ្មីសម្រាប់ប្រើប្រាស់ជាផ្លូវការ នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- ធ្វើរបាយការណ៍ ស្តីពីលទ្ធផលការងារជូនប្រមុខរដ្ឋាភិបាល តាមរយៈទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី។

ប្រការ៣ .–

អនុប្រធាន និងសមាជិកគណៈកម្មការនេះ ត្រូវចូលរួមប្រជុំតាមការអញ្ជើញរបស់ប្រធាន។

ប្រធានគណៈកម្មការនេះ មានសិទ្ធិអាចអញ្ជើញអ្នកបច្ចេកទេសពីក្រសួងស្ថាប័នឱ្យចូលរួមកិច្ចប្រជុំ ដើម្បីពិនិត្យ និងយោបល់ក្នុងករណីចាំបាច់។

គណៈកម្មការនេះ មានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ត្រារបស់ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន។

ប្រការ៤ .—

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងសេចក្តីសម្រេចនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

ប្រការ៥ .—

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសាធារណការនិងដឹកជញ្ជូន រដ្ឋមន្ត្រីគ្រប់ក្រសួងនិងប្រធានស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ និងសាមីខ្លួន ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តសេចក្តីសម្រេចនេះ តាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០៦ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ២០១៤

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល :

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យឯកឧត្តម លោកជំទាវឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចប្រការ៥
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ត មកពីរាជកិច្ចលេខ ៣៣, ៣៤

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ
លេខ ៣៦៥ សហវ.ប្រក

ប្រកាស
ស្តីពី
ការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់គំរូឯកសារដេញថ្លៃ ពិគ្រោះថ្លៃ និងស្ទង់តម្លៃ សម្រាប់លទ្ធកម្មទំនិញ និងសំណង់

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាស់ច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦១១/០១១ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីរបបហិរញ្ញវត្ថុ និងការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិ របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១១២/០០៤ ចុះថ្ងៃទី១៤ ខែមករា ឆ្នាំ២០១២ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីលទ្ធកម្មសាធារណៈ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំនិងប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១០៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែតុលា ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពីលទ្ធកម្មសាធារណៈ
- តាមការចាំបាច់របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

ផ្លូវលេខ ៩២ សង្កាត់វត្តភ្នំ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ កម្ពុជា
St,92, Sangkat Wat Phnom , khan Daun Penh, Phnom Penh, CAMBODIA.
ទូរស័ព្ទ : ៨៥៥-២៣-៧២៤ ៦៦៤ ទូរសារ : ៨៥៥-២៣-៤២៧ ៧៩៨
Phone : 855-23-724 664   Fax : 855-23-427 798

សម្រេច

ប្រការ១.-

ត្រូវបានដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់នូវកម្រងគំរូឯកសារដេញថ្លៃ ពិគ្រោះថ្លៃ និងស្ទង់តម្លៃ សម្រាប់លទ្ធកម្មទំនិញ និងសំណង់។

ប្រការ២.-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងប្រកាសនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍ ។

ប្រការ៣.-

រដ្ឋមន្ត្រីគ្រប់ក្រសួង ប្រធានគ្រប់ស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ អភិបាលនៃគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ប្រធានសហគ្រាសសាធារណៈ ប្រធានគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល និងប្រធានអង្គភាពចំណុះក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវអនុវត្តប្រកាសនេះឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ។

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញថ្ងៃទី០៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៤

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

អូន ព័ន្ធមុនីរ័ត្ន

ចម្លងជូន

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចក្នុងប្រការ៣ "ដើម្បីអនុវត្ត"
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ.....

បញ្ជីឈ្មោះអ្នកដាក់សំណើស្ទង់តម្លៃ
ស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់.........

ល.រ	ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស	ឈ្មោះអ្នកតំណាង	ភេទ	លេខទូរស័ព្ទ	កាលបរិច្ឆេទ ម៉ោង....ថ្ងៃទី....ខែ....ឆ្នាំ......	សេចក្តីផ្សេងៗ
១						
២						
៣						
៤						
......						

.................ថ្ងៃទី............ខែ.............ឆ្នាំ ....

ប្រធានអង្គភាពលទ្ធកម្ម

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ..........

បញ្ជីវត្តមាន
អ្នកចូលរួមបើកសំណើស្នងតម្លៃ
ស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់.........

ថ្ងៃទី .... ខែ .... ឆ្នាំ ....

ល.រ	នាម និងគោត្តនាម	ភេទ	មុខងារ	ស្ថាប័ន/អង្គភាព	ហត្ថលេខា	លេខទូរស័ព្ទ
១						
២						
៣						
៤						
......						

.... ថ្ងៃទី............ខែ.............ឆ្នាំ ....

ប្រធានអង្គប្រជុំ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ........

កំណត់ហេតុបើកសំណើស្នងតម្លៃ
ស្ដីពីការផ្គត់ផ្គង់.........

ឆ្នាំពីរពាន់.......... ខែ.......... ថ្ងៃទី........... វេលាម៉ោង................. នៅ.................. មានកិច្ចប្រជុំបើកសំណើស្នងតម្លៃស្ដីពីការផ្គត់ផ្គង់.................. ក្រោមអធិបតីភាព....................... ។

-ប្រភេទលទ្ធកម្ម ....

-វិធីសាស្ត្រលទ្ធកម្ម ....

-ប្រភពឥណទាន .... ក្នុងផែនការឆ្នាំ .... ជំពូក .... គណនី .... អនុគណនី ....

-កាលបរិច្ឆេទផ្ដល់ឯកសារស្នងតម្លៃ : ចាប់ពីថ្ងៃទី.........ខែ........ឆ្នាំ .... ដល់ថ្ងៃទី...........ខែ............ឆ្នាំ ....

-កាលបរិច្ឆេទទទួលសំណើស្នងតម្លៃ : ចាប់ពីថ្ងៃទី...........ខែ............ឆ្នាំ .... រៀងរាល់ម៉ោងធ្វើការ

-កាលបរិច្ឆេទឈប់ទទួល និងបើកសំណើស្នងតម្លៃ : ថ្ងៃទី...........ខែ...........ឆ្នាំ .... វេលាម៉ោង..............

-អត្រាប្ដូរប្រាក់ ១ដុល្លារ=.................រៀល នៅថ្ងៃទី...........ខែ............ឆ្នាំ ....

១-ការផ្ដល់ឯកសារស្នងតម្លៃ :

ល.រ	ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស	ឈ្មោះអ្នកតំណាង	ភេទ	កាលបរិច្ឆេទ ម៉ោង....ថ្ងៃទី....ខែ....ឆ្នាំ......	សេចក្ដីផ្សេងៗ
១					
២					
៣					
៤					
......					

២-ការទទួលសំណើស្នងតម្លៃ :

ល.រ	ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស	ឈ្មោះអ្នកតំណាង	ភេទ	កាលបរិច្ឆេទ ម៉ោង....ថ្ងៃទី....ខែ....ឆ្នាំ......	សេចក្ដីផ្សេងៗ
១					
២					
៣					

មាតិកា

ល.រ	បរិយាយ	ទំព័រ
១.	សេចក្តីអញ្ជើញចូលរួមស្នងតម្លៃ	
២.	សេចក្តីណែនាំចំពោះអ្នកស្នងតម្លៃ	
៣.	ពាក្យសុំស្នងតម្លៃ (ឧបសម្ព័ន្ធទី១)	
៤.	សេចក្តីប្រកាសស្តីពីក្រមសីលធម៌លទ្ធកម្មរបស់អ្នកស្នងតម្លៃ	
៥.	ប៉ាន់គំរូ កាតាឡុក	
៧.	តារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស (ឧបសម្ព័ន្ធទី២)	

សេចក្ដីជូនដំណឹង

ស្ដីពី

ការអញ្ជើញចូលរួមស្នងតម្លៃ......

សូមអញ្ជើញក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស ដែលមានលក្ខណសម្បត្តិ ចូលរួមស្នងតម្លៃការផ្គត់ផ្គង់...................... ។

ក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាសទាំងអស់ដែលមានចំណាប់អារម្មណ៍ អាចទាក់ទងជាមួយអង្គភាពលទ្ធកម្មនៃ............. ដែលមានអាសយដ្ឋាន .... លេខទូរស័ព្ទ .... ទូរសារ .... គេហទំព័រ.. ។

ឯកសារស្នងតម្លៃត្រូវបានផ្ដល់ជូនក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាសដោយមិនគិតថ្លៃក្នុងរយៈពេល ០៣ថ្ងៃ ចាប់ពីថ្ងៃទី....... ខែ.............ឆ្នាំ...............។ ក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាសត្រូវបំពេញឯកសារស្នងតម្លៃ ហើយប្រគល់ជូនអង្គភាពលទ្ធកម្មយ៉ាងយូរបំផុតត្រឹមថ្ងៃទី.................ខែ.............ឆ្នាំ................ វេលាម៉ោង................គត់ (*ការទទួលសំណើស្នងតម្លៃមានរយៈពេល ប្រាំពីរ(៧)ថ្ងៃ គិតចាប់ពីថ្ងៃឈប់ផ្ដល់ឯកសារស្នងតម្លៃ*) ។

ការបើកសំណើស្នងតម្លៃនឹងប្រព្រឹត្តទៅ នៅអង្គភាពលទ្ធកម្ម តាមអាសយដ្ឋានខាងលើ វេលាម៉ោង.......... ថ្ងៃទី.......ខែ.............ឆ្នាំ..............។

សំណើស្នងតម្លៃរបស់ក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាសទាំងអស់ មិនតម្រូវឱ្យមានប្រាក់កក់ធានាការដេញថ្លៃទេ ។ ក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាសដែលមានសម្ព័ន្ធភាពជាមួយគ្នា ឬមានប្រភពតែមួយ អាចដាក់សំណើស្នងតម្លៃបានតែមួយគត់ ។

ព័ត៌មានបន្ថែម សូមអញ្ជើញទាក់ទងជាមួយអង្គភាពលទ្ធកម្ម ដែលមានអាសយដ្ឋានដូចខាងលើ ។

ធ្វើនៅ .... ថ្ងៃទី .... ខែ .... ឆ្នាំ ....

ប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

គំរូឯកសារដេញថ្លៃ ពិគ្រោះថ្លៃ ស្នងតម្លៃ (ស្នងតម្លៃទំនិញ) ទំព័រ 86/241

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ....

គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

លេខ : ....

សេចក្ដីណែនាំចំពោះអ្នកស្នងតម្លៃ

ស្ដីពី

ការផ្គត់ផ្គង់...

ដើម្បីមានលក្ខណសម្បត្តិក្នុងការចូលរួមស្នង់តម្លៃ សូមលោក លោកស្រីបំពេញតាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម ៖

ក-ក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាសចូលរួមស្នង់តម្លៃត្រូវភ្ជាប់មកជាមួយនូវឯកសារដូចខាងក្រោម៖

- អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណប្រជាជន ឬ លិខិតឆ្លងដែន ថតចម្លង — ០៣ច្បាប់
- ប័ណ្ណប៉ាតង់ ឆ្នាំស្នង់តម្លៃ (ចម្លងត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដើម) — ០៣ច្បាប់
- ច្បាប់អនុញ្ញាតឱ្យធ្វើអាជីវកម្ម (ចម្លងត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដើម)" — ០៣ច្បាប់
- វិញ្ញាបនប័ត្រចុះបញ្ជីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ "ចេញដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ" — ០៣ច្បាប់
- ប៉ាន់គំរូ ឬកាតាឡុក (ប្រសិនបើមាន) — ០១ច្បាប់

ខ-ក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាសចូលរួមស្នង់តម្លៃត្រូវបំពេញឱ្យបានត្រឹមត្រូវលើតារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេសដូចមានភ្ជាប់មកជាមួយ ។ សំណើស្នង់តម្លៃត្រូវមានសុពលភាព រយៈពេលយ៉ាងតិចសាមសិប (៣០)ថ្ងៃ គិតចាប់ពីថ្ងៃបើកសំណើស្នង់តម្លៃ ។ សំណើស្នង់តម្លៃ ដែលមានសុពលភាពខ្លីជាងនេះ នឹងត្រូវបដិសេធ ។

គ-ក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស ដែលត្រូវបានជ្រើសរើសប្រគល់កិច្ចសន្យា ត្រូវអនុវត្តការផ្គត់ផ្គង់ .... ឱ្យចប់ជាស្ថាពរក្នុងរយៈពេល .... ថ្ងៃ ក្រោយពីកិច្ចសន្យាចូលជាធរមាន ។ ករណីមានការយឺតយ៉ាវក្នុងការផ្គត់ផ្គង់ អ្នកទទួលការត្រូវទទួលការផាកពិន័យតាមលក្ខខណ្ឌដែលមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា ។

ឃ-ការផ្គត់ផ្គង់ត្រូវចាប់ផ្ដើមពីថ្ងៃទី ....ខែ........ឆ្នាំ .... លើកលែងតែមានការពន្យារពេលពី "អ្នកទិញ" ។

ង-ការផ្គត់ផ្គង់ត្រូវបញ្ចប់នៅថ្ងៃទី.......ខែ ....ឆ្នាំ.......... លើកលែងតែមានការសុំពន្យារពេលពី "អ្នកផ្គត់ផ្គង់" ។

ច- "អ្នកផ្គត់ផ្គង់" ត្រូវផ្គត់ផ្គង់ទំនិញឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមបរិមាណ គុណភាព លក្ខណៈបច្ចេកទេស ប៉ាន់គំរូ ឬកាតាឡុករបស់ទំនិញ ដូចមានចែងក្នុងតារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស ។

ឆ-តម្លៃកិច្ចសន្យានឹងត្រូវធ្វើការទូទាត់ផ្អែកតាមលទ្ធផលប្រគល់-ទទួលជាក់ស្ដែង ដោយមានកំណត់ហេតុច្បាស់លាស់ ។

ជ-ក្នុងករណីការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ មិនបានតាមពេលកំណត់ក្នុងកិច្ចសន្យា អ្នកផ្គត់ផ្គង់ត្រូវទទួលការពិន័យជាប្រាក់ចំនួន 0,១0% ក្នុងមួយថ្ងៃ នៃតម្លៃទំនិញដែលប្រគល់យឺតយ៉ាវ តាមចំនួនថ្ងៃដែលយឺតយ៉ាវនោះ ។

ឈ-អ្នកផ្គត់ផ្គង់ត្រូវមានកាតព្វកិច្ចបង់ពន្ធ អាករគ្រប់ប្រភេទជូនរដ្ឋតាមច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន ។

គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម សូមរក្សាសិទ្ធិជ្រើសរើសអ្នកផ្គត់ផ្គង់ណាមួយដែលអាចចាត់ទុកថា នឹងផ្តល់ផលប្រយោជន៍ប្រសើរជាងគេ ។

ធ្វើនៅ .... ថ្ងៃទី .... ខែ .... ឆ្នាំ ....

ប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

គំរូ កាតាឡូក

ឧបសម្ព័ន្ធទី១

ពាក្យសុំស្នងតម្លៃ

ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំឈ្មោះ .... ភេទ .... សញ្ជាតិ ....
ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើត .... ទីកន្លែងកំណើត ....
មុខងារ... តំណាងក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស..................... ដែលមានអាសយដ្ឋាន ....
.... ទូរស័ព្ទ .... ទូរសារ/អ៊ីមែល .... គេហទំព័រ .... ។

សូមគោរពជូន

ឯកឧត្តម/លោកជំទាវ/លោក/លោកស្រី ប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម.........

<u>កម្មវត្ថុ</u> ៖ សំណើសុំចូលរួមស្នងតម្លៃការផ្គត់ផ្គង់.............

<u>យោង</u> ៖ សេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីការអញ្ជើញចូលរួមស្នងតម្លៃការផ្គត់ផ្គង់.............

សេចក្តីដូចមានក្នុងកម្មវត្ថុនិងយោងខាងលើ ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំសូមជម្រាបជូន ឯកឧត្តម/លោកជំទាវ/លោក/លោកស្រី ប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម......... ជ្រាបថា ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំមានបំណងចូលរួមស្នងតម្លៃការផ្គត់ផ្គង់....... ដោយដាក់តម្លៃស្នងតម្លៃសរុបចំនួន......................... (សរសេរជាអក្សរ ....) ។ ចំនួនទឹកប្រាក់នេះមានបញ្ជាក់លម្អិតក្នុងបញ្ជីប៉ាន់តម្លៃ ដែលបានភ្ជាប់មកជាមួយ ។

សំណើស្នងតម្លៃរបស់ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំមានសុពលភាព រយៈពេល.....(*បំពេញចំនួន*).....ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីថ្ងៃបើកសំណើស្នងតម្លៃ ។

ប្រសិនបើសំណើស្នងតម្លៃរបស់ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំបានទទួលជោគជ័យនោះ ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំនឹងបំពេញតាមគ្រប់នីតិវិធីដែលបានកំណត់ ព្រមទាំងគោរពឱ្យបានពេញលេញនូវលក្ខខណ្ឌដែលមានចែងនៅក្នុងកិច្ចសន្យា ។

សូមឯកឧត្តម/លោកជំទាវ/លោក/លោកស្រី ទទួលនូវក្តីគោរពអំពីខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំ ។

ធ្វើនៅ................ ថ្ងៃទី...........ខែ............ឆ្នាំ ....

ហត្ថលេខាអ្នកស្នងតម្លៃ

គំរូឯកសារវេញថ្លៃ ពិគ្រោះថ្លៃ ស្នង់តម្លៃ (ស្នង់តម្លៃទំនិញ) ទំព័រ 90/241

តារាងឧបសម្ព័ន្ធភ្ជាប់កិច្ចសន្យា

ស្តីពីផ្គត់ផ្គង់.....................................

ល.រ	រាយមុខទំនិញ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស	ឯកតា	បរិមាណ	តម្លៃឯកតា (រៀល)	តម្លៃសរុប (រៀល)	ប្រភព
១	ក្រដាសរ៉ាម A4 (២១សមx២៤សម)	រ៉ាម	៥០	....	....	....
២	សៀវភៅសរសេរ ១០០ទំព័រ (២១សមx២៤សម)	ក្បាល	១០០	....	....	....
៣	ប៊ិចពណ៌ខៀវ	ដើម	១៥០	....	....	....
៤	....	....	....	....	....	....
	សរុប				....	

បញ្ឈប់ត្រឹមទឹកប្រាក់ : ....រៀល

(សរសេរជាអក្សរ ....)។

ធ្វើនៅ................ ថ្ងៃទី...........ខែ............ឆ្នាំ ....

ភាគី "ក" **ភាគី "ខ"**

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ........
គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

កំណត់ហេតុប្រគល់ ទទួល

ការផ្គត់ផ្គង់...

<u>យោង</u> ៖ កិច្ចសន្យាលេខ ..../........ ចុះថ្ងៃទី ....ខែ.......... ឆ្នាំ .... ស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់............ រវាងក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ........ ជាមួយក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស.......................។

ឆ្នាំ...... ខែ........... ថ្ងៃទី.......... វេលាម៉ោង.................. នៅ.................... បានបើកការប្រជុំក្រោមអធិបតីភាព.......................ដើម្បីត្រួតពិនិត្យនិងប្រគល់ ទទួល............ ។

១-សមាសភាពចូលរួម

ក- គណៈកម្មការប្រគល់ ទទួល

១- .... មុខងារ.................
២-................ មុខងារ.................
៣-................ មុខងារ.................
....

ខ- "អ្នកទិញ"

ឈ្មោះ.......... មុខងារ.................

គ- "អ្នកផ្គត់ផ្គង់"

ឈ្មោះ.......... មុខងារ.................

២-មតិប្រធានអង្គប្រជុំ.....................

៣-របាយការណ៍របស់ "អ្នកផ្គត់ផ្គង់" ....

៤-លទ្ធផលនៃការប្រគល់ ទទួលជាក់ស្តែងមានដូចខាងក្រោម ៖

ល.រ	រាយមុខទំនិញ	ឯកតា	កិច្ចសន្យា			ប្រគល់ ទទួលជាក់ស្តែង		
			បរិមាណ	លក្ខណៈ បច្ចេកទេស	ប្រភព	បរិមាណ	លក្ខណៈ បច្ចេកទេស	
១	ក្រដាសរ៉ាម	រ៉ាម						
២	សៀវភៅសរសេរ	ក្បាល						

៣	ប៊ិចពណ៌ខៀវ	ដើម						
៤	....	....						
	សរុប							

៥-មតិរបស់សមាជិកចូលរួម...............

៦-សេចក្តីសន្និដ្ឋានរបស់គណៈកម្មការប្រគល់ ទទួល ៖

ក្រោយពីអង្គប្រជុំពិនិត្យ ពិភាក្សា និងវាយតម្លៃរួចមក គណៈកម្មការបានឯកភាពទទួលយកទំនិញ ដែលមានគុណភាព បរិមាណ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេសត្រឹមត្រូវតាមកិច្ចសន្យា ។

ការត្រួតពិនិត្យ ប្រគល់ ទទួលបានចប់សព្វគ្រប់នៅវេលាម៉ោង..........ថ្ងៃទី........ ខែ........ ឆ្នាំ.......... ។

................ថ្ងៃទី............ខែ.............ឆ្នាំ............

អ្នកធ្វើកំណត់ហេតុ

ភាគី "អ្នកទិញ"

....

ភាគី "អ្នកផ្គត់ផ្គង់"

....

គណៈកម្មការប្រគល់ ទទួល :

១-............................

២-............................

៣-...........................

....

បានឃើញ និង ឯកភាព

.... ថ្ងៃទី............ខែ.............ឆ្នាំ ....

ប្រធានអង្គប្រជុំ និងជា

ប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ...
លេខ : ....

ឯកសារស្នងតម្លៃ

ស្តីពី

ការផ្គត់ផ្គង់.........................

ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស : ....
អាសយដ្ឋានទាក់ទង : ....
....
ទូរស័ព្ទ : .... **ទូរសារ** : ....
គេហទំព័រ : ....

កាលបរិច្ឆេទទទួលសំណើស្នងតម្លៃ រៀងរាល់ម៉ោងធ្វើការ ចាប់ពីថ្ងៃទី .... ខែ .... ឆ្នាំ................
កាលបរិច្ឆេទឈប់ទទួល និងបើកសំណើស្នងតម្លៃ នៅម៉ោង .... ថ្ងៃទី .... ខែ .... ឆ្នាំ..............

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ....

បញ្ជីវត្តមាន

អ្នកចូលរួមបើកសំណើពិគ្រោះថ្លៃ

ស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់..................

ថ្ងៃទី .... ខែ .... ឆ្នាំ ....

ល.រ	នាម និងគោត្តនាម	ភេទ	មុខងារ	ស្ថាប័ន/អង្គភាព	ហត្ថលេខា	សេចក្តីផ្សេងៗ
១						
២						
៣						
......						

.... ថ្ងៃទី............ខែ.............ឆ្នាំ ....

ប្រធានអង្គប្រជុំ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ....

កំណត់ហេតុបើកសំណើពិគ្រោះថ្លៃ
ស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់...................

ឆ្នាំពីរពាន់......... ខែ......... ថ្ងៃទី.......... វេលាម៉ោង............... នៅ................. មានកិច្ចប្រជុំបើកសំណើពិគ្រោះថ្លៃស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់................ ក្រោមអធិបតីភាព...................... ។

-ប្រភេទលទ្ធកម្ម ....

-វិធីសាស្ត្រលទ្ធកម្ម ....

-ប្រភពឥណទាន .... ក្នុងផែនការឆ្នាំ .... ជំពូក .... គណនី .... អនុគណនី ....

-កាលបរិច្ឆេទលក់ឯកសារពិគ្រោះថ្លៃ : ចាប់ពីថ្ងៃទី.........ខែ........ឆ្នាំ .... ដល់ថ្ងៃទី...........ខែ............ឆ្នាំ ....

-កាលបរិច្ឆេទទទួលសំណើពិគ្រោះថ្លៃ: ចាប់ពីថ្ងៃទី...........ខែ............ឆ្នាំ .... រៀងរាល់ម៉ោងធ្វើការ

-កាលបរិច្ឆេទឈប់ទទួល និងបើកសំណើពិគ្រោះថ្លៃ: ថ្ងៃទី...........ខែ............ឆ្នាំ .... វេលាម៉ោង..............

-អត្រាប្តូរប្រាក់ ១ដុល្លារ=................រៀល នៅថ្ងៃទី...........ខែ............ឆ្នាំ ....

១-ការលក់ឯកសារពិគ្រោះថ្លៃ:

ល.រ	ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស	ឈ្មោះអ្នកតំណាង	ភេទ	កាលបរិច្ឆេទ ម៉ោង....ថ្ងៃទី....ខែ....ឆ្នាំ......	សេចក្តីផ្សេងៗ
១					
២					
៣					
......					

២-ការទទួលសំណើពិគ្រោះថ្លៃ:

ល.រ	ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស	ឈ្មោះអ្នកតំណាង	ភេទ	កាលបរិច្ឆេទ ម៉ោង....ថ្ងៃទី....ខែ....ឆ្នាំ......	សេចក្តីផ្សេងៗ
១					
២					
៣					
......					

៣-ការបើកសំណើពិគ្រោះថ្លៃ:

ល.រ	ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស	ប្រាក់កក់ធានាការដេញថ្លៃ	តម្លៃដាក់ពិគ្រោះថ្លៃសរុប		សេចក្តីផ្សេងៗ
			ប្រាក់រៀល	ប្រាក់ដុល្លារ	
១					
២					
៣					
......					

៤-ការតវ៉ា ឬបាតុភាពក្នុងពេលបើកសំណើពិគ្រោះថ្លៃ:

ល.រ	ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស	ប្រភេទនៃការតវ៉ា
១		
២		
៣		
......		

៥-តំណាងផ្លូវការរបស់អ្នកពិគ្រោះថ្លៃចូលរួមបើកសំណើពិគ្រោះថ្លៃ:

ល.រ	ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស	ឈ្មោះអ្នកតំណាង	ហត្ថលេខា	សេចក្តីផ្សេងៗ
១				
២				
៣				
......				

៦-សមាសភាពគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្មចូលរួមបើកសំណើពិគ្រោះថ្លៃ:

ល.រ	នាម និងគោត្តនាម	មុខងារ	ហត្ថលេខា	សេចក្តីផ្សេងៗ
១				
២				
៣				
......				

កិច្ចប្រជុំបើកសំណើពិគ្រោះថ្លៃត្រូវបានបញ្ចប់ នៅថ្ងៃទី...........ខែ............ឆ្នាំ .... វេលាម៉ោង ....

ធ្វើនៅ................ ថ្ងៃទី .... ខែ .... ឆ្នាំ.........

ប្រធានអង្គភាពលទ្ធកម្ម

បានឃើញ និង ឯកភាព

.... ថ្ងៃទី .... ខែ.........ឆ្នាំ ....

ប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

គំរូឯកសារដេញថ្លៃ ពិគ្រោះថ្លៃ ស្នងតម្លៃ (ពិគ្រោះថ្លៃ ទំនិញ) ទំព័រ 68/241

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

សេចក្តីប្រកាស
ស្តីពីក្រមសីលធម៌លទ្ធកម្មរបស់គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

យើងខ្ញុំសូមធ្វើការអះអាងថា ៖

១- ក្នុងអំឡុងពេលដំណើរការលទ្ធកម្ម និងការវាយតម្លៃសំណើពិគ្រោះថ្លៃ យើងខ្ញុំប្រកាន់ខ្ជាប់នូវក្រមសីលធម៌លទ្ធកម្មដូចមានបញ្ជាក់នៅក្នុងសៀវភៅលទ្ធកម្មស្តីពីការអនុវត្តវិធាននិងបទប្បញ្ញត្តិស្តីពីលទ្ធកម្មសាធារណៈ ។

២- នៅក្នុងការអនុវត្តតួនាទីរបស់យើងខ្ញុំ យើងខ្ញុំពុំទទួលនូវផលប្រយោជន៍ ទោះជារូបិយវត្ថុ ឬជាសម្ភារៈ ពីសំណាក់ស្ថាប័នខាងក្រៅ អ្នកពិគ្រោះថ្លៃ ឬទីប្រឹក្សាណាមួយនោះទេ ក្រៅអំពីប្រាក់បៀវត្សផ្លូវការដែលយើងខ្ញុំបានទទួលក្នុងឋានៈជាមន្ត្រីរាជការ ។

៣- តាមដែលយើងខ្ញុំបានដឹង គ្មានសហសេវិក សហការី ឬញាតិសន្តាន បានទទួលនូវផលប្រយោជន៍ ទោះជារូបិយវត្ថុ ឬជាសម្ភារៈពីសំណាក់ស្ថាប័នខាងក្រៅ អ្នកពិគ្រោះថ្លៃ ឬទីប្រឹក្សាណាមួយនោះទេក្រៅអំពីប្រាក់បៀវត្សផ្លូវការ ។

៤- យើងខ្ញុំមិនបានដឹងអំពីការអនុវត្តដែលកេងបន្លំ ពុករលួយ ឃុបឃិត ឬបង្ខិតបង្ខំនានា ដែលបានកើតឡើង នៅក្នុងដំណើរការលទ្ធកម្មនោះទេ ហើយយល់យ៉ាងច្បាស់ថា យើងខ្ញុំមានកាតព្វកិច្ចខាងសីលធម៌ក្នុងការរាយការណ៍អំពីការអនុវត្តបែបនេះ ប្រសិនបើយើងខ្ញុំបានដឹង ។

៥- គ្មានទំនាស់ផលប្រយោជន៍ណាមួយកើតឡើង ទោះជាចំពោះយើងខ្ញុំ ឬចំពោះអ្នកពិគ្រោះថ្លៃ ឬទីប្រឹក្សាដែលត្រូវបានសម្រេចប្រគល់កិច្ចសន្យាឱ្យ ឬចំពោះសហសេវិក សហការី និងញាតិសន្តាននោះទេ ។

ធ្វើនៅ .... ថ្ងៃទី .... ខែ .... ឆ្នាំ ....

-ឈ្មោះ........................ (ហត្ថលេខា)

-ឈ្មោះ .... (ហត្ថលេខា)

-ឈ្មោះ........................ (ហត្ថលេខា)

-ឈ្មោះ .... (ហត្ថលេខា)

....

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ....

កំណត់ហេតុ
ស្តីពី
ការវាយតម្លៃប្រគល់កិច្ចសន្យា

ឆ្នាំពីរពាន់.......... ខែ.......... ថ្ងៃទី.......... វេលាម៉ោង................ នៅ.................. មានកិច្ចប្រជុំវាយតម្លៃប្រគល់កិច្ចសន្យាស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់.................. ក្រោមអធិបតីភាព........................ ។

-ប្រភេទលទ្ធកម្ម ....

-វិធីសាស្ត្រលទ្ធកម្ម ....

-ប្រភពឥណទាន .... ក្នុងផែនការឆ្នាំ .... ជំពូក .... គណនី .... អនុគណនី ....

-កាលបរិច្ឆេទលក់ឯកសារពិគ្រោះថ្លៃ : ចាប់ពីថ្ងៃទី.........ខែ........ឆ្នាំ .... ដល់ថ្ងៃទី............ខែ.............ឆ្នាំ ....

-កាលបរិច្ឆេទទទួលសំណើពិគ្រោះថ្លៃ: ចាប់ពីថ្ងៃទី...........ខែ.............ឆ្នាំ .... រៀងរាល់ម៉ោងធ្វើការ

-កាលបរិច្ឆេទឈប់ទទួល និងបើកសំណើពិគ្រោះថ្លៃ: ថ្ងៃទី...........ខែ............ឆ្នាំ .... វេលាម៉ោង................

-អត្រាប្តូរប្រាក់ ១ដុល្លារ=................រៀល នៅថ្ងៃទី...........ខែ............ឆ្នាំ ....

១-ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាសដែលបានដាក់សំណើពិគ្រោះថ្លៃ:

ល.រ	ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស	កាលបរិច្ឆេទ ទិញឯកសារពិគ្រោះថ្លៃ	កាលបរិច្ឆេទ ដាក់សំណើពិគ្រោះថ្លៃ	ផ្សេងៗ
១				
២				
៣				
......				

២-តារាងតម្លៃសំណើពិគ្រោះថ្លៃ:

ល.រ	ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន/ សហគ្រាស	ប្រាក់កក់ ធានាការពិគ្រោះថ្លៃ	តម្លៃដាក់ពិគ្រោះថ្លៃសរុប		សេចក្តីផ្សេងៗ
			ប្រាក់រៀល	ប្រាក់ដុល្លារ	
១					
២					
៣					
......					

៣- តារាងបង្ហាញភាពឆ្លើយតបតាមការណែនាំ នៃឯកសារពិគ្រោះថ្លៃ (ការវាយតម្លៃបឋម)៖

សេចក្តីណែនាំអំពីលក្ខខណ្ឌ	ក្រុមហ៊ុន/ សហគ្រាស...	ក្រុមហ៊ុន/ សហគ្រាស...	ក្រុមហ៊ុន/ សហគ្រាស...
១-ការបិទភ្ជិត និងការខ្ទងលើស្រោមសំបុត្រ	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ
២-ចំនួនច្បាប់នៃសំណើពិគ្រោះថ្លៃ	០៣ច្បាប់	០៣ច្បាប់	០៣ច្បាប់
៣-ពាក្យសុំពិគ្រោះថ្លៃ	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ
៤-តម្លៃ និងការចុះហត្ថលេខាលើសំណើពិគ្រោះថ្លៃ	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ
៥-តារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស	គ្រប់គ្រាន់/មិនគ្រប់គ្រាន់	គ្រប់គ្រាន់/មិនគ្រប់គ្រាន់	គ្រប់គ្រាន់/មិនគ្រប់គ្រាន់
៦-ឯកសារភ្ជាប់សំណើពិគ្រោះថ្លៃ ៖			
-អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ (ចម្លងត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដើម)	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ
-ប័ណ្ណប៉ាតង់ឆ្នាំដេញថ្លៃ (ចម្លងត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដើម)	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ
-វិញ្ញាបនប័ត្រចុះបញ្ជីអាករលើតម្លៃបន្ថែម អ.ត.ប (ចម្លងត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដើម)	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ
-វិញ្ញាបនប័ត្របញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម (ចម្លងត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដើម)	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ
-ច្បាប់អនុញ្ញាតឱ្យធ្វើអាជីវកម្ម ចេញដោយក្រសួងជំនាញពាក់ព័ន្ធ (ចម្លងត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដើម)	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ
-វិញ្ញាបនប័ត្រចុះបញ្ជីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ ចេញដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ(ចម្លងត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដើម)	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ
-ប៉ាន់គំរូ ឬកាតាឡុកច្បាប់ដើម	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ	ត្រឹមត្រូវ/មិនត្រឹមត្រូវ
៧-ប្រាក់កក់ធានាការដេញថ្លៃ ៖			
ក-ចំនួន	.......រៀល/ដុល្លារ	.......រៀល/ដុល្លារ	.......រៀល/ដុល្លារ
ខ-រយៈពេលសុពលភាព	.....ថ្ងៃ	.....ថ្ងៃ	.....ថ្ងៃ
៨-រយៈពេលសុពលភាពនៃសំណើពិគ្រោះថ្លៃ	.....ថ្ងៃ	.....ថ្ងៃ	.....ថ្ងៃ
៩-តម្រូវការក្រុមហ៊ុនរកស៊ីចូលគ្នា	មាន/គ្មាន	មាន/គ្មាន	មាន/គ្មាន
១០-តម្រូវការផ្សេងទៀត (ប្រសិនបើមាន)	....	....	....
ភាពឆ្លើយតបនៃសំណើពិគ្រោះថ្លៃ	ពេញលេញ	ឆ្លើយតបច្រើន	ឆ្លើយតបតិច

៤-តារាងឈ្មោះក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាសដែលមិនបានយកមកវាយតម្លៃ :

ល.រ	ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស	មូលហេតុដែលមិនបានយកមកវាយតម្លៃ
១	.....	....
២	.....	
៣		

គំរូឯកសារដេញថ្លៃ ពិគ្រោះថ្លៃ ស្នងតម្លៃ (ពិគ្រោះថ្លៃ ទំនិញ) ទំព័រ 71/241

......		

៥-តារាងកែតម្រូវលេខនព្វន្ត :

ល.រ	ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស	តម្លៃដាក់ពិគ្រោះថ្លៃ	តម្លៃកែតម្រូវលេខនព្វន្តរួច	ផ្ទេរជាប្រាក់រៀល
១				
២				
៣				
......				

៦-ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស ដែលបានដាក់សំណើពិគ្រោះថ្លៃសមស្រប និងត្រូវបានយកមកវាយតម្លៃ (រៀបតាមលំដាប់តម្លៃដាក់ពិគ្រោះថ្លៃ ពីទាបទៅខ្ពស់) :

ល.រ	ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស	តម្លៃដាក់ពិគ្រោះថ្លៃ	ផ្សេងៗ
១			
២			
៣			
......			

៧-តារាងបង្ហាញពីភាពឆ្លើយតបតាមតម្រូវការបច្ចេកទេស/លក្ខខណ្ឌពាណិជ្ជកម្ម :

តម្រូវការបច្ចេកទេស/ ពាណិជ្ជកម្ម	ក្រុមហ៊ុន/ សហគ្រាស...	ក្រុមហ៊ុន/ សហគ្រាស...	ក្រុមហ៊ុន/ សហគ្រាស...	ក្រុមហ៊ុន/ សហគ្រាស...
-ភាពឆ្លើយតបនៃសំណើពិគ្រោះថ្លៃ				
-យថាប្រភេទនៃមុខទំនិញ				
-លក្ខណៈបច្ចេកទេស				
-បទពិសោធន៍				
-រយៈពេលផ្គត់ផ្គង់				
-លក្ខខណ្ឌទូទាត់				
-លក្ខខណ្ឌផ្សេងទៀត (ប្រសិនបើមាន)				

៨-ការប្រៀបធៀបតម្លៃសំណើពិគ្រោះថ្លៃដែលបានវាយតម្លៃរួច :

តម្លៃជាមូលដ្ឋានសម្រាប់សម្រេចសម្រួល	ក្រុមហ៊ុន/ សហគ្រាស...	ក្រុមហ៊ុន/ សហគ្រាស...	ក្រុមហ៊ុន/ សហគ្រាស...	ក្រុមហ៊ុន/ សហគ្រាស...
១-តម្លៃដាក់ពិគ្រោះថ្លៃបន្ទាប់ពីបានកែតម្រូវលេខនព្វន្តរួច				
២-សម្រេចសម្រួលសម្រាប់ :				

-ពន្ធ អាករ				
-ដឹកជញ្ជូន				
-ការខ្វះខាតមុខទំនិញខ្លះ				
-ភាពខុសគ្នាជាបច្ចេកទេស				
-លក្ខខណ្ឌទូទាត់				
-ពេលវេលាប្រគល់ ទទួល (ការផាកពិន័យ)				
៣-បញ្ចុះតម្លៃ(អប្បហា)				
៤-តម្លៃដែលត្រូវបានវាយតម្លៃរួច				
៥-ចំណាត់ថ្នាក់អ្នកពិគ្រោះថ្លៃនាំមុខ	លេខ	លេខ	លេខ	លេខ

៩-ការត្រួតពិនិត្យលក្ខណសម្បត្តិតាមក្រោយ :

គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម បានធ្វើការត្រួតពិនិត្យលក្ខណសម្បត្តិតាមក្រោយរបស់អ្នកពិគ្រោះថ្លៃនាំមុខទី១ (*ឬបន្ទាប់ ក្នុងករណីអ្នកពិគ្រោះថ្លៃនាំមុខទី១ មិនឆ្លើយតប*) ដោយធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់ឡើងវិញលើឯកសារភស្តុតាងនានា ដើម្បីធានាភាពត្រឹមត្រូវ នៃតម្រូវការផ្លូវច្បាប់ តម្រូវការសមត្ថភាព "ហិរញ្ញវត្ថុ បច្ចេកទេស បទពិសោធន៍" ជាមួយនឹងស្ថានភាពជាក់ស្តែង បង្ហាញថាអ្នកពិគ្រោះថ្លៃនាំមុខទី... មានលក្ខណសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការអនុវត្តកិច្ចសន្យា ។

សន្និដ្ឋាន

គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម បានឯកភាពសម្រេចប្រគល់កិច្ចសន្យាជូនក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស .... ក្នុងតម្លៃកិច្ចសន្យាចំនួន...................... (សរសេរជាអក្សរ..) ដែលទាបជាងឥណទានធានាចំណាយចំនួន.................................. ។

អង្គប្រជុំបានចប់សព្វគ្រប់នៅវេលាម៉ោង..........ថ្ងៃ...........ខែ........ឆ្នាំ............ ក្រោមស្មារតីយកចិត្តទុកដាក់ និងទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ ។

ធ្វើនៅ................ ថ្ងៃទី .... ខែ .... ឆ្នាំ ....

ប្រធានអង្គភាពលទ្ធកម្ម

សមាសភាពគណៈកម្មាធិការចូលរួម:

១-............... (ហត្ថលេខា)

២-............... (ហត្ថលេខា

៣-............... (ហត្ថលេខា)

......

បានឃើញ និង ឯកភាព

.... ថ្ងៃទី .... ខែ..........ឆ្នាំ ....

ប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ...
គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម
លេខ ..../............

ជម្រាបមក
លោក/លោកស្រី ប្រធានក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស ....

កម្មវត្ថុ ៖ ការសម្រេចជ្រើសរើស និងប្រគល់កិច្ចសន្យាស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់.............................. ។
យោង ៖ កំណត់ហេតុបើកសំណើពិគ្រោះថ្លៃចុះថ្ងៃទី.......... ខែ.......... ឆ្នាំ......... និងកំណត់ហេតុវាយតម្លៃប្រគល់កិច្ចសន្យាចុះថ្ងៃទី............ ខែ........... ឆ្នាំ........ របស់គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម............។

សេចក្តីដូចមានចែងក្នុងកម្មវត្ថុ និងយោងខាងលើ សូមលោក/លោកស្រីប្រធាន ក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស........... ជ្រាបថា ដោយផ្អែកលើកំណត់ហេតុវាយតម្លៃរបស់គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម........................ (ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ) សម្រេចជ្រើសរើស និងប្រគល់កិច្ចសន្យាជូនក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស .... ដើម្បីធ្វើការផ្គត់ផ្គង់.. ក្នុងតម្លៃទឹកប្រាក់សរុបចំនួន .... (សរសេរជាអក្សរ.................................) ជាតម្លៃកិច្ចសន្យា ។

សូមលោក/លោកស្រីប្រធាន មេត្តាទទួលនូវការរាប់អានអំពីខ្ញុំ ។

.... ថ្ងៃទី .... ខែ..........ឆ្នាំ ....
ហត្ថលេខា
ប្រធានស្ថាប័ន និងជាប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

ចម្លងជូន
-..............
-..................
-..................
-ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ...

គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

លេខ ..../.............

ជម្រាបមក

លោក/លោកស្រី ប្រធានក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស ....

កម្មវត្ថុ ៖ ការចុះកិច្ចសន្យាស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់............................... ។

យោង ៖ លិខិតលេខ........ ចុះថ្ងៃទី.......... ខែ.......... ឆ្នាំ......... ស្តីពីសម្រេចជ្រើសរើស និងប្រគល់កិច្ចសន្យា ស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់..............................។

សេចក្តីដូចមានចែងក្នុងកម្មវត្ថុ និងយោងខាងលើ សូមលោក/លោកស្រីប្រធាន ក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស............ អញ្ជើញមកចុះកិច្ចសន្យាស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់.................................. នៅអង្គភាពលទ្ធកម្ម.................... ក្នុងរយៈពេលប្រាំពីរ(០៧)ថ្ងៃយ៉ាងយូរ បន្ទាប់ពីបានទទួលលិខិតនេះ ដោយភ្ជាប់មកជាមួយនូវលិខិតធានាប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា ចេញដោយអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ឬរតនាគារ...... ដែលមានតម្លៃទឹកប្រាក់ស្មើនឹង ១០% នៃតម្លៃកិច្ចសន្យា ។

សូមលោក/លោកស្រីប្រធាន មេត្តាទទួលនូវការរាប់អានអំពីខ្ញុំ ។

.... ថ្ងៃទី .... ខែ..........ឆ្នាំ ....

ហត្ថលេខា

ប្រធានស្ថាប័ន និងជាប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

ចម្លងជូន

-...............

-..................

-..................

-ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ...
គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម
លេខ ..../.............

កិច្ចសន្យា
ស្តីពី

ការផ្គត់ផ្គង់..

កិច្ចសន្យានេះធ្វើឡើងរវាង ៖

-ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ........ តំណាងដោយ .... មុខងារ...................... ត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាជា "អ្នកទិញ" ហៅកាត់ថា ភាគី "ក" មានអាសយដ្ឋាន .... និង

-ក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស .... ត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាជា "អ្នកផ្គត់ផ្គង់" ហៅកាត់ថា ភាគី "ខ" តំណាងដោយ .... មុខងារ.................................. មានអាសយដ្ឋាន .... ទូរស័ព្ទ........................ អ៊ីមែល.......................... ។

ភាគីទាំងពីរបានព្រមព្រៀងគ្នាចុះកិច្ចសន្យាដូចមានចែងក្នុងប្រការខាងក្រោម ៖

ប្រការ១- អំពីគោលការណ៍

ភាគីទាំងពីរបានព្រមព្រៀងទិញ លក់...................... ដែលមានទឹកប្រាក់សរុបចំនួន............................ (សរសេរជាអក្សរ.................) ជាតម្លៃកិច្ចសន្យា ។

ប្រការ ២- បរិយាយលក្ខណៈបច្ចេកទេស

ភាគី "ខ" បានយល់ព្រមផ្គត់ផ្គង់ .... ដែលមានបរិមាណ គុណភាព និងលក្ខណៈបច្ចេកទេសដូចមានចែងក្នុងតារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស ជាឧបសម្ព័ន្ធកិច្ចសន្យា ។

ប្រការ ៣- ឯកសារឧបសម្ព័ន្ធរបស់កិច្ចសន្យា

- លិខិតសម្រេច ប្រគល់កិច្ចសន្យា
- តារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស
- ប៉ាន់គំរូ កាតាឡុក
- លក្ខខណ្ឌនៃកិច្ចសន្យា
- ឯកសារពាក់ព័ន្ធដទៃទៀត ។

ប្រការ ៤- ការប្រគល់ ទទួល

ភាគី "ខ" ត្រូវប្រគល់ទំនិញទាំងអស់ជូនភាគី "ក" តាមទីតាំងដែលបានកំណត់ យ៉ាងយូរក្នុងរយៈពេល .... ថ្ងៃ (សរសេរជាអក្សរ...........) បន្ទាប់ពីកិច្ចសន្យាចូលជាធរមាន ។ ការប្រគល់ ទទួលត្រូវពិនិត្យឱ្យបានហ្មត់ចត់ត្រឹមត្រូវតាមបរិមាណ គុណភាព លក្ខណៈបច្ចេកទេស ម៉ាន់គំរូ កាតាឡុករបស់ទំនិញ ដូចមានចែងក្នុងតារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស ។

ការប្រគល់ ទទួលអាចធ្វើឡើងជាដំណាក់កាលៗ តាមតម្រូវការចាំបាច់ ដោយមានកំណត់ហេតុប្រគល់ទទួលច្បាស់លាស់របស់គណៈកម្មការប្រគល់ ទទួល និងមានការយល់ព្រមពីប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម ។

ប្រការ ៥- ការធានាគុណភាពទំនិញ

ភាគី "ខ" ត្រូវធានាថា រាល់គុណភាពទំនិញត្រូវឆ្លើយតបទៅនឹងម៉ាន់គំរូ កាតាឡុក និងធានាថាទំនិញដែលត្រូវប្រគល់ ជាទំនិញដែលមានលក្ខណៈបច្ចេកទេសស្របតាមលក្ខខណ្ឌដែលភាគី "ក" បានកំណត់ ។ ភាគី "ខ" យល់ព្រមផ្លាស់ប្តូរជំនួស ឬកែតម្រូវដោយចំណាយផ្ទាល់ខ្លួន ចំពោះមុខទំនិញដែលខូចខាត ឬផ្នែកណាមួយនៃទំនិញ ក្រោយពីភាគី "ក" បានប្រាប់ឱ្យដឹងអំពីលក្ខណៈនៃការខូចខាតនោះ ។ ប្រសិនបើភាគី "ខ" ខកខានមិនបានសងការខូចខាត ឬជំនួសទេនោះ ភាគី "ក" អាចចាត់វិធានការចាំបាច់ទិញពីអ្នកផ្សេងទៀត ដែលការចំណាយជាបន្ទុករបស់ភាគី "ខ" ដោយមិនធ្វើឱ្យខូចខាតដល់សិទ្ធិណាមួយរបស់ភាគី "ក" ដែលមាននៅក្នុងកិច្ចសន្យា ។ ករណីមានការធានាលើសេវាប្រើប្រាស់ ត្រូវចែងឱ្យបានច្បាស់ក្នុងកិច្ចសន្យា ។

ប្រការ ៦- ប្រាក់កក់ធានាលើការអនុវត្តកិច្ចសន្យា

ភាគី "ខ" ត្រូវកក់ប្រាក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា ដែលមានទឹកប្រាក់ស្មើនឹងដប់(១០)ភាគរយ នៃតម្លៃកិច្ចសន្យាសរុប នៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ឬសាខាធនាគារជាតិ............. ឬធនាគារពាណិជ្ជដែលបានចុះអនុស្សារណៈជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្នុងគណនីអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ/រតនាគារ......... ។

បន្ទាប់ពីបានកក់ប្រាក់រួច ភាគី "ខ" ត្រូវស្នើសុំអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ឬរតនាគារ............. ចេញនូវលិខិតធានាប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្ត (មានទម្រង់ និងខ្លឹមសារដូចក្នុងគំរូភ្ជាប់ជាមួយឯកសារពិគ្រោះថ្លៃ) រួចប្រគល់ជូនភាគី "ក" មុនពេលចុះកិច្ចសន្យា ។

ការខកខានក្នុងការកក់ប្រាក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា គឺជាមូលដ្ឋានគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការរឹបអូសប្រាក់កក់ធានាការដេញថ្លៃ ។

ប្រាក់កក់នេះត្រូវប្រគល់ជូនភាគី "ខ" វិញ យ៉ាងយូរក្នុងរយៈពេលដប់ប្រាំ(១៥)ថ្ងៃ ក្រោយពេលប្រគល់ទទួលទំនិញ ចប់ជាស្ថាពរ ឬក្រោយពេលផុតរយៈពេលធានាគុណភាពទំនិញ ។

ក្នុងករណីភាគី "ខ" មិនបានអនុវត្តតាមប្រការណាមួយនៃកិច្ចសន្យា ប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យានេះនឹងត្រូវរឹបអូសបង់ចូលថវិការដ្ឋ ហើយនឹងត្រូវបានកំណត់ថាជាមុខសញ្ញាសម្រាប់ការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីខ្មៅ ។

ប្រការ ៧- ការកែប្រែបញ្ជាទិញ

ប្រសិនបើ ភាគី "ក" មានបំណងផ្លាស់ប្តូរការបញ្ជាទិញ ត្រូវជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដល់ភាគី "ខ" និងត្រូវប្រជុំដោះស្រាយការកែប្រែលើកិច្ចសន្យា ។ ការកែប្រែ អាចធ្វើឡើងក្នុងលក្ខណៈបច្ចេកទេស បរិមាណ និងទីកន្លែងប្រគល់ ទទួល ។

ប្រសិនបើភាគី "ខ" ទទួលយកនូវការកែប្រែនេះតាមលក្ខខណ្ឌដែលបានព្រមព្រៀងនោះ ការកែប្រែនឹងក្លាយទៅជាឯកសារឧបសម្ព័ន្ធបន្ថែមនៃកិច្ចសន្យា ។ ការកែប្រែ ត្រូវមានការឯកភាពជាចុងក្រោយពីប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម ។

ប្រការ ៨- ការពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់

ភាគី "ខ" អាចស្នើសុំពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់ បានដោយមានការយល់ព្រមពីភាគី "ក" ផ្អែកលើមូលហេតុជាក់ស្តែង ។ ភាគី "ខ" ត្រូវជូនដំណឹងពីរាល់ព្រឹត្តិការណ៍ដែលបណ្តាលឱ្យមានការយឺតយ៉ាវ ហើយ ភាគី"ក" ត្រូវពិនិត្យ និងសម្រេចលើការសុំពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់ មិនឱ្យលើសពីប្រាំពីរ(០៧)ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីបានទទួលលិខិតស្នើសុំរបស់ភាគី "ខ" ។ ប្រសិនបើភាគី "ខ" ខកខានក្នុងការប្រកាសជូនដំណឹងជាមុនអំពីការយឺតយ៉ាវ ឬខកខានក្នុងការធ្វើកិច្ចសហការ ដើម្បីដោះស្រាយការយឺតយ៉ាវនោះ ការយឺតយ៉ាវបែបនេះ មិនត្រូវបានពិចារណាដើម្បីផ្តល់ការពន្យារពេលបន្ថែមឡើយ ។

ប្រការ ៩- កិច្ចសន្យាបន្ត

ការចុះកិច្ចសន្យាបន្តនៃកិច្ចសន្យាទាំងមូលមិនត្រូវបានអនុញ្ញាតជាដាច់ខាត ។ ភាគី "ខ" អាចចុះកិច្ចសន្យាបន្តឱ្យ "អ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញបន្ត" ដើម្បីឱ្យអនុវត្តផ្នែកណាមួយនៃកិច្ចសន្យាបាន ដរាបណាមានការយល់ព្រមពីភាគី "ក" ។ "អ្នកផ្គត់ផ្គង់បន្ត" ត្រូវចុះកិច្ចសន្យាជាមួយ ភាគី "ខ" មិនមែនចុះកិច្ចសន្យាជាមួយ ភាគី "ក" នោះទេ ។ ប្រសិនបើ "អ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញបន្ត" មានកំហុសឆ្គងណាមួយ ភាគី "ខ" ត្រូវទទួលខុសត្រូវទាំងស្រុង ដោយធានាថាកំហុសទាំងនោះត្រូវបានកែតម្រូវ ។ ភាគី "ក" មិនត្រូវធ្វើការដោះស្រាយបញ្ហាណាមួយដោយផ្ទាល់ជាមួយ "អ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញបន្ត" ឡើយ ។

ប្រការ ១០- ការបញ្ចប់កិច្ចសន្យា

ភាគី "ក" អាចពិចារណាលើការលុបកិច្ចសន្យាទាំងមូល ឬផ្នែកខ្លះតាមកាលៈទេសៈដូចខាងក្រោម ៖

- ប្រសិនបើភាគី "ខ" មិនមានលទ្ធភាពប្រគល់នូវមុខទំនិញតាមកាលកំណត់ដូចមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា
- ប្រសិនបើភាគី "ខ" មិនអាចបំពេញកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនតាមកិច្ចសន្យា
- ប្រសិនបើភាគី "ខ" ស្ថិតក្នុងស្ថានភាពក្ស័យធន ឬមិនអាចសងបំណុលបាន ។

ក្នុងករណីដែល ភាគី "ក" បញ្ចប់កិច្ចសន្យាតាមចំណុចទី១ និងទី២ ខាងលើ ភាគី "ក" អាចទិញទំនិញដែលខកខានមិនបានប្រគល់ ប្រសិនបើខ្លួនគិតថាចាំបាច់ ហើយ ភាគី "ខ" ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះការចំណាយលើការទិញទំនិញដែលមិនបានប្រគល់នោះ ។ ក្នុងករណីដែលបញ្ចប់កិច្ចសន្យាដោយហេតុផលក្ស័យធន ការលុបចោលកិច្ចសន្យា នឹងមិនប៉ះពាល់ដល់សិទ្ធិ ឬសកម្មភាពណាមួយរបស់ ភាគី "ក" ឡើយ ។

ប្រការ ១១- ការទូទាត់

ការទូទាត់អាចធ្វើឡើងជាដំណាក់កាល១ តាមលទ្ធផលប្រគល់ ទទួលជាក់ស្តែង ដោយមានកំណត់ហេតុប្រគល់ ទទួលច្បាស់លាស់ ។

រូបិយវត្ថុសម្រាប់ធ្វើការទូទាត់ គឺប្រាក់រៀល ។ ការទូទាត់ត្រូវធ្វើឡើងតាមរយៈអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ឬរតនាគារ......... ដោយបង្វែរចូលគណនីរបស់ភាគី "ខ" លេខ..................... នៅធនាគារ............ ក្នុងរយៈពេលយ៉ាងយូរសែសិបប្រាំ(៤៥)ថ្ងៃ ក្រោយការប្រគល់ ទទួល ។

ប្រការ ១២- ពន្ធ អាករ

ភាគី "ខ" ត្រូវបង់ជូនរដ្ឋនូវពន្ធ អាករគ្រប់ប្រភេទ រួមទាំង "អាករលើតម្លៃបន្ថែម" តាមច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន ។ "អាករលើតម្លៃបន្ថែម" ត្រូវបង់តាម "វិធីកាត់ទុក" ដោយអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ឬរតនាគារ........ នាពេលទូទាត់ រហូតអស់តម្លៃកិច្ចសន្យា ។

ប្រការ ១៣- ការផាកពិន័យ

-ក្នុងករណីភាគី "ខ" មិនបានប្រគល់នូវមុខទំនិញតាមពេលកំណត់នោះ ភាគី "ខ" ត្រូវទទួលរងនូវការផាកពិន័យជាប្រាក់ចំនួន 0,១0% ក្នុងមួយថ្ងៃ នៃតម្លៃទំនិញដែលប្រគល់យឺតយ៉ាវ តាមចំនួនថ្ងៃដែលយឺតយ៉ាវនោះ ។ ចំនួនទឹកប្រាក់ពិន័យនេះ មិនត្រូវឱ្យលើសពី ១0%នៃតម្លៃកិច្ចសន្យាទេ ហើយនៅពេលដែលចំនួនទឹកប្រាក់ពិន័យលើសកម្រិតអតិបរមានេះ ភាគី "ក" អាចពិចារណាពីការលុបកិច្ចសន្យា ។

- ក្នុងករណីដែលភាគី "ក" និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ/មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ..... រតនាគារ.......) ធ្វើការទូទាត់យឺតយ៉ាវនោះ ភាគី "ក" និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវរងការពិន័យជាប្រាក់ជូនភាគី "ខ" ចំនួន 0,0៥% ក្នុងមួយថ្ងៃ លើចំនួនទឹកប្រាក់ដែលត្រូវទូទាត់តាមចំនួនថ្ងៃដែលយឺតយ៉ាវនោះ ។

ប្រការ ១៤- ការដោះស្រាយវិវាទ

កិច្ចសន្យានេះត្រូវគ្រប់គ្រង និងត្រូវបកស្រាយតាមច្បាប់នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។ ជម្លោះណាមួយដែលកើតឡើងរវាងភាគី "ក" និងភាគី "ខ" អំពីលក្ខខណ្ឌដែលមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា ឬទាក់ទិននឹងការអនុវត្តកិច្ចសន្យា ត្រូវដោះស្រាយតាមការសម្របសម្រួលជាមុនរវាងភាគីទាំងពីរ ។ ប្រសិនបើបរាជ័យនោះ ភាគីទាំងពីរត្រូវយល់ព្រមដោះស្រាយតាមរយៈមេធាវី ដោយភាគី ភាគី "ក" និងភាគី ភាគី "ខ" មានសិទ្ធិជ្រើសតាំងមេធាវីម្នាក់មួយ ហើយអាជ្ញាកណ្តាលមួយរូបនឹងត្រូវតែងតាំងដោយមានការយល់ព្រមរវាងភាគីទាំងពីរ ។ ប្រសិនបើភាគីទាំងពីរមិនយល់ស្របគ្នាលើការតែងតាំង ឬមិនឯកភាពតាមការសម្រេចរបស់អាជ្ញាកណ្តាលនោះ ត្រូវដោះស្រាយតាមផ្លូវតុលាការនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ប្រការ ១៥- ការប្រើប្រាស់ឯកសារកិច្ចសន្យា

ប្រសិនបើពុំមានការយល់ព្រមពីភាគី "ក" នោះភាគី "ខ" មិនត្រូវប្រើប្រាស់ឯកសារកិច្ចសន្យា ឬមិនត្រូវបង្ហាញ ឬផ្តល់ព័តិមានដែលមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យាឱ្យអ្នកដទៃដឹងឡើយ លើកលែងតែប្រើប្រាស់ក្នុងបំណងអនុវត្តកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនតាមកិច្ចសន្យា ។

ប្រការ១៦- វិសោធនកម្ម

ភាគីទាំងពីរមានភារកិច្ចអនុវត្តតាមកិច្ចសន្យាឱ្យបានម៉ឺងម៉ាត់ ។ កិច្ចសន្យានេះត្រូវធ្វើជាភាសាខ្មែរចំនួន ប្រាំបួន (០៩) ច្បាប់ដើម មានតម្លៃដូចគ្នា និងមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ព្រមទាំងរក្សាទុកនៅ ៖

- ភាគី "ក" — ចំនួន ០៣ ច្បាប់
- ភាគី "ខ" — ចំនួន ០៣ ច្បាប់
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ) — ចំនួន ០១ ច្បាប់
- មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ...... — ចំនួន ០១ ច្បាប់
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ — ចំនួន ០១ ច្បាប់

.... ថ្ងៃទី .... ខែ .... ឆ្នាំ............

ភាគី "ក" **ភាគី "ខ"**

បានឃើញ និង ឯកភាព

.... ថ្ងៃទី .... ខែ.........ឆ្នាំ ....

ប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ...
គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម
លេខ ..../.............

ជម្រាបមក
លោក/លោកស្រី ប្រធានក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស ....

កម្មវត្ថុ ៖ ការចុះកិច្ចសន្យាស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់.............................. ។
យោង ៖ លិខិតលេខ........ ចុះថ្ងៃទី.......... ខែ.......... ឆ្នាំ......... ស្តីពីសម្រេចជ្រើសរើស និងប្រគល់កិច្ចសន្យា ស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់..............................។

សេចក្តីដូចមានចែងក្នុងកម្មវត្ថុ និងយោងខាងលើ សូមលោក/លោកស្រីប្រធាន ក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស............ អញ្ជើញមកចុះកិច្ចសន្យាស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់....................................... នៅអង្គភាពលទ្ធកម្ម.................... ក្នុងរយៈពេលប្រាំពីរ(០៧)ថ្ងៃយ៉ាងយូរ បន្ទាប់ពីបានទទួលលិខិតនេះ ។

សូមលោក/លោកស្រីប្រធាន មេត្តាទទួលនូវការរាប់អានអំពីខ្ញុំ ។

.... ថ្ងៃទី .... ខែ..........ឆ្នាំ ....
ហត្ថលេខា
ប្រធានស្ថាប័ន និងជាប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

ចម្លងជូន
-...............
-..................
-..................
-ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ...
គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម
លេខ ..../............

កិច្ចសន្យា
ស្តីពី
ការផ្គត់ផ្គង់...

កិច្ចសន្យានេះធ្វើឡើងរវាង ៖

-ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ........ តំណាងដោយ .... មុខងារ...................... ត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាជា "អ្នកទិញ" ហៅកាត់ថា ភាគី "ក" មានអាសយដ្ឋាន .... និង

-ក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស .... ត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាជា "អ្នកផ្គត់ផ្គង់" ហៅកាត់ថា ភាគី "ខ" តំណាងដោយ .... មុខងារ.................................. មានអាសយដ្ឋាន .... ទូរស័ព្ទ .... អ៊ីមែល.......................... ។

ភាគីទាំងពីរបានព្រមព្រៀងគ្នាចុះកិច្ចសន្យាដូចមានចែងក្នុងប្រការខាងក្រោម ៖

ប្រការ១- អំពីគោលការណ៍

ភាគីទាំងពីរបានព្រមព្រៀងទិញ លក់.................. ដែលមានទឹកប្រាក់សរុបចំនួន................................ (សរសេរជាអក្សរ................................) ជាតម្លៃកិច្ចសន្យា ។

ប្រការ ២- បរិយាយលក្ខណៈបច្ចេកទេស

ភាគី "ខ" បានយល់ព្រមផ្គត់ផ្គង់ .... ដែលមានបរិមាណ គុណភាព និងលក្ខណៈបច្ចេកទេសដូចមានចែងក្នុងតារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស ជាឧបសម្ព័ន្ធកិច្ចសន្យា ។

ប្រការ ៣- ឯកសារឧបសម្ព័ន្ធរបស់កិច្ចសន្យា

- លិខិតសម្រេច ប្រគល់កិច្ចសន្យា
- តារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស
- ប៉ាន់គំរូ កាតាឡុក ។

ប្រការ ៤- ការប្រគល់ ទទួល

ភាគី "ខ" ត្រូវប្រគល់ទំនិញទាំងអស់ជូនភាគី "ក" តាមទីតាំងដែលបានកំណត់ យ៉ាងយូរបំផុត[illegible] .... ថ្ងៃ (សរសេរជាអក្សរ...........) បន្ទាប់ពីកិច្ចសន្យាចូលជាធរមាន ។ ការប្រគល់ ទំនិញត្រូវ[illegible] ហ្មត់ចត់ត្រឹមត្រូវតាមបរិមាណ គុណភាព លក្ខណៈបច្ចេកទេស ប៉ាន់គំរូ កាតាឡុករបស់ទំនិញ ដូចមានចែង[illegible]

តារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស ដោយមានកំណត់ហេតុប្រគល់ ទទួលច្បាស់លាស់របស់គណៈកម្មការប្រគល់ ទទួល និងមានការយល់ព្រមពីប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម ។

ប្រការ ៥- ការធានាលើគុណភាពទំនិញ

ភាគី "ខ" ត្រូវធានាថា រាល់គុណភាពទំនិញត្រូវឆ្លើយតបទៅនឹងប៉ាន់គំរូ កាតាឡុក និងធានាថាទំនិញដែលត្រូវប្រគល់ ជាទំនិញដែលមានលក្ខណៈបច្ចេកទេសស្របតាមលក្ខខណ្ឌដែលភាគី "ក" បានកំណត់ ។ ភាគី "ខ" យល់ព្រមផ្លាស់ប្តូរជំនួស ឬកែតម្រូវដោយចំណាយផ្ទាល់ខ្លួន ចំពោះមុខទំនិញដែលខូចខាត ឬផ្នែកណាមួយនៃទំនិញ ក្រោយពីភាគី "ក" បានប្រាប់ឱ្យដឹងអំពីលក្ខណៈនៃការខូចខាតនោះ ។ ប្រសិនបើភាគី "ខ" ខកខានមិនបានសងការខូចខាត ឬជំនួសទេនោះ ភាគី "ក" អាចចាត់វិធានការចាំបាច់ទិញពីអ្នកផ្សេងទៀត ដែលការចំណាយជាបន្ទុករបស់ភាគី "ខ" ដោយមិនធ្វើឱ្យខូចខាតដល់សិទ្ធិណាមួយរបស់ភាគី "ក" ដែលមាននៅក្នុងកិច្ចសន្យា ។ ករណីមានការធានាលើសេវាប្រើប្រាស់ ត្រូវចែងឱ្យបានច្បាស់ក្នុងកិច្ចសន្យា ។

ប្រការ ៦- ការបញ្ចប់កិច្ចសន្យា

ភាគី "ក" អាចពិចារណាលើការលុបកិច្ចសន្យាទាំងមូល ឬផ្នែកខ្លះតាមកាលៈទេសៈដូចខាងក្រោម ៖

- ប្រសិនបើភាគី "ខ" មិនមានលទ្ធភាពប្រគល់នូវមុខទំនិញតាមកាលកំណត់ដូចមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា
- ប្រសិនបើភាគី "ខ" មិនអាចបំពេញកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនតាមកិច្ចសន្យា
- ប្រសិនបើភាគី "ខ" ស្ថិតក្នុងស្ថានភាពក្ស័យធន ឬមិនអាចសងបំណុលបាន ។

ក្នុងករណីដែល ភាគី "ក" បញ្ចប់កិច្ចសន្យាតាមចំណុចទី១ និងទី២ ខាងលើ ភាគី "ខ" អាចទិញទំនិញដែលខកខានក្នុងការផ្តល់ពីមុន ប្រសិនបើខ្លួនគិតថាចាំបាច់ ហើយ ភាគី "ខ" ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះការចំណាយលើការទិញទំនិញដែលមិនបានប្រគល់នោះ ។ ក្នុងករណីដែលបញ្ចប់កិច្ចសន្យាដោយហេតុផលក្ស័យធន ការលុបចោលកិច្ចសន្យា នឹងមិនប៉ះពាល់ដល់សិទ្ធិ ឬសកម្មភាពណាមួយរបស់ ភាគី "ខ" ឡើយ ។

ប្រការ ៧- ការទូទាត់

រូបិយវត្ថុសម្រាប់ធ្វើការទូទាត់ គឺប្រាក់រៀល ។ ការទូទាត់អាចធ្វើឡើងតាមលទ្ធផលប្រគល់ ទទួលជាក់ស្តែង ដោយមានកំណត់ហេតុប្រគល់ ទទួលច្បាស់លាស់ ។

ការទូទាត់ត្រូវធ្វើឡើងតាមរយៈអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ឬរតនាគារ......... ដោយបង្វែរចូលគណនីរបស់ភាគី "ខ" លេខ................................. ធនាគារ...................... ក្នុងរយៈពេលយ៉ាងយូរសែសិបប្រាំ(៤៥)ថ្ងៃក្រោយការប្រគល់ ទទួល ។

ប្រការ ៨- ពន្ធ អាករ

ភាគី "ខ" ត្រូវបង់ជូនរដ្ឋនូវពន្ធ អាករគ្រប់ប្រភេទ តាមច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន ។

ប្រការ ៩- ការផាកពិន័យ

-ក្នុងករណីភាគី "ខ" មិនបានប្រគល់នូវមុខទំនិញតាមពេលកំណត់នោះ ភាគី "ខ" ត្រូវទទួលរងនូវការផាកពិន័យជាប្រាក់ចំនួន 0,១0% ក្នុងមួយថ្ងៃ នៃតម្លៃទំនិញដែលប្រគល់យឺតយ៉ាវ តាមចំនួនថ្ងៃដែលយឺតយ៉ាវនោះ ។ ចំនួនទឹកប្រាក់ពិន័យនេះ មិនត្រូវឱ្យលើសពី ១0%នៃតម្លៃកិច្ចសន្យាទេ ហើយនៅពេលដែលចំនួនទឹកប្រាក់ពិន័យលើសកម្រិតអតិបរមានេះ ភាគី "ក" អាចពិចារណាពីការលុបកិច្ចសន្យា ។

- ក្នុងករណីដែលភាគី "ក" និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ/មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ..... រតនាគារ.......) ធ្វើការទូទាត់យឺតយ៉ាវនោះ ភាគី "ក" និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវរងការពិន័យជាប្រាក់ជូនភាគី "ខ" ចំនួន 0,0៥% ក្នុងមួយថ្ងៃ លើចំនួនទឹកប្រាក់ដែលត្រូវទូទាត់តាមចំនួនថ្ងៃដែលយឺតយ៉ាវនោះ ។

ប្រការ ១០- ការដោះស្រាយវិវាទ

កិច្ចសន្យានេះត្រូវគ្រប់គ្រង និងត្រូវបកស្រាយតាមច្បាប់នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។ ជម្លោះណាមួយដែលកើតឡើងរវាងភាគី "ក" និងភាគី "ខ" អំពីលក្ខខណ្ឌដែលមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា ឬទាក់ទិននឹងការអនុវត្តកិច្ចសន្យា ត្រូវដោះស្រាយតាមការសម្របសម្រួលជាមុនរវាងភាគីទាំងពីរ ។ ប្រសិនបើបរាជ័យនោះ ភាគីទាំងពីរត្រូវយល់ព្រមដោះស្រាយតាមរយៈមេធាវី ដោយភាគី ភាគី "ក" និងភាគី ភាគី "ខ" មានសិទ្ធិជ្រើសតាំងមេធាវីម្នាក់មួយ ហើយអាជ្ញាកណ្តាលមួយរូបនឹងត្រូវតែងតាំងដោយមានការយល់ព្រមរវាងភាគីទាំងពីរ ។ ប្រសិនបើភាគីទាំងពីរមិនយល់ស្របគ្នាលើការតែងតាំង ឬមិនឯកភាពតាមការសម្រេចរបស់អាជ្ញាកណ្តាលនោះ ត្រូវដោះស្រាយតាមផ្លូវតុលាការនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ប្រការ១១- ឱសានវាទ

ភាគីទាំងពីរមានភារកិច្ចអនុវត្តតាមកិច្ចសន្យាឱ្យបានម៉ឺងម៉ាត់ ។ កិច្ចសន្យានេះត្រូវធ្វើជាភាសាខ្មែរចំនួនប្រាំបួន (0៨) ច្បាប់ដើម មានតម្លៃដូចគ្នា និងមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ព្រមទាំងរក្សាទុកនៅ ៖

- ភាគី "ក"	ចំនួន ០៣ ច្បាប់
- ភាគី "ខ"	ចំនួន ០៣ ច្បាប់
- មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ......	ចំនួន ០១ ច្បាប់
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ	ចំនួន ០១ ច្បាប់

.... ថ្ងៃទី .... ខែ .... ឆ្នាំ............

ភាគី "ក" **ភាគី "ខ"**

បានឃើញ និង ឯកភាព

.... ថ្ងៃទី .... ខែ.........ឆ្នាំ ....

ប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

តារាងឧបសម្ព័ន្ធភ្ជាប់កិច្ចសន្យា
ស្តីពីផ្គត់ផ្គង់......................................

ល.រ	រាយមុខទំនិញ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស	ឯកតា	បរិមាណ	តម្លៃឯកតា (រៀល)	តម្លៃសរុប (រៀល)	ប្រភព
១	ក្រដាសរ៉ាម A4 (២១សមx២៨សម)	រ៉ាម	៥០	....	....	....
២	សៀវភៅសរសេរ ១០០ទំព័រ (២១សមx២៨សម)	ក្បាល	១០០	....	....	....
៣	ប៊ិចពណ៌ខៀវ	ដើម	១៥០	....	....	....
៤	....	....	....	....	....	....
	សរុប				....	

បញ្ឈប់ត្រឹមទឹកប្រាក់ : ....រៀល

(សរសេរជាអក្សរ ....)។

ធ្វើនៅ................. ថ្ងៃទី............ខែ.............ឆ្នាំ ....

ភាគី "ក" **ភាគី "ខ"**

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ........
គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

កំណត់ហេតុប្រគល់ ទទួល

ការផ្គត់ផ្គង់...

យោង ៖ កិច្ចសន្យាលេខ ..../........ ចុះថ្ងៃទី ....ខែ.......... ឆ្នាំ .... ស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់............ រវាងក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ........ ជាមួយក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស........................។

ឆ្នាំ...... ខែ........... ថ្ងៃទី.......... វេលាម៉ោង.................. នៅ..................... បានបើកការប្រជុំក្រោមអធិបតីភាព........................ដើម្បីត្រួតពិនិត្យនិងប្រគល់ ទទួល............ ។

១-សមាសភាពចូលរួម

ក- គណៈកម្មការប្រគល់ ទទួល

១- .... មុខងារ..................

២-................ មុខងារ..................

៣-................ មុខងារ..................

....

ខ- "អ្នកទិញ"

ឈ្មោះ.......... មុខងារ..................

គ- "អ្នកផ្គត់ផ្គង់"

ឈ្មោះ.......... មុខងារ..................

២-មតិប្រធានអង្គប្រជុំ......................

៣-របាយការណ៍របស់ "អ្នកផ្គត់ផ្គង់" ....

៤-លទ្ធផលនៃការប្រគល់ ទទួលជាក់ស្តែងមានដូចខាងក្រោម ៖

ល.រ	**រាយមុខទំនិញ**	**ឯកតា**	**កិច្ចសន្យា**			**ប្រគល់ ទទួលជាក់ស្តែង**		
			បរិមាណ	លក្ខណៈ បច្ចេកទេស	ប្រភព	បរិមាណ	លក្ខណៈ បច្ចេកទេស	[illegible]
១	ក្រដាសរ៉ាម	រ៉ាម						

២	សៀវភៅសរសេរ	ក្បាល						
៣	ប៊ិចពណ៌ខៀវ	ដើម						
៤	....	....						
	សរុប							

៥-មតិរបស់សមាជិកចូលរួម...............

៦-សេចក្ដីសន្និដ្ឋានរបស់គណៈកម្មការប្រគល់ ទទួល ៖

ក្រោយពីអង្គប្រជុំពិនិត្យ ពិភាក្សា និងវាយតម្លៃរួចមក គណៈកម្មការបានឯកភាពទទួលយកទំនិញ ដែលមានគុណភាព បរិមាណ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេសត្រឹមត្រូវតាមកិច្ចសន្យា ។

ការត្រួតពិនិត្យ ប្រគល់ ទទួលបានចប់សព្វគ្រប់នៅវេលាម៉ោង..........ថ្ងៃទី........ ខែ........ ឆ្នាំ.......... ។

.... ថ្ងៃទី............ខែ.............ឆ្នាំ............

អ្នកធ្វើកំណត់ហេតុ

ភាគី "អ្នកទិញ" ....

ភាគី "អ្នកផ្គត់ផ្គង់" ....

គណៈកម្មការប្រគល់ ទទួល :

១-............................

២-............................

៣-...........................

....

បានឃើញ និង ឯកភាព

.... ថ្ងៃទី............ខែ.............ឆ្នាំ ....

ប្រធានអង្គប្រជុំ និងជា

ប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ......
លេខ : ....

ឯកសារដេញថ្លៃដោយប្រកួតប្រជែងជាសាធារណៈ
ស្តីពី
ការងារសាងសង់/ជួសជុល........................

ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស : ....
អាសយដ្ឋានទាក់ទង : ....
....
ទូរស័ព្ទ : .... **ទូរសារ** : ....
គេហទំព័រ : ....

កាលបរិច្ឆេទទទួលសំណើដេញថ្លៃ រៀងរាល់ម៉ោងធ្វើការ ចាប់ពីថ្ងៃទី .... ខែ .... ឆ្នាំ..........
កាលបរិច្ឆេទឈប់ទទួល និងបើកសំណើដេញថ្លៃ នៅម៉ោង .... ថ្ងៃទី .... ខែ .... ឆ្នាំ..........

មាតិកា

ល.រ	បរិយាយ	ទំព័រ
១.	សេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីការអញ្ជើញចូលរួមដេញថ្លៃ	
២.	សេចក្តីណែនាំចំពោះអ្នកដេញថ្លៃ	
៣.	លក្ខខណ្ឌនៃកិច្ចសន្យា	
៤.	គំនូសប្លង់ (ឧបសម្ព័ន្ធទី១)	
៥.	លម្អិតលក្ខណៈបច្ចេកទេស (ឧបសម្ព័ន្ធទី២)	
៦.	ពាក្យសុំដេញថ្លៃ (ឧបសម្ព័ន្ធទី៣)	
៧.	សេចក្តីប្រកាសស្តីពីក្រមសីលធម៌លទ្ធកម្មរបស់អ្នកដេញថ្លៃ	
៨.	បញ្ជីប៉ាន់តម្លៃ "សរុប-ពលកម្ម-សម្ភារៈ" (ឧបសម្ព័ន្ធទី៤)	
៩.	ប្រតិទិនការងារសាងសង់/ជួសជុល (ឧបសម្ព័ន្ធទី៥)	
១០.	ទម្រង់លិខិតធានាប្រាក់កក់ធានាការដេញថ្លៃ (ឧបសម្ព័ន្ធទី៦)	
១១.	ទម្រង់លិខិតធានាប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា (ឧបសម្ព័ន្ធទី៧)	

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ....
គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម
លេខ : ....

សេចក្តីជូនដំណឹង
ស្តីពី

ការអញ្ជើញចូលរួមដេញថ្លៃការងារសាងសង់/ជួសជុល...........................

ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ..................... សូមជូនដំណឹងដល់បណ្តាក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស (គិតទាំងសហគ្រាសឯកត្តបុគ្គល) ទាំងអស់ ដែលបានចុះបញ្ជីត្រឹមត្រូវក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាអោយបានជ្រាបថា ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ........... នឹងដាក់ឱ្យដេញថ្លៃជាសាធារណៈ ដើម្បីជ្រើសរើសអ្នកទទួលការ ធ្វើការងារសាងសង់/ជួសជុល............... ។

ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ.................. បានរៀបចំឯកសារសម្រាប់ក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាសបំពេញដើម្បីចូលរួមដេញថ្លៃ ។ ឯកសារដេញថ្លៃ មានដាក់លក់នៅអង្គភាពលទ្ធកម្ម............... ដែលមានអាសយដ្ឋាន .... ចាប់ពីថ្ងៃទី .... ខែ ....ឆ្នាំ .... តទៅ រៀងរាល់ម៉ោងធ្វើការ (ទូរស័ព្ទទាក់ទងលេខ.................) ។

ឯកសារដេញថ្លៃដែលបានបំពេញរួច ត្រូវប្រគល់ជូនអង្គភាពលទ្ធកម្ម យ៉ាងយូរបំផុតត្រឹមថ្ងៃទី .... ខែ...................ឆ្នាំ.................. វេលាម៉ោង ....។

ការបើកសំណើដេញថ្លៃ នឹងប្រព្រឹត្តទៅនៅអង្គភាពលទ្ធកម្ម តាមអាសយដ្ឋានខាងលើ វេលាម៉ោង .... ថ្ងៃទី .... ខែ .... ឆ្នាំ................... ។

ក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាសដែលមានសម្ព័ន្ធភាពជាមួយគ្នា ឬមានប្រភពតែមួយ អាចដាក់សំណើដេញថ្លៃបានតែមួយគត់ ។

ក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាសដែលមានបំណងចូលរួមដេញថ្លៃ សូមអញ្ជើញទាក់ទងជាមួយអង្គភាពលទ្ធកម្ម ដើម្បីទិញឯកសារដេញថ្លៃ និងសាកសួរព័ត៌មាន ដែលទាក់ទងនឹងការដេញថ្លៃនេះ ។

ធ្វើនៅ .... ថ្ងៃទី .... ខែ ....

ប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

ចម្លងជូន ៖
-អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ

-......

សេចក្តីណែនាំចំពោះអ្នកដេញថ្លៃ

១- វិសាលភាព

ក្រសួង/ស្ថាប័ន/រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ........... មានបំណងដាក់ឱ្យដេញថ្លៃការងារសាងសង់/ជួសជុល.......................... តាមវិធីសាស្ត្រដេញថ្លៃប្រកួតប្រជែងជាសាធារណៈ ដែលមានទំហំការងារដូចមានចែងលម្អិតក្នុងឯកសារដេញថ្លៃនេះ ។

អ្នកដេញថ្លៃឈ្នះ នឹងត្រូវអនុវត្តការងារសាងសង់/ជួសជុល.......................... ឱ្យបានចប់សព្វគ្រប់ក្នុងរយៈពេល ....ថ្ងៃ.(*សរសេរជាអក្សរ.....*) ក្រោយពីកិច្ចសន្យាចូលជាធរមាន ។

២- ប្រភពឥណទាន

ប្រភពឥណទានសម្រាប់ការងារនេះ បានមកពីថវិការដ្ឋឆ្នាំ............ ។

៣- សិទ្ធិចូលរួមដេញថ្លៃ

ការដេញថ្លៃនេះ បើកចំហចំពោះក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាសទាំងអស់ គិតទាំងក្រុមហ៊ុនបរទេស ដែលបានចុះបញ្ជីត្រឹមត្រូវនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា លើកលែងតែក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាសដែលកំពុងស្ថិតក្នុងបញ្ជីខ្មៅ ឬត្រូវបានហាមឃាត់ដោយតុលាការ ។

៤- សមាសធាតុនៃឯកសារដេញថ្លៃ

សមាសធាតុនៃឯកសារដេញថ្លៃរួមមាន ៖

១-សេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីការអញ្ជើញចូលរួមដេញថ្លៃ

២-សេចក្តីណែនាំចំពោះអ្នកដេញថ្លៃ

៣-លក្ខខណ្ឌនៃកិច្ចសន្យា

៤-គំនូសប្លង់

៥-លម្អិតលក្ខណៈបច្ចេកទេស

៦-ពាក្យសុំដេញថ្លៃ "បិទតែមប្រីប្រៃសណីយ៍ ៥.០០០រៀល"

៧-ទម្រង់លិខិតធានាប្រាក់កក់ធានាការដេញថ្លៃ

៨-ទម្រង់លិខិតធានាប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា

៩-បញ្ជីប៉ាន់តម្លៃ "សរុប-ពលកម្ម-សម្ភារៈ"

១០-តារាងប្រតិទិនការងារសាងសង់/ជួសជុល

(៦ ដល់ ១០៖ ឧបសម្ព័ន្ធត្រូវបំពេញ ដោយអ្នកដេញថ្លៃ)

អ្នកដេញថ្លៃត្រូវយកចិត្តទុកដាក់ពិនិត្យខ្លឹមសារ និងបំពេញឯកសារដេញថ្លៃឱ្យបានម៉ត់ចត់ ។ រាល់សំណើដេញថ្លៃណាដែលមិនឆ្លើយតបសមស្របតាមការតម្រូវ គឺជាបុព្វបទនៃការពិនិត្យពិចារណាបដិសេធ។

៥- ឯកសារភ្ជាប់បញ្ជាក់លក្ខណសម្បត្តិអ្នកចូលរួមដេញថ្លៃ

អ្នកដេញថ្លៃ ត្រូវភ្ជាប់ជាមួយនូវឯកសារភស្តុតាង បង្ហាញពីលក្ខណសម្បត្តិរបស់ខ្លួនដូចខាងក្រោម ៖

- អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ឬលិខិតឆ្លងដែន (ចម្លងត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដើម) ចំនួន ០៣ច្បាប់
- ប័ណ្ណប៉ាតង់ ឆ្នាំដេញថ្លៃ (ចម្លងត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដើម) ចំនួន ០៣ច្បាប់
- វិញ្ញាបនប័ត្រចុះបញ្ជីអាករលើតម្លៃបន្ថែម អ.ត.ប (ចម្លងត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដើម) ចំនួន ០៣ច្បាប់
- វិញ្ញាបនប័ត្របញ្ជាក់ការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម (ចម្លងត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដើម) ចំនួន ០៣ច្បាប់
- វិញ្ញាបនប័ត្រប្រកបអាជីវកម្ម ចេញដោយក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ (ចម្លងត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដើម) ចំនួន ០៣ច្បាប់
- វិញ្ញាបនប័ត្រចុះបញ្ជីអ្នកទទួលការសាងសង់ ចេញដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (ចម្លងត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដើម) ចំនួន ០៣ច្បាប់
- ឯកសារភស្តុតាងសម្រាប់បញ្ជាក់ពីសមត្ថភាព "ហិរញ្ញវត្ថុ បច្ចេកទេស បទពិសោធន៍" (ចម្លងត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដើម) ចំនួន ០៣ច្បាប់

៦- សំណើដេញថ្លៃមួយសម្រាប់អ្នកដេញថ្លៃតែមួយគត់

ក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាសដែលមានប្រភពតែមួយអាចដាក់សំណើដេញថ្លៃបានតែមួយគត់ ក្នុងករណីពិនិត្យឃើញថា ក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាសដែលបានចូលរួមធ្វើការដេញថ្លៃ ជាក្រុមហ៊ុនមានសម្ពន្ធ័ភាពជាមួយគ្នា ឬមានប្រភពតែមួយ នឹងត្រូវបដិសេធដោយស្វ័យប្រវត្តិ ។

៧- ភាសា

អ្នកដេញថ្លៃត្រូវបំពេញសំណើដេញថ្លៃជាភាសាខ្មែរ លើកលែងតែពាក្យបច្ចេកទេសខ្លះដែលត្រូវសរសេរជាភាសាបរទេស ។ ក្នុងករណីចាំបាច់ អាចសរសេរជាភាសាបរទេសដោយត្រូវបកប្រែចេញពីឯកសារដេញថ្លៃជាភាសាខ្មែរ ។ ក្នុងករណីមានខ្លឹមសារមិនស្របគ្នារវាងភាសាខ្មែរ និងភាសាបរទេស ឯកសារដេញថ្លៃជាភាសាខ្មែរ គឺជាឯកសារផ្លូវការ ។

៨- ពាក្យសុំដេញថ្លៃ

អ្នកដេញថ្លៃត្រូវបំពេញពាក្យសុំដេញថ្លៃ ដែលបញ្ជាក់ពីការប្តេជ្ញាចិត្តគោរពតាមកិច្ចសន្យា បញ្ជាក់ពីការផ្តល់បញ្ជីប៉ាន់តម្លៃ គំនូសប្លង់ លម្អិតលក្ខណៈបច្ចេកទេស និងរយៈពេលសាងសង់/ជួសជុល ដែលបានផ្តល់នៅក្នុងឯកសារដេញថ្លៃ ។

៩- រូបិយប័ណ្ណដាក់ដេញថ្លៃ

តម្លៃដាក់ដេញថ្លៃត្រូវជារូបិយប័ណ្ណជាតិ (ប្រាក់រៀល) ។ ប្រសិនបើដាក់ជារូបិយប័ណ្ណបរទេស ត្រូវប្តូរជាប្រាក់រៀលតាមអត្រាប្តូរប្រាក់របស់ធនាគារជាតិនាថ្ងៃបើកសំណើដេញថ្លៃ ។

១០- ការដាក់តម្លៃដេញថ្លៃ

អ្នកដេញថ្លៃត្រូវបំពេញឱ្យបានត្រឹមត្រូវលើបញ្ជីប៉ាន់តម្លៃ "តម្លៃពលកម្ម តម្លៃសម្ភារៈ ថ្លៃដើមសរុប" (មើលឧបសម្ព័ន្ធទី ៤) ។

អ្នកដេញថ្លៃត្រូវដាក់តម្លៃដេញថ្លៃតែមួយគត់ ហើយជាតម្លៃថេរក្នុងរយៈពេលអនុវត្តកិច្ចសន្យារបស់ខ្លួន និងមិនមែនជាកម្មវត្ថុសម្រាប់ធ្វើការផ្លាស់ប្តូរទេ ។ សំណើដេញថ្លៃណាមួយដែលដាក់តម្លៃដេញថ្លៃលើសពីមួយ ឬ តម្លៃប្រែប្រួល ត្រូវចាត់ទុកជាមោឃៈ ។

១១- ការពិនិត្យទីតាំងគម្រោង/ការដ្ឋាន

អ្នកដេញថ្លៃត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យចុះពិនិត្យការដ្ឋានជាមុន ដើម្បីសិក្សាគម្រោង និងទទួលបាននូវរាល់ព័ត៌មានដែលចាំបាច់ សម្រាប់ការរៀបចំសំណើដេញថ្លៃ ។

១២- ការចំណាយសម្រាប់ការដេញថ្លៃ

អ្នកដេញថ្លៃត្រូវទទួលបន្ទុករាល់ការចំណាយ ដែលពាក់ព័ន្ធជាមួយការរៀបចំ និងការដាក់សំណើដេញថ្លៃរបស់ខ្លួន ។

១៣- ការចុះហត្ថលេខាលើសំណើដេញថ្លៃ

អ្នកដេញថ្លៃត្រូវរៀបចំសំណើដេញថ្លៃជាបីច្បាប់(ច្បាប់ដើមមួយច្បាប់ និងច្បាប់ចម្លងពីរច្បាប់)។ ក្នុងករណីមានភាពមិនស្របគ្នារវាងច្បាប់ដើម និងច្បាប់ចម្លងនោះ ច្បាប់ដើមជាឯកសារផ្លូវការ ។ ច្បាប់ដើមត្រូវបំពេញដោយដៃ និងប្រើប្រាស់ទឹកខ្មៅដែលមិនអាចលប់ជ្រះ ហើយត្រូវចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកដេញថ្លៃ ឬ អ្នកតំណាងដែលមានលិខិតផ្ទេរសិទ្ធិត្រឹមត្រូវ ។ លិខិតផ្ទេរសិទ្ធិនេះ ត្រូវភ្ជាប់មកជាមួយសំណើដេញថ្លៃ។ គ្រប់ទំព័រនៃសំណើដេញថ្លៃ រួមទាំងទំព័រដែលបំពេញបន្ថែម ឬកែតម្រូវ ត្រូវចុះហត្ថលេខាសង្ខេបដោយអ្នកដែលត្រូវចុះហត្ថលេខាលើសំណើដេញថ្លៃ ដើម្បីចៀសវាងការក្លែងបន្លំ ។

១៤- ការបិទភ្ជិត និងការធ្វើកំណត់សម្គាល់លើសំណើដេញថ្លៃ

ឯកសារច្បាប់ដើម និងច្បាប់ចម្លងត្រូវដាក់ក្នុងស្រោមសំបុត្របីផ្សេងគ្នាបិទភ្ជិត ដោយមានធ្វើសញ្ញាសម្គាល់លើស្រោមសំបុត្រថា "ច្បាប់ដើម" និង "ច្បាប់ចម្លង" រួចដាក់ក្នុងស្រោមសំបុត្ររួមធំមួយទៀតបិទភ្ជិត។ លើស្រោមសំបុត្រខាងក្នុង និងខាងក្រៅត្រូវសរសេរ ៖

- មិនត្រូវបើកមើលមុនពេលវេលា និងកាលបរិច្ឆេទកំណត់សម្រាប់ការបើកសំណើដេញថ្លៃ
- ផ្ញើជូនអង្គភាពលទ្ធកម្ម (*បញ្ចូលអាសយដ្ឋានដូចមានបញ្ជាក់ក្នុងឯកសារដេញថ្លៃ*)
- ឈ្មោះ អាសយដ្ឋានអ្នកដេញថ្លៃ (*បញ្ចូលឈ្មោះ អាសយដ្ឋាន លេខទូរស័ព្ទ អ៊ីមែល របស់អ្នកដេញថ្លៃ*) ។

ប្រសិនបើស្រោមសំបុត្រណាមួយមិនបានបិទភ្ជិត និងមិនមានធ្វើកំណត់សម្គាល់ដូចការតម្រូវខាងលើទេនោះ គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្មនឹងមិនទទួលខុសត្រូវចំពោះការផ្ញើត្រឡប់ទៅវិញខុសទីកន្លែង និងការបើកមើលមុនឡើយ ។

១៥- សុពលភាពសំណើដេញថ្លៃ

សំណើដេញថ្លៃត្រូវមានសុពលភាព រយៈពេលយ៉ាងតិចហុកសិប(៦០)ថ្ងៃ គិតចាប់ពីថ្ងៃបើកសំណើដេញថ្លៃ ។ សំណើដេញថ្លៃដែលមានសុពលភាពខ្លីជាងនេះ នឹងត្រូវបដិសេធ ។

ក្នុងករណីចាំបាច់ គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្មអាចស្នើសុំឱ្យអ្នកដេញថ្លៃពន្យារពេលសុពលភាពសំណើដេញថ្លៃ តាមរយៈលិខិត ឬទូរសារដល់អ្នកដេញថ្លៃទាំងអស់ ។ អ្នកដេញថ្លៃអាចបដិសេធសំណើពន្យារពេល

នេះ ហើយអាចដកសំណើដេញថ្លៃវិញបាន ដោយមិនមានការខាតបង់ប្រាក់កក់ធានាការដេញថ្លៃរបស់ខ្លួនឡើយ ។ ចំណែកអ្នកដេញថ្លៃដែលយល់ព្រមលើសំណើសុំពន្យារពេលនេះ នឹងមិនអនុញ្ញាតឱ្យធ្វើការផ្លាស់ប្តូរសំណើដេញថ្លៃរបស់ខ្លួនឡើយ ។

១៦- លិខិតធានាប្រាក់កក់ធានាការដេញថ្លៃ

អ្នកដេញថ្លៃត្រូវកក់ប្រាក់ធានាការដេញថ្លៃ ដែលមានទឹកប្រាក់យ៉ាងតិចពីរ(០២)ភាគរយ នៃតម្លៃដាក់ដេញថ្លៃសរុបនៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ឬសាខាធនាគារជាតិ........ឬធនាគារពាណិជ្ជដែលបានចុះអនុស្សារណៈជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្នុងគណនីរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិលេខ.......... ។

បន្ទាប់ពីបានកក់ប្រាក់រួច អ្នកដេញថ្លៃត្រូវស្នើសុំអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ឬរតនាគារ........ចេញនូវលិខិតធានាប្រាក់កក់ធានាការដេញថ្លៃ (មានទម្រង់ និងខ្លឹមសារដូចក្នុងគំរូភ្ជាប់ជាមួយឯកសារដេញថ្លៃ) សម្រាប់ភ្ជាប់ជាមួយសំណើដេញថ្លៃរបស់ខ្លួន ។ លិខិតធានាប្រាក់កក់ធានាការដេញថ្លៃនេះមានសុពលភាពរយៈពេលយ៉ាងតិចសាមសិប(៣០)ថ្ងៃ ក្រោយសុពលភាពសំណើដេញថ្លៃ ។ ក្នុងករណីមានការពន្យារពេលសុពលភាពនៃសំណើដេញថ្លៃ សុពលភាពនៃប្រាក់កក់ធានាការដេញថ្លៃក៏ត្រូវពន្យារពេលស្របគ្នាផងដែរ ។

សំណើដេញថ្លៃណាដែលមិនបានភ្ជាប់មកជាមួយនូវលិខិតធានាប្រាក់កក់ខាងលើ ឬបំពេញប្រាក់កក់មិនបានត្រឹមត្រូវ ឬមិនគ្រប់ចំនួនទេនោះនឹងត្រូវបានចាត់ទុកជាមោឃៈ ឬមិនត្រូវបានជ្រើសរើសមកវាយតម្លៃ ប្រគល់កិច្ចសន្យាឡើយ ។

ចំពោះប្រាក់កក់របស់អ្នកដេញថ្លៃចាញ់ នឹងត្រូវបង្វែរជូនវិញមិនឱ្យហួសពីប្រាំពីរ(០៧)ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីអ្នកដេញថ្លៃឈ្នះបានបង់ប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា និងចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យា ។

ចំពោះអ្នកដេញថ្លៃឈ្នះ ប្រាក់កក់នឹងត្រូវបង្វែរជូនវិញ នៅពេលបង់ប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យារួច ។

ប្រាក់កក់នេះនឹងត្រូវរឹបអូសបង្វែរចូលថវិការដ្ឋប្រសិនបើ ៖

- អ្នកដេញថ្លៃដកសំណើរបស់ខ្លួនវិញមុន និងក្នុងរយៈពេលសុពលភាពនៃសំណើដេញថ្លៃដែលមិនទាន់ប្រកាសលទ្ធផលជ័យលាភីអ្នកដេញថ្លៃឈ្នះ
- អ្នកដេញថ្លៃឈ្នះមិនព្រមចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យា ឬមិនព្រមផ្តល់លិខិតធានាប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា ។

១៧- ការកំណត់ពេលដាក់សំណើដេញថ្លៃ

- អ្នកដេញថ្លៃ ត្រូវដាក់សំណើដេញថ្លៃរបស់ខ្លួន នៅអង្គភាពលទ្ធកម្ម ឱ្យបានមុនពេលវេលា និងកាលបរិច្ឆេទឈប់ទទួលសំណើដេញថ្លៃ ។
- សំណើដេញថ្លៃណាមួយដែលដាក់ក្រោយពេលវេលា និងកាលបរិច្ឆេទឈប់ទទួលសំណើដេញថ្លៃនោះ នឹងត្រូវបដិសេធ ។
- ក្រោយពេលវេលា និងកាលបរិច្ឆេទឈប់ទទួលសំណើដេញថ្លៃ ការកែតម្រូវឬកំហុសឆ្គងក្នុងសំណើដេញថ្លៃមិនត្រូវបានអនុញ្ញាតឡើយ ។

១៨- ការផ្លាស់ប្តូរ និងការដកសំណើដេញថ្លៃ

អ្នកដេញថ្លៃ អាចផ្លាស់ប្តូរ ឬដកសំណើដេញថ្លៃរបស់ខ្លួន មុនបី(០៣)ថ្ងៃ មុនពេលផុតកំណត់កាលបរិច្ឆេទឈប់ទទួលសំណើដេញថ្លៃ ។ ការជូនដំណឹងរបស់អ្នកដេញថ្លៃ ពីការផ្លាស់ប្តូរ ឬដកសំណើដេញថ្លៃរបស់ខ្លួនត្រូវធ្វើជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ដោយត្រូវបោះត្រា កាខ្វង ហើយបញ្ជូនទៅអង្គភាពលទ្ធកម្ម ដោយផ្ទាល់ ឬផ្ញើតាមទូរសារ ប៉ុន្តែត្រូវមានចុះហត្ថលេខាធានាអះអាង ។ ការដកសំណើដេញថ្លៃក្នុងរយៈពេលសុពលភាពនៃសំណើដេញថ្លៃ អាចបណ្តាលឱ្យមានការរឹបអូសប្រាក់កក់ធានាការដេញថ្លៃ ។ មិនអនុញ្ញាតឱ្យមានការកែប្រែសំណើដេញថ្លៃណាមួយ បន្ទាប់ពីផុតកាលបរិច្ឆេទឈប់ទទួលសំណើដេញថ្លៃ ។

១៩- កិច្ចប្រជុំមុនពេលបើកសំណើដេញថ្លៃ

អ្នកដេញថ្លៃអាចស្នើសុំបំភ្លឺអំពីចំណុចខ្លះៗ នៃឯកសារដេញថ្លៃ ដោយជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរទៅស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម តាមអាសយដ្ឋានដូចបានកំណត់ក្នុងសេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីការដេញថ្លៃ យ៉ាងតិចដប់បួន(១៤)ថ្ងៃ មុនកាលបរិច្ឆេទបើកសំណើដេញថ្លៃ ។

ស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្មនឹងឆ្លើយតបជាលាយលក្ខណ៍អក្សរទៅគ្រប់អ្នកដេញថ្លៃដែលបានទទួលឯកសារដេញថ្លៃ មិនលើសបី(៣)ថ្ងៃ មុនកាលបរិច្ឆេទបើកសំណើដេញថ្លៃ ។ ការឆ្លើយតបនេះពិពណ៌នាអំពីសំណួរ ប៉ុន្តែមិនត្រូវបានបញ្ជាក់អំពីប្រភពសំណួរទេ ។

ក្នុងករណីមានចម្ងល់ច្រើនពាក់ព័ន្ធនឹងឯកសារដេញថ្លៃ ស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម អាចធ្វើការប្រជុំមុនកាលបរិច្ឆេទបើកសំណើដេញថ្លៃ ដើម្បីឆ្លើយបំភ្លឺដោយអញ្ជើញអ្នកដេញថ្លៃដែលបានទទួលឯកសារដេញថ្លៃមកចូលរួម ។

២០- ការបើកសំណើដេញថ្លៃ

រាល់សំណើដេញថ្លៃទាំងអស់ត្រូវបើកជាសាធារណៈភ្លាមៗ តាមពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទនិងទីកន្លែងដូចបានកំណត់ក្នុងសេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីការដេញថ្លៃ ក្រោមការដឹកនាំរបស់ប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម ដោយមានការចូលរួមពីសមាជិកគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម អ្នកដេញថ្លៃ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធដទៃទៀត ។ ព័ត៌មានសំខាន់ៗ ដូចជាឈ្មោះអ្នកដេញថ្លៃ ប្រាក់កក់ធានាការដេញថ្លៃ តម្លៃដាក់ដេញថ្លៃសរុប ការបញ្ចុះតម្លៃនានា ការកែប្រែ ឬការដកសំណើវិញ ត្រូវបានប្រកាស អាន បង្ហាញនិងកត់ត្រាឱ្យបានច្បាស់លាស់ នៅពេលបើកសំណើដេញថ្លៃ ។ កំណត់ហេតុបើកសំណើដេញថ្លៃ ត្រូវបានចែកជូនគ្រប់អ្នកចូលរួមទាំងអស់ ។

ការបើកសំណើដេញថ្លៃនេះ ពុំមានន័យថាជាការប្រកាសលទ្ធផលឈ្នះ ចាញ់ឡើយ ។ ការកំណត់ឈ្នះចាញ់ គឺអាស្រ័យទៅលើការវាយតម្លៃលើសំណើដេញថ្លៃនីមួយៗ ។

២១- ការវាយតម្លៃលើសំណើដេញថ្លៃ

ការវាយតម្លៃជ្រើសរើសអ្នកដេញថ្លៃ និងប្រគល់កិច្ចសន្យា ធ្វើឡើងជាសម្ងាត់ និងដោយហ្មត់ចត់ស្រប តាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវ និងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យដូចមានចែងក្នុងឯកសារដេញថ្លៃ និងផ្អែកលើព័ត៌មានសំខាន់ៗ ក្នុង កំណត់ហេតុស្តីពីការបើកសំណើដេញថ្លៃ ។ ចាប់ពីពេលបើកសំណើដេញថ្លៃរហូតដល់ពេលសម្រេចប្រគល់ កិច្ចសន្យាជាផ្លូវការ ការទាក់ទងណាមួយរវាងអ្នកដេញថ្លៃនិងគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្មដែលពាក់ព័ន្ធនឹងសំណើ ដេញថ្លៃ មិនត្រូវបានអនុញ្ញាតឡើយ ។

គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្មនឹងពិនិត្យមើលជាបឋមនូវសំណើដេញថ្លៃ ដោយកំណត់ថាតើមានកំហុសក្នុង ការគិតលេខនព្វន្តឬទេ? មានលិខិតធានាប្រាក់កក់ធានាដេញថ្លៃត្រឹមត្រូវឬទេ? មានចុះហត្ថលេខាត្រឹមត្រូវ និងថាតើសំណើដេញថ្លៃជាទូទៅបានបំពេញតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវក្នុងឯកសារដេញថ្លៃឬទេ?

ក្នុងករណីដែលមានភាពមិនស្របគ្នារវាងចំនួនជាតួលេខ និងអក្សរនោះ ចំនួនដែលសរសេរជាអក្សរ ចាត់ទុកជាបានការ ។

<u>កំហុសលេខនព្វន្ត នឹងធ្វើការកែតម្រូវលើមូលដ្ឋានដូចខាងក្រោម៖</u>

- ប្រសិនបើមានភាពមិនស្របគ្នារវាងតម្លៃសរុបដែលបានមកពីការគុណតម្លៃឯកតា និងបរិមាណនោះ តម្លៃឯកតាត្រូវរក្សានៅដដែលដោយធ្វើការកែតម្រូវលើតម្លៃសរុប
- ប្រសិនបើមានភាពមិនស្របគ្នារវាងតម្លៃដាក់ដេញថ្លៃសរុប និងផលបូកតម្លៃសរុបនីមួយៗនោះ ផលបូកតម្លៃសរុបនីមួយៗ ត្រូវរក្សាទុកនៅដដែល ហើយធ្វើការកែតម្រូវលើតម្លៃដាក់ដេញថ្លៃសរុប
- ប្រសិនបើអ្នកដេញថ្លៃណាមិនព្រមទទួលយកនូវការកែតម្រូវទេ សំណើដេញថ្លៃរបស់អ្នកដេញថ្លៃ នោះនឹងត្រូវបដិសេធ ។

មុនពេលវាយតម្លៃលម្អិត គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្មនឹងកំណត់ពីការឆ្លើយតបរបស់សំណើនីមួយៗ ទៅ នឹងឯកសារដេញថ្លៃ ។ សំណើដេញថ្លៃដែលត្រូវបានចាត់ទុកថាបានឆ្លើយតបពេញលេញ គឺជាសំណើដែល ឆ្លើយតបគ្រប់លក្ខខណ្ឌដែលមានចែងនៅក្នុងឯកសារដេញថ្លៃ ។ គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្មនឹងពិចារណា បដិសេធនូវសំណើដេញថ្លៃណាដែលឆ្លើយតបមិនសមស្រប ។ គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្មត្រូវធ្វើការប្រៀបធៀប សំណើដេញថ្លៃដែលត្រូវបានកំណត់ថាជាសំណើដេញថ្លៃមានការឆ្លើយតបតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវ ដើម្បីធ្វើ ចំណាត់ថ្នាក់អ្នកដេញថ្លៃនាំមុខ ។

២២- ការត្រួតពិនិត្យលក្ខណសម្បត្តិតាមក្រោយ

មុនសម្រេចប្រគល់កិច្ចសន្យា គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្មនឹងធ្វើការត្រួតពិនិត្យលក្ខណសម្បត្តិតាមក្រោយ របស់អ្នកដេញថ្លៃនាំមុខទី១ ដោយធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់ឡើងវិញលើឯកសារភស្តុតាងនានា ដើម្បីធានាភាពត្រឹម ត្រូវ នៃតម្រូវការផ្លូវច្បាប់ តម្រូវការសមត្ថភាព "ហិរញ្ញវត្ថុ បច្ចេកទេស បទពិសោធន៍" ជាមួយនឹងស្ថានភាព ជាក់ស្តែងរបស់អ្នកដេញថ្លៃនាំមុខ ដើម្បីធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា ។ ប្រសិនបើអ្នកដេញថ្លៃនាំមុខទី១ មិន មានលក្ខណសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្មនឹងបដិសេធសំណើដេញថ្លៃនោះ ហើយបន្តធ្វើការត្រួត ពិនិត្យលក្ខណសម្បត្តិតាមក្រោយរបស់អ្នកដេញថ្លៃនាំមុខបន្ទាប់ទៀត ។

២៣- លក្ខណៈវិនិច្ឆ័យនៃការសម្រេចប្រគល់កិច្ចសន្យា

គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម នឹងសម្រេចប្រគល់កិច្ចសន្យាទៅឱ្យអ្នកដេញថ្លៃឈ្នះ ដែលសំណើរបស់អ្នកដេញថ្លៃនោះត្រូវបានវាយតម្លៃថាឆ្លើយតបសមស្រប និងមានតម្លៃទាបជាងគេ ហើយត្រូវបានកំណត់ថាមានលក្ខណសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការអនុវត្តកិច្ចសន្យា ។

២៤- សេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីការសម្រេចប្រគល់កិច្ចសន្យា

បន្ទាប់ពីបញ្ចប់ការវាយតម្លៃជ្រើសរើសអ្នកដេញថ្លៃ គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្មនឹងចេញសេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីការសម្រេចប្រគល់កិច្ចសន្យាឱ្យអ្នកដេញថ្លៃឈ្នះ ដោយចម្លងជូនគ្រប់អ្នកដេញថ្លៃចាញ់ និងផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈ ព្រមទាំងទុករយៈពេលដប់(១០)ថ្ងៃធ្វើការ ដើម្បីឱ្យអ្នកដេញថ្លៃទាំងនោះជំទាស់តវ៉ា ទៅនឹងលទ្ធផលនៃការដេញថ្លៃ មុននឹងអញ្ជើញអ្នកដេញថ្លៃឈ្នះមកចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យា ។

២៥- បណ្តឹងតវ៉ា

បណ្តឹងតវ៉ាអាចត្រូវបានធ្វើឡើង នៅគ្រប់ដំណាក់កាលនៃដំណើរការកិច្ចលទ្ធកម្ម មុនពេលចុះកិច្ចសន្យា ។ បណ្តឹងតវ៉ាដែលបានធ្វើឡើងក្នុងរយៈពេលនៃការវាយតម្លៃសំណើដេញថ្លៃ នឹងមិនត្រូវបានឆ្លើយតបឡើយ ។ ការឆ្លើយតបនោះ នឹងត្រូវបានធ្វើឡើង បន្ទាប់ពីការវាយតម្លៃបានបញ្ចប់ ។

បណ្តឹងតវ៉ាត្រូវធ្វើជូនគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម ដូចមានឈ្មោះ និងអាសយដ្ឋានក្នុងឯកសារដេញថ្លៃ ។ គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្មធ្វើអង្កេតលើមូលដ្ឋាននៃបណ្តឹងតវ៉ា និងធ្វើការឆ្លើយតបជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ក្នុងរយៈពេលដប់ប្រាំ(១៥)ថ្ងៃធ្វើការ បន្ទាប់ពីបានទទួលបណ្តឹងតវ៉ានោះ លើកលែងតែក្នុងករណីការតវ៉ាទាំងឡាយដែលបានទទួលក្នុងកំឡុងពេលវាយតម្លៃ ។

ក្នុងករណីការឆ្លើយតបរបស់គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម មិនបំពេញតាមបំណងអ្នកដេញថ្លៃចាញ់ ឬក៏ពុំមានការឆ្លើយតបណាមួយត្រូវបានធ្វើឡើងនោះ បណ្តឹងតវ៉ានឹងត្រូវបានបញ្ជូនទៅអគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។ អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈធ្វើការឆ្លើយតប ក្នុងរយៈពេលដប់ប្រាំ(១៥)ថ្ងៃធ្វើការ ។ ករណីនេះមិនបណ្តាលឱ្យមានការបាត់បង់សិទ្ធរបស់អ្នកដេញថ្លៃចំពោះបណ្តឹងតវ៉ាបន្តណាមួយផ្សេងទៀតដែលអ្នកដេញថ្លៃអាចជ្រើសរើសនោះទេ ។

២៦- ការចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យា

បន្ទាប់ពីរយៈពេលដប់(១០)ថ្ងៃធ្វើការ នៃការចេញសេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីការសម្រេចប្រគល់កិច្ចសន្យា ប្រសិនបើពុំមានការជំទាស់តវ៉ាណាមួយ ឬបន្ទាប់ពីការជំទាស់តវ៉ាទាំងអស់ត្រូវបានដោះស្រាយ គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្មធ្វើការអញ្ជើញអ្នកដេញថ្លៃឈ្នះមកចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យា ដោយភ្ជាប់ជាមួយនូវលិខិតធានាប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា ក្នុងរយៈពេលយ៉ាងយូរប្រាំពីរ(០៧)ថ្ងៃ ។ ក្នុងករណីដែលអ្នកដេញថ្លៃឈ្នះមិនព្រមចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យា ឬពន្យារពេលចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យា ដោយពុំមានមូលហេតុសមស្របនោះ ប្រាក់កក់ធានាការដេញថ្លៃត្រូវបានរឹបអូសបង់ចូលថវិការដ្ឋ ហើយអ្នកដេញថ្លៃនោះត្រូវចាត់ទុកថាជាមុខសញ្ញាសម្រាប់ការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីខ្មៅ ។ ជាមួយគ្នានេះគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្មពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលក្ខណសម្បត្តិតាមក្រោយរបស់អ្នកដេញថ្លៃនាំមុខបន្ទាប់ ។

២៧- ប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា

អ្នកដេញថ្លៃឈ្នះត្រូវកក់ប្រាក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា ដែលមានទឹកប្រាក់ស្មើនឹងដប់(១០)ភាគរយ នៃតម្លៃកិច្ចសន្យាសរុប នៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ឬសាខាធនាគារជាតិ.............. ឬធនាគារពាណិជ្ជដែលបានចុះអនុស្សារណៈជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្នុងគណនីរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិលេខ...... ។

បន្ទាប់ពីបានកក់ប្រាក់រួច អ្នកដេញថ្លៃឈ្នះត្រូវស្នើសុំអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ឬរតនាគារ............... ចេញនូវលិខិតធានាប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា (មានទម្រង់ និងខ្លឹមសារដូចក្នុងគំរូភ្ជាប់ជាមួយឯកសារដេញថ្លៃ) រួចប្រគល់ជូន "អ្នកម្ចាស់ការ" មុនពេលចុះកិច្ចសន្យា ។

ការខកខានក្នុងការកក់ប្រាក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា គឺជាមូលដ្ឋានគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការរឹបអូសប្រាក់កក់ធានាការដេញថ្លៃ ។

ប្រាក់កក់នេះត្រូវប្រគល់ជូន "អ្នកទទួលការ" វិញ យ៉ាងយូរក្នុងរយៈពេលដប់ប្រាំ(១៥)ថ្ងៃ ក្រោយពេលផុតរយៈពេលធានាគុណភាពសំណង់ ។

ក្នុងករណី "អ្នកទទួលការ" មិនបានអនុវត្តតាមប្រការណាមួយនៃកិច្ចសន្យា ប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យានេះនឹងត្រូវរឹបអូសបង់ចូលថវិការដ្ឋ ហើយនឹងត្រូវបានកំណត់ថាជាមុខសញ្ញាសម្រាប់ការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីខ្មៅ ។

ត ទៅរាជកិច្ចលេខ ៣៦

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
Kingdom of Cambodia
Nation Religion King

ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម
Ministry of Industry & Handicraft
លេខ : ១៤៦ ...ឧ.ស.ក.ស.ប្រក

ប្រកាស
ស្តីពីការបង្កើតរោងចក្រ

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំង រាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២១៣/១៣៩៣ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការកែសម្រួល និងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២១៣/០១៨ ចុះថ្ងៃទី០៦ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៥៧៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម
- បានឃើញលិខិតលេខ ០១៣/១៣ ក.ត.ស.ព ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៣ របស់រដ្ឋបាលតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេសភ្នំពេញ
- យោងពាក្យស្នើសុំ របស់ក្រុមហ៊ុន ភ្នំពេញ ខុមប៊ី (ខេមបូឌា) ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១២

សម្រេច

ប្រការ១៖ អនុញ្ញាតឲ្យក្រុមហ៊ុន ភ្នំពេញ ខុមប៊ី (ខេមបូឌា) (PHNOM PENH COMBI (CAMBODIA) CO., LTD.) តំណាងដោយ លោក ISHIKAWA JUNICHIRO សញ្ជាតិជប៉ុន អាយុ៥៥ឆ្នាំ កាន់លិខិតឆ្លងដែនលេខ TK5933707 ចុះថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១១ មានទីលំនៅដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន៖ Motoasakusa 2-6-7, Taitoku, Tokyo, Combi Corporation ធ្វើការបង្កើតរោងចក្រ លើមុខសញ្ញា ដូចខាងក្រោម ៖

ឈ្មោះផលិតផល	**លេខកូដចំណាត់ថ្នាក់ឧស្សាហកម្ម** ISIC Rev.4 Code
១. សម្ភារៈក្មេងលេង	៣២៤០
២. ប្លាស្ទិក	២២២០
៣. សម្លៀកបំពាក់	១៤១០

ផ្លាកឈ្មោះរោងចក្រ ៖ "*រោងចក្រផលិតឧបករណ៍ និងសម្ភារៈក្មេងលេង ភ្នំពេញ ខុមប៊ី (ខេមបូឌា)*"

ទីតាំងរោងចក្រ ៖ "*តំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេសភ្នំពេញ (សង្កាត់កន្ទោក សង្កាត់ត្រពាំងគរ និងសង្កាត់បឹងធំ ខណ្ឌពោធិ៍សែនជ័យ រាជធានីភ្នំពេញ)*"

ប្រការ២៖ -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវរៀបចំផែនការចាត់តាំងតម្លើង និងអនុវត្តឲ្យបានគ្រប់គ្រាន់នូវវិធានការចាំបាច់នានា ក្នុងការត្រួតពិនិត្យគុណភាពផលិតផល តាមមុខសញ្ញាផលិតកម្ម ដែលបានកំណត់ក្នុងប្រការ១ និងត្រូវអនុវត្តតាមបទប្បញ្ញត្តិបច្ចេកទេសទាំងឡាយ ដែលមានជាធរមាន។

-ម្ចាស់រោងចក្រ មិនត្រូវប្រើប្រាស់ទីតាំង និងមធ្យោបាយនានា របស់រោងចក្រនេះ ធ្វើការផលិត មុខផលិតផលណា ផ្សេងខុសពីមុខសញ្ញា ដែលបានកំណត់ក្នុងប្រការ១ ឡើយ។ ក្នុងករណីដែលម្ចាស់រោងចក្រ មានបំណងបង្កើតផលិតផលថ្មី បន្ថែមលើមុខសញ្ញាដែលបានកំណត់ក្នុងប្រការ១ ត្រូវធ្វើលិខិតជូនដំណឹង និងស្នើសុំចុះបញ្ជីមុខសញ្ញាផលិតកម្មថ្មី នៅអគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម។

ប្រការ៣៖ -ម្ចាស់រោងចក្រត្រូវគោរពតាមច្បាប់ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម ច្បាប់ផ្សេងៗទៀត និងរាល់អនុក្រឹត្យដែលពាក់ព័ន្ធជាមួយច្បាប់។

-ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវគោរពតាមសេចក្តីសម្រេច របស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម ក្នុងការដាក់វិធានការបទប្បញ្ញត្តិផ្សេងៗ និងត្រូវធ្វើសកម្មភាពដោយអនុលោមតាមអាណត្តិ និងលក្ខខណ្ឌ នៃប្រកាសនេះ។

-ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវគោរពតាមកាតព្វកិច្ចការពារបរិស្ថាន ដែលបានកំណត់ក្នុងច្បាប់ ស្តីពីការការពារបរិស្ថាន និងការគ្រប់គ្រងធនធានធម្មជាតិ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើដោយ ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២៩៦/៣៦ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៦ និង រាល់អនុក្រឹត្យនានា ស្តីពីការការពារបរិស្ថាន របស់ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

ប្រការ៤៖ ម្ចាស់រោងចក្រ អាចគ្រប់គ្រងរោងចក្រដោយខ្លួនឯង ឬ ប្រគល់សិទ្ធិឲ្យអ្នកដទៃទៀតគ្រប់គ្រងរោងចក្រជំនួសខ្លួនបាន ដោយធ្វើការជូនដំណឹងជាលាយលក្ខអក្សរ មកក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម ប៉ុន្តែ ក្នុងករណីណាក៏ដោយ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវតែទទួលខុសត្រូវលើគ្រប់សកម្មភាពនៃរោងចក្រ និងគុណភាពផលិតផលរបស់ខ្លួន ចំពោះមុខច្បាប់ និងអ្នកប្រើប្រាស់។

ប្រការ៥៖ ការរៀបចំគ្រប់ផ្នែកក្នុងរោងចក្រ ត្រូវធ្វើទៅតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេស ដែលត្រូវបានកំណត់ ដោយប្រកាសក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម។ ជនណា ដែលគ្មានជំនាញ បច្ចេកទេស មិនអាចជួល ឬចាត់ឲ្យមករៀបចំរោងចក្រ បានឡើយ។

ប្រការ៦៖ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវលើកបង្ហាញផ្លាកឈ្មោះរោងចក្ររបស់ខ្លួន ជាអក្សរខ្មែរមានទំហំធំជាង និង នៅពីលើអក្សរផ្សេងទៀត នៅកន្លែងដែលសាធារណជនងាយមើលឃើញ នៅមុខរោងចក្រ។

ប្រការ៧៖ -មុនចាប់ផ្តើមដំណើរការរោងចក្រ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវជូនដំណឹងឲ្យបានមុនរយៈពេល ១៥ថ្ងៃ យ៉ាងតិច និងធ្វើការស្នើសុំវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ពីក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម នៅអគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម។

-វិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រនឹងត្រូវចេញឲ្យម្ចាស់រោងចក្រមានសុពលភាព ០៣ ឆ្នាំ តាមលក្ខខណ្ឌ ដូចខាងក្រោម ៖

ក.ម្ចាស់រោងចក្រ បានដាក់ពាក្យស្នើសុំត្រឹមត្រូវ

ខ.ម្ចាស់រោងចក្រ ផ្តល់ជូនក្រសួងពិនិត្យនូវរបាយការណ៍ និងផែនការផលិតកម្មប្រចាំឆ្នាំ តាមគំរូដែលបានកំណត់

គ.ម្ចាស់រោងចក្រ បង់ប្រាក់ទូទាត់រួចរាល់ នូវកាតព្វកិច្ចបង់កម្រៃសេវាប្បញ្ញត្តិកម្មរោងចក្រប្រចាំ ០៣ ឆ្នាំ។

ប្រការ៨៖ -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវតាំងបង្ហាញវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ជាចំហ នៅកន្លែងសមស្របណាមួយ ដែលងាយមើលឃើញក្នុងរោងចក្រ របស់ខ្លួន។

-មុនផុតសុពលភាព ៣០ថ្ងៃ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវធ្វើការស្នើសុំពន្យារបន្តសុពលភាពថ្មីនៃវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ដោយបំពេញ លក្ខខណ្ឌដូចមានចែងក្នុងប្រការ៧។

-ក្នុងរយៈពេល ៣០ថ្ងៃ ក្រោយថ្ងៃផុតសុពលភាព នៃវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ហើយម្ចាស់រោងចក្រ ពុំបានដាក់ពាក្យស្នើសុំពន្យារបន្តសុពលភាព ទេនោះ ក្រសួងនឹងធ្វើការដកហូតប្រកាសនេះវិញ ជាស្វ័យប្រវត្តិ។

ប្រការ៩៖ -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវផ្តល់ឲ្យបានត្រឹមត្រូវនូវទិន្នន័យ និង របាយការណ៍ប្រចាំខែ ប្រចាំឆ្នាំ ជាបន្តបន្ទាប់ និងទៀងទាត់ តាមបែបបទ និងទំរង់កំណត់ ដូចមានភ្ជាប់ជាឧបសម្ព័ន្ធ ក្នុងប្រកាសនេះ។

-របាយការណ៍សង្ខេបប្រចាំខែ ត្រូវផ្តល់មកឲ្យ អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម នៅក្នុងអំឡុងពេលនៃសប្តាហ៍ទីមួយ នៃខែបន្ទាប់ នៅរាល់ដំណាច់ខែ នីមួយៗ។

-របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវផ្តល់មក អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម **និងសិប្បកម្ម នៅក្នុងអំឡុងពេលនៃសប្តាហ៍ទីមួយ នៃខែមករា នៃឆ្នាំបន្ទាប់។**

-ករណីខកខាន ក្នុងការផ្តល់ទិន្នន័យព័ត៌មានតាមការកំណត់ ម្ចាស់រោងចក្រ នឹងត្រូវទទួលទោសប្បញ្ញត្តិ តាមមាត្រា៤៧ នៃច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម។

ប្រការ១០៖ រាល់ផលិតផលជាទំនិញទាំងអស់ ដែលត្រូវចរាចរលើទីផ្សារ ត្រូវមានស្លាកសញ្ញាបញ្ជាក់សំគាល់ច្បាស់លាស់ អំពីអត្តសញ្ញាណនៃទំនិញ ប្រភេទផលិតកម្ម ស្របតាមវិធានប្បញ្ញត្តិ សេចក្តីណែនាំអំពីស្តង់ដារផលិតផល និងការចុះបញ្ជីផលិតផល។

ប្រការ១១៖ លក្ខខណ្ឌនានា របស់ប្រកាសនេះអាចកែសម្រួល ឬធ្វើវិសោធនកម្មបាន អនុលោមតាមច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម។ ប្រកាសនេះ អាចដកហូតស្របតាមមាត្រា ៣៩ នៃច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម និងតាមលក្ខខណ្ឌទាំងឡាយ នៃប្រកាសនេះ។

ប្រការ១២៖ ក្នុងករណីរោងចក្រ ផ្អាកដំណើរការជាប់ៗគ្នាក្នុងរយៈពេល១២ខែ ឬប្រព្រឹត្តល្មើសច្បាប់ ឬល្មើសធ្ងន់ធ្ងរនឹងប្រការណាមួយ ដែលបានចែងខាងលើ ប្រកាសនេះនឹងត្រូវដកហូតដោយគ្មានសំណងអ្វីឡើយ។

ប្រការ១៣៖ -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវសហការជាមួយមន្ត្រីមានសមត្ថកិច្ច របស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម ក្នុងគោលបំណងអនុវត្តការចុះធ្វើអធិការកិច្ច ស្របតាមមាត្រា៣៧ នៃច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម ឲ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។

-ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវរាយការណ៍ជូនដំណឹង មកក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម ឲ្យបានឆាប់រហ័ស អំពីករណីប្រែប្រួលធំៗហានិភ័យ ឬករណីប្រធានសក្តិផ្សេងៗ ដែលប៉ះពាល់ធ្ងន់ធ្ងរ ដល់ដំណើរការប្រព្រឹត្តិទៅធម្មតា របស់រោងចក្រ។

ប្រការ១៤៖ អគ្គនាយកឧស្សាហកម្ម ប្រធាននាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ ប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មរាជធានីភ្នំពេញ និងម្ចាស់រោងចក្រ ដូចមានចែងក្នុងប្រការ១ ត្រូវអនុវត្ត ប្រកាសនេះតាមមុខការរៀងៗខ្លួន។

ប្រការ១៥៖ ប្រកាសនេះមានអនុភាពគតិយុត្តិ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី១៣ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០១៤

ជ. រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម

រដ្ឋលេខាធិការ

សាត សាមី

ចម្លងជូន៖

-ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

-ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា

-ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

-ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

-ក្រសួងបរិស្ថាន

-ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

-ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ

-សាលារាជធានីភ្នំពេញ

"ដើម្បីជូនជ្រាប"

-ដូចប្រការ១៤ "ដើម្បីអនុវត្ត"

-រាជកិច្ច

-ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
Kingdom of Cambodia
Nation Religion King

ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម
Ministry of Industry & Handicraft
លេខ : ១៤៣៧ ឧសក.ពគ.ប្រក

ប្រកាស
ស្តីពីការបង្កើតរោងចក្រ

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំង រាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២១៣/១៣៩៣ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការកែសម្រួល និងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២១៣/០១៨ ចុះថ្ងៃទី០៦ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៥៧៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម
- យោងលិខិតលេខ០១៦/១៤ គ.វ.ក ចុះថ្ងៃទី០៦ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៤ របស់ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- យោងពាក្យស្នើសុំរបស់ក្រុមហ៊ុន ប្លេស ហ៊្វុល ហ្វេសិន (ខេមបូឌា) ចុះថ្ងៃទី២០ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣

សម្រេច

ប្រការ១៖ អនុញ្ញាតឲ្យក្រុមហ៊ុន ប្លេស ហ៊្វុល ហ្វេសិន (ខេមបូឌា) (BLESS FULL FASHION (CAMBODIA) LTD.) តំណាងដោយ លោក WU JUNWEI សញ្ជាតិចិន អាយុ៥០ឆ្នាំ កាន់លិខិតឆ្លងដែនលេខG39919261 ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែមករា ឆ្នាំ២០១០ មានអាសយដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន៖ Zhen Men Industries Zone, Mei Li Village, Chang Shu City, Jiang Su Province. ធ្វើការបង្កើតរោងចក្រ លើមុខសញ្ញា ដូចខាងក្រោម៖

ឈ្មោះផលិតផល	**លេខកូដចំណាត់ថ្នាក់ឧស្សាហកម្ម ISIC Rev.4 Code**
១- សម្លៀកបំពាក់	១៤១០
២- កាបូប	១៥១២

៤៥ មហាវិថីព្រះនរោត្តម ខណ្ឌដូនពេញ ភ្នំពេញ ទូរស័ព្ទ : (៨៥៥)-២៣-២១១១៤១ , ទូរសារ : (៨៥៥)-២៣-៤២៨២៦៣
45 Preah Norodom Boulevard, Khan Daun Penh, Phnom Penh, Phone : 855-23-211141 , Fax: 855-23-428263

ផ្លាកឈ្មោះរោងចក្រ ៖ *" រោងចក្រកាត់ដេរសម្លៀកបំពាក់ និងដេរកាបូបគ្រប់ប្រភេទ ប្លេស ហ៊ីល ហ្វេសិន (ខេមបូឌា) "*

ទីតាំងរោងចក្រ៖ *" ភូមិព្រៃកសំរោង ឃុំកោះខ្ពស់ ស្រុកស្អាង ខេត្តកណ្តាល "*

ប្រការ២៖ -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវរៀបចំផែនការចាត់តាំងតម្លើង និងអនុវត្តឲ្យបានគ្រប់គ្រាន់នូវវិធានការចាំបាច់នានា ក្នុងការត្រួតពិនិត្យគុណភាពផលិតផល តាមមុខសញ្ញាផលិតកម្ម ដែលបានកំណត់ក្នុងប្រការ១ និងត្រូវអនុវត្តតាមបទប្បញ្ញត្តិបច្ចេកទេសទាំងឡាយ ដែលមានជាធរមាន។

-ម្ចាស់រោងចក្រ មិនត្រូវប្រើប្រាស់ទីតាំង និងមធ្យោបាយនានា របស់រោងចក្រនេះ ធ្វើការផលិត មុខផលិតផលណា ផ្សេងខុសពីមុខសញ្ញា ដែលបានកំណត់ក្នុងប្រការ១ ឡើយ។ ក្នុងករណីដែលម្ចាស់រោងចក្រ មានបំណងបង្កើតផលិតផលថ្មី បន្ថែមលើមុខសញ្ញាដែលបានកំណត់ក្នុងប្រការ១ ត្រូវធ្វើលិខិតជូនដំណឹង និងស្នើសុំចុះបញ្ជីមុខសញ្ញាផលិតកម្មថ្មី នៅអគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម។

ប្រការ៣៖ -ម្ចាស់រោងចក្រត្រូវគោរពតាមច្បាប់ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម ច្បាប់ផ្សេងៗទៀត និងរាល់អនុក្រឹត្យដែលពាក់ព័ន្ធជាមួយច្បាប់។

-ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវគោរពតាមសេចក្តីសម្រេច របស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម ក្នុងការដាក់វិធានការបទប្បញ្ញត្តិផ្សេងៗ និងត្រូវធ្វើសកម្មភាពដោយអនុលោមតាមអាណត្តិ និងលក្ខខណ្ឌ នៃប្រកាសនេះ។

-ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវគោរពតាមកាតព្វកិច្ចការពារបរិស្ថាន ដែលបានកំណត់ក្នុងច្បាប់ ស្តីពីការការពារបរិស្ថាន និងការគ្រប់គ្រងធនធានធម្មជាតិ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើដោយ ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២៩៦/៣៦ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៦ និង រាល់អនុក្រឹត្យនានា ស្តីពីការការពារបរិស្ថាន របស់ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

ប្រការ៤៖ ម្ចាស់រោងចក្រ អាចគ្រប់គ្រងរោងចក្រដោយខ្លួនឯង ឬ ប្រគល់សិទ្ធិឲ្យអ្នកដទៃទៀតគ្រប់គ្រងរោងចក្រជំនួសខ្លួនបាន ដោយធ្វើការជូនដំណឹងជាលាយលក្ខអក្សរ មកក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម ប៉ុន្តែ ក្នុងករណីណាក៏ដោយ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវតែទទួលខុសត្រូវ លើគ្រប់សកម្មភាពនៃរោងចក្រ និងគុណភាពផលិតផលរបស់ខ្លួន ចំពោះមុខច្បាប់ និងអ្នកប្រើប្រាស់។

ប្រការ៥៖ ការរៀបចំគ្រប់ផ្នែកក្នុងរោងចក្រ ត្រូវធ្វើទៅតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេស ដែលត្រូវបានកំណត់ដោយប្រកាសក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម។ ជនណា ដែលគ្មានជំនាញបច្ចេកទេស មិនអាចជួល ឬចាត់ឲ្យមករៀបចំរោងចក្រ បានឡើយ។

ប្រការ៦៖ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវលើកបង្ហាញផ្លាកឈ្មោះរោងចក្ររបស់ខ្លួន ជាអក្សរខ្មែរមានទំហំធំជាង និង នៅពីលើអក្សរផ្សេងទៀត នៅកន្លែងដែលសាធារណជនងាយមើលឃើញ ពីមុខរោងចក្រ។

ប្រការ៧៖ -មុនចាប់ផ្តើមដំណើរការរោងចក្រ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវជូនដំណឹងឲ្យបានមុនរយៈពេល ១៥ថ្ងៃ យ៉ាងតិច និងធ្វើការស្នើសុំវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ពីក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម នៅអគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម។

-វិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រនឹងត្រូវចេញឲ្យម្ចាស់រោងចក្រមានសុពលភាព ០៣ ឆ្នាំ តាមលក្ខខណ្ឌ ដូចខាងក្រោម ៖

ក.ម្ចាស់រោងចក្រ បានដាក់ពាក្យស្នើសុំត្រឹមត្រូវ

ខ.ម្ចាស់រោងចក្រ ផ្តល់ជូនក្រសួងពិនិត្យនូវរបាយការណ៍ និងផែនការផលិតកម្ម ប្រចាំឆ្នាំ តាមគំរូដែលបានកំណត់

គ.ម្ចាស់រោងចក្រ បង់ប្រាក់ទូទាត់រួចរាល់ នូវកាតព្វកិច្ចបង់កម្រៃសេវាប្បញ្ញត្តិកម្ម រោងចក្រប្រចាំ ០៣ ឆ្នាំ។

ប្រការ៨៖ -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវតាំងបង្ហាញវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ជាចំហ នៅកន្លែងសមស្របណាមួយ ដែលងាយមើលឃើញក្នុងរោងចក្រ របស់ខ្លួន។

-មុនផុតសុពលភាព ៣០ថ្ងៃ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវធ្វើការស្នើសុំពន្យារបន្តសុពលភាពថ្មីនៃវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាត ដំណើរការរោងចក្រ ដោយបំពេញលក្ខខណ្ឌដូចមាន ចែងក្នុងប្រការ៧។

-ក្នុងរយៈពេល ៣០ថ្ងៃ ក្រោយថ្ងៃផុតសុពលភាព នៃវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ហើយម្ចាស់រោងចក្រ ពុំបានដាក់ពាក្យស្នើសុំពន្យារបន្តសុពលភាព ទេនោះ ក្រសួងនឹងធ្វើការដកហូតប្រកាសនេះវិញ ជាស្វ័យប្រវត្តិ។

ប្រការ៩៖ -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវផ្តល់ឲ្យបានត្រឹមត្រូវនូវទិន្នន័យ និង របាយការណ៍ប្រចាំខែ ប្រចាំឆ្នាំ ជាបន្តបន្ទាប់ និងទៀងទាត់ តាមបែបបទ និងទំរង់កំណត់ ដូចមានភ្ជាប់ជាឧបសម្ព័ន្ធ ក្នុងប្រកាសនេះ។

-របាយការណ៍សង្ខេបប្រចាំខែ ត្រូវផ្តល់មកឲ្យ អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម នៅក្នុងអំឡុងពេលនៃសប្តាហ៍ទីមួយ នៃខែបន្ទាប់ នៅរាល់ដំណាច់ខែ នីមួយៗ។

-របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវផ្តល់មក អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម នៅក្នុងអំឡុងពេលនៃសប្តាហ៍ទីមួយ នៃខែមករា នៃឆ្នាំបន្ទាប់។

-ករណីខកខាន ក្នុងការផ្តល់ទិន្នន័យព័ត៌មានតាមការកំណត់ ម្ចាស់រោងចក្រ នឹងត្រូវទទួលទោសប្បញ្ញត្តិ តាមមាត្រា៥៧ នៃច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម។

ប្រការ១០៖ រាល់ផលិតផលជាទំនិញទាំងអស់ ដែលត្រូវចរាចរលើទីផ្សារ ត្រូវមានស្លាកសញ្ញាបញ្ជាក់សំគាល់ច្បាស់លាស់ អំពីអត្តសញ្ញាណនៃទំនិញ ប្រភេទផលិតកម្ម ស្របតាមបទប្បញ្ញត្តិសេចក្តីណែនាំអំពីស្តង់ដារផលិតផល និងការចុះបញ្ជីផលិតផល។

ប្រការ១១៖ លក្ខខណ្ឌនានា របស់ប្រកាសនេះអាចកែសម្រួល ឬធ្វើវិសោធនកម្មបាន អនុលោមតាមច្បាប់ស្ដីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម។ ប្រកាសនេះ អាចដកហូតស្របតាមមាត្រា ៣៩ នៃច្បាប់ស្ដីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម និងតាមលក្ខខណ្ឌទាំងឡាយ នៃប្រកាសនេះ។

ប្រការ១២៖ ក្នុងករណីរោងចក្រ ផ្អាកដំណើរការជាប់ៗគ្នាក្នុងរយៈពេល១២ខែ ឬប្រព្រឹត្តល្មើសច្បាប់ ឬល្មើសធ្ងន់ធ្ងរនឹងប្រការណាមួយ ដែលបានចែងខាងលើ ប្រកាសនេះនឹងត្រូវដកហូតដោយគ្មានសំណងអ្វីឡើយ។

ប្រការ១៣៖ -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវសហការជាមួយមន្ត្រីមានសមត្ថកិច្ច របស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម ក្នុងគោលបំណងអនុវត្តការចុះធ្វើអធិការកិច្ច ស្របតាមមាត្រា៣៧ នៃច្បាប់ស្ដីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម ឲ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។

-ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវរាយការណ៍ជូនដំណឹង មកក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម ឲ្យបានឆាប់រហ័ស អំពីករណីប្រែប្រួលធំៗហានិភ័យ ឬករណីប្រធានសក្តិផ្សេងៗ ដែលប៉ះពាល់ធ្ងន់ធ្ងរ ដល់ដំណើរការប្រព្រឹត្តិទៅធម្មតា របស់រោងចក្រ។

ប្រការ១៤៖ អគ្គនាយកឧស្សាហកម្ម ប្រធាននាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ ប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកណ្ដាល និងម្ចាស់រោងចក្រ ដូចមានចែងក្នុងប្រការ១ ត្រូវអនុវត្ត ប្រកាសនេះតាមមុខការរៀងៗខ្លួន។

ប្រការ១៥៖ ប្រកាសនេះមានអនុភាពគតិយុត្តិ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី១៣ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៤

ជ.រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម

រដ្ឋលេខាធិការ

សាត សាមី

<u>ចម្លងជូន៖</u>

-ទីស្ដីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

-ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា

-ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

-ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

-ក្រសួងបរិស្ថាន

-ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

-ក្រសួងការងារ និងបណ្ដុះបណ្ដាលវិជ្ជាជីវៈ

-សាលាខេត្តកណ្ដាល

"ដើម្បីជូនជ្រាប"

-ដូចប្រការ១៤ "ដើម្បីអនុវត្ត"

-រាជកិច្ច

-ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
Kingdom of Cambodia
Nation Religion King

ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម
Ministry of Industry & Handicraft
លេខ : ១៤៧ ឧសក.ក.ប្រក

ប្រកាស
ស្តីពីការបង្កើតរោងចក្រ

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំង រាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២១៣/១៣៩៣ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការកែសម្រួល និងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២១៣/០១៨ ចុះថ្ងៃទី០៦ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៥៧៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម
- យោងលិខិតលេខ២៨៩០/១៣គ.វ.ក ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៣ របស់ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- យោងពាក្យស្នើសុំរបស់ក្រុមហ៊ុន ហ៊ីយុនវូខេម ខូ អិលធីឌី ចុះថ្ងៃទី១៥ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៣

សម្រេច

ប្រការ១៖ អនុញ្ញាតឲ្យក្រុមហ៊ុន ហ៊ីយុនវូខេម ខូ អិលធីឌី (HYUNWOOCAM CO., LTD) តំណាងដោយ លោក LEE YOUNG OK សញ្ជាតិកូរ៉េ អាយុ៤៣ឆ្នាំ កាន់លិខិតឆ្លងដែនលេខ M52944400 ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែមេសា ឆ្នាំ២០០៩ មានអាសយដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន៖ 62-103, #310, Gaepo-ro, Gangnam-gu, Seoul.(Gaepo-dong, Jukong apartment) ធ្វើការបង្កើតរោងចក្រ លើមុខសញ្ញា ដូចខាងក្រោម៖

ឈ្មោះផលិតផល	លេខកូដចំណាត់ថ្នាក់ឧស្សាហកម្ម ISIC Rev.4 Code
សម្លៀកបំពាក់	១៤១០

៤៥ មហាវិថីព្រះនរោត្តម ខណ្ឌដូនពេញ ភ្នំពេញ ទូរស័ព្ទ : (៨៥៥)-២៣-២១១១៤១ , ទូរសារ : (៨៥៥)-២៣-៤២៨២៦៣
45 Preah Norodom Boulevard, Khan Daun Penh, Phnom Penh, Phone : 855-23-211141 , Fax: 855-23-428263

ផ្លាកឈ្មោះរោងចក្រ ៖ *" រោងចក្រកាត់ដេរសម្លៀកបំពាក់ ហ៊ីយុនរ៉ូខេម ខូ អិលធីឌី"*
ទីតាំងរោងចក្រ៖ *" ឃ្លាំងលេខ១៦៦អា ភូមិត្រពាំងស្វាយ សង្កាត់ភ្នំពេញថ្មី ខណ្ឌសែនសុខ រាជធានីភ្នំពេញ "*

ប្រការ២៖ -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវរៀបចំផែនការចាត់តាំងតម្លើង និងអនុវត្តឲ្យបានគ្រប់គ្រាន់នូវវិធានការចាំបាច់នានា ក្នុងការត្រួតពិនិត្យគុណភាពផលិតផល តាមមុខសញ្ញាផលិតកម្ម ដែលបានកំណត់ក្នុងប្រការ១ និងត្រូវអនុវត្តតាមបទប្បញ្ញត្តិបច្ចេកទេសទាំងឡាយ ដែលមានជាធរមាន។

-ម្ចាស់រោងចក្រ មិនត្រូវប្រើប្រាស់ទីតាំង និងមធ្យោបាយនានា របស់រោងចក្រនេះ ធ្វើការផលិត មុខផលិតផលណា ផ្សេងខុសពីមុខសញ្ញា ដែលបានកំណត់ក្នុងប្រការ១ ឡើយ។ ក្នុងករណីដែលម្ចាស់រោងចក្រ មានបំណងបង្កើតផលិតផលថ្មី បន្ថែមលើមុខសញ្ញាដែលបានកំណត់ក្នុងប្រការ១ ត្រូវធ្វើលិខិតជូនដំណឹង និងស្នើសុំចុះបញ្ជីមុខសញ្ញាផលិតកម្មថ្មី នៅអគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម។

ប្រការ៣៖ -ម្ចាស់រោងចក្រត្រូវគោរពតាមច្បាប់ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម ច្បាប់ផ្សេងៗទៀត និងរាល់អនុក្រឹត្យដែលពាក់ព័ន្ធជាមួយច្បាប់។

-ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវគោរពតាមសេចក្តីសម្រេច របស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម ក្នុងការដាក់វិធានការបទប្បញ្ញត្តិផ្សេងៗ និងត្រូវធ្វើសកម្មភាពដោយអនុលោមតាមអាណត្តិ និងលក្ខខណ្ឌ នៃប្រកាសនេះ។

-ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវគោរពតាមកាតព្វកិច្ចការពារបរិស្ថាន ដែលបានកំណត់ក្នុងច្បាប់ ស្តីពីការការពារបរិស្ថាន និងការគ្រប់គ្រងធនធានធម្មជាតិ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើដោយ ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២៩៦/៣៦ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៦ និង រាល់អនុក្រឹត្យនានា ស្តីពីការការពារបរិស្ថាន របស់ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

ប្រការ៤៖ ម្ចាស់រោងចក្រ អាចគ្រប់គ្រងរោងចក្រដោយខ្លួនឯង ឬ ប្រគល់សិទ្ធិឲ្យអ្នកដទៃទៀត គ្រប់គ្រងរោងចក្រជំនួសខ្លួនបាន ដោយធ្វើការជូនដំណឹងជាលាយលក្ខអក្សរ មកក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម ប៉ុន្តែ ក្នុងករណីណាក៏ដោយ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវតែទទួលខុសត្រូវ លើគ្រប់សកម្មភាពនៃរោងចក្រ និងគុណភាពផលិតផលរបស់ខ្លួន ចំពោះមុខច្បាប់ និងអ្នកប្រើប្រាស់។

ប្រការ៥៖ ការរៀបចំគ្រប់ផ្នែកក្នុងរោងចក្រ ត្រូវធ្វើទៅតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេស ដែលត្រូវបានកំណត់ដោយប្រកាសក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម។ ជននណា ដែលគ្មានជំនាញបច្ចេកទេស មិនអាចជួល ឬចាត់ឲ្យមករៀបចំរោងចក្រ បានឡើយ។

ប្រការ៦៖ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវលើកបង្ហាញផ្លាកឈ្មោះរោងចក្ររបស់ខ្លួន ជាអក្សរខ្មែរមានទំហំធំជាង និង នៅពីលើអក្សរផ្សេងទៀត នៅកន្លែងដែលសាធារណជនងាយមើលឃើញ ពីមុខរោងចក្រ។ ៗរ

ប្រការ៧៖ -មុនចាប់ផ្តើមដំណើរការរោងចក្រ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវជូនដំណឹងឲ្យបានមុនរយៈពេល ១៥ថ្ងៃ យ៉ាងតិច និងធ្វើការស្នើសុំវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ពីក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម នៅអគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម។

-វិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រនឹងត្រូវចេញឲ្យម្ចាស់រោងចក្រមានសុពលភាព ០៣ ឆ្នាំ តាមលក្ខខណ្ឌ ដូចខាងក្រោម ៖

ក.ម្ចាស់រោងចក្រ បានដាក់ពាក្យស្នើសុំត្រឹមត្រូវ

ខ.ម្ចាស់រោងចក្រ ផ្តល់ជូនក្រសួងពិនិត្យនូវរបាយការណ៍ និងផែនការផលិតកម្មប្រចាំឆ្នាំ តាមគំរូដែលបានកំណត់

គ.ម្ចាស់រោងចក្រ បង់ប្រាក់ទូទាត់រួចរាល់ នូវកាតព្វកិច្ចបង់កម្រៃសេវាប្បញ្ញត្តិកម្មរោងចក្រប្រចាំ ០៣ ឆ្នាំ។

ប្រការ៨៖ -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវតាំងបង្ហាញវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ជាចំហ នៅកន្លែងសមស្របណាមួយ ដែលងាយមើលឃើញក្នុងរោងចក្រ របស់ខ្លួន។

-មុនផុតសុពលភាព ៣០ថ្ងៃ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវធ្វើការស្នើសុំពន្យារបន្តសុពលភាពថ្មីនៃវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាត ដំណើរការរោងចក្រ ដោយបំពេញលក្ខខណ្ឌ ដូចមានចែងក្នុងប្រការ៧។

-ក្នុងរយៈពេល ៣០ថ្ងៃ ក្រោយថ្ងៃផុតសុពលភាព នៃវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ហើយម្ចាស់រោងចក្រ ពុំបានដាក់ពាក្យស្នើសុំពន្យារបន្តសុពលភាព ទេនោះ ក្រសួងនឹងធ្វើការដកហូតប្រកាសនេះវិញ ជាស្វ័យប្រវត្តិ។

ប្រការ៩៖ -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវផ្តល់ឲ្យបានត្រឹមត្រូវនូវទិន្នន័យ និង របាយការណ៍ប្រចាំខែ ប្រចាំឆ្នាំ ជាបន្តបន្ទាប់ និងទៀងទាត់ តាមបែបបទ និងទំរង់កំណត់ ដូចមានភ្ជាប់ជាឧបសម្ព័ន្ធ ក្នុងប្រកាសនេះ។

-របាយការណ៍សង្ខេបប្រចាំខែ ត្រូវផ្តល់មកឲ្យ អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម នៅក្នុងអំឡុងពេលនៃសប្តាហ៍ទីមួយ នៃខែបន្ទាប់ នៅរាល់ដំណាច់ខែ នីមួយៗ។

-របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវផ្តល់មក អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម នៅក្នុងអំឡុងពេលនៃសប្តាហ៍ទីមួយ នៃខែមករា នៃឆ្នាំបន្ទាប់។

-ករណីខកខាន ក្នុងការផ្តល់ទិន្នន័យព័ត៌មានតាមការកំណត់ ម្ចាស់រោងចក្រ នឹងត្រូវទទួលទោសប្បញ្ញត្តិ តាមមាត្រា៤៧ នៃច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម។

ប្រការ១០៖ រាល់ផលិតផលជាទំនិញទាំងអស់ ដែលត្រូវចរាចរលើទីផ្សារ ត្រូវមានស្លាកសញ្ញាបញ្ជាក់សំគាល់ច្បាស់លាស់ អំពីអត្តសញ្ញាណនៃទំនិញ ប្រភេទផលិតកម្ម ស្របតាមបទប្បញ្ញត្តិសេចក្តីណែនាំអំពីស្តង់ដារផលិតផល និងការចុះបញ្ជីផលិតផល។

ប្រការ១១៖ លក្ខខណ្ឌនានា របស់ប្រកាសនេះអាចកែសម្រួល ឬធ្វើវិសោធនកម្មបាន អនុលោមតាមច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម។ ប្រកាសនេះ អាចដកហូតស្របតាមមាត្រា ៣៩ នៃច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម និងតាមលក្ខខណ្ឌទាំងឡាយ នៃប្រកាសនេះ។

ប្រការ១២៖ ក្នុងករណីរោងចក្រ ផ្អាកដំណើរការជាប់ៗគ្នាក្នុងរយៈពេល១២ខែ ឬប្រព្រឹត្តល្មើសច្បាប់ ឬល្មើសធ្ងន់ធ្ងរនឹងប្រការណាមួយ ដែលបានចែងខាងលើ ប្រកាសនេះនឹងត្រូវដកហូតដោយគ្មានសំណងអ្វីឡើយ។

ប្រការ១៣៖ -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវសហការជាមួយមន្ត្រីមានសមត្ថកិច្ច របស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម ក្នុងគោលបំណងអនុវត្តការចុះធ្វើអធិការកិច្ច ស្របតាមមាត្រា៣៧ នៃច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម ឲ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។

-ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវរាយការណ៍ជូនដំណឹង មកក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម ឲ្យបានឆាប់រហ័ស អំពីករណីប្រែប្រួលធំៗហានិភ័យ ឬករណីប្រធានសក្តិផ្សេងៗ ដែលប៉ះពាល់ធ្ងន់ធ្ងរ ដល់ដំណើរការប្រព្រឹត្តិទៅធម្មតា របស់រោងចក្រ។

ប្រការ១៤៖ អគ្គនាយកឧស្សាហកម្ម ប្រធាននាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ ប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម រាជធានីភ្នំពេញ និងម្ចាស់រោងចក្រ ដូចមានចែងក្នុងប្រការ១ ត្រូវអនុវត្ត ប្រកាសនេះតាមមុខការរៀងៗខ្លួន។

ប្រការ១៥៖ ប្រកាសនេះមានអនុភាពគតិយុត្តិ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី១៣ ខែ មីនាឆ្នាំ២០១៤

ជ.រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម

រដ្ឋលេខាធិការ

សាត សាមី

ចម្លងជូន៖

-ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
-ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
-ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
-ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
-ក្រសួងបរិស្ថាន
-ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
-ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
-សាលារាជធានីភ្នំពេញ
"ដើម្បីជូនព្រាប"
-ដូចប្រការ១៤ "ដើម្បីអនុវត្ត"
-រាជកិច្ច
-ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
Kingdom of Cambodia
Nation Religion King

ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម
Ministry of Industry & Handicraft
លេខ : ១៤៩ ឧសក.ពក.ក ប្រក

ប្រកាស
ស្តីពីការបង្កើតរោងចក្រ

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំង រាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២១៣/១៣៩៣ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការកែសម្រួល និងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២១៣/០១៨ ចុះថ្ងៃទី០៦ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៥៧៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម
- យោងលិខិតលេខ ១៩៦/១៤ គ.វ.ក ចុះថ្ងៃទី២០ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៤ របស់ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- យោងពាក្យស្នើសុំរបស់ក្រុមហ៊ុន ធីម បេស (ខេមបូឌា) ថេកស្ទាយ ចុះថ្ងៃទី២៣ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣

សម្រេច

ប្រការ១៖ អនុញ្ញាតឲ្យក្រុមហ៊ុន ធីម បេស (ខេមបូឌា) ថេកស្ទាយ (TEAM BEST (CAMBODIA) TEXTILE CO., LTD.) តំណាងដោយ លោក ZHU QIJUN សញ្ជាតិចិន អាយុ៤៥ឆ្នាំ កាន់លិខិតឆ្លងដែនលេខ G47492032 ចុះថ្ងៃទី០៧ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១០ មានទីលំនៅបច្ចុប្បន្ន៖ House No. 103, Building No.20. Jia An Village, Chang Liang District, Su Zhou City, Jiang Su Province, China. ធ្វើការបង្កើតរោងចក្រ លើមុខសញ្ញា ដូចខាងក្រោម៖

ឈ្មោះផលិតផល	**លេខកូដចំណាត់ថ្នាក់ឧស្សាហកម្ម ISIC-Rev.4 Code**
១.សម្លៀកបំពាក់ (កាត់ដេរ)	១៤១០
២.សម្លៀកបំពាក់ (ចាក់)	១៤៣០

៤៥ មហាវិថីព្រះនរោត្តម ខណ្ឌដូនពេញ ភ្នំពេញ ទូរស័ព្ទ : (៨៥៥)-២៣-២១១១៤១ , ទូរសារ : (៨៥៥)-២៣-៤២៨២៦៣
45 Preah Norodom Boulevard, Khan Daun Penh, Phnom Penh, Phone : 855-23-211141 , Fax: 855-23-428263

ផ្លាកឈ្មោះរោងចក្រ ៖ *"រោងចក្រកាត់ដេរ និងចាក់សម្លៀកបំពាក់ ធីម បេស (ខេមបូឌា) ថេកស្តាយ"*

ទីតាំងរោងចក្រ ៖ *"ផ្លូវជាតិលេខ២១អា ភូមិព្រែកត្រែង ឃុំសិត្បូ ស្រុកស្អាង ខេត្តកណ្តាល"*

ប្រការ២៖ -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវរៀបផចំផែនការចាត់តាំងតម្លើង និងអនុវត្តឲ្យបានគ្រប់គ្រាន់នូវវិធានការ
ចាំបាច់នានា ក្នុងការត្រួតពិនិត្យគុណភាពផលិតផល តាមមុខសញ្ញាផលិតកម្ម ដែលបានកំណត់ក្នុងប្រការ១ និងត្រូវអនុវត្តតាមបទប្បញ្ញត្តិបច្ចេកទេសទាំងឡាយ ដែលមានជាធរមាន។

-ម្ចាស់រោងចក្រ មិនត្រូវប្រើប្រាស់ទីតាំង និងមធ្យោបាយនានា របស់រោងចក្រនេះ ធ្វើការផលិត មុខផលិតផលណា ផ្សេងខុសពីមុខសញ្ញា ដែលបានកំណត់ក្នុងប្រការ១ ឡើយ។ ក្នុងករណីដែលម្ចាស់រោងចក្រ មានបំណងបង្កើតផលិតផលថ្មី បន្ថែមលើមុខសញ្ញាដែលបានកំណត់ក្នុងប្រការ១ ត្រូវធ្វើលិខិតជូនដំណឹង និងស្នើសុំចុះបញ្ជីមុខសញ្ញាផលិតកម្មថ្មី នៅអគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម។

ប្រការ៣៖ -ម្ចាស់រោងចក្រត្រូវគោរពតាមច្បាប់ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម ច្បាប់ផ្សេងៗទៀត និងរាល់អនុក្រឹត្យដែលពាក់ព័ន្ធជាមួយច្បាប់។

-ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវគោរពតាមសេចក្តីសម្រេច របស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម ក្នុងការដាក់វិធានការបទប្បញ្ញត្តិផ្សេងៗ និងត្រូវធ្វើសកម្មភាពដោយអនុលោមតាមអាណត្តិ និងលក្ខខណ្ឌ នៃប្រកាសនេះ។

-ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវគោរពតាមកាតព្វកិច្ចការពារបរិស្ថាន ដែលបានកំណត់ក្នុងច្បាប់ ស្តីពីការការពារបរិស្ថាន និងការគ្រប់គ្រងធនធានធម្មជាតិ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើដោយ ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២៩៦/៣៦ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៦ និង រាល់អនុក្រឹត្យនានា ស្តីពីការការពារបរិស្ថាន របស់ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

ប្រការ៤៖ ម្ចាស់រោងចក្រ អាចគ្រប់គ្រងរោងចក្រដោយខ្លួនឯង ឬ ប្រគល់សិទ្ធិឲ្យអ្នកដទៃទៀតគ្រប់គ្រងរោងចក្រជំនួសខ្លួនបាន ដោយធ្វើការជូនដំណឹងជាលាយលក្ខអក្សរ មកក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម ប៉ុន្តែ ក្នុងករណីណាក៏ដោយ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវតែទទួលខុសត្រូវលើគ្រប់សកម្មភាពនៃរោងចក្រ និងគុណភាពផលិតផលរបស់ខ្លួន ចំពោះមុខច្បាប់ និងអ្នកប្រើប្រាស់។

ប្រការ៥៖ ការរៀបចំគ្រប់ផ្នែកក្នុងរោងចក្រ ត្រូវធ្វើទៅតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេស ដែលបានកំណត់ដោយប្រកាសក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម។ ជនណា ដែលគ្មានជំនាញ មុខរបរទេស មិនអាចជួល ឬចាត់ឲ្យមករៀបចំរោងចក្រ បានឡើយ។

ប្រការ៦៖ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវលើកបង្ហាញផ្លាកឈ្មោះរោងចក្ររបស់ខ្លួន ជាអក្សរខ្មែរមានទំហំធំជាង និង នៅពីលើអក្សរផ្សេងទៀត នៅកន្លែងដែលសាធារណជនងាយមើលឃើញ ពីមុខរោងចក្រ។

ប្រការ៧៖ -មុនចាប់ផ្តើមដំណើរការរោងចក្រ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវជូនដំណឹងឲ្យបានមុនរយៈពេល ១៥ថ្ងៃ យ៉ាងតិច និងធ្វើការស្នើសុំវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ពីក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម នៅអគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម។

-វិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រនឹងត្រូវចេញឲ្យម្ចាស់រោងចក្រមានសុពលភាព ០៣ ឆ្នាំ តាមលក្ខខណ្ឌ ដូចខាងក្រោម ៖

ក.ម្ចាស់រោងចក្រ បានដាក់ពាក្យស្នើសុំត្រឹមត្រូវ

ខ.ម្ចាស់រោងចក្រ ផ្តល់ជូនក្រសួងពិនិត្យនូវរបាយការណ៍ និងផែនការផលិតកម្មប្រចាំឆ្នាំ តាមគំរូដែលបានកំណត់

គ.ម្ចាស់រោងចក្រ បង់ប្រាក់ទូទាត់រួចរាល់ នូវកាតព្វកិច្ចបង់កម្រៃសេវាប្បញ្ញត្តិកម្មរោងចក្រប្រចាំ ០៣ ឆ្នាំ។

ប្រការ៨៖ -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវតាំងបង្ហាញវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ជាចំហ នៅកន្លែងសមស្របណាមួយ ដែលងាយមើលឃើញក្នុងរោងចក្ររបស់ខ្លួន។

-មុនផុតសុពលភាព ៣០ថ្ងៃ ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវធ្វើការស្នើសុំពន្យារបន្តសុពលភាពថ្មីនៃវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ដោយបំពេញ លក្ខខណ្ឌដូចមានចែងក្នុងប្រការ៧។

-ក្នុងរយៈពេល ៣០ថ្ងៃ ក្រោយថ្ងៃផុតសុពលភាព នៃវិញ្ញាបនបត្រអនុញ្ញាតដំណើរការរោងចក្រ ហើយម្ចាស់រោងចក្រ ពុំបានដាក់ពាក្យស្នើសុំពន្យារបន្តសុពលភាព ទេនោះ ក្រសួងនឹងធ្វើការដកហូតប្រកាសនេះវិញ ជាស្វ័យប្រវត្តិ។

ប្រការ៩៖ -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវផ្តល់ឲ្យបានត្រឹមត្រូវនូវទិន្នន័យ និង របាយការណ៍ប្រចាំខែ ប្រចាំឆ្នាំ ជាបន្តបន្ទាប់ និងទៀងទាត់ តាមបែបបទ និងទំរង់កំណត់ ដូចមានភ្ជាប់ជាឧបសម្ព័ន្ធ ក្នុងប្រកាសនេះ។

-របាយការណ៍សង្ខេបប្រចាំខែ ត្រូវផ្តល់មកឲ្យ អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម នៅក្នុងអំឡុងពេលនៃសប្តាហ៍ទីមួយ នៃខែបន្ទាប់ នៅរាល់ដំណាច់ខែ នីមួយៗ។

-របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវផ្តល់មក អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម នៅក្នុងអំឡុងពេលនៃសប្តាហ៍ទីមួយ នៃខែមករា នៃឆ្នាំបន្ទាប់។

-ករណីខកខាន ក្នុងការផ្តល់ទិន្នន័យព័ត៌មានតាមការកំណត់ ម្ចាស់រោងចក្រ នឹងត្រូវទទួលទោសប្បញ្ញត្តិ តាមមាត្រា៤៧ នៃច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម។

ប្រការ១០៖ រាល់ផលិតផលជាទំនិញទាំងអស់ ដែលត្រូវចរាចរលើទីផ្សារ ត្រូវមានស្លាកសញ្ញាបញ្ជាក់សំគាល់ច្បាស់លាស់ អំពីអត្តសញ្ញាណនៃទំនិញ ប្រភេទផលិតកម្ម ស្របតាមបទប្បញ្ញត្តិសេចក្តីណែនាំអំពីស្តង់ដារផលិតផល និងការចុះបញ្ជីផលិតផល។

ប្រការ១១៖ លក្ខខណ្ឌនានា របស់ប្រកាសនេះអាចកែសម្រួល ឬធ្វើវិសោធនកម្មបាន អនុលោមតាមច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម។ ប្រកាសនេះ អាចដកហូតស្របតាមមាត្រា ៣៩ នៃច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម និងតាមលក្ខខណ្ឌទាំងឡាយ នៃប្រកាសនេះ។

ប្រការ១២៖ ក្នុងករណីរោងចក្រ ផ្អាកដំណើរការជាប់ៗគ្នាក្នុងរយៈពេល១២ខែ ឬប្រព្រឹត្តល្មើសច្បាប់ ឬល្មើសធ្ងន់ធ្ងរនឹងប្រការណាមួយ ដែលបានចែងខាងលើ ប្រកាសនេះនឹងត្រូវដកហូតដោយគ្មានសំណងអ្វីឡើយ។

ប្រការ១៣៖ -ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវសហការជាមួយមន្ត្រីមានសមត្ថកិច្ច របស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម ក្នុងគោលបំណងអនុវត្តការចុះធ្វើអធិការកិច្ច ស្របតាមមាត្រា៣៧ នៃច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរោងចក្រ និងសិប្បកម្ម ឲ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។

-ម្ចាស់រោងចក្រ ត្រូវរាយការណ៍ជូនដំណឹង មកក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម ឲ្យបានឆាប់រហ័ស អំពីករណីប្រែប្រួលធំៗហានិភ័យ ឬករណីប្រធានសក្តិផ្សេងៗ ដែលប៉ះពាល់ធ្ងន់ធ្ងរ ដល់ដំណើរការប្រព្រឹត្តិទៅធម្មតា របស់រោងចក្រ។

ប្រការ១៤៖ អគ្គនាយកឧស្សាហកម្ម ប្រធាននាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ ប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកណ្តាល និងម្ចាស់រោងចក្រ ដូចមានចែងក្នុងប្រការ១ ត្រូវអនុវត្ត ប្រកាសនេះតាមមុខការរៀងៗខ្លួន។

ប្រការ១៥៖ ប្រកាសនេះមានអនុភាពគតិយុត្តិ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី១៣ខែ មិនា ឆ្នាំ២០១៤

ជ. រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម

រដ្ឋលេខាធិការ

សាត សាមី

ចម្លងជូន៖

-ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

-ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា

-ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

-ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

-ក្រសួងបរិស្ថាន

-ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

-ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ

-សាលាខេត្តកណ្តាល

"ដើម្បីជូនជ្រាប"

-ដូចប្រការ១៤ "ដើម្បីអនុវត្ត"

-រាជកិច្ច

-ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ